



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ Тел/Факс:055/650-304 e-mail: lopareso@teol.net	ГОДИНА 2010. Број: 10/10 31.12.2010.	Гласник издаје Скупштина општине Лопаре, а уређује га Стручна служба Скупштине и Начелника општине Лопаре. Гласник излази по потреби.
--	---	--

1.

На основу члана 9. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 106/09) и члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, доноси

О Д Л У К У **о оснивању Одбора за здравље**

I

Одбор за здравље (у даљем тексту: Одбор) има пет чланова, предсједника и четири члана.

Чланови Одбора бирају се из реда одборника, представника других заинтересованих организација, здравствених, образовних и социјалних установа, предузећа и невладиних организација уз заступљеност оба пола.

Мандат чланова Одбора траје до истека мандата одборника у Скупштини општине.

II

Одбор активно учествује у:

- остваривању циљева здравствених

стратегија на нивоу примарне здравствене заштите,

- помоћи и подршци здравственим установама и здравственим радницима и

- непосредном исказивању здравствених потреба од стране грађана као корисника здравствених услуга.

III

Одбор је надлежан за:

1. праћење рада здравствених установа на примарном нивоу здравствене заштите.

2. спровођење специфичних активности на заштити и очувању животне средине.

3. обезбјеђивање средстава за суфинансирање програма и пројеката здравствене заштите од интереса за локалну самоуправу.

4. суфинансирање изградње и опремања здравствених установа, као и обезбјеђење средстава за континуирано одржавање објеката и опреме, обнављање и набавка нове опреме за здравствене установе чији је оснивач.

5. обезбјеђивање средстава за здравствено осигурање социјално угрожених лица у складу са посебним законом.

6. отклањање здравствених последица

проузрокованих елементарним и другим непогодама и ванредним приликама и

7. обезбјеђивање мртвозорства.

IV

Одбор ради у сједницама и одлуке доноси натполовичном већином.

За рад Одбор одговара Скупштини општине.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/90 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

2.

На основу члана 4., 17. и 30. Закона о административним таксама и накнадама (Службени гласник РС, број: 37/01, 52/01 и 34/06), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број: 101/04), 42/05 и 118/05, члана 29. Статута општине Лопаре (Службени гласник општине Лопаре, број 4/05 и 12/09), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, доноси

ОДЛУКУ о ослобађању од општинске административне таксе

I

Ослобађа се од плаћања општинске административне таксе утврђене Одлуком о општинским административним таксама, у поступку издавања урбанистичке сагласности, одобрења за грађење и употребне дозволе за објекат школе у Тобуту инвеститору Основне школе „Свети Сава“ Лопаре из Лопара.

II

За спровођење ове Одлуке задужује се административна служба општине Лопаре.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/89 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

3.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 15. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број: 112/06), члана 4. Правилника о поступку јавног надметања за продају грађевинског земљишта у државној својини (Службени гласник Републике Српске, број: 14/07) а у вези са чланом 29. Статута општине Лопаре (Службени гласник општине Лопаре, број 4/05), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, донијела је

ОДЛУКУ о начину и условима јавног оглашавања и продаје грађевинског земљишта

I

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се продаја грађевинског земљишта у својини општине Лопаре и то:

- к.ч. број дио 584/1 зв. "Лука", у површини од 289 м², уписана у ПЛ. бр. 212, К.О. Лопаре град, на име Скупштине општине Лопаре, а која по старом премјеру одговара парцели, број: 132/3 уписана у з.к. ул. бр. 103 К.О. Лабуцка на име друштвена својина општина Лопаре.

II

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке износи 20,00 КМ (словима: двадесет конвертибилних марака) по м² грађевинског земљишта.

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене, на жиро рачун продавца, број: 554 003 - 00000490-65, врста прихода 722521.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити у року од осам дана након закљученог поступка лицитације, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

V

Поступак лицитације грађевинског земљишта спровешће комисија коју је именовано овај орган.

Оглас о продаји грађевинског земљишта у државној својини објавиће се у дневном листу „Глас Српске“, на службеној интернет страници општине Лопаре и огласној табли.

VI

Овлашћује се Начелник општине Лопаре да по окончаном поступку лицитације може закључити уговор о продаји земљишта из члана 1. ове Одлуке, у складу са прихваћеним урбанистичко-техничким условима.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1/88 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц,с.р.

4.

На основу члана 29. и члана 30. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћен текст ("Службени гласник РС", број: 54/98, 126/08 и 92/09), члана 30. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:

101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05 и 12/09), уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија РС, Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године,
д о н о с и

**О Д Л У К У
о усвајању Ребаланса буџета општине
Лопаре за
2010. годину**

Члан 1.

Усваја се Ребаланс буџета општине Лопаре за 2010. годину у износу од 4.220.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из претходног члана обезбјеђују се из укупних изворних прихода у износу од 3.367.694,00 КМ, капиталних добитака у износу од 69.900,00 КМ, капиталних помоћи у износу од 70.906,00 КМ, текућих грантова у износу од 289.000,00 КМ и средстава по основу I емисије обвезница у износу од 422.500,00 КМ.

Члан 3.

План Ребаланса буџета из члана 1. је саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Извршење плана Ребаланса буџета ближе ће се уредити Одлуком о извршењу Буџета општине Лопаре за 2010. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1/84 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц,с.р.

5.

На основу члана 29. и члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћен текст ("Службени гласник РС",

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2010.ГОДИНУ

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД		Буџет за 2010. годину	Оставар. од 01.01.10.- 30.09.10	Корек. плана	Ребал. 2010. год.	Индекс Ребал /План*100
ПРИХОДИ		3.522.000	2.565.984	698.000	4.220.000	120
РАСХОДИ		3.522.000	2.985.175	698.000	4.220.000	120
ПРИХОДИ						
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.568.374	1.984.864	322.125	2.890.499	113
711000	Приходи од пореза на доходак	7.000		-5.000	2.000	29
713000	Порез на плату	252.200	127.782	-35.600	216.600	86
714000	Порез на имовину	239.000	77.997	-19.000	220.000	92
715000	Порез на пр.приоизвода и услуга					
	ПДВ-индиректни порез	2.066.174	1.778.066	383.725	2.449.899	119
719000	Остали приходи	4.000	1.019	-2.000	2.000	50
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	658.626	259.845	-181.431	477.195	72
721000	Приходи од пред. акт.и имовине	54.500	18.557	-6.900	47.600	87
722100	Административне таксе	89.000	50.077	-9.000	80.000	90
722300	Комуналне таксе	214.900	105.107	-50.600	164.300	76
722400	Накнаде по разним основама	177.326	48.153	-64.432	112.894	64
722500	Приходи од пруж. јавних услуга	105.200	33.998	-40.799	64.401	61
723100	Новчане казне	8.900	2.955	-2.900	6.000	67
729100	Остали непорески приходи	8.800	998	-6.800	2.000	23
	Укупно изворни приходи	3.227.000	2.244.709	140.694	3.367.694	104
811000	Добици од продатог земљишта		13.820	24.900	24.900	

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД				Буџет за 2010. годину	Оставар. од 01.01.10.- 30.09.10	Корек. плана	Ребал. 2010. год.	Индекс Ребал /План*100
811900	Капитални добици од грађана			175.000	10.649	-130.000	45.000	26
731200	Текући грантови (помоћи)			120.000	225.900	169.000	289.000	241
812100	Капиталне помоћи из иностранства				10.906	10.906	10.906	
812200	Капиталне помоћи				60.000	60.000	60.000	
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИЛИВИ			3.522.000	2.565.984	275.500	3.797.500	108
814300	Приливи од дугорочних обвезница			0		422.500	422.500	
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ФИНАНСИРАЊЕ			3.522.000	2.565.984	698.000	4.220.000	120
РАСХОДИ								
610000	Текући трошкови			3.017.456	2.238.776	284.001	3.301.457	109
611000	Плате и нак. трош. зап. и ск. одб.			1.599.780	1.196.258	9.506	1.609.286	101
611100	Бруто плате и накнаде			1.297.202	953.164	-18.965	1.278.237	99
611200	Накнаде тро. зап. и скупш. одб.			302.578	243.094	28.471	331.049	109
612100	Порези и доприноси на ост.лич.пр			144.396	117.309	14.354	158.750	110
613000	Трошкови мат. и услуга ОАС			537.720	422.282	181.828	719.548	134
613100	Путни трошкови			8.326	6314	2.437	10.763	129
613200	Трошкови енергије			82.000	47478	-7.247	74.753	91
613300	Трошкови комуналних и ком услуга			69.300	54667	6.128	75.428	109
613400	Набавка материјала			67.598	45731	931	68.529	101
613500	Трошкови горива			28.720	24131	15.380	44.100	154

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД		Буџет за 2010. годину	Оставар. од 01.01.10.- 30.09.10	Корек. плана	Ребал. 2010. год.	Индекс Ребал /План*100
613600	Трошкови закупа имовине и опреме	4.700	5647	3.800	8.500	181
613700	Трошкови текућег одржавања	44.331	39344	13.867	58.198	131
613800	Трош. осигурања банкар. услуга	13.800	7157	-90	13.710	99
613900	Уговорене услуге	218.945	191813	146.622	365.567	167
622000	Ванбуџетска потрошња		30707			
614000	Текуће помоћи - Грантови	546.360	385.126	-52.509	493.851	90
614100	Помоћи другим нивоима вл.	3.200	1.053	-1.090	2.110	66
614200	Помоћи појединцима	325.060	230.505	-32.743	292.317	90
614300	Помоћи непрофитним организацијама	215.100	150.463	-23.176	191.924	89
614800	Субвенције јавним пред.	3.000	3.105	4.500	7.500	250
622000	Текуће помоћи - Грантови		80.710	0		
614000	Буџетска резерва	65.000	44.611	-5.000	60.000	92
615000	Капиталне помоћи	0	0	141.900	141.900	
615100	Капиталне помоћи појединцима	0		44.209	44.209	
615200	Капиталне помоћи непроф. организац	0		97.691	97.691	
625000	Ванбуџетска потрошња		135.702			
616000	Трошкови камата	124.200	73.190	-6.078	118.122	95
616300	Камате на кредите од домаћих фин. инст.	123.000	73.190	-21.880	101.120	82
616400	Остале накнаде везане за кредитирање	1.200	0	14.800	16.000	1.333
616600	Затезне камате	0	0	1.002	1.002	
622000	Ванбуџетска потрошња		12.452		0	
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ					
821000	Набавка сталних средстава	310.544	366.026	425.599	736.143	237
821100	Набавка земљишта, шума		3.000	6.000	6.000	
821200	Набавка грађ. објеката	274.144	172.876	373.097	647.241	236
821300	Набавка опреме	17.600	10.335	12.117	29.717	169
821500	Набавка ст. сред. у облику пр.	10.800	11.527	6.200	17.000	157
821600	Реконструкција и инв. одрж.	8.000	7.226	28.185	36.185	452
831000	Ванбуџетска потрошња		161.062	0		
823000	Отплата домаћег задужења	194.000	120.802	-11.600	182.400	94

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД				Буџет за 2010. годину	Оставар. од 01.01.10.- 30.09.10	Корек. плана	Ребал. 2010. год.	Индекс Ребал /План*100
	УКУПНИ РАСХОДИ			3.522.000	2.985.175	698.000	4.220.000	120
	УКУПНИ РАСХОДИ И ФИН.			3.522.000	2.985.175	698.000	4.220.000	120

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2010. годину

ПРИХОДИ

	ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010.годину	Извршење за период . 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010.годину	% остварења 6/4
1	2	3	4	5	6	7
I	71	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2568374	1984864	2890499	113
	711	ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА НА ДОХОДАК	7000	0	2000	29
	711113	Порез на доходак од пољопривреде и шумарства	7000	0	2000	29
	713	ПОРЕЗ НА ПЛАТУ	252200	127782	216600	86
	713111	Порез на доходак од обављања самосталних дјелатности	48000	17173	32000	67
	713112	Порез на дох. од обављ. сам.дјелат. у пашалном износу	5700	0	1500	26
	713113	Порез на плату из радних односа	198000	110609	183000	92
	713114	Порез на плату лица која сам.обављ.привред.и др дјелат	500	0	100	20
	714	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	239000	77997	220000	92
	714111	Порез на земљиште и имовину	79000	32956	70000	89
	714211	Порез на наслеђе и поклоне	62000	25882	58000	94
	714311	Порез на промет непок.и права	98000	19159	92000	94
	715	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА И УСЛУГА	2066174	1778066	2449899	119
	7151	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА	2066174	1777942	2449599	119
	715111	Општи порез на промет по општој стопи	0	2	120	0
	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	0	29281	53000	0
	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	0	138	300	0
	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	0	1	20	0
	715115	Општи порез на промет ал.пића	0	117	300	0
	715116	Општи порез на промет кафе	0	50	160	0

	715117	Општи порез на промет лож уља	0	0	0	0
	715199	Приходи од индиректног опорезивања	2066174	1748353	2395699	116
	71521	ОПШТИ ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ УСЛУГА	0	124	300	0
	715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	0	124	300	0
	715212	Општи порез на промет услуга у год пауш. износу				
	719113	ОСТАЛИ ПРИХОДИ (Порез на добитке од игара на срећу)	4000	1019	2000	50
II	72	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	658626	259844	477195	72
	721	ПРИХОДИ ОД ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ АКТИВНОСТИ И ИМОВИНЕ И ПРИХОДИ ОД ПОЗИТИВНИХ КУРСНИХ РАЗЛИКА	54500	18557	47600	87
	721213	Приходи од камата на сред. Корисника буџета код банке	500	15	100	20
	721223	Приходи од земљишне ренте		332	3300	
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	49000	17914	43500	89
	721229	Укинути општински приходи	5000	0	200	4
	721341	Камате примљене од учешћа у капиталу јавних прих		296	500	
	722	НАКНАДЕ И ТАКСЕ	89000	50077	80000	90
	722121	Општинске административне таксе	89000	50077	80000	90
	7223	КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	214900	105107	164300	76
	722312	Комунална такса на фирму	158000	98363	145000	92
	722313	Комуналне таксе за држање моторних и других возила	0	818	1500	0
	722314	Ком. такса за кориштење простора на јав. повр. или исп. посл. пр.	5000	4474	8500	170
	722315	Ком. такса за држање сред. за игру-билијар, томбола и сл.	13500	644	3500	26
	722316	Комунална такса за привређивање музичког програма		48	200	
	722318	Комунална такса за кориштење рекл. панона	400	0	100	25
	722396	Комунална такса на остале предмете таксирања	38000	760	5500	14
	7224	НАКНАДЕ ПО РАЗНИМ ОСНОВИМА	177326	48153	112894	64
	722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта (приходи од продаје зем.)	18000	1554	8500	47
	722412	Накнаде за кориштење грађевинског земљишта	26000	291	4550	18
	722421	Накнаде за путеве	4796	8477	14000	292
	722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	19600	92	2000	10

722425	Накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта	20800	821	4000	19
722435	Средства за репродукцију шуме оства. продајом дрвних сортимената	50730	19120	52800	104
722442	Накнада за испоручену воду-правна и физичка лица	1000	0	94	9
722445	Накнада за узету воду у ком.сврхе-правна и физичка лица	30	14	100	333
722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији моторних возила	17100	11504	16800	98
722447	Накнада за испуштену загађену воду – правна и физичка лица	7770	1883	4000	51
722448	Накнада за иск. воду за пр.ел. и топ. енергије и промјене ре вода	100	6	50	50
722461	Накнада за кориштење добара од општег интереса	5900	0	500	8
722467	Средства за финансирање заштите од пожара	5500	4392	5500	100
7225	ПРИХОДИ ОД ПРУЖАЊА ЈАВНИХ УСЛУГА (ПРИХОДИ ОД ВЛ. ДЈЕЛ.)	105200	33997	64401	61
722521	Приходи општинских органа управе	36000	2750	17801	49
722591	Властити приходи буџетских корисника	69200	31247	46600	67
	СШЦ Вук Караџић	20000	15918	17000	85
	Народна библиотека Десанка Максимовић	1200	800	1200	100
	Центар за социјални рад Лопаре	9000	8832	10000	111
	Дјечији вртић Лопаре	17000	5271	10000	59
	Властити приходи МЗ	22000	427	8400	38
723	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ	8900	2955	6000	67
723121	Нов. Казне у прек пост за прек. проп.актом СО-е и одуз.им	8900	2955	6000	67
729	ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	8800	998	2000	23
729124	Остали општински приходи	8800	998	2000	23
811	КАПИТАЛНИ ДОБИЦИ	175000	24469	69900	40
811111	Прилив од продатог земљишта		13820	24900	
811911	Средства од грађана	175000	10649	45000	26
73	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ (ПОМОЋИ)	120000	225900	289000	241
731211	Грант од Владе РС и Министарства	120000	64400	120000	
731221	Министарство здравља	0	10000	10000	
731211	Министарство локалне управе и самоуправе(клизишта)		10000	10000	
731211	Фонд за заштиту животне средине -ЕКО-фонд РС		11500	19000	
731213	Помоћ од Републике (поплаве)		100000	100000	

	731223	Помоћ од општина		30000	30000	
	812	КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ	0	70906	70906	0
	812111	Капиталне помоћи из иностранства-ГАП-а		10906	10906	
	812212	Капитал.помоћи од Министарства избјеглих и расељених лица	0	50000	50000	
	812213	Помоћ од општине	0	10000	10000	
		УКУПНИ ПРИХОДИ И ДОБИЦИ	3522000	2565984	3797500	108
III		ФИНАНСИРАЊЕ	0	0	0	
	814312	Приливи од дугорочних обвезница			422500	
		УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ	3522000	2565984	4220000	120

**РАСПОРЕД СРЕДСТАВА
ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ
РАСХОДИ**

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
1	2	3				4	5	6	7
IV	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ								
1	0110 Стручна служба Скупштине општине								
	611000	Плате и накнаде трошкова запослених и скуп. Посланика				101700	75725	100700	99
	611200	Накнаде за привремене и повремене послове и уговоре о дел.							
	611200	Одборнички додатак				98700	74025	98700	100
	612000	Порези и доприноси на остала лина примања				58086	42628	56200	97
	612100	Порези и доприноси на остала лина примања				58086	42628	56200	97
	61300	Терошкови материјала и услуга				24000	21584	23605	98
	613900	Репрезентација скупштине				6000	5479	7500	125
	613900	Прослава државних празника				18000	16105	16105	89
	614000	Текуће помоћи				12600	4290	4940	39
	614300	Општинска изборна комисија				12600	4290	4940	39
		Укупно потрошачка јединица 0110				196386	144227	185445	94
2	0120 Стручна служба Начелника општине (Кабинет Начелника)								
	613000	Трошкови материјала и услуга				45000	75151	90200	200
	613900	Репрезентација (кабинет Начелника)				17000	19104	24500	144
	613900	Трошкови за рад разних комисија				5000	1827	2500	50

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	622100	Порези и доприноси на рад комисија					968	1200	
	613900	Судска рјешења				20000	19960	59000	295
	622200	Судска рјешења					30707		
	613900	Остали трошкови				3000	2586	3000	100
	614000	Текуће помоћи				3200	1053	2110	66
	614100	Савез општина и градова				2200	1053	2110	96
	614100	Еуро регион Дрина, Сава, Мајевица				1000	0		0
		Укупно потрошачка јединица 0120				48200	76204	92310	192
3		0122 Буџетска резерва							
	614000	Текуће помоћи				65000	44611	60000	92
	614200	Буџетска резерва				65000	44611	60000	92
		Укупно потрошачка јединица 0122				65000	44611	60000	92
4		0130 -Одјељење за општу управу							
	611000	Плате и накнаде трошкова запослених и скуп. Посланика						8625	173
	611200	Помоћ радницима у случају смрти				5000	6270	8625	173
	622200	Помоћ у случају смрти					2355		
	613000	Трошкови материјала и услуга				47300	40741	53700	114
	613400	Образовни материјал (сл.гласници и др)				7000	11095	14300	204
	613800	Трошкови осигурања имовине и лица				3300	2608	3480	105
	613900	Услуге информисања и објаве конкурса				34000	24088	32500	96
	613900	Услуге стручног образовања				3000	2950	3420	114
		Укупно потрошачка јединица 0130				52300	49366	62325	119
5		0140 Одјељење за финансије							

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	611000	Плате и накнаде трошкова запослених и скуп.послан.							101
	611100	Бруто плате и накнаде				1006483	743613	998722	99
	611200	Накнаде трошкова запослених				129681	107442	144690	112
	612000	Порези и доприноси на остала лична примања				62931	54445	73800	117
	612100	Порези и доприноси на остала лична примања				62931	54445	73800	117
	613000	Трошкови материјала и услуга				6885	4712	6385	93
	613800	Трошкови платног промета				5000	2827	4500	90
	613900	Трошкови трезора				1885	1885	1885	100
		Укупно потрошачка јединица 0140				1205980	910212	1223597	101
6	0150 Одјељење за привреду и друштвене дјелатности								
	613000	Трошкови материјала и услуга				800	0	0	0
	613900	Цивилна заштита				800		0	0
	614000	Текуће помоћи				213500	325963	270341	127
	614200	Помоћи појединцима						78657	
	614200	Помоћи удружењу расељених лица				4000	2400	2600	65
	614200	Стипендије студената				20000	12850	15000	75
	614200	Превоз ученика на такмичење				6000	6187	8000	133
	614200	Подршка одрживом повратку				5000	7774	33700	674
	614200	Побољшање услова становања за најугроженије породице				3000	0	0	0
	614200	Помоћ за поплаве од Владе(пољопр.усјеви)						19357	
	624200	Путна комуникација Завршје-Подгора-ОС Федерације					25860		
	614300	Помоћи непрофитним организацијама						184184	
	614300	Општинска борачка организација				60000	45960	65000	108
	624300	Борачка организација					4000		
	614300	ООЦК				15000	12234	18700	125
	614300	Дом здравља-остале услуге				2000	0	0	0
	614300	Буџет за младе				3000	1000	1000	33
	614300	Награде најбољим ученицима				1000	800	800	80

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	614300	Средства за СПКД "Просвета"				5000	3650	6000	120
	614300	Спорт и физичка култура				60000	59400	61300	102
	614300	Субвенције пољопривреди				3000	5415	8500	283
	614300	Невладине организације				7000	8464	9984	143
	614300	Удружење пензионера				2000	500	500	25
	614300	Удружење параплегичара				2000	2000	2000	100
	614300	Средства за рад политичких странака				9000	3351	7000	78
	614300	Заштита и санација вјерских објеката				3500	3400	3400	97
	614800	Помоћи основним школама				3000	3105	7500	250
	624800	Донација школама					2614		
	615000	Капиталне помоћи						95643	
	615200	Помоћ за клизишта из средстава за поплаве од Владе						80643	
	615200	Помоћ за клизишта од др.општина						15000	
	622200	Помоћи за поплаве од Владе					19357		
	625200	Помоћи за клизишта од Владе-поплаве					80643		
	625200	Помоћи за клизишта					15000		
		Укупно потрошачка јединица 0150				214300	325963	365984	171
7		0160 Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове							
	613000	Трошкови материјала и услуга				120000	137252	117500	98
	613900	Улична расвјета				40000	27605	38500	96
	613900	Трошкови комуналне инфрастр.-Заједничка ком.потрошња				50000	52122	76000	152
	623900	Остале комуналне услуге					17466		
	614311	Помоћ удружењима етажних власника				30000		3000	10
	615000	Капиталне помоћи						46257	
	615100	Помоћ за клизишта на основу прилива и скуп.Одлука						40059	
	615100	Бетонирање стопе за споменик у Подгори						4150	
	615200	Базен за воду у МЗ Лопаре-С Лукић						2048	
	624300	Помоћ за клизиште у МЗ Лопаре					2994		
	625200	Помоћ за клизиште на основу прилива и скупш.одлука					37065		

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	821000	Дознаке за капиталне трошкове				284944	333002	690374	242
	821100	Набавка земљишта за гробље					3000	6000	
	821200	Асфалтирање пута у МЗ Корај						30590	
	821200	Реконстр.и асфалт. Пута у МЗ Пељаве -Мирковићи				53595	23594	23594	44
	821200	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Пељаве за Радиће				53443	4442	4442	8
	821200	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Бобетино Брдо				28517	3516	3516	12
	821200	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Прибој- засеок Цемат				10000	10059	10059	101
	821200	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Подгора дионица Прибој- Бусија				53589	53589	100382	187
	821200	Санација заштитне зоне и сан.локал.пута -извориш.Рисовац				25000	30883	30883	124
	821200	Подршка пројектима капиталних инвестиција				50000	46793	0	
	821200	Изградња пута и учешће по споразуму за пут Пушкавац						82500	
	821200	Пут Бусија-Прибој						56775	
	821200	Пут Пукиш						50000	
	821200	Пут Вукосавци						49990	
	821200	Пут Тобут						40001	
	821200	Пут Козјак-Благојевићи						30000	
	821200	Пут Милино Село						20000	
	821200	Изградња АБ мостова						86580	
	821200	Улична расвјета у Лопарама						5686	
	821200	Санација корита ријеке Гњице у Мртвици						20378	
	821200	Изградња читаонице у МЗ Смиљевац-ПЕП						1855	
	821500	Средства за пројетовање и надзор				10800	11526	17000	157
	821600	Реконструкција моста у Подгори						2446	
	821600	Реконструкција моста у МЗ Прибој -засеок Јовићи						6276	
	821600	Адаптација читаонице у Пукишу-ПЕП пројекат						2537	
	821600	Адаптација објекта мјесне заједнице у Миросавцима-ПЕП							
	821600	Израда АБ греде преко ријеке Јања у Прибоју						3484	
	821600	Адаптација објекта ОШ -МЗ Милино Село-ПЕП						3008	
	831200	Учешће по споразуму за пут Пушкавац					10000		
	831200	Пут Бусија-Прибој					45483		
	831200	Улична расвјета					5686		

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	831200	Асфал.пута у МЗ Корај					23589		
	831200	Изградња АБ мостова					60840		
		Укупно потрошачка јединица	0160			404944	470254	854130	211
8		0190 Остала буџетска потрошња							
	616000	Трошкови за камате и остале накнаде				124200	84640	117120	94
	616300	Камате на кредите од домаћих финансијских институција				123000	73190	101120	82
	616400	Остале накнаде везане за кредитирање				1200		16000	1333
	623990	Накнаде услуга за обвезнице					11450		
	823000	Отплата дугова				194000	120802	182400	94
	823300	Отплата кредита				194000	120802	182400	94
		Укупно потрошачка јединица	0190			318200	205442	299520	94
9		0240 Служба заједничких послова							
	613000	Трошкови материјала и услуга				146140	137136	187512	128
	613100	Накнаде за превоз и трошкове смјештаја(дневнице)				2000	2623	3300	165
	613200	Трошкови енергије (угаљ и струја)				22000	17109	27000	123
	626200	Затезне камате					1002		
	613300	Трошкови за комуналне услуге				12000	9604	12810	107
	613300	ПТТ услуге				34000	30405	41200	121
	613400	Набавка материјала				35000	22414	33000	94
	613500	Трошкови услуга превоза и горива				18000	15806	30200	168
	623500	Ванбуџет.потрошња гориво					5766		
	613600	Закуп имовине и опреме				4700	5647	8500	181
	623600	Закуп простора					2289		
	616000	Затезне камате						1002	
	613700	Трошкови текућег одржавања				18440	24471	30500	165
	821000	Дознаке за капиталне трошкове				8500	26593	27043	318

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	821300	Набака опреме				4000	3817	4000	100
	821300	Канцеларијски намјештај				1500	747	7000	467
	831300	Намјештај					5985		
	821600	Реконструкција зграде				3000	7226	16043	535
	831600	Реконструкција зграде					8817		
		Укупно потрошачка јединица			0240	154640	163729	214555	139
10		0300 Центар за социјални рад							
	611000	Плате и накнаде трошкова запосленх и скуп.посл				99806	73435	98938	99
	611100	Бруто плате и накнаде				82951	62153	83088	100
	611200	Накнаде трошкова запослених				16855	11282	15850	94
	612000	Порези и доприноси на остала лична примања				6460	4650	6610	102
	612100	Порези и допр на остала лична примања				6460	4650	6610	102
	613000	Трошкови материјала и услуга				22500	14422	23286	103
	613100	Путни трошкови				800	184	800	100
	613200	Трошкови енергије				3500	772	4442	127
	613300	Трошкови комуналних и ком.услуга				10000	7268	10018	100
	613400	Набавка материјала				2000	1505	2500	125
	613500	Трошкови услуга превоза и горива				1500	1092	2000	133
	613700	Трошкови текућег одржавања				1500	998	3000	200
	613800	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром				2000	1287	100	5
	613900	Уговорене услуге				1200	654	426	36
	821000	Дознаке за капиталне трошкове						1074	
	821300	Набавка опреме						1074	
	831300	Набавка компјутера					662		
		Укупно потрошачка јединица			0300	128766	92506	129908	101

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
11		0301 Трошкови социјалне заштите							
	613900	Трошкови материјала и услуга						73000	
	613900	Смјештај у породицу						20000	
	613900	Смјештај у установе						53000	
	614000	Текуће помоћи				287060	201294	212460	74
	614200	Сталне новчане помоћи			39260	24466	35671	91	
	614200	Туђа њега и помоћ			78000	57646	78556	101	
	614200	Једнократне помоћи			5000	5505	12000	240	
	614200	Смјештај у породицу			25000	15497	0	0	
	614200	Категоризација дјецe			1800	840	2040	113	
	614200	Здравствена заштита корис.соц.помоћи			60000	46993	62593	104	
	614200	Љекарска комисија			5000	0	1200	24	
	614200	Остала проширена права			12000	11332	20400	170	
	614200	Трошкови смјештаја у установе			61000	39015	0	0	
		Укупно потрошачка јединица 0301				287060	201294	285460	99
12		0400 Дјечији вртић							
	611000	Плате и накнде трошкова запослених и скуп посланика							103
	611100	Бруто плате и накнаде			51290	39144	52340	102	
	611200	Накнаде трошкова запослених			8094	6176	9034	112	
	612100	Порези и доприноси на остала лична примања				3897	3078	4507	116
	612100	Порези и допр.на остала лична примања			3897	3078	4507	116	
	613000	Трошкови материјала и услуга				9500	3577	6900	73
	613200	Трошкови енергије			2000	370	600	30	
	613300	Трошкови комуналних и ком.услуга			1500	1103	1500	100	
	613400	Набавка материјала			4000	1868	3200	80	
	615100	Набавка горива					100		

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	622200	Ванбуџ.потрош-гориво					33		
	613700	Трошкови текућег одржавања				1000	88	1000	100
	613900	Уговорене услуге				1000	115	500	50
		Укупно потрошачка јединица	0400			72781	51975	72781	100
13		0600 Ватрогасно друштво							
	611000	Плате и накнаде трошкова запослених и скуп посланика							97
	611100	Бруто плате и накнаде				156478	108255	144087	92
	611200	Накнаде трошкова запослених				27968	24987	35645	127
	612000	Порези и доприноси на остала лична примања				12259	12048	16973	138
	612100	Порези и допр. На остала лична примања				12259	12048	16973	138
	613000	Трошкови материјала и услуга				14200	5354	11497	81
	613100	Путни трошкови				500	96	400	80
	613200	Трошкови енергије				2000	971	1671	84
	613300	Трошкови за комуналне и ком.услуге				900	347	700	78
	613400					1300		800	62
	613500	Трошкови услуга превоза и горива				3000	1875	2875	96
	613700	Трошкови текућег одржавања				2000	1079	2000	100
	613800	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл.пл.пром				2500	436	1500	60
	613900	Уговорене услуге				2000	551	1551	78
	821000	Дознаке за капиталне трошкове				5500	0	5500	100
	821300	Набавка опреме од сред.против .пож..заштите-намјен.срд.							
	821300	Набавка опреме					0		
		Укупно потрошачка јединица	0600			216405	150644	213702	99
14		0700 Мјесне заједнице							
	613000	Трошкови материјала и услуга				48255	38665	52500	109

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	613200	Трошкови енергије				31000	15606	19300	62
	613300	Трошкови комуналних услуга				1200	236	500	42
	613400	Набавка материјала				1200			
	613500	Трошкови превоза и горива				1700	1420	3000	176
	613700	Текуће одржавање				10155	10276	13200	130
	613900	Уговорене услуге				3000	11127	16500	550
		Укупно потрошачка јединица 0700				48255	38665	52500	109
15		0061 СШЦ “Вук Карцић“ Лопаре							
	611200	Накнаде трошкова запослених и скуп. Посл.				12000	10165	15115	126
	613000	Трошкови материјала и услуга				69570	37000	65455	94
	613100	Путни трошкови				4026	2722	5013	125
	613200	Трошкови енергије				18000	11567	18000	100
	613300	Трошкови за комуналне и ком.услуге				7400	4538	6400	86
	613400	Набавка материјала				15098	7512	12479	83
	613500	Трошкови услуга превоза и горива				4020	3937	5525	137
	613700	Трошкови текућег одржавања				10236	2309	9248	90
	613800	Трошкови оисигурања						1500	
	613900	Уговорене услуге				10790	4415	7290	68
	821000	Дознаке за капиталне трошкове				10000	4876	10000	100
	821300	Набавка опреме				5000	4876	10000	200
	821600	Реконструкција и инвест.одржавање				5000		0	0
		Укупно потрошачка јединица 0061				91570	52041	90570	99
16		0037 Народна библиотека							
	611200	Накнаде трошкова запоослених				1280	1046	1390	109
	612000	Порези и доприноси на остала лична примања				763	459	660	87
	612100	Порези и доприноси на остала лична примања				763	459	660	87
	613000	Трошкови материјала и услуга				13570	5640	13320	98

Р. БР.	ЕКОН. КОД	О П И С				ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	Извршење за период 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	% остварењ а 6/4
	613100	Путни трошкови				1000	689	1250	125
	613200	Трошкови енергије				3500	1083	3740	107
	613300	Трошкови за комуналне и ком.услуге				2300	1166	2300	100
	613400	Набавка материјала				2000	1336	2250	113
	613700	Трошкови текућег одржавања				500	124	400	80
	613800	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром				1000	0	750	75
	613900	Уговорене услуге				3270	1242	2630	80
	821000	Дознаке за капиталне трошкове				1600	895	1843	115
	821300	Набавка опреме				1600	895	1843	115
		Укупно потрошачка јединица			0037	17213	8041	17213	100
		УКУПНО РАСХОДИ БУЏЕТА				3522000	2985175	4220000	120

**ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА
РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010.годину**

ФУНКЦИЈА	ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ИЗВРШЕЊЕ 01.01- 30.09.2010	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2010	РЕБАЛАНС/ПЛАН
01	Опште јавне услуге	2088961	1632456	2190252	105
03	Јавни ред и сигурност	216405	150644	213702	99
04	Економски послови	143800	259514	295284	205
05	Заштита човјекове околине	50000	51366	76000	152
06	Стамбени и заједнички послови	354944	418888	778130	219
07	Здравство	2000	0	0	
08	Рекреација и култура	85713	74490	87913	103
09	Образовање	164351	104016	163351	99
10	Социјална заштита	415826	293801	415368	100
	УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈЕ	3522000	2985175	4220000	120

6.

На основу члана 29. и члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћен текст ("Службени гласник РС", број: 54/98, 126/08 и 92/09), члана 30. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05 и 12/09), уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија РС, Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, доноси

О Д Л У К У
о усвајању Буџета општине Лопаре за
2011. годину

Члан 1.

Усваја се Буџет општине Лопаре за 2011. годину у износу од 3.885.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из претходног члана обезбјеђују се из укупних изворних прихода у износу од 3.472.500,00 КМ, примитака за нефинансијску имовину у износу од 35.000,00 КМ, трансфера јединицама локалне самоуправе од 100.000,00 КМ и средстава по основу II емисије обвезница у износу од 277.500,00 КМ.

Члан 3.

План Буџета из члана 1. је саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Извршење плана Буџета ближе ће се уредити Одлуком о извршењу Буџета општине Лопаре за 2011. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре"

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/86 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц,с.р.

7.

На основу члана 29. и члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћен текст ("Службени гласник РС", број: 54/08, 126/08 и 92/09), члана 30. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05 и 12/09), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, доноси

О Д Л У К У
о извршењу Буџета општине Лопаре
за 2011. годину

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се начин извршења Буџета општине Лопаре за 2011. годину (у даљем тексту: Буџет).

Сви акти који се односе на Буџет, морају бити у складу са овом Одлуком.

Ова Одлука се односи на буџетске кориснике и примаоце грантова, који се у цијелости или дјелимично финансирају из буџета.

Члан 2.

Средства Буџета из члана 1. ове Одлуке у укупном износу од 3.885.000,00 КМ, распоређују се на текуће расходе и издатке за стална средства у износу од 3.613.812,00 КМ, отплату домаћег задужења у износу од 209.188,00 КМ и на буџетску резерву у износу од 62.000,00 КМ.

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 3.

Приходи Буџета утврђени су према Закону о буџетском систему Републике Српске.

Приходи Буџета по изворима и врстама и распоред на основне ближе намјене, као и детаљан распоред расхода и издатака по носиоцима, односно корисницима

средстава, утврђени су у Буџету општине Лопаре за 2011. годину, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 4.

Буџетски издаци су:

- а) текући трошкови и дознаке нижим потрошачким јединицама
- б) капитални трошкови, позајмљивања и отплате дугова и
- ц) средства за посебне намјене.

Члан 5.

Наредбодавац и одговорна особа за извршење Буџета у цјелини је Начелник општине. Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету. Овлашћене особе (начелници одјељења, носиоци активности-програма и руководиоци јавних институција) помоћни су извршиоци и одговорни су за намјенску употребу средстава Буџета.

Коришћење средстава за капитална улагања може се вршити по добијању сагласности Начелника општине на план утрошка тих средстава.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у Буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 7.

Одјељење за финансије сачињава квартални финансијски план потрошње, а у складу са процјеном остварења прилива буџетских средстава.

Одјељење за финансије извјештава потрошачке јединице о висини буџетских средстава која ће им се ставити на располагање кварталним финансијским планом, најкасније 10 дана прије почетка квартала.

Уколико се укаже потреба за сезонским кориштењем средстава, буџетски корисници из става 2. овог члана дужни су писаним захтјевом тражити измјену достављеног кварталног финансијског плана и то најкасније 3 дана прије почетка квартала.

Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника мора бити једнак износу

усвојеног годишњег буџета за сваког буџетског корисника.

Члан 8.

За буџетске кориснике који су у локалном трезору плаћање се врши на основу образаца прописаних за трезорско пословање, које доставља буџетски корисник.

Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа (обрачунске листе плата и накнада, предрачуни, уговори, рачуни за набавку средстава материјала, робе и услуга, одлука, рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и остале финансијске исправе).

Члан 9.

За тачност књиговодствених исправа, интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе и за вјеродостојан унос исправа у главну и помоћне књиге општине одговара буџетски корисник.

Члан 10.

Изузетно, Начелник општине може на приједлог Одјељења за финансије средства распоређена Буџетом прераспоређивати:

- у оквиру буџетских корисника и
- између буџетских корисника и то до 5% укупно усвојених средстава буџетских корисника којима се средства умањују.

Начелник општине је обавезан да тромјесечно извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

Члан 11.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између текућих и капиталних расхода се врши на основу Рјешења Начелника општине.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника се врши на основу Рјешења надлежног одјељења:

- у оквиру текућих расхода и
- у оквиру капиталних расхода, изузетно од става 2. овог члана не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на трошкове личних примања.

Члан 12.

Средства буџетске резерве могу се користити за намјене утврђене чланом 42. Закона о буџетском систему.

Начелник општине одлучује о коришћењу средстава буџетске резерве за подмирење хитних и непредвиђених расхода, који се појаве током буџетске године.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 13.**

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са јединственог рачуна трезора на текући рачун буџетских корисника у одговарајућим банкама.

Буџетски корисници су обавезни да правилно обрачунају плате и друга нето лична примања за све запослене, обрачунају порезе и доприносе за запослене и друга лица.

Члан 14.

Властити приходи буџетских корисника распоређују се преко рачуна јавних прихода општине Лопаре, односно преко рачуна посебних намјена.

Своје властите приходе корисници могу да троше у складу са Законом и Одлуком надлежног органа корисника.

Члан 15.

Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

Члан 16.

Обавезе по основу кредита извршаваће се у износима који су доспјели за плаћање.

Обавезе по основу осталих расхода Буџета измириваће се по следећим приоритетима:

- средства за порезе и доприносе на плате и остала лична примања,
- средства за нето плате,
- средства за остала лична примања,
- средства за борачко-инвалидску заштиту и социјалну заштиту,

- поврат јавних прихода по основу аката надлежних органа,

- средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,

- средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање и

- средства за остале обавезе.

Одјељење за финансије дужно је утврдити термински мјесечни план за извршење обавеза из става 1. и 2. овог члана.

Члан 17.

Буџетски корисници дужни су да се у поступку набавке роба, материјала и вршења услуга придржавају одредаба закона о набавкама, као и процедура о обавезној примјени модула набавки.

Члан 18.

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава према одредбама ове Одлуке врши се према одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске, Рјешења о именовану Комисије за интерну контролу и Правилника о интерним контролним поступцима.

Члан 19.

Сви буџетски корисници дужни су да у року од 15 дана од дана настанка промјене у својој организацији и статусу обавјесте Одјељење за финансије.

Члан 20.

Правилнике, упутства и инструкције о спровођењу ове Одлуке прописује Начелник општине.

Члан 21.

У погледу начина израде, доношења и извршења Буџета општине Лопаре задуживања, дуга, рачуноводства и надзора буџета, за све што није регулисано овом Одлуком примјењиваће се Закон о буџетском систему Републике Српске са пратећим уредбама и подзаконским актима.

Члан 22.

Начелник општине извјештава Скупштину општине о извршењу Буџета полугодишње и годишње, а за три и девет мјесеци даје информацију о извршењу Буџета.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1- 022-1/87 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџ,с.р.

ПЛАН БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2011.ГОДИНУ

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД		Буџет за 2010. годину	Пројена извршења за период 01.01.-31.12.10	Приједлог буџета за 2011. годину	Индекс Пријед./Пројен*100	Индекс Пријед./Буџет за 2010.*100
ПРИХОДИ		3.522.000	4.220.000	3.885.000	92	110
РАСХОДИ		3.522.000	4.220.000	3.885.000	92	110
ПРИХОДИ						
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.568.374	2.890.499	2.972.310	103	116
711000	Приходи од пореза на доходак	7.000	2.000	3.500	175	50
713000	Порез на плату	252.200	216.600	251.510	116	100
714000	Порез на имовину	239.000	220.000	315.500	143	132
715000	Порез на пр.приоизвода и услуга		54.200			
717000	Индијектни порези дозначени од УИО	2.066.174	2.395.699	2.399.500	100	116
719000	Остали приходи	4.000	2.000	2.300	115	58
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	658.626	477.195	500.190	105	76
721000	Приходи од пред. акт.и имовине	49.500	47.600	46.500	98	94
722100	Административне таксе	89.000	80.000	88.500	111	99
722300	Комуналне таксе	214.900	164.300	172.657	105	80
722400	Накнаде по разним основама	177.326	112.894	119.883	106	68
722500	Приходи од пруж. јавних услуга	105.200	64.401	64.700	100	62
723100	Новчане казне	8.900	6.000	5.500	92	62
729100	Остали непорески приходи	13.800	2.000	2.450	123	18
	Укупно изворни приходи	3.227.000	3.367.694	3.472.500	103	108
731100	Капиталне помоћи из иностранства-ГАП		10.906			
731200	Капиталне помоћи од Минист.и општ.		60.000			

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД				Буџет за 2010. годину	Пројена извршења за период 01.01.-31.12.10	Приједлог буџета за 2011. годину	Индекс Пријед./Пројен*100	Индекс Пријед./Буџет за 2010.*100
781300	Трансфери јединица локалне самоупр.			120.000	249.000	100.000	40	83
782100	Трансфери између буџетских јед. нивоа				40.000			
	УКУПНИ ПРИХОДИ			3.347.000	3.727.600	3.572.500	96	107
811100	Капитални добици-Сред. од грађана			175.000	45.000	17.000	38	10
813100	Приливи од продатог земљишта				24.900	18.000	72	
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИЛИВИ			3.522.000	3.797.500	3.607.500	95	102
921100	Приливи од дугорочних обвезница				422.500	277.500	66	
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ФИНАНСИРАЊЕ			3.522.000	4.220.000	3.885.000	92	110
РАСХОДИ								
410000	Текући расходи			3.017.456	3.301.767	3.065.806	93	102
411000	Расходи за лична примања			1.587.390	1.611.136	1.581.800	98	100
411100	Расходи по основу плата			1.297.202	1.278.237	1.311.899	103	101
411200	Расходи за бруто накнаде трош.запосл			290.188	332.899	269.901	81	93
412000	Расходи по основу кориш.роба и ус.			694.506	877.758	702.136	80	101
412100	Расходи за закуп имовине и опреме			4.700	8.500	6000	71	128
412200	Расходи за енергију и ком и ком.усл			151.300	150.181	142.175	95	94
412300	Расходи за режијски материјал			67.598	69.029	66.148	96	98
412400	Расходи за материјал и потребе цивил.зашт. 800			800	0	1.000		125
412500	Расходи текућег одржавања			44.331	59.348	44.259	75	100
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја			37.046	53.963	43.642	81	118

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД				Буџет за 2010. годину	Пројена извршења за период 01.01.-31.12.10	Приједлог буџета за 2011. годину	Индекс Пријед./Пројен*100	Индекс Пријед./Буџет за 2010.*100
	412700	Расходи за стручне услуге		13.800	46.215	48.422	105	351
	412800	Расходи за услуге одржавања јав.површ		90.000	131.000	114.000	87	127
	412900	Остали непоменути расходи		284.931	359.522	236.490	66	83
	410000	Текући Грантови		546.360	492.851	533.370	108	98
	415200	Грантови у земљи		221.300	201.734	212.210	105	96
	416100	Дознаке грађанима		239.060	218.117	241.160	111	101
	416300	Дознаке пружаоцима услуга соц.заштите		86.000	73.000	80.000	110	93
		Буџетска резерва		65.000	60.000	62.000	103	95
	410000	Капитални грантови		0	141.900	30.000	21	
	415200	Капитални грантови непрофитним субјектима			44.209	30.000	68	
	416100	Капиталне дознаке грађанима(осим уст.соц.			97.691		0	
	413000	Расходи по основу камата		124.200	118.122	156.500	132	126
	413300	Камате на кредите од домаћих фин.инс		123.000	101.120	147.000	145	120
	413700	Остале накнаде везане за кредитирање		1.200	16.000	9.500	59	792
	413900	Затезне камате			1.002		0	
		КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ						
	511000	Издаци за стална средства		310.544	735.833	610.006	83	196
	513000	Набавка земљишта,шума			6.000		0	
	511100	Набавка грађ. објеката		274.144	647.230	527.355	81	192
	511300	Набавка опреме		17.600	29.417	60.500	206	344
	511200	Реконструкција и инв. одрж.		8.000	36.186	15.151	42	189
	511700	Средства за пројектовање и надзор		10.800	17.000	7.000	41	65
	621300	Отплата домаћег задужења		194.000	182.400	209.188	115	108
		УКУПНИ РАСХОДИ		3.522.000	4.220.000	3.885.000	92	110
		УКУПНИ РАСХОДИ И ФИН.		3.522.000	4.220.000	3.885.000	92	110

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2011. годину
ПРИХОДИ

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010.годину	Процјена извршења 01.01.-31.12.2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011.годину	% оставрења 6/5	% оставрења 6/4
2	3	4	5	6	7	8
71	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2568374	2890499	2972310	103	116
711	ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА НА ДОХОДАК	7000	2000	3500	175	50
711113	Порез на доходак од пољопривреде и шумарства	7000	2000	3500	175	50
713	ПОРЕЗ НА ПЛАТУ	252200	216600	251510	116	100
713111	Порез на доходак од обављања самосталних дјелатности	48000	32000	45700	143	95
713112	Порез на дох. од обављ. сам.дјелат. у пашалном износу	5700	1500	2700	180	47
713113	Порез на плату из радних односа	198000	183000	203000	111	103
713114	Порез на плату лица која сам.обављ.привред.и др дјелат	500	100	110	110	22
714	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	239000	220000	315500	143	132
714111	Порез на земљиште и имовину	79000	70000	85500	122	108
714211	Порез на наслеђе и поклоне	62000	58000	76500	132	123
714311	Порез на промет непок.и права	98000	92000	153500	167	157
715	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА И УСЛУГА	0	54200	0		
7151	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА	0	53900	0		
715111	Општи порез на промет по општој стопи	0	120	0		
715112	Општи порез на промет по нижој стопи	0	53000	0		
715113	Општи порез на промет на деривате нафте	0	300	0		
715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	0	20	0		
715115	Општи порез на промет ал.пића	0	300	0		
715116	Општи порез на промет кафе	0	160	0		

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010.годину	Процјена извршења 01.01.-31.12.2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011.годину	% оставрења 6/5	% оставрења 6/4
715117	Општи порез на промет лож уља	0	0	0		
71521	ОПШТИ ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ УСЛУГА	0	300	0		
715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	0	300	0		
715212	Општи порез на промет услуга у год пауш.износу					
7171	ИНДИРЕКТНИ ПОРЕЗИ ДОЗНАЧЕНИ ОД УИО	2066174	2395699	2399500	100	116
717111	Индиレクトни порези дозначени од УИО	2066174	2395699	2399500	100	116
719113	Порез на добитке од игара на срећу	4000	2000	2300	115	58
72	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	658626	477195	500190	105	76
721	ПРИХОДИ ОД ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ АКТИВНОСТИ И ИМОВИНЕ И ПРИХОДИ ОД ПОЗИТИВНИХ КУРСНИХ РАЗЛИКА	49500	47400	46500	98	94
721213	Приходи од камата на сред. Корисника буџета код банке	500	100	100	100	20
721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	49000	43500	45900	106	94
721223	Приходи од земљишне ренте		3300	300	9	
721314	Камате примљене од учешћа у капиталу јавних прих		500	200	40	
722	НАКНАДЕ И ТАКСЕ	89000	80000	88500	111	99
722121	Општинске административне таксе	89000	80000	88500	111	99
7223	КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	214900	164300	172657	105	80
722312	Комунална такса на фирму	158000	145000	155000	107	98
722313	Комуналне таксе за држање моторних и других возила	0	1500	1300	87	
722314	Ком.такса за кориштење простора на јав.повр. или исп.посл.пр.	5000	8500	8250	97	165
722315	Ком.такса за држање сред.за игру-билијар, томбола и сл.	13500	3500	3250	93	24
722316	Комунална такса за привређивање музичког програма		200	170	85	
722318	Комунална такса за кориштење рекл.паноя	400	100	87	87	22
722396	Комунална такса на остале предмете таксирања	38000	5500	4600	84	12

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010.годину	Процјена извршења 01.01.-31.12.2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011.годину	% оставрења 6/5	% оставрења 6/4
7224	НАКНАДЕ ПО РАЗНИМ ОСНОВИМА	177326	112894	119883	106	68
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта (приходи од продаје зем.)	18000	8500	6670	78	37
722412	Накнаде за кориштење грађевинског земљишта	26000	4550	15000	330	58
722421	Накнаде за путеве	4796	14000	12460	89	260
722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	19600	2000	2800	140	14
722425	Накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта	20800	4000	6050	151	29
722435	Средства за репродукцију шуме оства. продајом дрвних сортимената	50730	52800	51000	97	101
722442	Накнада за испоручену воду-правна и физичка лица	1000	94	60	64	6
722445	Накнада за узету воду у ком.сврхе-правна и физичка лица	30	100	90	90	300
722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији моторних возила	17100	16800	15703	93	92
722447	Накнада за испуштену загађену воду – правна и физичка лица	7770	4000	3560	89	46
722448	Накнада за иск. воду за пр.ел. и топ. енергије и промјене ре вода	100	50	40	80	40
722461	Накнада за кориштење добара од општег интереса	5900	500	950	190	16
722467	Средства за финансирање заштите од пожара	5500	5500	5500	100	100
7225	ПРИХОДИ ОД ПРУЖАЊА ЈАВНИХ УСЛУГА (ПРИХОДИ ОД ВЛ. ДЈЕЛ.)	105200	64401	64700	100	62
722521	Приходи општинских органа управе	36000	17801	19500	110	54
722591	Властити приходи буџетских корисника	69200	46600	45200	97	65
	СШЦ Вук Караџић	20000	17000	15000	88	75
	Народна библиотека Десанка Максимовић	1200	1200	1200	100	100
	Центар за социјални рад Лопаре	9000	10000	10000	100	111
	Дјечији вртић Лопаре	17000	10000	12000	120	71
	Властити приходи МЗ	22000	8400	7000	83	32
723	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ	8900	6000	5500	92	62
723121	Нов. Казне у прек пост за прек. проп.актом СО-е и одуз.им	8900	6000	5500	92	62
729	ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	13800	2200	2450	111	18
729124	Остали општински приходи	8800	2000	1650	83	19

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010.годину	Пројена извршења 01.01.-31.12.2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011.годину	% оставрења 6/5	% оставрења 6/4
729129	Укинути општински приходи	5000	200	800	400	16
810	ПРИМИЦИ ЗА СТАЛНУ ИМОВИНУ	175000	69900	35000	50	20
811131	Средства од грађана	175000	45000	17000	38	10
813112	Прилив од продатог земљишта		24900	18000	72	
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА	120000	289000	100000	35	83
781319	Фонд за заштиту животне средине -ЕКО-фонд РС		19000	0		
781311	Грант од Владе РС и Министарства	120000	120000	100000	83	83
781313	Министарство локалне управе и самоуправе(клизишта)		10000	0		
781319	Помоћ од Републике (поплаве)		100000	0		
782152	Помоћ од општина		30000	0		
782162	Министарство здравља	0	10000	0		
731	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ	0	70906	0		
731112	Капиталне помоћи из иностранства-ГАП-а		10906	0		
731229	Капитал.помоћи од Министарства избјеглих и расељених лица	0	50000	0		
731229	Помоћ од општине	0	10000	0		
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ДОБИЦИ	3522000	3797500	3607500	95	102
	ФИНАНСИРАЊЕ					
921111	Примици од издавања обвезница у земљи		422500	277500	66	
	УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ	3522000	4220000	3885000	92	110

**РАСПОРЕД СРЕДСТАВА
ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ
РАСХОДИ**

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
1	2	3	4	5	6	7	8
IV	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ						
1	0110 Стручна служба Скупштине општине						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	101700	180505	181200	100	178
	412900	Накнаде за привремене и повремене послове и уговоре о дел.	3000	2000	3000	150	100
	412900	Расходи за бруто плате скупшт. посл. и одборницима	98700	154900	155200	100	157
		Порези и доприноси на остала лина примања	58086				0
	412900	Порези и доприноси на остала лина примања	58086				0
		Трошкови материјала и услуга	24000				0
	412900	Репрезентација скупштине	6000	7500	6000	80	100
	412900	Прослава државних празника	18000	16105	17000	106	94
	415000	Грантови	12600	4940	12600	255	100
	415200	Општинска изборна комисија	12600	4940	12600	255	100
		Укупно потрошачка јединица 0110	196386	185445	193800	105	99
2	0120 Стручна служба Начелника општине (Кабинет Начелника)						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	45000	90200	38100	42	85
	412900	Репрезентација (кабинет Начелника)	17000	24500	17000	69	100
	412900	Трошкови за рад разних комисија	5000	2500	3500	140	70

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	412900	Порези и доприноси на рад комисија		1200	1600	133	
	412900	Судска рјешења	20000	59000	13000	22	65
	412900	Остали трошкови	3000	3000	3000	100	100
	415000	Грантови	3200	2110	3110	147	97
	415200	Савез општина и градова	2200	2110	2110	100	96
	415200	Еуро регион Дрина, Сава, Мајевица	1000		1000		100
		Укупно потрошачка јединица 0120	48200	92310	41210	45	85
3		Буџетска резерва					
	*	Текуће помоћи	65000	60000	62000	103	95
	*	Буџетска резерва	65000	60000	62000	103	95
		Укупно потрошачка јединица 0122	65000	60000	62000	103	95
4		0130 -Одјељење за општу управу					
	411000	Расходи за бруто накнаде трош.и осталих лич.прим.запо	5000	8625	6000	70	120
	411200	Помоћ радницима у случају смрти	5000	8625	6000	70	120
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	47300	53700	46480	87	98
	412300	Образовни материјал (сл.гласници и др)	7000	14300	8000	56	114
	412700	Трошкови осигурања имовине и лица	3300	3480	3480	100	105
	412700	Услуге информисања и објаве конкурса	34000	32500	32000	98	94
	412900	Услуге стручног образовања	3000	3420	3000	88	100
		Укупно потрошачка јединица 0130	52300	62325	52480	84	100
5		0140 Одјељење за финансије					
	411000	Расходи за бруто плате	1136164	1217212	1182704	97	104

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	411100	Бруто плате и накнаде	1006483	998722	994640	100	99
	411200	Накнаде трошкова запослених	129681	218490	188064	86	145
		Порези и доприноси на остала лична примања	62931	0	0		0
	411200	Порези и доприноси на остала лична примања	62931				0
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6885	6385	6442	101	94
	412700	Трошкови платног промета	5000	4500	4500	100	90
	412700	Трошкови трезора	1885	1885	1942	103	103
		Укупно потрошачка јединица 0140	1205980	1223597	1189146	97	99
6		0150 Одјелење за привреду и друштвене дјелатности					
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	800	0	1000		125
	412400	Цивилна заштита	800	0	1000		125
	415000	Грантови	213500				0
	416100	Дознаке грађанима које се испл.из буџета(осим уст.соц.з	38000	78657	33500	43	
	416100	Помоћи расељеним лицима и појединцима	4000	2600	4000	154	100
	416100	Стипендије студената	20000	15000	17000	113	85
	416100	Превоз ученика на такмичење	6000	8000	6500	81	108
	416100	Подршка одрживом повратку	5000	33700	5000	15	100
	416100	Побољшање услова становања за најугроженије породице	3000	0	1000		33
	416200	Помоћ за поплаве од Владе(пољопр.усјеви)		19357			
	415200	Текући грантови непрофитним организацијама	175500	191684	196500	103	
	415200	Општинска борачка организација	60000	65000	60000	92	100
	415200	ООЦК	15000	18700	25000	134	167
	415200	Дом здравља-остале услуге	2000	0	2000		100
	415200	Буџет за младе	3000	1000	2000	200	67
	415200	Награде најбољим ученицима	1000	800	1000	125	100
	415200	Средства за СПКД "Просвета"	5000	6000	5000	83	100
	415200	Спорт и физичка култура	60000	61300	58000	95	97

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	415200	Субвенције пољопривреди	3000	8500	14000	165	467
	415200	Невладине организације	7000	9984	8000	80	114
	415200	Удружење пензионера	2000	500	2000	400	100
	415200	Удружење параплегичара	2000	2000	2000	100	100
	415200	Средства за рад политичких странака	9000	7000	9000	129	100
	415200	Заштита и санација вјерских објеката	3500	3400	3500	103	100
	415200	Помоћи основним школама	3000	7500	5000	67	167
	415200	Капиталне помоћи		95643			
	416100	Помоћ за клизишта из средстава за поплаве од Владе		80643			
	416100	Помоћ за клизишта од др.општина		15000			
		Укупно потрошачка јединица 0150	214300	365984	231000	63	108
7	0160 Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	120000	114500	90000	79	75
	412800	Улична расвјета	40000	38500	40000	104	100
	412800	Трошкови комуналне инфраструк.-Заједничка ком.потрошња	50000	76000	50000	66	100
	415000	Грантови		49257	30000	61	
	415200	Помоћ удружењима етажних власника	30000	3000	30000	1000	100
	415200	Помоћ за клизишта на основу прилива и скуп.Одлука		40059	0		
	415200	Бетонирање стопе за споменик у Подгори		4150	0		
	416100	Базен за воду у МЗ Лопаре-С Лукић		2048	0		
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	284944	690374	578335	84	203
	513100	Набавка земљишта за гробље		6000			
	511100	Асфалтирање пута у МЗ Корај		30590			
	511100	Реконстр.и асфалт. Пута у МЗ Пељаве -Мирковићи	53595	23594	0		0
	511100	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Пељаве за Радиће	53443	4442	0		0
	511100	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Бобетино Брдо	28517	3516	29000	825	102
	511100	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Прибој- засеок Цемат	10000	10059	0		0
	511100	Реконст.и асфалт.пута у МЗ Подгора дионица Прибој- Бусија	53589	100382	0		0

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	511100	Санација заштитне зоне и сан.локал.пута -извориш.Рисовац	25000	30883	0		0
	511100	Учешће у пројектима Дијаспоре, грађана и Министарстава	50000	0	30000		60
	511100	Учешће у финансирању пут Џемат			11567		
	511100	Учешће у финансирању пут Завршје			11463		
	511100	Подршка пројектима капиталних инвестиција			0		
	511100	Изградња пута и учешће по споразуму за пут Пушкавац		82500	27500	33	
	511100	Пут Бусија-Прибој		56775	0		
	511100	Пут Липовице(фин.из буџета и из обвезница)			100000		
	511100	Пут Прибој(фин.из буџета и из обвезница)			100000		
	511100	Пут Пукиш		50000			
	511100	Пут Подгора II			50000		
	511100	Пут Пипери			50000		
	511100	Пут Вукосавци		49990	0		
	511100	Пут Тобут		40001	0		
	511100	Пут Подгора Ракићи			30000		
	511100	Пут Козјак-Благојевићи		30000	0		
	511100	Пут Милино Село		20000	0		
	511100	Реконст.и асфал.пута Пукиш-Смиљевац(Б.Поље-Мирковићи)			30000		
	511100	Изградња АБ мостова		86580	0		
	511100	Улична расвјета у Лопарама		5686	0		
	511100	Улична расвјета у МЗ Мачковац и Прибој			28236		
	511100	Санација корита ријеке Гњице у Мртвици		20378	0		
	511100	Изградња читаонице у МЗ Смиљевац-ПЕП		1855	0		
	511100	Изградња локалног пута у МЗ Липовице-ПЕП пројекат			29589		
	511200	Адап. Објекта у Мирос. и ограђ.школ играл-МЗ Кореташи-ПЕП			3980		
	511300	Учешће у набавци опреме по пројекту СИДА			40000		
	511700	Средства за ројектовање и надзор	10800	17000	7000		65
	511200	Реконструкција моста у Подгори		2446	0		
	511200	Реконструкција моста у МЗ Прибој -засеок Јовићи		6276	0		
	511200	Адаптација читаонице у Пукишу-ПЕП пројекат		2537	0		

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	511200	Адаптација објекта мјесне заједнице у Миросавцима -ПЕП		2392	0		
	511200	Израда АБ греде преко ријеке Јања у Прибоју		3484	0		
	511200	Адаптација објекта ОШ -МЗ Милино Село-ПЕП		3008	0		
		Укупно потрошачка јединица 0160	404944	854130	698335	82	172
8		0190 Остала буџетска потрошња					
	413000	Расходи финансирања и други фин.трошкови	124200	117120	156500	134	126
	413300	Камате на кредите од домаћих финансијских институција	123000	101120	147000	145	120
	413700	Остале накнаде везане за кредитирање	1200	16000	9500	59	792
	621000	Издаци за отплату дугова	194000	182400	209188	115	108
	621300	Отплата кредита	194000	182400	209188	115	108
		Укупно потрошачка јединица 0190	318200	299520	365688	122	115
9		0200 Мјесне заједнице					
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга		0	49300		
	412200	Трошкови енергије	0	0	11000		
	412200	Трошкови комуналних услуга	0	0	800		
	412300	Набавка материјала	0		500		
	412600	Трошкови превоза и горива	0	0	3000		
	412500	Текуће одржавање	0	0	10000		
	412800	Расходи за утрошак ел енергије на јавним површинама	0	0	24000		
		Укупно потрошачка јединица 0200	0	0	49300		
10		0240 Служба заједничких послова					

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	146140	187512	158125	84	108
	412100	Закуп имовине и опреме	4700	8500	6000		128
	412200	Трошкови енергије (угаљ и струја)	22000	27000	24079	89	109
	412200	Трошкови за комуналне услуге	12000	12810	12810	100	107
	412200	ПТТ услуге	34000	41200	36236	88	107
	412300	Набавка материјала	35000	33000	33000	100	94
	413900	Затезне камате		1002	0	0	
	412500	Трошкови текућег одржавања	18440	30500	20000	66	108
	412600	Накнаде за превоз и трошкове смјештаја(дневнице)	2000	3300	3000		150
	412600	Трошкови услуга и превоза горива	18000	30200	23000		128
	511000	Иоздаци за произведену сталну имовину	8500	27043	12000	44	141
	511300	Набака опреме	4000	4000	4000	100	100
	511300	Канцеларијски намјештај	1500	7000	2000	29	133
	511200	Реконструкција зграде	3000	16043	6000	37	200
		Укупно потрошачка јединица 0240	154640	214555	170125	79	110
11		0300 Центар за социјални рад					
	411000	Расходи за бруто плате	99806	105548	105647	100	106
	411100	Бруто плате и накнаде	82951	83088	85859	103	104
	411200	Накнаде трошкова запослених	16855	22460	19788	88	117
		Порези и доприноси на остала лична примања	6460				0
	411200	Порези и допр на остала лична примања	6460				0
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	22500	23286	21400	92	95
	412200	Трошкови енергије	3500	4442	4500	101	129
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга	10000	10018	9400	94	94
	412300	Набавка материјала	2000	2500	2000	80	100
	412500	Трошкови текућег одржавања	1500	3000	1500	50	100
	412600	Путни трошкови	800	800	800		100

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	412600	Трошкови услуга превоза и горива	1500	2000	1500		100
	412700	Трошкови осигурања, банкарских услуга и усл. пл. пром	2000	100	1000	1000	50
	412900	Уговорене услуге	1200	426	700	164	58
	511000	Издаци за произведену сталну имовину		1074	1000	93	
	511300	Набавка опреме		1074	1000	93	
		Укупно потрошачка јединица 0300	128766	129908	128047	99	99
12		0301 Трошкови социјалне заштите					
	416300	Трошкови материјала и услуга		73000			
	412900	Смјештај у породицу		20000			
	412900	Смјештај у установе		53000			
	41600	Текуће помоћи	287060	212460	287660	135	100
	416100	Сталне новчане помоћи	39260	35671	39260	110	100
	416100	Туђа нега и помоћ	78000	78556	79000	101	101
	416100	Једнократне помоћи	5000	12000	5000	42	100
	416300	Смјештај у породицу	25000	0	0		0
	416100	Категоризација дјете	1800	2040	2400	118	133
	416200	Здравствена заштита корис. соц. помоћи	60000	62593	66000	105	110
	416100	Љекарска комисија	5000	1200	5000	417	100
	416100	Остала проширена права	12000	20400	11000	54	92
	416300	Смјештај у породицу			25000		
	416300	Трошкови смјештаја у установе	61000	0	55000		90
		Укупно потрошачка јединица 0301	287060	285460	287660	101	100
13		0400 Дјечији вртић					
	411000	Расходи за бруто плате	59384	65881	61149	93	103
	411100	Бруто плате и накнаде	51290	52340	55488	106	108

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	411200	Накнаде трошкова запослених	8094	13541	5661	42	70
		Порези и доприноси на остала лична примања	3897				0
	411200	Порези и допр.на остала лична примања	3897				0
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	9500	6900	9750	141	103
	412200	Трошкови енергије	2000	600	1150	192	58
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга	1500	1500	1500	100	100
	412300	Набавка материјала	4000	3200	4000	125	100
	412500	Трошкови текућег одржавања	1000	1000	500	50	50
	412600	Набавка горива		100	100		
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл.пл.пром			1500		
	412900	Уговорене услуге	1000	500	1000	200	100
		Укупно потрошачка јединица 0400	72781	72781	70899	97	97
14	0500 Центар за културу						
	411000	Расходи за бруто плате	0	0	29924		
	411100	Бруто плате и накнаде	0	0	25962		
	411200	Накнаде трошкова запослених	0	0	3962		
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	0	0	13250		
	412200	Трошкови енергије	0	0	10000		
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга	0	0	1000		
	412300	Набавка материјала	0	0	450		
	412500	Трошкови текућег одржавања	0	0	800		
	412900	Уговорене услуге	0	0	1000		
	511000	Издаци за произведену сталну имовину			1200		
	511300	Набавка опреме			700		
	511300	Канцеларијски намјештај			500		
		Укупно потрошачка јединица 0500	0	0	44374		

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
15	0600 Ватрогасно друштво						
	411000	Расходи за бруто плате	184446	196705	176976	90	96
	411100	Бруто плате и накнаде	156478	144087	149950	104	96
	411200	Накнаде трошкова запослених	27968	52618	27026	51	97
		Порези и доприноси на остала лична примања	12259				0
	411200	Порези и допр. На остала лична примања	12259				0
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	14200	11497	12000	104	85
	412600	Путни трошкови	500	400	500	125	100
	412200	Трошкови енергије	2000	1671	1700	102	85
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	900	700	800	114	89
	412300	Набавка материјала	1300	800	800	100	62
	412500	Трошкови текућег одржавања	2000	2000	2000	100	100
	412600	Трошкови услуга превоза и горива	3000	2875	3200		107
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	2500	1500	1500	100	60
	412900	Уговорене услуге	2000	1551	1500	97	75
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	5500	5500	5500	100	100
	511300	Набавка опреме од сред.против .пож.заштите-намјен.срд.	5500	5500	5500	100	100
		Укупно потрошачка јединица 0600	216405	213702	194476	91	90
16	0700 Мјесне заједнице						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	48255	52500	0	0	0
	412200	Трошкови енергије	31000	19300	0	0	0
	412200	Трошкови комуналних услуга	1200	500	0	0	0
	412300	Набавка материјала	1200				0
	412500	Текуће одржавање	10155	13200	0	0	0
	412600	Трошкови превоза и горива	1700	3000			0
	412900	Уговорене услуге	3000	16500	0	0	0
		Укупно потрошачка јединица 0700	48255	52500	0	0	0

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
17	0061 СШЦ “Вук Карцић“ Лопаре						
	411200	Накнаде трошкова запослених и скуп. Посл.	12000	15115	19400	128	162
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	69570	65455	63565	97	91
	412200	Трошкови енергије	18000	18000	18000	100	100
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	7400	6400	7400	116	100
	412300	Набавка материјала	15098	12979	15098	116	100
	412500	Трошкови текућег одржавања	10236	9248	9235	100	90
	412600	Путни трошкови	4026	5013	4022		100
	412600	Трошкови услуга и превоза горива	4020	5025	3020		75
	412700	Трошкови осигурања		1500	1500	100	
	412900	Уговорене услуге	10790	7290	5290	73	49
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	10000	10000	10171	102	102
	511200	Реконструкција и инвестиционо одржавање	5000	0	5171		103
	511300	Набавка опреме	5000	10000	5000	50	100
		Укупно потрошачка јединица 0061	91570	90570	93136	103	102
18	0037 Народна библиотека						
	412200	Накнаде трошкова запоослених	1280	1390			0
	412000	Порези и доприноси на остала лична примања	763	660			0
	412200	Порези и доприноси на остала лична примања	763	660			0
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	13570	13320	11524	87	85
	412200	Трошкови енергије	3500	3740	0	0	0
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	2300	2300	1800	78	78
	412300	Набавка материјала	2000	2250	2300	102	115
	412500	Трошкови текућег одржавања	500	400	224	56	45
	412600	Путни трошкови	1000	1250	1500		150
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	1000	750	1000	133	100

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА ИЗВРШЕЊА ЗА 2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	% остварења 6/5	ПЛАН 2011/ПЛАН 2010
	412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа			2000		
	412900	Уговорене услуге	3270	2630	2700	103	83
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	1600	1843	1800	98	113
	511300	Набавка опреме	1600	1843	1800	98	113
		Укупно потрошачка јединица 0037	17213	17213	13324	77	77
		УКУПНО РАСХОДИ БУЏЕТА	3522000	4220000	3885000	92	110

**ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА
БУЏЕТ ЗА 2011.годину**

ФУНКЦИЈА	ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010	ПРОЦЈЕНА БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2010	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2011	ПЛАН БУЏЕТА 2011/ПРОЦЈЕНА 2010	ПЛАН2011/ПЛАН2010
01	Опште јавне услуге	1829961	1947852	1852561	95	101
03	Јавни ред и сигурност	216405	213702	194476	91	90
04	Економски послови	143800	295284	162500	55	113
05	Заштита човјекове околине	50000	76000	50000	66	100
06	Стамбени и заједнички послови	354944	778130	648335	83	183
07	Здравство	2000		2000		100
08	Рекреација и култура	85713	87913	124198	141	145
09	Образовање	164351	163351	164035	100	100
10	Социјална заштита	415826	415368	415707	100	100
	Буџетска резерва	65000	60000	62000		
	Отплата домаћег задуживања	194000	182400	209188		
	УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈЕ	3522000	4220000	3885000	92	110

8.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 17. Закона о статусу функционера јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 96/05), члана 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној 28.12.2010. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о умањењу плата функционерима општине

I

Функционерима општине Лопаре (Начелнику општине, Предсједнику Скупштине и Замјенику Начелника), уз њихов добровољни пристанак, умањује се плата у износу од 20% у односу на основ обрачуна личних примања за 2011. годину.

II

Умањење плата лицима из тачке I ове Одлуке трајаће у периоду од 01.01. до 31.12.2011. године.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број:01/1-022-1/92 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум,28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц.с.р.

9.

На основу члана 30. став 1. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/06), члана 3. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, број 111/08) и члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре, број 4/05 и 12/09), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о начину и организацији обављања јавног превоза лица и ствари и превоза запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом, трициклима на моторни и други погон, на подручју општине Лопаре

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се начин и организација обављања јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Лопаре, издавање лиценци за превозника и возило и легитимације за возача, поступак усклађивања и регистрације редова вожње, као и јавни превоз лица и ствари, запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом и трициклима на моторни и други погон.

Лиценце и легитимацију из претходног става издаје Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Административне службе Општине Лопаре у складу са одредбама Правилника о издавању лиценци превозника и легитимације за возача моторног возила и Правилника о издавању лиценце за возило и испуњавање техничко експлоатационих и еколошких услова за возило којим се врши превоз, Министарства саобраћаја и веза Републике Српске.

Члан 2.

Јавни превоз лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Лопаре могу вршити правна лица регистрована у суду и физичка лица регистрована код надлежног органа Општине Лопаре. Лица из претходног става након регистрације дужна су прије започињавања превоза прибавити лиценце и легитимацију из члана 1. става 2. ове Одлуке.

Члан 3.

Јавни превоз лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Лопаре може се вршити возилима која испуњавају услове утврђене чланом 7. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске.

Члан 4.

Јавни превоз лица и ствари у друмском саобраћају може се вршити као линијски превоз и као ванлинијски превоз.

Члан 5.

Превозник је дужан да јавни линијски

превоз лица врши уредно и редовно по регистрованом реду вожње и цјеновнику услуга превоза. Сваки путник мора да има одговарајућу и важећу возну карту.

Члан 6.

Начин, критеријуми, поступак усклађивања и регистрације редова вожње, образац, садржај и вођење регистра редова вожње, период на који се региструје ред вожње, жалбе на поступак и друго у складу са одредбама члана 18. и 24-32. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске утврђују се Правилником о усклађивању и регистрацији редова вожње. Правилник из претходног става утврђује Начелник општине Лопаре.

Члан 7.

Возило којим се врши јавни превоз лица мора бити чисто, провјетрено, да има корпу за отпатке и у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла да има ознаку са називом линије. Посаду возила чини возач или возач и кондуктер, у зависности од начина организације наплате превоза.

Члан 8.

Возач је дужан да возило зауставља на свим стајалиштима на линији и да приликом заустављања отвори сва врата за улазак и излазак путника.

Члан 9.

Путници за вријеме вожње не смију ометати возача, пушити и конзумирати алкохол у возилу.

Члан 10.

Јавни ванлинијски превоз лица у друмском саобраћају на подручју Општине Лопаре, врши се на начин и под условима прописаним Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске.

Члан 11.

На подручју Општине Лопаре не може се вршити јавни превоз лица и ствари запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом и трициклима на моторни и други погон, а јавни превоз лица ни запрежним возилима.

Члан 12.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши инспектор за друмски саобраћај општине Лопаре.

Члан 13.

Новчаном казном за прекршај у износу од 100 КМ до 300 КМ казниће се на лицу мјеста превозник који поступи супротно члану 7, 8. и 11. ове Одлуке.

Члан 14.

Новчаном казном за прекршај у износу од 30 КМ до 90 КМ казниће се на лицу мјеста путник који поступи супротно члану 9. ове Одлуке.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу и превозу за властите потребе лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Лопаре ("Службени гласник Општине Лопаре", број: 03/01).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/95 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц,с.р.

10.

На основу члана 9. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 106/09), члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09) и члана 1. Одлуке о оснивању Одбора за здравље, Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовану чланова Одбора за здравље

Члан 1.

У Одбор за здравље именују се:

1. Др Радо Савић из Пирковаца,
2. Др Борка Гаврић из Лопара,
3. Др Радија Томић из Лопара,
4. Др Нада Шакотић из Лопара,
5. Мр Момо Радојевић из Лопара.

Члан 2.

Надлежност, задаци и мандат чланова Одбора за здравље утврђени су Одлуком о оснивању Одбора за здравље и Законом о здравственој заштити.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/91 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц,с.р.

11.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре број:4/05), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Комисије за односе са вјерским заједницама

I

НЕЂО ДАВИДОВИЋ из Прибоја, разрјешава се дужности члана Комисије за односе са вјерским заједницама, на лични захтјев.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/93 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц,с.р.

12.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре број:4/05), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 28.12.2010. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану члана Комисије за односе са вјерским заједницама

I

СЛАВИША БОЈИЋ из Пељава именује се за члана Комисије за односе са вјерским заједницама.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/94 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 28.12.2010. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

13.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-44/3
Датум: 14.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник

БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине доноси,

ОДЛУКУ
о додјели уговора у поступку
директног споразума

I

У поступку јавне набавке за извођење радова рушења и уклањања пословног објекта „ТРИ ЛИПЕ“ у Лопарама, примјеном поступка директног споразума, након разматрања достављене Понуде понуђача број: 47/10 од 13.12.2010. године, одлучено је да се уговор додијели Услужној занатској радњи „ЕКО-СЈАЈ“ Козјак.

Вриједност радова износи 6.920,00 КМ (словима: шестхиљададеветсто-двадесет КМ). У цијену је урачунат ПДВ 17%.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

14.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-44/5
Датум: 24.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине доноси,

ОДЛУКУ
о додјели уговора за набавку погонског
горива и моторног уља за 2011. годину

I

У поступку јавне набавке погонског

горива и моторног уља за возила Административне службе општине Лопаре за 2011. годиу, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/6-404-44/2 од 14.12.2010. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, записником број: 02/6-404-44/4 од 24.12.2010. године утврђена је ранг листу понуда сходно којој је понуђач „ИНТЕГРАЛ ИНЖЕЊЕРИНГ“ а.д. Лакташи за предметни уговор понудио најнижу цијену за набавку предметних роба од **26.726,50 КМ** (двадесетшестхиљадаседамстодвадесетшест КМ и 50/100), у коју је урачунат ПДВ, те је иста оцијењена као најповољнија понуда.

II

Наведена понуда у економском смислу у потпуности задовољава захтјеве уговорног органа, те се предметни уговор додјељује понуђачу „ИНТЕГРАЛ ИНЖЕЊЕРИНГ“ а.д. Лакташи.

III

По окончању рока за приговор-жалбу, уговорни орган ће позвати изабраног понуђача ради закључења одговарајућег уговора, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку сходно захтјевима и условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

IV

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

15.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-47/5
Даатум: 16.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05,8/06,24/06,70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У
о додјели уговора за пружање
угоститељских
услуга за 2011. годину

I

У поступку јавне набавке угоститељских услуга за потрбе репрезентације органа општине Лопаре и Општинске административне службе за период од 01.01. до 31.12.2011. године, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/6-404-47/2 од 10.12.2010. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, Комисија за јавне набавке општине Лопаре је записником број: 02/6-404-47/4 од 16.12.2010. године утврдила ранг листу понуда сходно којој је понуђач **Самостална угоститељска радња „ПАЛМА“ Лопаре** за предметни уговор понудио најнижу цијену за пружање услуга од **13.980,50 КМ** (словима: тринаест хиљада-деветсто осамдесет КМ и 50/100), у коју је урачунат ПДВ, те је иста оцијењена као најповољнија понуда.

II

Наведена понуда у економском смислу у потпуности задовољава захтјеве уговорног органа, те се предметни уговор додјељује понуђачу **СУР „ПАЛМА“ Лопаре**.

III

По окончању рока за приговор-жалбу, уговорни орган ће позвати изабраног понуђача ради закључења одговарајућег уговора, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку сходно захтјевима и условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

IV

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

16.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-41/5
Даатум: 03.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05,8/06,24/06,70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У
о додјели уговора за набавку
канцеларијског материјала за
2011. годину

I

У поступку јавне набавке канцеларијског материјала за 2011. годину, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/6-404-41/2 од 22.11.2010. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, Комисија за јавне набавке општине Лопаре је записником број: 02/6-404-

I

У поступку јавне набавке пружања банкарских услуга општини Лопаре за које се наплаћује провизија у периоду од 01.01.2011. године до 31.12.2011. године, примјеном поступка директног споразума, након разматрања понуде понуђача број I-4-8948 од 23.12.2010. године достављене по директном споразуму број: 02/6-404-48 од 14.12.2010. године, одлучено је да се уговор додијели понуђачу **Павловић Интернационал Банк а.д. Слобомир-Бијељина**.

Вриједност услуга износи **1.147,35 КМ** (словима: хиљадусточетрдесетседам КМ и 35/100). У цијену је урачунат ПДВ.

Вриједност из претходног става се односи само на врсте и обим услуга наведених у понуди понуђача број: I-4-8948 од 23.12.2010. године, с тим да се вриједност услуга чији обим прелази количине у наведеној понуди понуђача одређује у складу са јединичним цијенама одређеним истом понудом.

За остале банкарске услуге које нису предвиђене понудом понуђача и тендерском документацијом, а могу се појавити у обављању услуга између уговорних страна, примјењиваће се накнаде у складу са важећом тарифом банке.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

19.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-43/5
Даатум: 08.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У

о додјели уговора за пружање услуга одржавања јавне хигијене и јавних зелених површина за 2011. годину

I

У поступку јавне набавке за пружање услуга одржавања јавне хигијене и јавних зелених површина за 2011. годину, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/6-404-43/2 од 26.11.2010. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, Комисија за јавне набавке општине Лопаре је записником број: 02/6-404-43/4 од 07.12.2010. године утврдила ранг листу понуда сходно којој је понуђач **ЈКП „ЕКОКОМ“ Лопаре** за предметни уговор понудио најнижу цијену за пружање услуга од **38.756,25 КМ** (словима: тридесетосамхиљадаседамстопедесетшест КМ и 25/100), у коју је урачунат ПДВ, те је иста оцијењена као најповољнија понуда.

II

Наведена понуда у економском смислу у потпуности задовољава захтјеве уговорног органа, те се предметни уговор додјељује понуђачу **ЈКП „ЕКОКОМ“ Лопаре**.

III

По окончању рока за приговор-жалбу, уговорни орган ће позвати изабраног понуђача ради закључења одговарајућег уговора, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку сходно захтјевима и условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

IV

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

20.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-42/5
Датум: 03.12.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У
о додјели уговора за набавку пића и
напитака за чајну кухињу и средстава
за хигијену за 2011. годиу

I

У поступку јавне набавке пића и питака за чајну кухињу и средстава за хигијену за 2011. годиу, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/6-404-42/2 од 22.11.2010. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, Комисија за јавне набавке општине Лопаре је записником број: 02/6-404-42/4 од 03.12.2010. године утврдила ранг листу понуда сходно којој је понуђач **СТР и пржионица кафе „ДАР“ Пирковци** за предметни уговор понудио најнижу цијену за извођење радова од **9.208,20 КМ** (деветхиљададвјестоосам КМ и 20/100), у коју је урачунат ПДВ, те је иста оцијењена као најповољнија понуда.

II

Наведена понуда у економском смислу у потпуности задовољава захтјеве уговорног

органа, те се предметни уговор додјељује понуђачу **СТР и пржионица кафе „ДАР“ Пирковци**.

III

По окончању рока за приговор-жалбу, уговорни орган ће позвати изабраног понуђача ради закључења одговарајућег уговора, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку сходно захтјевима и условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

IV**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:**

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

21.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У
о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке за извођење радова рушења и уклањања пословног објекта „ТРИ ЛИПЕ“ у Лопарама, улица цара душана бб.

II

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 7.000,00 КМ, а средства се обезбјеђују у буџету општине.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-45/1 Н А Ч Е Л Н И К
Датум: 08.12.2010. године Др Радо Савић, с.р.

22.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У
о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке за пружање угоститељских услуга за потребе репрезентације органа општине и Административне службе општине Лопаре за период од 01.01. до 31.12.2011. године.

II

Средства за набавку услуга из тачке I

ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине за 2011. годину са буџетске ставке „Репрезентација Скупштине и кабинета Начелника општине“, економски код 412900.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак по конкурентском захтјеву за достављање понуда.

IV

Критеријум који ће се примјењивати за избор најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-47/ Н А Ч Е Л Н И К
Датум: 10.12.2010. године Др Радо Савић, с.р.

23.

На основу члана 43. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 41. став 1. тачка 8. Статута Општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА
ОПШТИНСКЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ
СЛУЖБЕ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних општинске административне службе („Службени гласник општине Лопаре“, број: 3/09, 7/09 и 8/10) у члану 24. став 1. тачка 2. **Одјељење за привреду и друштвене дјелатности** мијења се и гласи:

"2.1 . НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА**Послови и задаци:**

- непосредно руководи одјељењем, планира, организује и усмјерава рад одјељења,
- представља одјељење у својим овлашћењима,
- стара се о извршавању послова и задатака у оквиру надлежности одјељења,
- прати и редовно информише начелника општине о стању у области за коју је организовано одјељење,
- покреће иницијативу за унапређење рада одјељења,
- сарађује са органима и институцијама у оквиру своје надлежности,
- доноси рјешења из надлежности одјељења,
- сарађује са другим одјељењима општинске административне службе,
- учествује у раду колегија начелника,
- оцјењује раднике у Одјељењу и обавља друге послове које му повјери Начелник,
- начелник овог одјељења је истовремено и помоћник начелника за област привреде и друштвених дјелатности

Посебни услови: Висока стручна спрема економског или правног смјера, 5 година радног искуства, положен стручни испит.

2.2. Виши стручни сарадник за предузетништво**Послови и задаци:**

- води првостепени управни поступак из области приватног предузетништва (пријаве, одјаве, привремене обуставе),
- води управни поступак утврђивања минимално-техничких услова за рад
- издаје увјерења из службене евиденције
- рад у комисијама
- води законом прописане евиденције,
- сачињава извјештаје и води интерну евиденцију управних предмета
- врши информисање и савјетовање предузетника
- помаже у изради бизнис планова предузетницима,
- обавља друге послове које му повјери начелник одјељења

Посебни услови:

Виша или висока стручна спрема економског или правног смјера 3 године радног искуства, положен стручни испит

Број извршилаца 1

2.3. Самостални стручни сарадник за локални економски развој, образовање и културу**Послови и задаци:**

- прати, анализира и извјештава о стању у привреди општине,
- припрема информације на бази анализе стања,
- сарађује са општинским и другим организацијама који се баве и учествују у овом процесу,
- припрема и израђује План капиталних инвестиција за општине,
- ажурира податке за План капиталних инвестиција
- предлаже мјере које могу предузети општине у области економског развоја,
- учествује у изради информационог система за потребе израде и праћења стратегије развоја општине,
- припрема развојне и инвестиционе планове и прати њихову реализацију,
- припрема упитнике, дописе, брошуре, билтене и друго у својој области,
- врши стручне послове за развој малих и средњих предузећа,
- учествује у креирању WEB странице општине,
- пружа стручну помоћ за израду бизнис планова,
- устројава и развија документациону основу општине,
- носилац је активности у изради пројеката из стратегије развоја и прати њихову имплементацију,
- ради на организацији, промоцији и унапређењу туризма,
- врши припреме за упис ученика у прве разреде основних школа,
- обавља послове у вези кредитирање истипендирања ученика и студената (издаје увјерења за студенте за смјештај у студентски дом и остваривање других права студената),
- одговара за законито и благовремено обављање послова,
- обавља и друге послове по налогу начелника одјељења

Посебни услови:

ВСС, економски факултет 3 године радног искуства. Положен стручни испит за рад у административној служби

Број извршилаца 1

2.4. Самостални стручни сарадник за привреду, статистику, спорт, мјесне заједнице и невладине организације**Послови и задаци:**

- пружа стручну помоћ носиоцима самосталних занимања
- информише и савјетује предузетнике
- помаже предузетницима у изради бизнис планова, кредитних захтјева и прати њихову реализацију,

- сарађује са општинским и републичким органима, међународним организацијама и другим организацијама и удружењима која се баве проблематиком привреде и предузетништва
- организује и координира рад удружења привредника на подручју општине Лопаре
- сарађује са привредним коморама, синдикалним организацијама,
- прати, анализира и извјештава о стању приватизације на подручју општине
- прати статистичке и друге податке
- прати имплементацију стратегије развоја из своје надлежности
- обавља послове аналитичко-статистичке обраде за општину, - прати, анализира и извјештава о стању ангажмана младих и у невладином сектору на подручју општине,
- сарађује са институцијама и организацијама који се баве проблематиком младих,
- води регистар омладинских организација
- учествује на развоју и имплементацији омладинске политике на општинском нивоу, води послове координатора за повратак,
- води регистар мјесних заједница,
- доноси рјешење о упису у регистар мјесних заједница,
- помаже савјетима мјесних заједница у изради одлука, закључака, статута и пословника о раду,
- обавља и друге послове које му повјери начелник одјељења

Посебни услови:

ВСС економски факултет 2 године радног искуства. Положен стручни испит за рад у административној служби

Број извршилаца 1

2.5. Самостални стручни сарадник за пољопривреду

Послови и задаци:

- води регистар пољопривредних газдинстава,
- врши управно рјешавање у области пољопривреде (издаје
- пољопривредне сагласности, увјерења и сл.),
- учествује у планирању и реализацији планова и програма и иницира мјере за унапређење стања у области пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- прати, анализира и припрема информације, анализе и извјештаје о стању у овим областима,
- учествује у изради прописа који се односе на области пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- пружа стручне савјете, знања и инструкције пољопривредним произвођачима и

- другим корисницима,
- даје савјете и упутства за стандардизацију пољопривредних производа, намијењених тржишту,
- прикупља податке о засијаним и засађеним површинама,
- прати, контролише и овјерава производњу која је у режиму подстицаја,
- представља нове сорте, хибрида, гајених биљака и агротехнике, као и практичне обуке за пољопривредне произвођаче,
- обавља друге послове које му повјери начелник одјељења

Посебни услови: ВСС пољопривредног смјера, 2 године радног искуства и положен стручни испит.

Број извршилаца 1

2.6. Виши стручни сарадник за цивилну заштиту

Послови и задаци:

- припрема и проводи обуку штабова, јединица и повјереника ЦЗ,
- припрема нацрте планских докумената,
- учествује у пословима деминирања и уклањања минско-експлозивних средстава,
- учествује у отклањању последица елементарних непогода,
- води евиденције из области ЦЗ,
- води евиденције о лицима распоређеним у јединице цивилне заштите и службе осматрања и обавјештавања, брине о смјештају и употреби материјално-техничких средстава службе осматрања и обавјештавања, издаје увјерења о ангажовању материјално-техничких средстава и објеката за потребе оружаних снага, врши припреме докумената и приједлоге за рјешавање у управним поступцима у првом степену,
- обавља друге послове повјерене од стране начелника одјељења.

Посебни услови: Виша техничка школа смјер цивилне заштите, положен стручни испит за рад у административној служби и 3 године радног искуства.

Број извршилаца: 1"

Члан 2.

У члану 24. став 1. тачка 7. подтачка 7.1 код радног мјеста Самостални стручни сарадник – секретар Начелника, одредба посебни услови мијења се и гласи:

"висока или виша стручна спрема правног смјера, 3 године радног искуства, положен стручни испит.

Број извршилаца:1"

буџетом општине.

Члан 3.

У члану 24. став 1. тачка 7. подтачка 7.4 код радног мјеста Технички секретар Начелника, одредба посебни услови мијења се и гласи: "Средња стручна спрема, положен стручни испит и 2 године радног искуства.

Број извршилаца:.....1"

Члан 4.

Распоред службеника на радна мјеста у складу са овим правилником извршиће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
НАЧЕЛНИК

Број:02/1-014-131-2/10

НАЧЕЛНИК

Датум:24.12.2010.

Др Радо Савић, с.р.

24.

На основу члана 43. став 1. алинеја 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К
о обрачуну, наплати и контроли наплате
јавних прихода

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овим Правилником се уређују питања шта су то јавни приходи, обрачун јавних прихода, база података, извори јавних прихода, наплата и контрола наплате јавних прихода.

Члан 2.

Јавни приходи су средства за обављање редовне дјелатности Општинске административне службе и утврђују се

Буџетски приходи приказују се према изворима и врстама, а њихово распоређивање према намјени и корисницима.

Члан 3.

Приходи који припадају буџету општине су:

- порез на имовину,
- порез на добитке од игара на срећу,
- приходи од издавања у закуп објеката општине,
- општинске административне таксе,
- комуналне таксе,
- општинске накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса,
- посебне водне накнаде-накнаде за заштиту од вода
- новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје утврђене актима општине,
- остали општински приходи.

II – ОБРАЧУН БУЏЕТСКИХ ПРИХОДА**Члан 4.**

Сви приходи општине су засновани на закону и прописима донесеним на основу закона.

Члан 5.

Одјељење за финансије, на основу појединачних база података Одјељења за привреду и друштвене дјелатности и Одјељења за урбанизам и стамбено-комуналне послове, формира јединствену базу података.

База садржи:

- попис свих обвезника уплате јавних прихода,
- основе задужења,
- износе задужења,
- означавање плаћања у року,
- плаћање након протекла рока,
- предузете мјере и активности и друге елементе потребне за проширење базе.

Одјељења Општинске административне службе дужна су до 5-ог у мјесецу унијети податке о новим обвезницима у базу података, која је софтверски увезана са Одјељењем за финансије.

Одјељења Општинске административне службе приликом рјешавања по захтјевима за промјене у регистрима обвезника, дужна су акте о насталим

промјенама достављати надлежном одјељењу у року од 5 дана од настале промјене, а све ради правовремене измјене и ажурирања базе података.

Члан 6.

Обрачун јавних прихода, зависно од врсте прихода, врши надлежна општинска служба (одјељење), односно други орган у складу са законом.

Обавеза плаћања јавног прихода се утврђује актом надлежног органа у складу са законом или другим прописом донесеним на основу закона.

Надлежни орган у оквиру својих овлаштења, у циљу обрачуна и наплате јавних прихода доноси одговарајуће акте (рјешења, одлуке, закључке, опомене) или наплаћује таксу.

Члан 7.

Акти надлежних органа, којим се утврђују обавезе плаћања предвиђене овим Правилником, треба да садрже слиједеће елементе:

- тачан назив предузећа или предузетника, односно тачно име и презиме физичког лица са тачном адресом истог и означен ЈИБ за правна лица, ЈИБ и ЈМБГ за предузетнике и ЈМБГ 3 за физичка лица,

- назнаку да предузеће или предузетник обавља своју дјелатност и број жиро-рачуна код овлаштене банке,

- назнаку да су физичка или правна лица стварни власници или корисници некретнина,

- клаузулу правоснажности, приликом уноса задужења у базу података ради евидентирања јавног прихода,

- рјешења у цијелости морају бити у складу са законом, Одлуком Скупштине и Правилником о обрачуну, наплати и контроли наплате јавних прихода општине Лопаре,

- назнаку да са истеком рока одређеног за плаћање утврђене обавезе, почиње да тече и обрачунава се законска затезна камата.

III – ИЗВОРИ ЈАВНИХ ПРИХОДА

1. Порези:

Члан 8.

Предмет опорезивања, порески обвезници, пореска основица и настанак пореске обавезе, као и њихова наплата регулисана је законима о порезима.

Расподјела пореских прихода утврђена је Законом о буџетском систему РС.

2. Таксе:

Члан 9.

а) Приходи од давања у закуп објеката општине

Одјељење за општу управу и Служба за заједничке послове дужни су потписати Уговор о закупу општинских пословних простора, на основу кога ће Одјељење за финансије фактурисати.

б) Општинске административне таксе

Члан 10.

Таксе за рад општинске управе представљају новчано изражену вриједност за рад органа извршеног на захтјев грађана, привредних и других организација, те других странака.

Такса се плаћа за списе и радње у управним стварима, односно за друге предмете и радње предвиђене таксеном тарифом, а таксени обвезник је оно лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно обављају радње предвиђене таксеном тарифом.

Члан 11.

Административне таксе могу се наплаћивати само за оне предмете и у оној висини која је одређена Законом о административним таксама и накнадама („Службени гласник РС“, број: 37/01) и Одлуком о општинским административним таксама и одговарајућом таксеном тарифом.

Ниједна такса не може се наплатити ако таксеном тарифом није прописана, нити се може наплатити у износу већем или мањем од прописаног. Од овог принципа може се одступити ако је то одређено законом или међународним уговором.

Члан 12.

Обрачун административне таксе врши овлаштени службеник Општинске административне службе за послове опште управе (писарнице) на прописаном обрасцу (потврда о уплати), безготовински, односно у виду таксене маркице и то:

1. За поднеске који се предају у писарници: у часу када се предају:

- за поднеске дате на записник, када се саставља Записник.

2. За рјешења, дозволе и друге исправе - у часу када се подноси захтјев за њихово издавање.

3. За управне радње (нпр. овјеру потписа, преписа, рукописа и др.) – у часу кад се подноси захтјев за извршење тих радњи.

Након пријема таксене маркице, или потврде о готовинској наплати таксе службеник таксу лијепа на поднесак и поништава је, а признаницу о уплати спаја уз поднесак.

Члан 13.

Ако лице не плати таксу или накнаду(непосредно или поштом) за поднесак који није таксиран, или плаћена накнада, орган управе који одлучује по захтјеву упозориће на то лице које је дужно да плати таксу или накнаду у року од 15 дана и истовремено ће га упознати са посљедицама неплаћања таксе, односно накнаде у року.

Ако у остављеном року обвезник не плати таксу, орган управе затражиће од надлежног органа управе јавних прихода, на чијем се подручју налази пребивалиште обвезника, да наплати таксу, односно накнаду принудним путем.

По захтјеву, надлежни орган управе јавних прихода донијеће рјешење, којим ће обвезнику наложити да у року од 15 дана плати дужни износ као и 50% од износа обавезе на име казне.

Жалба на рјешење из става 2. овог закона не задржава извршење.

Члан 14.

Особа која је платила таксу коју није била дужна платити или је таксу платила у износу већем од прописаног или за радњу коју орган није из било којих разлога извршио или за жалбу коју орган уважи, има право на поврат таксе, односно више плаћене таксе.

Поступак за поврат таксе покреће се на захтјев странке, у року од 15 дана органу који је извршио обрачун односно наплату таксе.

Ако преплаћена такса износи више од 50,00 КМ поступак се покреће по службеној дужности.

ц) Комуналне таксе

Члан 15.

Обрачун комуналне таксе врши надлежни орган, сваки из своје надлежности у форми рјешења, односно другог акта када је то

законом одређено, и то Одлука о комуналним таксама („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/10).

• Комуналне таксе на истакнуту фирму (722312)

Одлуком о комуналним таксама обавезу плаћања комуналне таксе на истакнуту фирму у годишњем износу имају сва правна лица која обављају дјелатности на територији општине Лопаре, и који на објектима

чије сједиште је на територији општине, имају истакнуту фирму, односно натпис који означава обављање дјелатности.

Такса на истакнуту фирму утврђује се у годишњем износу, а плаћа се у двије једнаке рате и то прва рата до 31.03., а друга до 30.06., текуће године, а уколико се региструје у другој половини године, такса се плаћа за 6 мјесесци.

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове доноси рјешење која након правоснажности, директно задужује програмски, а Одјељење за финансије прати уплате таксе и евидентира изводе.

2. Комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе (722314)

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе свим правним или физичким лицима која поднесу захтјев за коришћење услуге за коју је прописано плаћање комуналне таксе.

Комунална полиција контролише да ли обвезник посједује уредну документацију, односно одобрење за коришћење и да ли је по истом измирена обавеза.

3. Комунална такса за држање средстава за игру и забаву (билијар, томбола и др.) у угоститељским и другим објектима (722315)

Надлежна инспекцијска служба мјесечно утврђује који објекти располажу са средствима за игру и забаву, записник доставља Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, након тога се рјешењем утврђује висина таксе за апарате, а Одјељење за финансије по извјештају надлежне службе инспекције провјерава да ли је извршена уплата таксе којима ови објекти подлијежу, а ако није обавјештава се инспекцијска служба која поступа у складу са

својим надлежностима.

4. Комунална такса за држање музичког програма (722316)

Комунална полиција провјерава да ли у угоститељским објектима постоји жива музика и ако постоји да ли власник објекта за то посједује адекватно одобрење, а одјељење за финансије на основу извештаја комуналној полицији доставља информацију да ли је извршена уплата по рјешењу.

5. Комунална такса за коришћење простора за паркирање моторних, друмских и прикључних возила на уређеним и обилеженим мјестима које за то одреди СО (722319)

Наплата ових прихода вршиће се у складу са важећим прописима општине, односно уговора, а Одјељење за финансије ће контролисати извршење.

6. Комуналне таксе за коришћење рекламних паноа (722318)

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, по службеној дужности, рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне таксе за коришћење рекламних паноа у годишњем износу свим правним лицима која обављају дјелатност на територији општине Лопаре и који на објектима чије сједиште је на територији општине, имају истакнут рекламни пано, а није у супротности са другим законом.

Такса за коришћење рекламних паноа утврђује се у годишњем износу.

Комунална полиција, у сарадњи са надлежним одјељењима, контролише да ли обвезник посједује уредну документацију, односно одобрење за коришћење, те у случају непосједовања документације налаже уклањање рекламног паноа.

3. Накнаде:

Члан 16.

Приходи од земљишне ренте (721223)

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, Рјешењем утврђује обавезу плаћања висине једнократне ренте за градско грађевинско земљиште код изградње као и доградње и надзиђивања, објеката.

Вођење евиденције и контроле наплате врши Одјељење финансија.

Члан 17.

Накнада за уређење градског грађевинског земљишта (722411) и накнада за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократна рента)

Закон о грађевинском земљишту прописао је да се рјешењем о урбанистичкој сагласности инвеститору утврди обавеза плаћања накнаде за уређење грађевинског земљишта и накнада за природне погодности и погодности изграђене инфраструктуре (једнократна рента).

Износ накнаде и ренте утврђује се рјешењем о урбанистичкој сагласности, а коначан износ утврдиће се у поступку издавања одобрења за грађење.

Лицу које је инвеститор изградње објекта, не може се издати одобрење за грађење, нити се може извршити укњижење права грађења у земљишним и другим јавним књигама док не достави доказ да је плаћена накнада за трошкове уређења и једнократна рента, према рјешењу о урбанистичкој сагласности. Разлику између износа утврђеног рјешењем о урбанистичкој сагласности и рјешења о одобрењу за грађење, инвеститор уплаћује у року утврђеном одобрењем за грађење..

У случајевима плаћања ове накнаде на рате, а у складу са Уговором о начину отплате и Одлуком о грађевинском земљишту, доноси се рјешење о плаћању. Одјељење за финансије ће пратити рокове и уплате и извјештавати надлежно одјељење о динамици истих.

Члан 18.

Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта (трајна рента) (722412)

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, по службеној дужности, рјешењем утврђује накнаду за кориштење градског грађевинског земљишта свим правним и физичким лицима власницима или носиоцима права располагања.

На основу правоснажних рјешења, врши се задужење обвезника, а Одјељење за финансије прати наплату и књижи изводе.

Члан 19.

Накнаде за коришћење комуналних добара од општег интереса – комунална

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, по службеној дужности, Рјешењем утврђује комуналну накнаду за кориштење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње на подручју Општине Лопаре. На основу правоснажног Рјешења врши се задужење обвезника, а Одјељење за финансије прати наплату и књижи изводе.

III – НАПЛАТА ЈАВНИХ ПРИХОДА

Члан 20.

Обвезници уплате јавних прихода по било ком основу наведеном у овом Правилнику, дужни су да своје обавезе измире у року и на начин прописан актом којим је утврђена обавеза.

Уплата јавних прихода врши се путем жиро-рачуна *Општинске административне службе* наведене у рјешењу, односно другом акту којим је утврђен основ и висина за плаћање истих.

IV – КОНТРОЛА НАПЛАТЕ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Члан 21.

Контрола наплате јавних прихода подразумијева:

1. Првостепену контролу од стране одјељења у ком је утврђена и задужена обавеза уплате јавних прихода.

2. Другостепену контролу службеника Одјељења за финансије надлежног за контролу наплате.

Члан 22.

Првостепена контрола наплате јавних прихода врши се у свим одјељењима Општинске административне службе, зависно од радњи које се предузимају у оквиру њихове надлежности.

Службеници запослени у писарници дужни су добро познавати прописе којим је прописана наплата таксе, које примјењују при пријему поднесака и других аката и наплаћују таксу приликом пријема поднесака.

Референти који обрађују предмете морају познавати прописе на основу које утврђују обавезу плаћања прихода, и дужни су прије рјешавања предмета утврдити да ли је наплаћена одговарајућа такса, те на тај начин

контролисати правилну наплату таксе.

Контролу наплате јавних прихода проводе непосредни руководиоци, сваки из надлежности свог одјељења, односно лице које он овласти.

Члан 23.

Другостепену контролу наплате јавних прихода врше референти у одјељењима како слиједи:

- Одјељење за финансије води евиденцију о задужењима и уплатама обвезника,

- припрема и сервисира писмену и електронску базу података обвезника,

- сачињава и води финансијске картице обвезника, те годишња задужења и уплате свих врста прихода општине,

- захтијева и прикупља релевантне податке од других одјељења,

- предлаже мјере и активности на повећању наплате, ако она није задовољавајућа,

- врши и друге послове у вези наплате прихода,

- Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове доноси рјешења и таква правоснажна рјешења директно уноси у базу података, који је повезан са Одјељењем за финансије.

- на основу повратне информације надлежно одјељење које издаје рјешења или правна служба припрема и шаље опомене,

- предлаже покретање поступка принудне наплате,

- води евиденцију о предметима против којих је покренут поступак принудне наплате или послате опомене.

Члан 24.

Приликом књижења јавних прихода наводе се слиједећи елементи:

• буџетска година,

- распоредна група и подгрупа (врста прихода),

- бруто износ који се треба уплатити (задужење),

- ко треба уплатити и на име чега (правни основ),

- начин плаћања (вирманом),

- друге релевантне податке.

Прије књижења мора се провјерити исправност документа који служи као темељница, и то с рачунске и материјалне стране, у складу са Правилником о интерним контролним поступцима.

Задужење се књижи на основу рјешења, односно другог акта, који путем протокола достављају службе Општинске административне службе, свако из своје надлежности, у складу са чланом 5. овог Правилника.

Члан 25.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник бр.02/1-014-12/09 од 29.05.09.године(Службени гласник општине Лопаре, бр 7/09).

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ Начелник

Број: 02/1-014-224/10 НАЧЕЛНИК
Датум: 23.12.2010.године др Радо Савић,с.р

25.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре доноси

ОДЛУКУ

о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства у износу од 200,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Неђи Тошићу из Пирковаца, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном

гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ Начелник општине

Број:02/1-2458-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 03.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

26.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 41. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број:01/05 и 12/09), начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о праву на кориштење мобилних телефона функционера, службеника, помоћних и техничких радника Амминистративне службе општине Лопаре

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се права на кориштење мобилних телефона функционера, службеника, помоћних и техничких радника Амминистративне службе општине Лопаре, накнада трошкова употребе мобилних телефона, ограничење трошква употребе мобилних телефона, као и друга питања везана за употребу мобилних телефона.

Члан 2.

Право на кориштење службеног мобилног телефона имају Начелник, општине, замјеник начелника општине, предсједник Скупштине општине и начелници одјељења административне службе општине Лопаре.

Изузетно, право на кориштење службених мобилних телефона имају службеници, помоћни и технички радници административне службе општине, одборници скупштине општине, као и одговорна лица у предузећима и установама којима је општина оснивач, о чему одлучује начелник општине.

Члан 3.

Корисници службених мобилних телефона из претходног члана могу користити мобилне телефоне у власништву општине Лопаре, са бројевима телефона

регистрованим на име општине Лопаре.

Корисници права на употребу службеног мобилног телефона, могу користити и властити мобилни телефон у службене сврхе.

Члан 4.

Општина Лопаре корисницима мобилних телефона у службене сврхе сноси трошкове мјесечне претплате на мобилни телефон, односно паушални мјесечни износ.

Члан 5.

Паушални мјесечни износ накнаде кориштења мобилних телефона се састоји од мјесечне претплате и трошкова остварених позива и износи:

- Начелник општине до 350,00 КМ
- Замјеник начелника општине до 70,00 КМ
- Предсједник Скупштине општине до 70,00 КМ
- начелници одјељеља административне службе до 40,00 КМ

У случају да појединачни рачун корисника мобилног телефона прелази износ утврђен претходним ставом, корисник мобилног телефона сноси разлику до пуног износа рачуна обуставом дијела личног дохотка или на други начин у складу законом.

Члан 6.

Општина Лопаре сноси трошкове претплате мобилних телефона корисника на начин да се бројеви мобилних телефона корисника региструју на име општине Лопаре, о чему општина Лопаре склапа уговор са оператером мобилне телефоније.

Члан 7.

Корисници права из ове одлуке који користе мобилни телефон у власништву општине, дужни су мобилни телефон користити на уобичајен начин са пажњом доброг домаћина.

Члан 8.

Саставни дио ове одлуке чини списак корисника службених мобилних телефона, са утврђеним износима накнаде, бројевима регистрованим на име општине Лопаре и врстама мобилног телефона.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ

Број: 02/1-014-219/10
Датум: 22.12.2010. год

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р

27.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У о укидању жиро-рачуна

I

Укида се жиро-рачун, број: 554-003-00000483-86 Пут МЗ Јабланица-Видовићи, а који је отворен код Павловић Интернационал Банке а.д. Бијељина-Филијала Лопаре.

II

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/1-014-223 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 23.12.2010. године Др Радо Савић, с.р

28.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр: 4/05) и члана 2.

Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 7,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Републичкој управи за геодетске и имовинско – правне послове, у сврху накнаде за издавање идентификације парцеле у К.О. Лопаре Град .

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-75/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 07.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

29.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр:4/05) и члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 10,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Републичкој управи за геодетске и имовинско – правне послове, у сврху накнаде за издавање Посједовног листа .

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-77/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.12.2010.године Др Радо Савић,с.р

30.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр:4/05) и члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 119,80 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Републичкој управи за геодетске и имовинско – правне послове, у сврху накнаде за издавање Копије катастарског плана, цијепање парцеле, координате и исплањење у К.О. Лопаре град.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-82/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 28.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

31.

Члан 1.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 04/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У

о умањењу плата руководећим радницима у Административној служби општине Лопаре

I

Руководећим радницима у административној служби општине Лопаре, уз њихов добровољни пристанак, у периоду од 01.01. до 31.12.2011. године, умањује се плата за 10% у односу на износ који се добија примјеном члана 2. и 5. Појединачног колективног уговора за запослене у општинској административној служби општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број:04/08).

II

За реализацију ове Одлуке задужује се одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-227/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 28.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

32.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 41. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број:01/05 и 12/09), начелник општине д о н о с и:

О Д Л У К У

о организовању прехране радника Административне службе општине Лопаре

Овом одлуком утврђује се право на прехрану запослених радника у административној служби општине Лопаре.

Члан 2.

Запослени радници административне службе општине Лопаре имају право на прехрану у току радног времена.

Прехрана у току радног времена организоваће се у вријеме кориштења дневног одмора у току радног времена.

Члан 3.

Начин организовања прехране, као и остала питања везана за прехрану запослених у административној служби општине Лопаре, биће регулисана Правилником о критеријумима исхране запослених у административној служби општине Лопаре.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке запосленим у административној служби општине Лопаре, престаје право на трошкове једног топлог оброка за вријеме једног радног дана, као и у случају прековременог рада – у висини 50% најниже плате утврђене Општим колективним уговором.

Члан 5.

Ова одлука примјењиваће се и на организације и установе који плате и друге накнаде остварују из Буџета општине Лопаре (буџетски корисници).

Сви буџетски корисници дужни су у року од 15 дана од дана доношења ове одлуке, донијети нормативна акта којим ће регулисати право на прехрану запослених радника.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и примјењиваће се од 01.01.2011. године, и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ

Број:02/1-014-208/10 НАЧЕЛНИК
Датум:07.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

33.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр:4/05) и члана 4. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 508,95 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, ДОО "Гама\$" Хасе б.б. Бијељина за куповину пумпе за исцрпљивање воде, а у сврху помоћи становништву угроженом од поплава у Семберији-Рачун, бр. 2-2959/10.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-81/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 22.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

34.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр:4/05) и члана 4. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 100,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Јоци Бумбуловићу Бумбулу, српском пјеснику, у сврху накнаде за купљену литературу-рачун, број:3/10 од 11.10.2010. године.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-76/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 07.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

35.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05) и члана 6. став 4. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

ОДЛУКУ
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства у износу од 250,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Лаки Јекићу из Милиног Села, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-3113-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 17.12.2010. године Др Радо Савић, с.р**

36.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05) и члана 6. став 4. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Лопаре“, бр: 8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**ОДЛУКУ
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства у износу од 200,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Младену Миловановићу из Прибоја, на име једнократне новчане помоћи за трошкове студирања.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-2878-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 31.12.2010. године Др Радо Савић, с.р**

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**ОДЛУКУ
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства у износу од 100,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Нади Тешић из Лопара за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-3304-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 31.12.2010. године Др Радо Савић, с.р**

38.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**ОДЛУКУ
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства у износу од 125,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Пелки Аћимовић из Тобута, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања

породице.

40.**II**

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број:02/1-3230-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 27.12.2010. године Др Радо Савић,с.р**

39.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре доноси

ОДЛУКУ**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства у износу од 125,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Бранки Гашић из Пирковаца, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број:02/1-3214-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 27.12.2010. године Др Радо Савић,с.р**

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре доноси

ОДЛУКУ**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства у износу од 125,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Радинки Стјепановић из Лопара, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број:02/1-2983-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 27.12.2010. године Др Радо Савић,с.р**

41.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 54/08) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре доноси

ОДЛУКУ**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства у износу од 125,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Славенку

Радићу из Милиног Села, на име једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-2780-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 27.12.2010. Др Радо Савић, с.р

42.

На основу члана 42. Закона о буџетском систему РС-Пречишћени текст ("Службени гласник РС", број: 54/08), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", бр:4/05) и члана 4. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве ("Службени гласник општине Лопаре", бр:8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства, у износу од 5.000,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, општини Бијељина, у сврху помоћи становништву угроженом од поплава у Семберији.

Средства из става 1. ове тачке уплатиће се на жиро-рачун, број:555-001 01777777-86 отворен код Нове банке а.д. Бања Лука.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-74/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 07.12.2010. Др Радо Савић, с.р

43.

На основу члана 43. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине лопаре, број: 4/05), члана 9. Правилника о интерним контролним поступцима („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09) и члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), Начелник општине д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовану комисије за отпис основних средстава и ситног инвентара****I**

У Комисију за отпис основних средстава и ситног инвентара у Општинској административној служби општине Лопаре, именују се следећи чланови:

1. Миле Митрић, за предсједника комисије,
2. Борка Ракић, за члана и
3. Рада Шакотић, за члана.

II

На основу пописа основних средстава и ситног инвентара, Комисија за отпис основних средстава и ситног инвентара извршит ће попис оних основних средстава и ситног инвентара која су постала неупотребљива или им је истекао рок амортизације.

На основу пописа из претходног става овог Рјешења, Комисија ће утврдити приједлог о отпису предметних средстава и исти доставити Централној пописној комисији за попис.

За извршење наведених задатака одређује се рок до 20.01.2011. године.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1- 014-202/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум:01.12.2011. Др Радо Савић,с.р

44.

На основу члана 11. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број:67/05), члана 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/00) члана 43. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05) и члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), Начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за попис имовине општине Лопаре

I

За попис имовине општине Лопаре именује се комисија у слиједећем саставу:

1. Јово Лукић, грађевински инжењер - за предсједника комисије,
2. Даница Тасовац, дипл. економиста - за члана,
3. Миле Митрић, грађевински инжењер - за члана,
4. Анђелка Ристић, дипл. инжењер пољопривреде - за члана и
5. Цвико Рикић, дипл. правник - за

члана.

II

Предмет пописа је сва покретна и непокретна имовина као и права општине Лопаре. Имовина јединица локалне самоуправе дефинисана је чланом 2. и чланом 3. Закона о утврђивању и преносу права располагања имовином на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 70/06).

III

Задатак Комисије је да у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), на терену и на основу расположиве документације, изврши попис имовине поменуте у тачки II овог Рјешења, те да о извршеном попису поднесе извјештај Централној пописној комисији.

Први дио пописа Комисија ће извршити са стањем на дан 31.12.2010. године, а иста ће наставити да ради до утврђивања коначног стања пописа имовине општине, у најкраћем могућем року.

IV

Ступањем на снагу овог Рјешења, престаје да важи Рјешење о именовању Комисије за попис имовине општине Лопаре, број: 02/1-014-3-165/09 од 15.12.2009. године.

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-201/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 01.12.2010. Др Радо Савић,с.р

45.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-014-218/10
Датум, 22.12.2010. године

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“,

број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану тима за имплементацију Пројекта водоснабдијевања општине Лопаре

I

У тим за имплементацију Пројекта водоснабдијевања општине Лопаре, именују се:

1. Ранко Тодоровић, дипл. правник за предсједника
2. Жељко Керовић, дипл. ецц. за члана
3. Бранко Стокановић, дипл. ецц. за члана
4. Спасоје Симеуновић, инг. грађевинарства за члана
5. Војислав Ђукић, дипл. ецц. за члана.

II

Тим из тачке I овог Рјешења припрема потребне податке, документацију и доставља је заинтересованим органима ради реализације Пројекта водоснабдијевања општине.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Др Радо Савић, с.р.

46.

На основу члана 43. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине лопаре, број: 4/05), члана 9. Правилника о интерним контролним поступцима („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), Начелник општине д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану комисије за попис новчаних средстава, потраживања и обавеза

I

У Комисију за попис новчаних средстава, потраживања и обавеза, именују се следећи чланови:

1. Љиљана Савић-Керовић, за предсједника комисије,
2. Борка Ракић, за члана комисије и
3. Мира Радовановић, за члана комисије.

II

Здатак Комисије за попис новчаних средстава, потраживања и обавеза је да изврши попис свих новчаних средстава која се воде по свим позицијама у главној књизи (средства на благајни, средства на рачунима у банкама), потраживања и обавеза општине Лопаре, као и да извршава друге обавезе утврђене Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09).

За извршење наведених задатака одређује се рок 25.01.2011. године.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-203/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 01.12.2011. године Др Радо Савић, с.р

47.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4. став 7. и 10. Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске“, број: 16/05) и члана 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

НАРЕДБУ
О ОТВАРАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНИХ
ЈЕДИНИЦА У СИСТЕМУ
ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

I

У систему јединственог рачуна трезора општине Лопаре отварају се двије организационе јединице и то:

Ред број	Назив Организације		Општина	Потрош . једин.
1.	Центар за културу и информисање	0	059	500
2.	Мјесне заједнице	0	059	200

II

Ступањем на снагу ове Наредбе гаси се организациона јединица 059700 Мјесне заједнице.

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.01.2010. године и објавиће се у Службеном гласнику општине Лопаре.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-014-216/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 21.12.2010 Др Радо Савић,с.р

48.

На основу члана 19. став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 04/05), Начелник општине Лопаре доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЈЕСТА У ДЈЕЧИЈЕМ ВРТИЋУ
ЛОПАРЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Дјечијем вртићу Лопаре, број:92/10 од 15.12.2010. године.

II

Правилник из тачке I овог Рјешења налази се у прилогу Рјешења и чини његов саставни дио.

III

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-209/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.12.2010.године. Др Радо Савић,с.р

49.

На основу члана 19. став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07), члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 04/05), Начелник општине Лопаре доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
РАДНИХ МЈЕСТА ЈУ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ И
ИНФОРМИСАЊЕ ЛОПАРЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре, број:02-2/10 од 15.11.2010. године.

II

Правилник из тачке I овог Рјешења налази се у прилогу Рјешења и чини његов саставни дио.

III

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном

гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1- 014-217 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 21.12.2010. године. Др Радо Савић, с.р**

50.

На основу члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), члана 7. Одлуке о стипендирању ученика и студената („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/08) и члана 7. Правилника о додјели студентских стипендија („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/09 и 13/09), Начелник општине д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за додјелу
стипендија**

I

У Комисију за додјелу студентских стипендија за школску 2010/2011 годину, именују се:

1. Жељко Тешић, за предсједника,
2. Илинка Тешић, за члана и
3. Ђоко Васић, за члана.

II

Задатак Комисије је да у складу са Одлуком о стипендирању ученика и студената („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/08) и Правилником о додјели студентских стипендија („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/09 и 13/09) размотри приспјеле пријаве на Конкурс за додјелу студентских стипендија у школској 2010/2011 години, број: 04/7-612-1 од 24.11.2010. године и утврди ранг листу кандидата за додјелу стипендија.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 04/7-612-1-1 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 27.12.2010. године Др Радо Савић, с.р**

51.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Комисије за интерни
технички пријем**

Члан 1.

У Комисију за интерни технички пријем пројекта „Асфалтирање локалног пута у МЗ Пушковац, општина Лопаре“, који општина Лопаре реализује у сарадњи са Јединицом за координацију пољопривредних пројеката-АПЦУ Бања Лука, именују се:

1. Миле Митрић, грађевински инжињер, за предсједника,
2. Петра Радојевић, грађевински техничар, за члана,
3. Мира Радовановић, грађевински техничар, за члана.

Члан 2.

Задатак Комисије је да изврши увид у изведене радове и документацију на основу које су радови изведени, те да на основу истих сачини записник о чињеничном стању утврђеном на лицу мјеста.

Члан 3.

Комисија је дужна наведени пријем да изврши у року од 7 дана од дана пријема рјешења.

Дан и час извршења задатка из претходног члана одредиће предсједник Комисије и о томе ће обавијестити чланове и остала лица која су дужна да присуствују раду Комисије.

Члан 4.

Раду Комисије су обавезни да присуствују:

1. Извођач радова – представник ДОО „Интеграл МЦГ“ Лопаре,
2. Надзорни орган,
3. Представник општине Лопаре и
4. Представник Грађевинског одбора за праћење реализације пројекта.

Члан 5.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-345-47-2/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

52.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за интерни технички пријем

Члан 1.

У Комисију за интерни технички пријем пројекта „Реконструкција и модернизација дијела локалног пута кроз Џемат“, који је реализован на основу Уговора о извођењу радова на реконструкцији и модернизацији дијела локалног пута кроз повратничко насеље Џемат (дужине 550,00 м, ширине 4,00 м), општина Лопаре, у циљу стварања инфраструктурних услова за одрживи повратак становништва са овога подручја, број:02/6-404-22/7 од 04.11.2010. године, именују се:

1. Миле Митрић, грађевински инжињер, за предсједника,
2. Петра Радојевић, грађевински техничар, за члана,
3. Мира Радовановић, грађевински техничар, за члана.

Члан 2.

Задатак Комисије је да изврши увид у изведене радове и документацију на основу које су радови изведени, те да на основу истих сачини записник о чињеничном стању утврђеном на лицу мјеста.

Члан 3.

Комисија је дужна наведени пријем да изврши у року од 7 дана од дана пријема

рјешења.

Дан и час извршења задатка из претходног члана одредиће предсједник Комисије и о томе ће обавијестити чланове и остала лица која су дужна да присуствују раду Комисије.

Члан 4.

Раду Комисије су обавезни да присуствују:

5. Представник извођача радова,
6. Надзорни орган
7. Представник Фонда за повратак и
8. Представник општине Лопаре.

Члан 5.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-014-228/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 29.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

53.

На основу члана 43. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04), у вези са чланом 2. и 3. Закона о утврђивању и преносу права располагања имовином на јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број: 70/06), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05 и 12/09), члана 9. Правилника о интерним контролним поступцима („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09) и члана 6. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са сварним стањем („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), Начелник општине д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Централне пописне комисије
у административној служби општине
Лопаре

I

За попис основних средстава, ситног инвентара, залиха, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана

административне службе општине Лопаре, именује се Централна пописна комисија у следећем саставу:

1. Илинка Тешић, за предсједника комисије,
2. Стево Тодоровић, за члана и
3. Озренка Ђокић, за члана.

II

Комисија из тачке 1. овог Рјешења координира и обједињује рад следећих посебних комисија:

- Комисије за попис имовине општине Лопаре,
- Комисије за попис новчаних средстава, потраживања и обавеза и
- Комисије за отпис основних средстава, ситног инвентара.

Комисије из претходног става документе и извјештај о попису достављају Централној пописној комисији, а одговорне су Начелнику општине.

Задаци и обавезе Централне и посебних комисија одређене су Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са сварним стањем и извора средстава („Службени гласник РС“, број: 37/00), Рачуноводственим стандардима РС, општинским Правилником о интерним контролним поступцима („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09), Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/09) и рјешењима о њиховом именовану.

III

За извршење пописа утврђују се рокови:

- попис имовине општине Лопаре, сходно Закону о утврђивању и преносу права располагања имовином на јединице локалне самоуправе - први дио посла извршиће се са стањем на дан 31.12.2010. године, а Комисија ће наставити да ради до утврђивања коначног стања пописа поменуте имовине, у најкраћем могућем року;
- попис основних средстава, (опреме и инвентара), ситног инвентара, залиха, нематеријалних улагања и дугорочних финансијских пласмана, извршиће се са стањем на дан 31.12.2010. године;
- попис новца у благајни, обвезница и других хартија од вриједности, извршиће се са стањем на дан 31.12.2010. године, првог радног дана у 2011. години;
- попис новчаних средстава на жиро –

рачунима код банака извршиће се по пријему извода, а најкасније до 15.01.2011. године и

- попис обавеза и потраживања извршити до 25.01.2011. године и

- попис основних средстава и ситног инвентара у ОАС Лопаре за које се предлаже отпис-најкасније до 20.01.2011. године.

IV

Начелник за финансије обавезан је да обезбиди ажурност у раду књиговодства, усаглашавање синтетичких и аналитичких евиденција, како би се попис средстава и њихових извора могао комплетно обавити у одређеним роковима.

Шеф рачуноводства је дужан пружити комисији стручну помоћ како би попис у свему био у складу са прописима и обављен у предвиђеном року.

V

Најкасније до 28. фебруара 2011. године Централна пописна комисија доставља Начелнику општине коначан извјештај о попису и Приједлог одлуке о усвајању наведеног извјештаја.

VI

Одбијање рада у пописној комисији или неизвршавање послова на извршењу пописа у остављеним роковима, представља тежу повреду радне обавезе.

VII

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-204/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум: 01.12.2011. Др Радо Савић, с.р

54.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 118/05 и 118/05) и члана 9. Уредбе о канцеларијском пословању републичких органа управе ("Службени гласник Републике Српске", број 1/04), тачке 40. Упутства о спровођењу канцеларијског пословања републичких органа управе

("Службени гласник Републике Српске", број 31/05,5/06, 10/06, 10/07, 31/09, 74/09, 99/09, 98/10 и 111/10) и Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске административне службе („ Службени гласник општине Лопаре“, број 3/09, 7/09 и 8/10) и Правилника о измјенама и допуна правилника о организацији и систематизацији радних мјеста општинске административне службе, број 02/1-014-131-2/10 од 24.12.2010. године, Начелник општине Лопаре, **д о н о с и**

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Утврђују се ознаке организационих јединица Административне службе Начелника Општине Лопаре:

01 СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

01/1-Предсједник Скупштине општине

01/2-Секретар Скупштине општине

01/3-Самостални стручни сарадник за скупштинске послове 1

01/4-Самостални стручни сарадник за скупштинске послове 2

01/5-Стручни сарадник- технички секретар Предсједника

02 СТРУЧНА СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ-КАБИНЕТ НАЧЕЛНИКА

02/1-Начелник општине

02/2-Замјеник Начелника

02/3-Самостални стручни сарадник – секретар Начелника

02/4-Самостални стручни сарадник за односе са јавношћу

02/5-Технички секретар Начелника

02/6-Самостални стручни сарадник за послове јавних набавки

03 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ

03/1-Начелник одјељења

03/2-Шеф одсјека за управне послове и виши стручни сарадник за инвалидску заштиту

03/3-Виши стручни сарадник за борачку заштиту и цивилне жртве рата и категоризацију

03/4-Стручни сарадник за инвалидску заштиту, обраду података и стручни сарадник за спровођење избора

03/5-Стручни сарадник за аутоматску обраду података, обрачун накнада и послови дактилографа

03/6-Стручни сарадник за опште и персоналне послове

03/7-Стручни сарадник за војне евиденције

03/8-Шеф одсјека Центра за услуге грађанима и самостални стручни сарадник за грађанска стања

03/9-Виши стручни сарадник за информисање (инфо-пулт)

03/10-Самостални стручни сарадник за пружање правне помоћи

03/11-Стручни сарадник-матичар за МК Лопаре

03/12-Стручни сарадник-матичар за МК Пипери

03/13-Стручни сарадник-матичар за МК Прибој

03/14-Стручни сарадник-матичар за МК Корај

03/15-Стручни сарадник-матичар за МК Мртвица

03/16-Стручни сарадник-матичар

03/17-Стручни сарадник за протокол и катротеку

03/18-Стручни сарадник за послове архиве

03/19-Шеф писарнице

03/20-Стручни сарадник-технички секретар ОИК и радник центра за бирачки списак

03/21-Достављач поште (курир)

04 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

04/1-Начелник одјељења

04/2-Виши стручни сарадник за цивилну заштиту

04/3-Самостални стручни сарадник за привреду, статистику, спорт,

мјесне заједнице и невладине организације

04/4-Самостални стручни сарадник за друштвене дјелатности

04/5-Виши стручни сарадник за предузетништво

04/6-Самостални стручни сарадник за пољопривреду

04/7-Самостални стручни сарадник за локални економски развој, образовање и културу

05 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

05/1-Начелник одјељења

05/2-Виши стручни сарадник за грађење, урбанистичко- планску документацију и контролу инвестиционо- техничке документације

05/3-Виши стручни сарадник за заједничку комуналну потрошњу, стамбене послове, накнаду за грађевинско земљиште и употребне дозволе за грађевинске објекте

05/4-Самостални стручни сарадник-Начелник комуналне полиције и комунални полицајац

05/5-Самостални стручни сарадник за просторно-планску документацију и екологију

05/6-Самостални стручни сарадник-комунални полицајац

06 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

06/1-Начелник одјељења

06/2-Шеф рачуноводства и виши стручни сарадник за рачуноводствене послове

06/3-Самостални стручни сарадник за буџет

06/4-Виши стручни сарадник за платни промет и праћење локалних општинских прихода

06/5-Стручни сарадник за унос података и административно оперативне послове

06/6-Стручни сарадник за послове обрачуна и благајну

06/7-Виши стручни сарадник за ликвидатуру и помоћне књиге

07 СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

07/1-Шеф службе за заједничке послове

07/2-Економ

07/3-Виши стручни сарадник за управљање и надзор над информационом системом-администратор система

08 ОДСЈЕК ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

08/1-Шеф одсјека за инспекцијске послове и самостални стручни сарадник – здравствено-санитарни инспектор

08/2-Самостални стручни сарадник-тржишни инспектор

08/3-Самостални стручни сарадник-пољопривредни инспектор

08/4-Самостални стручни сарадник-саобраћајни инспектор

08/5-Самостални стручни сарадник-урбанистичко-грађевински инспектор

08/6-Самостални стручни сарадник-еколошки инспектор

II

Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи рјешење број 02/1-1903/08 од 31.12.2008. године.

III

Ово рјешење ступа на снагу даном потписивања, а примјењиваће се од

01.01.2011. године и објавиће се у “Службеном гласнику општине Лопаре”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ЛОПАРЕ

Начелник општине

Број:02/1-014-231/10

НАЧЕЛНИК

Датум: 30.12.2010. године Др Радо Савић,с.р

САДРЖАЈ

<i>Редни број</i>	<i>Стр.</i>
1. Одлука о оснивању Одбора за здравље	1
2. Одлука о ослобађању од општинске административне таксе	2
3. Одлука о начину и условима јавног оглашавања и продаје грађ. земљишта ...	2
4. Одлука о усвајању Ребаланса Буџета општине Лопаре за 2010. годину	3
5. Одлука о измјени и допуни Одлуке о извршењу Буџета општине Лопаре за 2010. годину	4
6. Одлука о усвајању Буџета општине Лопаре за 2011. годину	25
7. Одлука о извршењу Буџета општине Лопаре за 2011. годину	25
8. Одлука о умањењу плата функционерима општине	49
9. Одлука о начину и организацији обављања јавног превоза лица и ствари и превоза запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима и мотоциклима са приколицом, трициклом на моторни и други погон, на подручју општине Лопаре	49
10. Рјешење о именовању чланова Одбора за здравље	50
11. Рјешење о разрјешењу члана Комисије за односе са вјерским заједницама Неђо Давидовић из Прибоја	51
12. Рјешење о именовању члана Комисије за односе са вјерским заједницама Славиша Бојић из Пељава	51

АКТИ НАЧЕЛНИКА

13. Одлука о додјели Уговора у поступку директног споразума	52
14. Одлука о додјели Уговора за набавку погонског горива и моторног уља за 2011. годину	52
15. Одлука о додјели Уговора за пружање угоститељских услуга за 2011. год.	53
16. Одлука о додјели Уговора за набавку канцеларијског материјала за 2011. годину	53
17. Одлука о покретању поступка јавне набавке	54
18. Одлука о додјели Уговора у поступку директног споразума	54
19. Одлука о додјели Уговора за пружање услуга одржавања јавне хигијене и јавних зелених површина за 2011. годину	55
20. Одлука о додјели Уговора за набавку пића и напитака за чајну кухињу и средстава за хигијену за 2011. годину	56
21. Одлука о покретању поступка јавне набавке	56
22. Одлука о покретању поступка јавне набавке	57
23. Правилник о измјенама и допуна Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста ОАС	57
24. Правилник о обрачуну, наплати и контроли наплате јавних прихода	60
25. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Неђо Тошић из Пирковаца	65
26. Одлука о праву на кориштење мобилних телефона функционера, службеника, помоћних и техничких радника Административне службе општине Лопаре	65
27. Одлука о укидању жиро-рачуна	66
28. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – РУГИП Лопаре	67
29. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – РУГИП Лопаре	67
30. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – РУГИП Лопаре	67
31. Одлука о умањењу плата руководећим радницима у Административној служби општине Лопаре	68
32. Одлука о организовању прехране радника Административне службе општине Лопаре	68
33. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – ДОО „ГАМА\$“ Хасе	69
34. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Јоца Бумбуловић-Бумбула	69
35. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Лако Јекић Милино Село ...	69

36. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Младен Миловановић Прибој	70
37. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Нада Тешић Лопаре	70
38. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Пелка Аћимовић Тобут	70
39. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Бранка Гашић Пирковци ..	71
40. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Радинка Стјепановић Лопаре	71
41. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве – Славенко Радић М.Село ..	71
42. Одлука о одобрењу средстава буџетске резерве у сврху помоћи становништву угроженом од поплава у Семберији	72
43. Рјешење о именовању Комисије за отпис основних средстава и ситног инвентара	72
44. Рјешење о именовању Комисије за попис имовине општине Лопаре	73
45. Рјешење о именовању тима за имплементацију Пројекта водоснабдијевања општине Лопаре	74
46. Рјешење о именовању Комисије за попис новчаних средстава, потраживања и обавеза	74
47. Наредба о отварању организационих јединица у систему трезора општине Лопаре	75
48. Рјешење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Дјечијем вртићу Лопаре	75
49. Рјешење о давању сагласности на правилник о организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центра за културу и информисање Лопаре	75
50. Рјешење о именовању Комисије за додјелу стипендија	76
51. Рјешење о именовању Комисије за интерни технички пријем	76
52. Рјешење о именовању Комисије за интерни технички пријем	77
53. Рјешење о именовању Централне пописне комисије у Административној служби општине Лопаре	77
54. Рјешење о утврђивању ознака организационих јединица Административне службе Начелника општине Лопаре	79