

Skupština
opštine
Lopare



SLUŽBENI GLASNIK

Broj 10
Godina XXI
Lopare, 2. VIII 1986.

Glasnik
izlazi
po
potrebi

SLUŽBENI GLASNIK OPŠTINE LOPARE

Godina XXI

Broj: 10.

Datum: 07.08.1986.

S A D R Ž A J

1. DRUŠTVENI DOGOVOR O ZAJEDNIČKIM OSNOVAMA I MJERILIMA ZA STICANJE DOHOTKA RADNIH ZAJEDNICA OPŠTINSKIH ORGANA i
2. SAMOUPRAVNI SPORAZUM O ZAJEDNIČKIM OSNOVAMA I MJERILIMA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA LIČNE DOHOTKE, ZAJEDNIČKU POTROŠNJU I DRUGA PRIMANJA U RADNIM ZAJEDNICAMA OPŠTINSKIH ORGANA UPRAVE OPŠTINE LOPARE.

Polazeći od jednakog ustavnog društveno-ekonomskog položaja radnika u radnim zajednicama organa društveno-političke zajednice sa radnicima u organizacijama udruženog rada, a u zavisnosti od prirode djelatnosti koju obavljaju kao i u skladu sa visinom sredstava koja se u društveno-političkoj zajednici izdvajaju za opšte društvene potrebe kao i od prava za sticanje dohotka prema rezultatima rada, radne zajednice Opštinske komisije za privredu, društvene djelatnosti, opštu upravu i organizaciju uprave, Službe za zajedničke poslove opštinskih organa uprave, Opštinskog sekretarijata za narodnu odbranu, Opštinskog sekretarijata za unutrašnje poslove opštinske uprave društvenih prihoda, Opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, Opštinskog štaba teritorijalne odbrane, Opštinskog suda Tuzla - Odjeljenje u Loparama, Opštinskog suda za prekršaje, Stručne službe Skupštine opštine i Izvršnog odbora Skupštine opštine, kojima se sredstva za rad utvrđuju u budžetu opštine Lopare opštinsko vijeće Saveza sindikata i Izvršni odbor Skupštine opštine Lopare na osnovu člana 176. a u vezi sa članom 302. i 303. Zakona o državnoj upravi / Službeni list SRBiH broj 38/78/, zaključuju

DRUŠTVENI DOGOVOR

O ZAJEDNIČKIM OSNOVAMA I MJERILIMA ZA STICANJE DOHOTKA RADNIH ZAJEDNICA OPŠTINSKIH ORGANA

Član 1.

Ovim Društvenim dogovorom utvrđuju se zajedničke osnove i mjerila za sticanje dohotka radnih zajednica Opštinske komisije za privredu, društvene djelatnosti, opštu upravu i organizaciju uprave, Službe za zajedničke poslove opštinskih organa uprave, Opštinskog sekretarijata za narodnu odbranu, Opštinskog sekretarijata za unutrašnje poslove, Opštinske uprave društvenih prihoda, Opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, Opštinskog štaba teritorijalne odbrane, Opštinskog suda Tuzla - Odjeljenje u Loparama, Opštinskog suda za prekršaje, Stručne službe Skupštine opštine i Izvršnog odbora Skupštine opštine /u daljem tekstu: opštinski organi/ način utvrđivanja sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju radnika način vršenja privremene i konačne ocjene o doprinosu radne zajednice u ostvarivanju poslova i zadataka opštinskih organa način utvrđivanja dohotka i način utvrđivanja sredstava za ostala lična primanja radnika.

Sticanje dohotka

Član 2.

Radnici u radnim zajednicama opštinskih organa stiču dohodak prema načelima slobodne razmjene rada, u skladu sa specifičnim uslovima njihovog rada, s tim da rast dohotka po radniku ne može biti veći od rasta dohotka po radniku u privredi opštine ostvarenog u prethodnom obračunskom periodu.

Član 3.

Radne zajednice opštinskih organa obavezuju se da će utvrditi normative za sve poslove i radne zadatke iz programa svake opštinskog organa.

Radne zajednice koje svojom samoupravnom aktivnošću utvrde mjerila kojima se objektivno i dokumentovno mogu vrednovati poslovi i zadaci iz programa rada opštinskog organa i na osnovu se sporazumiju sa Izvršnim odborom Skupštine opštine Lopare o vi akontacije sredstava dohotka odnosno sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju sadržanih u ukupnim sredstvima za lične dohotke i zajedničku potrošnju sadržanih u ukupnim sredstvima za rad organa, stižu sredstva akontacije dohotka po tim samoupravnim utvrdjenim mjerilima.

Član 4.

Vrednovanje poslova i radnih zadataka u smislu odredbe člana 2. treba izvršiti u samoupravnom opštem aktu prema stepenu složenosti, odgovornosti, blagovremenosti i uslovima za izvođenje u skladu sa programom rada opštinskog organa.

Vrednovanjem se obuhvataju svi poslovi i zadaci i iskazuju u samoupravnom opštem aktu u bodovima na pregledan način po sistematici koja odgovara specifičnim uslovima svakog opštinskog organa.

Član 5.

Samoupravni opšti akti radnih zajednica opštinskih organa kojima se vrednuju poslovi i zadaci i po kojima se stiče i raspoređuje dohodak u smislu člana 2. ovog dogovora su:

- Samoupravni sporazum o zajedničkim osnovama i mjerilima za sticanje i raspoređjivanje dohotka i raspodjeli sredstava za lične dohotke koji zaključuju radne zajednice opštinskih organa međusobno.
- Pravilnik o osnovama i mjerilima raspodjele sredstava za lične dohotke.

Član 6.

Sporazumom iz člana 5. ovog Društvenog dogovora može se utvrditi prijedlog akontacije dohotka radne zajednice opštinskog organa.

Izuzetno ako se u radnoj zajednici opštinskog organa pojave novi poslovi i zadaci ili se poveća obim poslova i zadataka povećavaju se i sredstva srazmjerno tome, o čemu odluku donosi Skupština opštine na prijedlog Izvršnog odbora.

Član 7.

Opštinski organ istovremeno uz program rada obračunava i akontaciju sredstava dohotka radne zajednice.

Član 8.

Zajedničke osnove za sticanje akontacije dohotka radnika zajednica opštinskih organa su:

- vrsta i složenost poslova i zadataka,
- obim poslova i zadataka,
- uslovi za izvršenje poslova i zadataka.

Član 9.

Do konačnog utvrđivanja dohotka radna zajednica opštinskih organa stiče akontaciju sredstava za lične dohotke i za zajedničku potrošnju prema zajedničkim osnovama utvrđenim u prethodnom članu i sljedećim zajedničkim mjerilima i to.

1. Za lične dohotke: koeficijentima utvrđenim za grupe poslova i zadataka prema njihovoj vrsti složenosti i uslovima izvršenja u odnosu na prosječno utvrđen lični dohodak radnika u privredi opštine Lopare iz prethodnog polugodišta,
2. Za zajedničku potrošnju: prosječno ostvarenim ličnim dohotkom po radniku u privredi u skladu sa Društvenim dogovorom o samoupravnom uskladjivanju odnosa u sticanju i rasporedjivanju dohotka u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini / Službeni list SRBiH broj 23/85/.

Član 10.

Poslovi i zadaci utvrđeni programom rada opštinskog organa svrstavaju se radi sticanja akontacije sredstava za lične dohotke, zavisno od vrste, složenosti i uslova njihovog izvršavanja u 7 grupa i vrednuju koeficijentima u odnosu na prosječno ostvareni lični dohodak po radniku u privredi opštine ostvarenom u prethodnoj godini, u skladu sa visinom sredstava koja se u opštini izdvajaju za opšte društvene potrebe i to:

Stepen složenosti	OSNOVNE KARAKTERISTIKE POSLOVA I RADNIH ZADATAKA	Koeficijent
-------------------	---	-------------

I	<p>Najjednostavniji poslovi i zadaci koji su po vrsti i značaju pomoći, uputstva za rad su usmena i daju se samo kod prvog preuzimanja posla, izvode se jednostavnim sredstvima rada i ponavljanjem manjeg broja radnih operacija.</p> <p>Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je I stepen sručne spreme, bez prethodnog radnog iskustva.</p>	1,00 - 1
---	---	----------

II

Jednostavniji poslovi i zadaci koji su po vrsti i značaju pomoći, uputstva za rad se daju usmeno, a povremeno uz opšta uputstva potrebna su i dodatna objašnjenja, obavljaju se jednostavnim i mehanizovanim sredstvima rada ili bez njih u poznatim i jednostavnim postupcima

Manje složeni administrativni poslovi za koje je potrebno poznavanje zakona i propisa u okviru obavljanja poslova i zadataka

Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potrebno je znanje osnovnog obrazovanja, odnosno odgovarajući program stručnog obrazovanja - II stepen stručne spreme, bez prethodnog radnog iskustva

1 20 - 1 70

III

Jednostavni poslovi i zadaci koji su po vrsti i značaju pomoćni poslovi, odnosno manje složeni administrativno-tehnički poslovi, obavljaju se na osnovu pojedinačnih uputstava - službenog dopisa ili propisa - jednostavnim sredstvima rada ili bez njih. Povremeno su potrebne konsultacije organizatora rada i kontinuirana kontrola rada. Poslovi se obavljaju po unapred određenom metodi rada, ali su moguće nepredvidive radne situacije u kojima radnik samostalno rješava nastale probleme

Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je program III stepena stručne spreme bez prethodnog radnog iskustva

Manje složeni poslovi i zadaci koji su po svojoj prirodi administrativno-tehnički odnosno stručno-operativni, obavljaju se samostalno na osnovu uputstava, propisa i programa rada, po poznatim metodama rada ili bez njih, a na osnovu propisane organizacije i tehnologije rada. Potrebne su povremene konsultacije u radu uz tekuću kontrolu.

Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je IV stepen stručne spreme i određeno radno iskustvo

1 30 - 3 00

IV

Manje složeni poslovi i radni zadaci koji su po svojoj prirodi administrativno-tehnički odnosno stručno-operativni, obavljaju se samostalno na osnovu uputstava, propisa i programa rada, po poznatim metodama rada, različitim sredstvima rada ili bez njih, a na osnovu propisane organizacije i tehnologije rada. Povremeno su potrebne konsultacije, a poslovi podležu naknadnoj kontroli

Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je V stepen stručne spremlje i određeno radno iskustvo 1,90 - 3,80

Složeni i raznovrsni poslovi i zadaci koji su po vrsti i značaju stručno-operativni, obavljaju se na osnovu uputstava, propisa i programa rada. Metod rada nije unapred određen - od alternativnih rješenja predlaže se optimalno, poslovi se obavljaju jednostavnim sredstvima rada ili bez njih, a često se potrebna obrada podataka vrši na složenijim sredstvima rada. Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je VI stepen stručne spremlje i određeno radno iskustvo 2,70 - 4,80

VI Složeniji i raznovrsni poslovi i zadaci koji su po vrsti i značaju kreativni, zahtjevaju potpunu samostalnost u radu, veliku inicijativnost i inventivnost, obavljaju se na osnovu opštih uputstava i različitih metoda rada koji se po pravilu biraju prema vlastitom mišljenju. Izvršavanje poslova i zadataka zahtjeva svestrano poznavanje djelatnosti, odnosno funkcije. Za obavljanje poslova i zadataka ove grupe složenosti potreban je VII stepen stručne spremlje i odgovarajuće radno iskustvo. 3,90 - 5,90

Član 11.

Poslovi razvrstani u članu 10 ovog Dogovora nalaze se u prilogu ovog Dogovora.

Član 12.

Poslovi i zadaci iz člana 10 i njihovo razvrstavanje po grupama, prema vrsti, složenosti, prednosti i značaju, utvrđuju se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji opštinskog organa.

Opštinski organ, prilikom podnošenja svog programa rada, u kome se predlaže ivisiina potrebnih sredstava dohotka radne zajednice, uz program rada dostavlja nadležnom organu i pregled rasporedjivanja radnika na poslove i zadatke iz prethodnog člana, na osnovu rješenja funkcionera, koji rukovodi opštinskim organom u skladu sa pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.

Član 13.

Izuzetno od odredaba člana 9 ovog Društvenog dogovora sredstva za lične dohotke pripravnika utvrđuju se prema poslovima i zadacima na koje se pripravnici primaju umanjena za 20%.

Član 14

Ukupan iznos sredstava za lične dohotke radnika radne zajednice opštinskog organa dobija se množenjem koeficijenta utvrdjenih u članu 10 ovog Društvenog dogovora za pojedine grupe poslova i zadataka i za pripravnike sa prosječno ostvarenim ličnim dohotkom radnika u privredi opštine iz prethodne godine i sa posebnim brojem radnika, odnosno pripravnika na svim poslovima i zadacima odnosno brojem i sabiranju tako dobijeni osnov.

Na sredstva iz prethodnog stava dodaje se iznos sredstava po članu 16 ovog Društvenog dogovora za one poslove i radne zadatke koji se obavljaju pod posebnim uslovima.

Član 15

Iznos sredstava za lične dohotke radnika radne zajednice opštinskih organa za tekući rad iz člana 14 ovog Društvenog dogovora uvećava se za dio sredstava za lične dohotke po osnovu minula rada koji se dobija množenjem tog iznosa sa brojem godina penzionisanosti svakog radnika u opštinskom organu i sa godišnjom stopom koja iznosi za radnike muškarce 0,50, odnosno 0,60, za žene.

Član 16

Radne zajednice opštinskih organa stižu sredstva za lične dohotke i po osnovu posebnih uslova i prirode vršenja poslova i zadataka za one radnike koji ih obavljaju.

Sredstva iz prethodnog stava u odnosu na iznos sredstava za opštinske organe stižu na osnovu člana 13 i 14 ovog Društvenog dogovora povećavaju se i to:

1. Za poslove i zadatke po odredbama člana 119, stav 2. Zakona o unutrašnjim poslovima / Službeni list SRBiH, broj 7/80/ i 35/85/ za 30%.
2. Za poslove i zadatke po odredbama člana 375 i 384. Zakona o opštenarodnoj odbrani / Službeni list SRBiH, broj 3/84/ za 20%.
3. Za poslove i zadatke u smislu člana 5. Zakona o organizaciji uprave društvenih prihoda / Službeni list SRBiH, broj 23/82/ do 20%.

Radne zajednice opštinskih organa stižu uvećana sredstva za lične dohotke i po osnovu prekovremenog rada, rada noću i rada u dane praznika u kojima se po zakonu ne radi, prema procentima utvrdjenim Samoupravnim sporazumom o zajedničkim osnovama i mjerilima za raspodjelu sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju u radnim zajednicama opštinskih organa.

Član 17

Radnici u radnoj zajednici opštinskih organa stižu sredstva za zajedničku potrošnju do iznosa koji se svake godine u skladu s Društvenim dogovorom o zajedničkim osnovama za samoupravno usklađivanje odnosa u sticanju i rasporedjivanju dohotka u SRBiH utvrdju dogovorom o društvenom usmjeravanju i rasporedjivanju čistog dohotka i raspodjele sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju radnika.

Član 18.

Sredstva za lične dohotke radnika utvrđjena po osnovama iz ovog Društvenog progovora smanjiće se svim opštinskim organima u jednakom procentu koji na prijedlog Izvršnog odbora određuje Skupština opštine, ako je to potrebno da se ne prekorači visina sredstava predviđena aktima koji regulišu kretanje opšte i zajedničke potrošnje u godini za koju se donosi budžet.

UTVRĐIVANJE DOHOTKA

Član 19.

Ocjenu o doprinosu radne zajednice u ostvarivanju funkcija, odnosno poslova i zadataka opštinskog organa u periodima za koje se vrši privremeni obračun ličnih dohodaka radnika daje funkcioner koji rukovodi opštinskim organom po pribavljenom mišljenju radne zajednice, vodeći računa o izvršavanju programa rada opštinskog organa u cjelini i raspoloživim sredstvima sve do konačne ocjene koju daje nadležni organ u smislu stava 1. člana 18o. Zakona o državnoj upravi, po isteku godine.

Ako radna zajednica nije saglasna sa mišljenjem funkcionera ili datom ocjenom može zatražiti da Izvršni odbor razmotri sporno pitanje.

Odluka Izvršnog odbora je konačna.

Član 20

Ocjenu o doprinosu radne zajednice opštinskog organa u ostvarivanju funkcija, odnosno poslova i zadataka opštinskog organa daje Izvršni odbor, po pribavljenom mišljenju funkcionera koji rukovodi opštinskim organom i to po isteku godine za koju se daje ocjena i o tome obavještava Skupštinu opštine.

Funkcioner koji rukovodi opštinskim organom dužan je da o svom mišljenju prije dostavljanja Izvršnom odboru obavijesti radnu zajednicu opštinskog organa.

Prilikom davanja mišljenja o doprinosu radne zajednice u ostvarivanju poslova i zadataka opštinskog organa, funkcioner koji rukovodi opštinskim organom vodiće računa i o usklađivanju dohotka radne zajednice i opštinskog organa sa kretanjem proizvodnosti rada ličnih dohodaka i zajedničke potrošnje radnika u organizacijama udruženog rada u privredi opštine te o obimu i kvalitetu izvršenih planskih zadataka radne zajednice.

Član 21

U dohodak radne zajednice mogu se prenijeti neutrošena sredstva za materijalne troškove ili dio tih sredstava, ukoliko je izvršen program rada, a do uštede je došlo zalaganjem radnika opštinskog organa.

Član 22

Funkcioner koji rukovodi opštinskim organom dužan je po isteku godine za koju se daje ocjena doprinosa radne zajednice podnijeti izvještaj o radu opštinskog organa i o izvršavanju poslova i zadataka utvrđenih u programu rada.

Izvještaj se podnosi Izvršnom odboru i ujedno služi kao osnova za konačno utvrđivanje visine sredstava za dohodak radne zajednice.

Član 23.

Izvještaj iz člana 22. ovog Društvenog dogovora razmatra Izvršni odbor Skupštine opštine uz pribavljeno mišljenje opštinskog organa u čijoj su nadležnosti poslovi budžeta i finansija, u čijem su sredstva za rad.

Član 24.

Ovaj dogovor se smatra zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu usvoje učesnici Dogovora i potpišu njihovi ovlašteni predstavnici.

Član 25.

Inicijativu za izmjene i dopune ovog Društvenog dogovora može dati svaki učesnik ovog Društvenog dogovora.

Komisija iz člana 26. ovog Društvenog dogovora razmotriće inicijativu u roku od 60 dana od dana kada joj je podnešena.

Član 26.

Radi uskladjivanja aktivnosti i mjera koje učesnici dogovora preduzimaju za sprovođenje ovog društvenog dogovora, obrazuje Komisija za pitanje dohotka radnih zajednica opštinskih organa.

Komisiju sačinjava po 1 delegat svakog učesnika Dogovora.

Komisija bira predsjednika i njegovog zamjenika za period od jedne godine.

Stručne i druge poslove za Komisiju vrši Služba za zajedničke poslove opštinskih organa uprave.

Član 27.

Učesnici dogovora putem svojih delegata u Komisiji:

1. Razmatraju pitanja i dogovaraju se o zajedničkim aktivnostima i mjerama za sprovođenje ovog Društvenog dogovora
2. Uskladjuju stavove o primjeni odredaba ovog Društvenog dogovora
3. Razmatraju inicijative za izmjene i dopune i sporazumno utvrđuju postupak izmjena i dopuna odredaba ovog Društvenog dogovora.

Član 28.

Obrazovanje i konstituisanje komisije iz člana 26. Društvenog dogovora izvršiće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Društvenog dogovora.

Član 29.

Ovaj Društveni dogovor stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku opštine Lopare, a primjenjuje se od 1. jula 1986. godine

Broj: o22-ol-388

31. juli 1986.

L o p a r e

UČESNICI DRUŠTVENOG DOGOVORA:

1. Opštinsko vijeće Saveza sindikata
2. Izvršni odbor Skupštine opštine Lopare
3. Radne zajednice
 - OSUP-a Lopare
 - OSNO Lopare
 - Opštinska komisija za privredu
 - Opštinska uprava društvenih prihoda
 - Opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina
 - Služba zajedničkih poslova
 - Stručna služba SO-e i IO-a
 - Opštinski štab TO
 - Opštinski sud za prekršaje
 - Opštinski sud Tuzla - Odjeljenje Lopare

PRILOG
DRUŠTVENOG DOGOVORA O ZAJEDNIČKIM OSNOVAMA I
MJESEČNIMA ZA STICANJE DOHOTKA RADNIH ZAJEDNICA
OPŠTINSKIH ORGANA

POSLOVI I ZADACI U OPŠTINSKIM ORGANIMA
RAZVRSTANI PO NAZIVIMA I GRUPAMA PREMA
SLOŽENOSTI

I GRUPA - koeficijent 1,00 - 1,30

- poslovi ložača
- poslovi čistačice
- poslovi kurira

II GRUPA - koeficijent 1,20 - 1,70

- poslovi umnožavanja i fotokopiranja materijala
- poslovi portira
- poslovi čuvara društvene imovine
- poslovi daktilografa

III GRUPA - koeficijent 1,30 - 3,00

- poslovi kuvara
- poslovi domara
- poslovi poreskog izvršitelja
- poslovi sudskog izvršitelja
- poslovi vozača motornih vozila
- poslovi izdavanja uvjerenja i ispisivanja čerova u upravi prihoda
- poslovi arhivara
- poslovi prijemne kancelarije
- poslovi tehničkog sekretara
- poslovi referenta u mjesnim uredima
- personalni poslovi
- poslovi izvršenja kazni u Opštinskom sudu za prekršaje
- poslovi protokola i arhive u OSUP
- opšti poslovi u OSNO i OŠTO
- kancelarijski poslovi pisarnice
- poslovi ekonoma
- poslovi knjiženja boračke i invalidske zaštite
- poslovi knjigovodje organa i radnih zajednica
- poslovi pripreme podataka za mehanografska knjiženja u katastru
- poslovi analitičkog knjigovodje
- poslovi blagajnika
- poslovi izdavanja ličnih karata
- poslovi razreza poreza na prihode od poljoprivrede
- poslovi sintetičkog knjigovodje i poreskog završnog računa
- materijalno-finansijski poslovi u Opštinskom sudu
- računovodstveni poslovi u OSUP

- poslovi izvršenja budžeta i sredstava DPZ
- poslovi glavnog knjigovodje organa i radnih zajednica
- poslovi zemljišno-knjižnog ureda
- poslovi milicionera
- poslovi krim-tehničara
- poslovi operatora Centra OJU
- poslovi referenta civilne zaštite
- poslovi obuke jedinica sastava i stanovništva
- poslovi vojne evidencije OSNO
- poslovi popune struktura i sastava u OSNO
- poslovi kaznene evidencije
- poslovi razreza poreza na zgrade imovinu i nasljedje
- poslovi registracije motornih vozila
- poslovi mirnodopske popune i regrutni poslovi
- poslovi ONO i DSZ organa uprave i SO-e
- poslovi rukovaoca MTS u OŠT
- poslovi operativnih referenata u OŠT
- poslovi urbanizma i prostornog uređenja
- poslovi održavanja premjera zemljišta - geometra

IV GRUPA - koeficijent 1,90 - 3,80

- poslovi plana i analize
- poslovi organizacije i funkcionisanja vijeća
- i radnih tijela Skupštine opštine
- poslovi izrade katastra podzemnih instalacija i inženjera geodezije
- poslovi razreza poreza na prihode od privredne i neprivredne djelatnosti
- poslovi zanatstva, ugostiteljstva i turizma
- poslovi boračke i invalidske zaštite
- poslovi građanskih stanja u OSUP

V GRUPA - koeficijent 2,70 - 4,80

- poslovi načelnika civilne zaštite
- poslovi zamjenika komandira Stanice milicije
- poslovi pomoćnika komandira Stanice milicije
- poslovi inspektora za opšti kriminal
- poslovi inspektora za privredni kriminal
- poslovi inspektora za zaštitu od požara
- poslovi inspektora za strance
- poslovi inspektora u Komisiji za privredu
- poslovi inspektora u Upravi društvenih prihoda
- poslovi inspektora ONO
- imovinsko-pravni poslovi
- poslovi šefova unutrašnjih organizacionih jedinica
- poslovi šefa računovodstva
- poslovi pomoćnika komandanta OŠTO
- poslovi državnog premjera i katastra

VI GRUPA - koeficijent 3,90 - 5,90

- poslovi Sudije opštinskog suda
- poslovi sudije za prekršaje
- poslovi komandira stanice milicije

Na osnovu člana 586. Zakona o udruženom radu / Službeni list SFRJ broj 53/76/, člana 175 i 177. Zakona o državnoj upravi / Službeni list SRB1H, broj 38/78/, i člana 6. Društvenog dogovora o zajedničkim osnovama i mjerilima za samoupravno uređjivanje odnosa u sticanju i rasporedjivanju dohotka u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini / Službeni list SRB1H, broj 23/85 i 14/86/, i člana 5 Društvenog dogovora o zajedničkim osnovama i mjerilima za sticanje dohotka radnih zajednica opštinskih organa / Službeni glasnik opštine Lopare broj 10/86/, radnici radnih zajednica: opštinske komisije za privredu, društvene djelatnosti, opštu upravu i organizaciju uprave Službe za zajedničke poslove opštinskih organa uprave, Opštinskog sekretarijata za narodnu odbranu, Opštinskog sekretarijata za unutrašnje poslove, Opštinske uprave društvenih prihoda, Opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, Opštinskog štaba teritorijalne odbrane, Opštinskog suda Tuzla - Odjeljenje u Loparama Opštinskog suda za prekršaje, Stručne službe Skupštine opštine i Izvršnog odbora Skupštine opštine Lopare /u daljem tekstu: učesnici Sporazuma/, na referendumu održanom dana: 4. avgusta 1986. godine. d o n o s e

SAMOUPRAVNI SPORAZUM

O ZAJEDNIČKIM OSNOVAMA I MJERILIMA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA LIČNE DOHOTKE, ZAJEDNIČKU POTROŠNJU I DRUGA PRIMANJA U RADNIM ZAJEDNICAMA OPŠTINSKIH ORGANA UPRAVE OPŠTINE LOPARE

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Polazeći od načela raspodjele prema rezultatima rada i načela solidarnosti i uzajamnosti, ovim Samoupravnim sporazumom o zajedničkim osnovama i mjerilima za raspodjelu sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju u radnim zajednicama opštinskih organa /u daljem tekstu: Sporazum/, radnici radnih zajednica: Opštinske komisije za privredu, društvene djelatnosti, opštu upravu i organizaciju uprave, Službe za zajedničke poslove opštinskih organa uprave, Opštinskog sekretarijata za narodnu odbranu, Opštinskog sekretarijata za unutrašnje poslove, Opštinske uprave društvenih prihoda, Opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, Opštinskog štaba teritorijalne odbrane, Opštinskog suda Tuzla - Odjeljenje u Loparama, Opštinskog suda za prekršaje, Stručne službe Skupštine opštine i Izvršnog odbora Skupštine opštine /u daljem tekstu: učesnici Sporazuma/, utvrđuju se zajedničke osnove i mjerila za raspodjelu sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju i za utvrđjivanje ostalih ličnih primanja i izdataka radnika učesnika Sporazuma.

Član 2

Učesnici Sporazuma utvrdiće zajedničke osnove i mjerila za raspodjelu sredstava za lične dohotke svakog radnika prema.

- rezultatima njegovog rada i prema njegovom ličnom doprinosu koji je svojim tekućim i minulim radom dao u ostvarivanju funkcija učesnika Sporazuma kao cjeline i
- ukupnim rezultatima rada radnika učesnika Sporazuma.

Član 3

Učesnici Sporazuma se obavezuju da će u skladu sa odredbama ovog Sporazuma preduzimati mjere za ostvarivanje takvih odnosa u raspodjeli sredstava za lične dohotke kojim se obezbeđuje da svakom radniku u smislu načela raspodjele prema radu i rezultatima rada, načela solidarnosti i uzajamnosti pripadaju sredstva za zadovoljenje njegovih ličnih zajedničkih i opštih društvenih potreba zavisno od obima kvaliteta i složenosti poslova koje obavljaju i prema doprinosu svakog radnika koji je dao svojim ukupnim tekućim i minulim radom.

Član 4

Kod utvrdjivanja sredstava iz prethodnog člana treba voditi računa i o uskladjenosti sredstava za lične dohotke radnika učesnika sporazuma sa kretanjem proizvodnosti rada i ličnih dohoda i zajedničke potrošnje radnika u organizacijama udruženog rada na području opštine u skladu sa zakonom, odnosno Društvenim dogovorom.

II ZAJEDNIČKE OSNOVE I NJERILA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA LIČNE DOHOTKE

Član 5

Sredstva za lične dohotke čine lični dohoci za:

- redovan rad u punom i skraćenom radnom vremenu i za rad duži od punog radnog vremena,
- rad noću
- rad u dane državnih praznika u koje se ne radi
- rad po ugovoru o djelu
- minuli rad
- naknade radnika za vrijeme odsutnosti sa rada, koja se isplaćuju iz sredstava radnih zajednica /bolovanje, godišnji odmor, plaćeno odsustvo i sl /

- druga lična primanja koja su po opštim propisima izjednačena sa ličnim dohotkom.

Član 6.

Pojedinačni doprinos radnika u radu utvrđuje se prema osnovama i mjerilima utvrđenim u pravilnicima o zajedničkim osnovama i mjerilima za raspodjelu sredstava za lične dohotke i zajedničku potrošnju radnih zajednica, zavisno od kvaliteta i kvantiteta izvršenih zadataka i poslova, uzimajući u obzir naročito:

- složenost rada od 70 do 85%
- odgovornost u radu od 10 do 20% i
- uslova rada do 10%.

Na osnovu okvira iz prethodnog stava, u radnim zajednicama utvrdiće se konkretni odnosi, s tim da ukupan zbir po sva tri kriterija iznosi 100%.

Član 7.

Lični dohoci radnika radnih zajednica utvrđuju se zavisno od doprinosa radnika u izvršavanju zadataka i poslova i povećanju dohotka radne zajednice po osnovu ulaganja tekućeg i minulog rada, efekata od primjene korisnih prijedloga i drugih vidova stvaralaštva.

Član 8.

Učesnici Sporazuma se obavezuju da će u skladu sa odredbama ovog Sporazuma u svojim pravilnicima obezbijediti lični dohodak i da razlika u nivou ličnih dohodaka proizilazi iz razlike u ostvarenim rezultatima rada, proizvodnosti rada i doprinosa koji su svojim tekućim i minulim radom radnici dali izvršavanjem zadataka i poslova.

Član 9.

Učesnici Sporazuma u toku godine u skladu sa osnovama i mjerilima utvrđenim pravilnikom, a prema ostvarenim rezultatima rada isplaćuju lični dohodak kao akontaciju po privremenom mjesečnom obračunu.

Konačni rezultati rada radnika i njegovo učešće u raspodjeli sredstava za lične dohotke utvrđuju se prilikom utvrđivanja završnog računa radne zajednice.

Član 10.

U svojim pravilnicima učesnici Sporazuma su obavezni da utvrde konkretne osnove i mjerila za raspodjelu sredstava za lične dohotke po privremenom obračunu i završnom računu.

Učesnici Sporazuma su saglasni da u svojim samoupravnim opštim aktima utvrde jedinstvene osnove i mjerila za raspodjelu sredstava za lične dohotke radnika koji rade na istovjetnim poslovima a prema grupama koje su predviđene u Društvenom dogovoru o zajedničkim osnovama i mjerilima za sticanje dohotka radnih zajednica opštinskih organa.

Član 11

U najviši lični dohodak ne ulaze lična primanja na ime naknade za društveno priznanje, naknada i nagrada po osnovu autorstva za naučni, umjetnički i drugi kreativni rad.

Član 12.

Učesnici Sporazuma će prilikom utvrđivanja najvišeg ličnog dohotka, polaziti od.

- društvenog značaja, složenosti veličine i uslova rada organa uprave,
- složenosti, značaja, društvene i lične odgovornosti za poslove koje radnik obavlja,
- ostvarenog doprinosa u radu.

Član 13.

Ukoliko radnik lični dohodak ostvaruje u više radnih zajednica, isplata ličnih primanja koja ulaze u lični dohodak za rad u drugoj radnoj zajednici ili organizaciji vrši se putem radne zajednice u kojoj je radnik zaposlen u punom radnom vremenu.

Član 14.

Učesnici Sporazuma su saglasni da se radnicima za raspodjelu dijela ličnog dohotka po osnovu minulog rada polazni osnov ličnog dohotka uvećava za svaku godinu penzijskog staža.

- za o 5% za muškarce i
- za o 6% za žene.

Član 15.

Zajamčeni lični dohodak radnika učesnika Sporazuma obračunava se i isplaćuje u skladu sa Zakonom o zajamčenom ličnom dohotku u SR BiH.

Član 16.

Radnicima učesnicima narodnooslobodilačke borbe ostvareni lični dohodak po svim osnovama za puno radno vrijeme i normalan radni učinak ne može biti manji i to:

- za učesnike koji su u NOB stupili prije 9 septembra 1943 godine od iznosa utvrđenog u članu 3 Zakona o boračkom dodatku / Službeni list SFRJ, broj 39/77/,
- za učesnike koji su u NOB stupili od 9. septembra 1943. godine do 31. decembra 1944. godine od iznosa prosječnog mjesečnog ličnog dohotka u Republici ostvarenog u prethodnoj godini,

- i za učesnike koji su u NOB stupili poslije 31. decembra 1944 godine od 90% iznosa prosječnog ličnog dohotka u Republici ostvarenog u prethodnoj godini.

Član 17.

Učesnici Sporazuma su saglasni da u svojim pravilnicima regulišu da radniku prilikom odlaska u penziju pripada otpremnina utvrđena prema odredbama Društvenog dogovora o zajedničkim osnovama i mjerilima za samoupravno uređivanje odnosa u sticanju i rasporedjivanju dohotka u SR Bosni i Hercegovini.

Član 18.

Učesnici Sporazuma su saglasni da se radnicima isplaćuje povećana isplata ličnih dohodaka za:

- rad duži od rada u punom radnom vremenu od 40%,
- rad noću od 22 do 6 sati od 50%,
- rad u dane praznika prema kojima se po zakonu ne radi od 50%,
- za vrijeme obavezne prisutnosti van redovnog radnog vremena od 25%,
- za obaveznu pripravnost van redovnog radnog vremena od 15%.

Osnov za povećane isplate ličnih dohodaka iz prethodnog stava je ostvarena akontacija ličnog dohotka radnika u tekućem mjesecu.

Povećanje ličnog dohotka iz osnova u stavu 1. alineja 4. i 5. mogu se utvrditi i u mjesečnom iznosu.

Potrebu i vrijeme trajanja obavljanja poslova i zadataka iz stava 1. ovog člana utvrđuje funkcioner koji rukovodi opštinskim organom u smislu člana 255. i 256. Zakona o državnoj upravi.

Član 19.

Vrednovanje doprinosa u radu pripravnika i njegovo učešće u raspodjeli sredstava za lične dohotke vrši se po istim osnovama i mjerilima koji važe za ostale radnike

Lični dohodak pripravnika za puno radno vrijeme i obavljene poslove i zadatke utvrđjene iz prethodnog stava umanjuje se za 20%.

Član 20.

Naknada ličnog dohotka za spriječenost za rad do 30 dana sljed oboljenja i zbog njegovanja oboljelog člana porodice isplaćuje se u visini od 90% od osnova za naknadu, stim da ne može biti niža od iznosa zajamčenog ličnog dohotka utvrđenog zakonom.

Visina naknade čistog ličnog dohotka u iznosu od 100% isplaćuje se.

1. za vrijeme privremene spriječenosti za rad prouzrokovane povredom na radu ili oboljenjem od profesionalne bolesti,
2. za vrijeme porodijskog odsustva.

Član 21

Za vrijeme korišćenja godišnjeg odmora, odnosno plaćenog odsustva, radniku pripada naknada ličnog dohotka u visini prosječnog ličnog dohotka ostvarenog u posljednja tri mjeseca.

III ZAJEDNIČKI OSNOVI I MJERILA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZAJEDNIČKE POTROŠNJE

Član 22.

Sredstva koja služe za zajedničku potrošnju radnika formiraju se u zavisnosti od visine raspoloživih sredstava za rad organa učesnika Sporazuma, a raspoređuju se i koriste polazeći od principa solidarnosti i uslova rada.

Član 23.

Lična primanja koja se mogu radnicima neposredno ili posredno isplaćivati iz sredstava zajedničke potrošnje su:

1. Naknada za poboljšanje uslova korištenja godišnjeg odmora,
2. Naknada za društvenu ishranu na ime jednog toplog obroka u toku rada,
3. Otpremnina prilikom penzionisanja,
4. Pomoć porodici umrlih radnika,
5. Vanredne pomoći u slučaju teže bolesti radnika,
6. Kolektivno osiguranje radnika,
7. Stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika,
8. Kulturne i druge potrebe od zajedničkog interesa,
9. Nagrade radnicima po osnovu provedenog radnog staža u radnim zajednicama učesnika Sporazuma.

Član 24.

Radnik ima pravo na naknadu za poboljšanje uslova korišćenja godišnjeg odmora u okviru sredstava koja se za tu svrhu utvrđuju svake godine nakon usvajanja završnog računa organa - učesnika Sporazuma. Prosječna naknada za poboljšanje uslova

korištenja godišnjeg odmora po jednom radniku može iznositi do 60% prosječnog čistog ličnog dohotka u privredi Republike ostvarenog u prethodnoj godini.

Član 25.

Naknada za društvenu ishranu na ime jednog toplog obroka u toku rada dnevno po jednom radniku iznosi najviše do 15% prosječnog mjesečnog ličnog dohotka ostvarenog u Republici u prethodnoj godini.

Naknada iz prethodnog stava ne može se isplaćivati u gotovu, a pripada radniku za efektivno vrijeme provedeno na radu.

Član 26.

U slučaju smrti njegovoj porodici pripada jednokratna pomoć u iznosu od 3 prosječna lična dohotka umrlog radnika ostvarenog u prethodnom obračunskom periodu, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 27.

U slučaju teže bolesti radnika radniku se može jedanput godišnje dati pomoć u visini od 30% prosječnog ličnog dohotka koji je ostvario u prethodnoj godini.

Pomoć iz prethodnog stava dodjeljuje se samo ukoliko radna zajednica učesnika Sporazuma ima sredstava.

Član 28.

Za kolektivno osiguranje radnika organa - učesnika Sporazuma, po radniku se izdvaja iznos utvrdjen zakonom ili drugim propisom donesenim na osnovu zakona.

Član 29.

Korištenje i visina sredstava za podmirenje ostalih namjena predviđenih u članu 23. ovog Sporazuma utvrđuje radna zajednica posebnom odlukom za svaki slučaj pojedinačno, na prijedlog Izvršnog odbora Osnovne organizacije Saveza sindikata u kojoj su organizovani radnici - učesnici Sporazuma.

Član 30.

Bliži uslovi i način korištenja sredstava zajedničke potrošnje određuje se Pravilnikom - učesnika Sporazuma u skladu sa osnovama i mjerilima iz člana 24. i 25. ovog Sporazuma.

IV ZAJEDNIČKE OSNOVE I MJERILA ZA UTVRĐIVANJE OSTALIH LIČNIH PRIMANJA

Član 31.

Naknade koje radnicima učesnika Sporazuma pripadaju za vrijeme službenih putovanja, obračunavaju se i isplaćuju u skladu sa Odlukom o putnim i drugim troškovima radnika Opštinskih organa, koju donosi Skupština opštine

Član 32.

Naknada zbog odvojenog života od porodice pripada radniku pod uslovima:

- da je do prijema na rad boravio u mjestu van područja opštine
- da u mjestu u kojem je boravio do stupanja na rad kod organa - učesnika Sporazuma imao porodicu na izdržavanju,
- da je u konkursu, po kojem je radnik primljen naznačeno da će se do obezbjeđenja stana isplaćivati ova naknada.

Član 33

Radna zajednica organa - učesnika Sporazuma i starješina organa - učesnika Sporazuma mogu u naročito opravdanim slučajevima ukoliko se radi o zamjenjivanju radnika u mjesnim uredima odobriti da se isplaćuje naknada zbog odvojenog života od porodice ukoliko radnik koji stanuje u mjestu zaposlenja nema redovnog prevoznog sredstva za odlazak i povratak s posla.

Član 34

Naknada zbog odvojenog života od porodice pripada radniku od dana stupanja na rad do isteka mjeseca u kome mu je dodjeljen useljiv stan a radniku koji zamjenjuje odsutnog radnika u mjesnom uredu za vrijeme dok zamjenjivanje traje.

Mjesečna naknada troškova iz prethodnog stava iznosi 1,5% prosječnog čistog ličnog dohotka u privredi Republike od ostvarenog u prethodnom obračunskom periodu, računajući 30 kalendarskih dana u mjesecu.

Član 35

Naknada na ime troškova preseljenja iz mjesta prebivališta do mjesta rada priznaće se radniku po istim uslovima koji su utvrđeni za ostvarivanje prava na naknadu zbog odvojenog života od porodice i to: troškovi prevoza pokućanstva u visini najniže cijene prevoznog sredstva javnog saobraćaja, troškovi pakovanja, iznošenja i unošenja u stan, troškovi za lični prevoz radnika i članova njegove porodice za vrijeme preseljenja.

Troškovi ličnog prevoza članova porodice priznaju se za isti razred prevoznog sredstva javnog saobraćaja kao i za radnika.

Član 36.

Pravo na naknadu iz prethodnog člana ima i radnik kome prestaje rad zbog odlaska u penziju ako seli u drugo mjesto kao i porodica umrlog radnika, ako poslije njegove smrti seli u drugo mjesto.

Naknada iz prethodnog stava priznaće se penzionisanom radniku, odnosno porodici umrlog radnika ako izvrše preseljenje u drugo mjesto najduže u roku od 2 godine od dana penzionisanja, odnosno smrti radnika.

Član 37.

Radniku koji u odlasku na posao, odnosno odlasku s posla koristi javno prevozno sredstvo priznaje se naknada prevoza u iznosu od 70% cijene karte.

V RAD PO UGOVORU O DJELU

Član 38.

Za povremene, odnosno privremene poslove utvrđene Samoupravnim sporazumom o međusobnim odnosima radnika učesnika Sporazuma obezbeđuju se posebna sredstva za lične dohotke.

Osnovi i mjerila za obračun i isplatu po prethodnom stavu utvrđuju se ugovorom o djelu.

Vrijednost poslova po ugovoru o djelu utvrđuje se po pravilu, srazmjerno vrijednosti istih ili sličnih poslova koje obavljaju radnici učesnici Sporazuma po mjerilima utvrđenim ovim Sporazumom za vrednovanje rada na radnim mjestima.

Isplata po ugovoru o djelu može se izvršiti nakon ovjere starješine organa - učesnika Sporazuma ili po njemu ovlaštenog lica da je ugovoreni posao izvršen prema uslovima utvrđenim ugovorom.

VI ORGANI I MJERE ZA SPROVOĐENJE SPORAZUMA

Član 39.

U cilju obezbeđenja dosljedne primjene ovog Sporazuma obrazuje se koordinacioni odbor za sprovođenje Sporazuma /u daljem tekstu: Koordinacioni odbor/.

Koordinacioni odbor sačinjavaju po jedan član radnih zajednica potpisnika ovog Sporazuma.

Jednog člana Koordinacionog odbora delegira Osnovna organizacija Saveza sindikata.

Član 40.

Mandat članova Koordinacionog odbora traje dvije godine.

Koordinacioni odbor iz svog sastava bira predsjednika i njegovog zamjenika

Stručne i administrativne poslove Koordinacionog odbora vrši Služba za zajedničke poslove organauprave

Član 41.

Koordinacioni odbor vrši naročito sljedeće poslove

- prati i informiše učesnike o sprovođenju Sporazuma,
- daje uputstva i obavještanja o primjeni ovog Sporazuma
- daje tumačenje odredaba Sporazuma i
- obavlja i druge poslove koje mu povjere učesnici Sporazuma.

Član 42

U cilju jedinstvene primjene ovog Sporazuma Koordinacioni odbor ima pravo da pregleda svu dokumentaciju učesnika Sporazuma koja se odnosi na isplatu ličnog dohotka i korištenje sredstava zajedničke potrošnje, da razmatra usmjerava i stavlja primjedbe na samoupravne opšte akte/ pravilnika/ o raspodjeli ličnih dohoda učesnika Sporazuma i da u cilju jedinstvene primjene ovog Sporazuma poduzmu i druge mjere kako ne bi došlo do kršenja odredaba ovog Sporazuma.

VII POSTUPAK ZA ZAKLJUČIVANJE IZMJENE I DOPUNE SPORAZUMA

Član 43

Postupak za zaključivanje izmjene i dopune Sporazuma pokreće se pismenim prijedlogom jednog ili više učesnika Sporazuma ili na prijedlog Koordinacionog odbora.

Član 44.

Nacrt Sporazuma utvrđuje Koordinacioni odbor i dostavlja ga učesnicima Sporazuma na razmatranje, najkasnije na 30 dana prije utvrđivanja prijedloga Sporazuma.

Primjedbe i prijedloge na nacrt Sporazuma razmatra Koordinacioni odbor i utvrđuje ga kao prijedlog.

Član 45

Prijedlog Sporazuma razmatra i usvaja svaki učesnik Sporazuma samostalno

Sporazum se smatra zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu usvoji većina radnika svakog učesnika Sporazuma i potpišu ovlašteni predstavnici v ećine učesnika.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

Učesnici Sporazuma dužni su da najkasnije do **31. avgusta 1986.** godine donesu Pravilnik o osnovama i mjerilima raspodjele sredstava za lične dohotke i naknadama ličnog dohotka u skladu sa ovim Sporazumom

Član 47.

Ovaj Samoupravni sporazum stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli organa uprave.

UČESNICI SPORAZUMA

- OPŠTINSKA KOMISIJA ZA PRIVREDU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI, OPŠTU UPRAVU I ORGANIZACIJU UPRAVE,
- OPŠTINSKI SEKRETARIJAT ZA NARODNU ODBRANU,
- OPŠTINSKI SEKRETARIJAT ZA UNUTRAŠNJE POSLOVE
- OPŠTINSKA UPRAVA ZA DRUŠTVENE PRIHODE,
- OPŠTINSKA UPRAVA ZA GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA,
- OPŠTINSKI ŠTAB TERITORIJALNE ODBRANE
- OPŠTINSKI SUD TUZLA - ODJELJENJE U LOPARAMA,
- OPŠTINSKI SUD ZA PREKRŠAJE,
- SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE,
- STRUČNA SLUŽBA SKUPŠTINE OPŠTINE I IZVRŠNOG ODBORA SKUPŠTINE OPŠTINE