

GLASNIK

SKUPŠTINA
OPŠTINE
LOPARE

SLUŽBENI GLASNIK

GODINA XII
BROJ 10.
LOPARE 29.12.1975.

GLASNIK IZDAJE SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE A UREĐUJE
STRUČNA SLUŽBA SKUPŠTINE.

GLASNIK IZLAZI PO POTREBI.

GODIŠNJA PRETPLATA IZNOSI 100 DINARA I VRŠI SE U KORIST
RAČUNA BROJ 12230-630-84.

S A D R Ž A J

1. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O POSEBNOM OPŠTINSKOM POREZU NA PROMET PROIZVODA I POREZA NA NAKNADE ZA USLUGE
2. ODLUKA O IZDAVANJU BILTENA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
3. ODLUKA O NAKNADAMA DELEGATIMA, ČLANOVIMA IZVRŠNOG ODBORA I KOMISIJAMA
4. ODLUKA O IZDVAJANJU SREDSTAVA U OPŠTINSKI FOND ZAJEDNIČKIH REZERVU
5. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OPŠTINSKIM ORGANIMA UPRAVE
6. ODLUKA O PRIVREMENOM FINANSIRANJU POTREBA PO BUDŽETU OPŠTINE LOPARE ZA PERIOD JANUAR-MART 1976. GODINE
7. ODLUKA O POTPUNOJ ZABRANI SJEČE NOVOGODIŠNJIH JELKI NA PODRUČJU OPŠTINE LOPARE
8. ODLUKA O PRIHVATANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O IZMJENAMA I DOPUNAMA SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O UDRUŽIVANJU U REPUBLIČKU ZAJEDNICU ZA PUTEVE
9. ODLUKA O UTVRDJIVANJU TAJNIH PODATAKA OD INTERESA ZA NARODNU ODBRANU IZ DJELOKRUGA OPŠTINSKIH ORGANA UPRAVE, DRUGIH OPŠTINSKIH ORGANA I ORGANIZACIJA I O MJERAMA I POSTUPCIMA ZA NJIHOVU ZAŠTITU
10. RJEŠENJE O IMENOVANJU VD SEKRETARA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
11. RJEŠENJE O IMENOVANJU SEKRETARA VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
12. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O UTVRDJIVANJU STOPA I PAUŠALNIH IZNOSA DOPRINOSA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
13. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE IZ STAMBENE OBLASTI LOPARE
14. STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE IZ STAMBENE OBLASTI LOPARE
15. RJEŠENJE O IMENOVANJU DELEGATA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE KOJI SUDJELUJU PRI SKLAPANJU BRAKA
16. RJEŠENJE O BESPOVRATNOM DODJELJIVANJU NOVČANIH SREDSTAVA FONDU ZA PUTEVE SO-2 LOPARE
17. RJEŠENJE O OSLOBADJANJU OBAVEZE PRIJEMA PRIPRAVNIKA U NARODNOM UNIVERZITETU LOPARE, DOK ZATO POSTOJE USLOVI

18. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O STOPI DOPRINOSA ZA ZAPOSŁJAVANJE IZ DOHOTKA ZA 1976. GODINU
19. RJEŠENJE O IMENOVANJU REDAKCIONOG ODBORA ZA IZDAVANJE BILTENA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
20. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PREDLOG RADNE ZAJEDNICE OSNOVNE ŠKOLE "VELJKO ČUBRILLOVIĆ" PRIBOJ ZA IMENOVANJE DIREKTORA
21. RJEŠENJE BROJ: 04/7-473-8
22. ZAKLJUČAK BROJ: 04/7-475-45
23. RJEŠENJE BROJ: 04/7-473-3
24. RJEŠENJE BROJ: 04/7-473-5
25. ZAKLJUČAK BROJ: 475-04/7-1
26. RJEŠENJE O POVEĆANJU CIJENA OSNOVNIH KOMUNALNIH USLUGA VODE, ODVOZA SMEĆA I KANALIZACIJE
27. RJEŠENJE O UTVRDJIVANJU MAKSIMALNIH MALOPRODAJNIH CIJENA
28. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU NAJVIŠEG NIVOA MALOPRODAJNIH CIJENA SVJEŽEG MLIJEKA
29. ODLUKA O ZAVODJENJU MJESNOG SAMODOPRINOSA ZA NASELJENO MJESTO ČELIĆ
30. ODLUKA O RASPISIVANJU REFERENDUMA RADI ZAVODJENJA MJESNOG SAMODOPRINOSA ZA NASELJENO MJESTO ČELIĆ ZA 1976, 1977. I 1978. GODINU.

Na osnovu člana 1. stav 4. Zakona o oporezivanju proizvoda i usluga u prometu ("Službeni list SFRJ", br. 33/72, 55/72, 8/73 i 36/75), člana 1. Zakona o posebnom oporezivanju proizvoda i usluga u prometu ("Službeni list SRBiH", br. 37/72, 6/73 i 30/74), ačke I Društvrenog dogovora o poreskoj politici u SR Bosni i Hercegovini ("Službeni list SRBiH", broj 7/74 i 9/74) i člana 184. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74), Skupština opštine Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada, vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća, održanoj dana ~~25 XII~~ 1975. godine, donijela je

O D L U K U

- o izmjenama i dopunama odluke o posebnom opštinskom porezu na promet proizvoda i porezu na naknade za usluge

Član 1.

U članu 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o posebnom opštinskom porezu na promet proizvoda i porezu na naknade za usluge ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/74), u Tarifnom roju 1. stopa "8,5%" zamjenjuje se stopom "8%".

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu trećeg dana po objavljivanju u "Službenom glasniku opštine Lopare", a primjenjivaće se od 1. januara 1976. godine.

Broj: o23-ol-291

~~25 XII~~ 1975. godine

L o p a r e

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s. r.

O b r a z l o ž e n j e

Društvenim dogovorom o poreskoj politici u SR Bosni i Hercegovini ("Službeni list SRBiH", br. 7/74 i 9/74) u XII Porez na promet proizvoda predviđeno je da opštine mogu zavesti posebni opštinski porez na promet proizvoda po opštoj stopi do 8%. Opštine koje su na dan 31. decembar 1973. godine imale veću stopu od 8% mogu propisati opštu do visine svoje stope koja je ~~važila na dan 31. decembar~~ 1973. godine.

Opštine koje su imale veću stopu od 0% na dan 31. decembra 1973. godine obavezne su da do 31. decembra 1975. godine smanje svoju stopu na 8%.

Lopare, oktobra 1975. godine.

OPŠTINSKI SEKRETARIJAT
ZA DRUŠTVENE PRIHODE

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/ i člana 304. Poslovnika Skupštine opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 2/75./, Skupština opštine Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog reda, Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća, održanoj 25.III 1975. godine, donijela je

O D L U K U

O IZDAVANJU BILTENA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE

Član 1.

U cilju potpunijeg informisanja delegata Skupštine opštine Lopare i delegacija, izdavaće se "bilten Skupštine opštine Lopare" (u daljem tekstu "biten"), list za delegate i delegacije.

Član 2.

"bilten" će se izdavati počev od 15. januara 1976. godine, po potrebi.

Član 3.

"bilten" će izdavati Stručna služba Skupštine opštine Lopare, a uredjivaće ga Redakcijski odbor "Biltena".

Član 4.

Redakcijski odbor "biltena" imenovaće Skupština opštine Lopare posebnim rješenjem.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviše se u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-281.
Lopare, 25.III 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74), Skupština opštine Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada, Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća, od 25. XII 1975. godine, donijela je

O D L U K U

o naknadama delegatima, članovima Izvršnog odbora i komisija

Član 2.

Ovom Odlukom regulišu se osnovi za isplatu putnih troškova, troškova za ishranu i smještaj i naknade za izgublenu zaradu delegata, članova Izvršnog odbora i članova Komisija.

Član 2.

Pravo naknade po ovoj odluci pripada delegatima vijeća Skupštine opštine, članovima odbora, stalnih stručnih i povremenih komisija i drugih radnih tijela Skupštine opštine, kao i članovima komisija i drugih radnih tijela Izvršnog odbora kada prisustvuju sjednicama Skupštine opštine, Izvršnog odbora, odnosno sjednicama odbora komisija i drugih radnih tijela, ili kao članovi ovih organa odnosno tijela vrše poslove ili radnje za potrebe Skupštine opštine i njenih organa, odnosno tijela.

Pravo naknade po ovoj odluci pripada i delegatima i drugim licima kada su određeni da u ime Skupštine opštine i za njene potrebe obavljaju određene poslove, odnosno radnje.

Član 3.

Naknada troškova u smislu ove odluke obuhvata:

- a/ naknadu za lični prevoz,
- b/ naknadu za ishranu i smještaj i
- c/ naknadu za izgubljeni lični dohodak, odnosno naknadu za izgublenu zaradu.

Član 4.

Naknada za lični prevoz pripada u visini stvarnih troškova sredstvima javnog saobraćaja.

Kao sredstva javnog saobraćaja mogu se koristiti voz ili autobus, a ukoliko se putuje na dužoj relaciji može se koristiti sredstvo javnog saobraćaja navedeno u putnom nalogu, odnosno putničko vozilo u društvenoj svojini.

Član 5.

Putni nalog za putovanje potpisuje predsjednik Izvršnog odbora, Sekretar Skupštine opštine, odnosno lice koje oni ovlaste.

Kad se radi o službenom putovanju radi učestvovanja u radu Skupštine, Izvršnog odbora, odnosno u radu odbora, Komisija ili drugih radnih tijela iz člana 2. ove Odluke, poziv za učestvovanje zamjenjuje nalog za službeno putovanje.

Član 6.

Dnevnice u smislu člana 3. ove Odluke iznose:

1. Na području opštine Lopare
 - za putovanje u mjesta udaljena do 10 km od mjesta prebivališta 80
 - za putovanje u mjesta udaljena preko 10 km od mjesta prebivališta 90
2. Za putovanje van opštine Lopare, 10% prosječnog nog dohodka u opštini za proteklu godinu.

Član 7.

U smislu člana 6. ove Odluke, mjesta udaljena:

- do 10 km od središta opštine smatraju se: Jablanica, Pirkovci, Labucka, Vakuf, Lopare, Selo Lopare, Kozjak, Mačkovac i Vukosavci.
- preko 10 km od središta opštine smatraju se: Priboj, Podgora, Peljave, Brijest, Tobut, Lipovice, Riperi, Lukavica, Sibošnica, Drijenča, Visori, Brozje, Nahvioci, Maladići, Humci, Brnjik, Bobetno Brdo, Brunica, Čelčić, Koraj, Koretaši, Milino Selo, Mirosav, Mrtvica, Pukiš, Puškovac, Ratkovići, Smiljeva, Veli selo i Vražići.

Lica iz člana 2. ove Odluke, čije je stalno mjesto novanja u mjestu obavljanja službenog posla, nemaju pravo na dnevnice.

Član 8.

Visina dnevnice, zavisi od vremena provedenog na putu tako da:

1. Cijela dnevnicica pripada za svaka 24 časa provedena na putu, kao i za ostatak vremena duži od 12 časova. Cijela dnevnicica pripada i u slučaju kada je putovanje trajalo ukupno od do 24. časa.
2. Pola dnevnice pripada kada je putovanje trajalo od 8 do 12 časova, odnosno za ostatak vremena od 8 do 12 časova kao i za vrijeme provedeno na putu noću između 22 i 6 časova i tako vremena od 6 do 8 časova.

Ako u slučajevima iz predhodnog stava nije korišteno prenoćište, iznos dnevnice se umanjuje za 30%. Umanjenje se ne vrši ako je na službenom putovanju proveden veći dio noći.

Član 9.

Naknada za izgubljenju zaradu u smislu člana 3. ove Odluke, pripada:

1. Zaposlenim u društvenom sektoru u visini stvarno izgubljene zarade.
2. Licima koja obavljaju samostalni lični rad sredstvima u svojini građana, poljoprivrednim proizvođačima i licima slobodnih profesija u paušalnom iznosu od 60 dinara.

Clan 10.

Ukoliko su pojedina lica iz člana 2. ove Odluke u toku godine često angažovana na izvršenju poslova za potrebe Skupštine opštine i van rednog vremena, visina naknade se može odrediti i u paušalnom mjesečnom iznosu.

Visinu paušalnog iznosa utvrđuje Komisija za izbor i imenovanja Skupštine opštine.

Clan 11.

Pravo na naknadu po ovoj Odluci nemaju funkcioneri i radnici u stručnoj službi Skupštine i u opštinskim organima uprave i organizacijama koje vrše poslove od interesa za opštinu, kao i lica koja u radu komisija i u izvršavanju drugih poslova i zadataka učestvuju kao predstavnici društveno-političkih organizacija, samoupravnih organizacija i zajednica, ako vršenje tih poslova spada u njihovu redovnu dužnost i ako se ti poslovi obavljaju u radnom vremenu.

Clan 12.

Ovlašćuje se Izvršni odbor Skupštine opštine da u spornim slučajevima daje tumačenje za primjenu ove Odluke.

Clan 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o naknadi troškova izgubljenih zarada odbornicima Skupštine opštine, članovima opštinskih savjeta i Skupštinskih komisija /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 1/72./ i Odluka o izmjeni Odluke o naknadi troškova izgubljenih zarada odbornicima Skupštine opštine, članovima opštinskih savjeta i Skupštinskih komisija /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 9/73/.

Clan 14.

Ove Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Skupština opštine Lopare
Broj: 023-01-256
Lopare, 25.XII 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović

Na osnovu člana 12. i 14. Zakona o obrazovanju i
potrebi sredstava fondova zajedničkih rezervi ("Službeni list SRBiH",
broj 36/70 i 29/74) i člana 186. Statuta opštine Lopare ("Službeni
glasnik opštine Lopare", broj 5/74), na odvojenoj sjednici Vijeća
udruženog rada održanoj 25. XII 1975. godine, d o n o s i

O D L U K U

O IZDVAJANJU SREDSTAVA U OPŠTINSKI FOND ZAJEDNIČKIH REZERVU

Član 1.

Organizacije udruženog rada dužne su iz svog dohotka
izdvajati sredstva za opštinski fond zajedničkih rezervi za 1975.
godinu po stopi od 1%.

Član 2.

Izdvojena sredstva za opštinski fond zajedničkih re-
zervi, organizacije udruženog rada uplaćivaće na račun opštinskog
fonda zajedničkih rezervi koji se vodi kod SDK.

Član 3.

Osnov koji služi za primjenu stope iz člana 1. ove
odluke čini ostvareni dohodak organizacija udruženog rada na
godinu za koju se sredstva izdvajaju, umanjen za obaveze navedene u
članu 11. navedenog Zakona.

Član 4.

Izvršenje ove odluke sprovodiće SDK kod koje se
vodi žiro račun organizacije udruženog rada.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu trećeg dana po objavljivi-
anju u "Službenom glasniku opštine Lopare", a primjenjivaće se za
5. godinu.

Broj: 023-01-292

25 XII 1975. godine

L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Faruk Jašarević, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Abdurahmanović Muhamed, s.r.

Na osnovu člana 9. i 18. Zakona o opštinskoj upravi /"Službeni list SRBiH", broj 31/74/ i člana 180. stav 1. tačka 10. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, Skupština opštine Lopare na sjednici Društveno-političkog vijeća, održanoj 25 XII 1975. godine, d o n o s i

O D L U K U

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OPŠTINSKIM ORGANIMA UPRAVE

Član 1.

U odluci o opštinskim organima uprave /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 3/75/ u članu 42. stavu 1. riječ "prisutnih" zamjenjuje na riječima "ukupnog broja".

Član 2.

Odredbu Odluke koje govore o opštim dužnostima i ovlašćenjima radnika na radu članovi 45, 46, 47, 48, 49, 50. i 51. brišu se.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu trećog dana po objavljivanju u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-262

25 XII 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

PREDSJEDNIK
DRUŠTVENO-POLITICKOG VIJEĆA

Borivoje Radovanović, s.r.

Na osnovu člana 50. Osnovnog zakona o finansiranju društveno-političkih zajednica /"Službeni list SFRJ", broj 31/64, 28/66, 1/67, 54/67, 30/68, 56/69, 32/70, 60/70, 15/71 i 29/71/ i člana 184. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, Skupština opštine Lopare na odvojenim sjednicama Vijeća udruženog rada, Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća održane 25.12.1975. godine, donijela je

O D L U K U

o privremenom finansiranju potreba po budžetu opštine Lopare za period januar-mart 1976.god.

Član 1.

Do donošenja budžeta opštine Lopare za 1976. godinu, vršiće se privremeno finansiranje korisnika budžetskih sredstava na osnovu budžeta opštine za 1975. godinu, a najdalje do 31. marta 1976. godine.

Član 2.

Za finansiranje potreba po budžetu iz prethodnog člana odobravaju se ukupni rashodi do jedne četvrtine budžeta iz prethodne godine, a što iznosi 5.091.000 dinara.

Raspodjela ukupnog iznosa sredstava za pokriće rashoda u toku privremenog finansiranja izvršiće se na osnovu privremenog finansijskog plana za 1976. godinu.

Član 3.

Prihodi koji se ostvare u toku privremenog finansiranja kao i rashodi koji se izvrše po privremenom finansijskom planu iz prethodnog člana čine sastavni dio budžeta opštine Lopare za 1976. godinu.

Član 4.

U toku privremenog finansiranja zbog neravnomjernog priticanja prihoda odobrava se zaduženje opštine Lopare kod Rezervnog fonda opštine Lopare do iznosa od 400.000 dinara.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu trećeg dana po objavljivanju u "Službenom glasniku opštine Lopare", a primjenjivaće se od 1. januara 1976. godine.

Broj: o23-o5-182
25.12.1975. godine
L o p a r e

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

PREDSJEDNIK VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Faruk Jašarević, s.r.

PREDSJEDNIK VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s.r.

PREDSJEDNIK DRUŠTVENO-POLITIČKOG VIJEĆA
Boro Radovanović, s.r.

Na osnovu člana 56. Zakona o šumama ("Službeni list SR BiH", broj 38/71.) i člana 181. tačka 3. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74.), Skupštine opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada održanoj 25.decembra 1975. godine, donijela je

O D L U K U

o potpunoj zabrani sječe novogodišnjih jelki na području opštine Lopare

Clan 1.

Zabranjuje se sječa novogodišnjih jelki na području opštine Lopare, kako u društvenom, tako i u privatnom sektoru.

Clan 2.

Izuzetno se može posjeći suho ili oštećeno, odnosno ako su zaražena ili bolesna stabla.

Clan 3.

Ova Odluka stupa na snagu trećeg dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 027-01-304.

Lopare, 25.decembra 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Paik Mehanović, s.r.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJEŠNIH ZAJEDNICA
Mitrić Stevo, s.r.

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare /"Slu-
žbeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, Skupština opštine
Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada, Vijeća
mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća, održanoj
25. 11. 1975. godine, d o n i j e l a j e

O D L U K U

O PRIHVATANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA SAMOUPRAVNOG
SPORAZUMA O UDRUŽIVANJU U REPUBLIČKU
ZAJEDNICU ZA PUTEVE

I

Prihvata se Samoupravni sporazum o izmjenama i do-
punama Samoupravnog sporazuma o udruživanju u Republičku zaje-
dnicu za puteve, u tekstu koji je utvrdila Skupština Republičke
zajednice za puteve, na svojoj II sjednici održanoj 10. novembra
1975. godine.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavić
se u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-280
Lopare, 25. 11. 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s

Na osnovu člana 196. Zakona o narodnoj odbrani ("Službeni list SFRJ", broj 22/74), člana 24. Uredbe o kriterijumima za utvrđivanje podataka značajnih za narodnu odbranu i o mjerama zaštite takvih podataka ("Službeni list SFRJ", broj 6/75) i člana 180. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74), Skupština opštine Lopare, na sjednici Društveno-političkog vijeća održanoj dana 25. XII 1975. godine, donijela je

O D L O Ž B E

o utvrđivanju tajnih podataka od interesa za narodnu odbranu iz djelokruga opštinskih organa uprave, drugih opštinskih organa i organizacija i o mjerama i postupcima za njihovu zaštitu

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Utvrđivanje vrste podataka od interesa za narodnu odbranu iz djelokruga opštinskih organa uprave, drugih opštinskih organa i organizacija (u daljem tekstu: opštinski organi) koji predstavljaju tajne podatke narodne odbrane, primjena mjera i postupaka za njihovu zaštitu i određivanje posebnih mjera i postupaka za zaštitu tih podataka u odnosima sa inostranim pravnim i fizičkim licima kao i utvrđivanje tajnih podataka značajnih za oružane snage i načine njihovog čuvanja i korišćenja vrši se na način propisan Uredbom o kriterijumima za utvrđivanje podataka značajnih za narodnu odbranu i o mjerama zaštite takvih podataka, Pravilnikom o kriterijumima za utvrđivanje podataka značajnih za oružane snage koji se moraju čuvati kao državna ili vojna tajna i o načinu njihove zaštite ("Službeni list SFRJ", broj 12/75) i odredbama ove odluke.

Član 2.

Tajni podaci narodne odbrane iz djelokruga opštinskih organa su:

1. Dokumenti od interesa za narodnu odbranu pod kojim se podrazumijevaju svi pisani, štampani, crtani, snimljeni i slični materijali;
2. Borbena i druga materijalna sredstva, tj. sve vrste pokretnih stvari koje su namijenjene potrebama narodne odbrane,
3. Ubjekti od značaja za narodnu odbranu,
4. Mjere i druge činjenice, tj. sve vrste nardjenja, saopštenja, zadaci, preduzete radnje i postupci u oblasti narodne odbrane.

Član 3.

Tajni podaci narodne odbrane podliježu posebnom režimu čuvanja, zaštite i korišćenja.

Član 4.

Svakom podatku narodne odbrane određuje se vrsta tajne, stepen tajnosti i mjera zaštite u momentu nastanka podataka, a za vojnu tajnu i u momentu otpočinjanja priprema za izvršenje zadataka.

Član 5.

Na tajnim dokumentima narodne odbrane stavljaju se vidnim mjestima oznake tajnosti.

Dokumenti koji se odnose na tajna borbena i druga rijalna sredstva ili na objekte imaju oznaku tajnosti koja je određena za to borbeno i drugo materijalno sredstvo ili objek

Oznake tajnosti stavljaju se i na sve priloge dokumenata iz stava 1 i 2. ovog člana.

Član 6.

Prije saopštavanja tajnih podataka narodne odbrane službenim sastancima, snimanja na magnetofonskoj traci i u drugim slučajevima daje se prethodno upozorenje o tajnosti tih pod koje ima isti značaj kao i primeno određena vrsta tajne i step tajnosti.

Član 7.

Vrste tajne i stepen tajnosti podataka narodne odb koje su odredili drugi organi, organizacije ili oružane snage zuju korisnika u polgedu primjene odgovarajućih mjera zaštite momenta prijema tih podataka.

Član 8.

Promjenu vrsta tajne ili stepena tajnosti kao i pre tajnosti podataka narodne odbrane iz prethodnog člana kojim rasp zu opštinski organi, može odrediti organ ili organizacija od ko podatak potiče.

Član 9.

Prestanak tajnosti ili promjenu vrste tajne ili stepena tajnosti podataka narodne odbrane koji su izradjeni u opštinskim organima može odrediti starješina organa.

Prestanak tajnosti podataka iz prethodnog stava mož narediti samo ako to nije protivno interesima narodne odbrane.

Član 10.

Obaveza čuvanja tajnih podataka narodne odbrane nast od trenutka saznanja tajne i traje i poslije prestanka stalnog povremenog rada, odnosno prestanka učesća u radu opštinskih organa i drugih samoupravnih tijela Skupštine opštine po bilo kom osnov

Lica kojima je prestala dužnost u pogledu sprovođenj mjera zaštite tajnih podataka narodne odbrane ne oslobadaju se obaveze čuvanja tajnosti tih podataka.

Član 11.

Ako tajni podatak nestane ili bude otkriven rukovodi i starješine opštinskih organa kao i drugi kadrovi u organima koj kojih nestane ili se na drugi način otkrije tajni podatak odmah pokreću postupak za utvrđivanje okolnosti pod kojim je došlo do nestanka, odnosno otkrivanja tog podatka, obezbjedjuju čuvanje tr va i preduzimaju mjere radi otklanjanja mogućih štetnih posljedica

O nestalom ili otkrivenom tajnom podatku odmah se obavještava nadležni rukovodilac i Opštinski sekretarijat za narodnu odbranu, Opštinski štab teritorijalne odbrane ako se tajni podataka odnosi na oružane snage, kao i opštinski organ za unutrašnje poslove i organ od koga taj podatak potiče.

O nestalim ili otkrivenim tajnim podacima narodne odbrane vodi se evidencija koja sadrži vrstu podataka, okolnosti pod kojim je podatak nestao odnosno otkriven, preduzete mjera, naziva organa koji su obaviješteni i kratku ocjenu nastalih posljedica.

Član 12.

Izvršni odbor Skupštine opštine i starješine opštinskih organa dužni su da prate stanje i da preduzimaju odgovarajuće mjere radi ostvarivanja odnosno primjene odredaba ove odluke.

III

TAJNI PODACI NARODNE ODBRANE

Član 13.

Tajni podaci od značaja za narodnu odbranu iz djelokruga opštinskih organa predstavljaju službenu ili vojnu tajnu.

Član 14.

Opštinski organi mogu raspolagati i se podacima od značaja za narodnu odbranu koji predstavljaju državnu tajnu, kada takve podatke dobiju na korišćenje ili razradu od nadležnih republičkih i saveznih organa i organizacija odnosno organa oružanih snaga.

Mjere i postupci za zaštitu podataka iz prethodnog stava koje su određene od organa od kojih potiču, obavezne su za opštinske organe.

Član 15.

Službenu tajnu u smislu ove odluke predstavljaju podaci značajni za narodnu odbranu čijim bi otkrivanjem nepozvanom licu mogle nastupiti štetne posljedice za bezbjednost i odbranu zemlje, odnosno oružane snage, društveno-političke zajednice i njihove pripreme za narodnu odbranu.

Član 16.

Svakom podatku koji predstavlja službenu tajnu zavisno od njegovog značaja, određuje se stepen tajnosti i to: "Strogo povjerljivo", "Povjerljivo" i "Interno".

Član 17.

Službena tajna stepena "Strogo povjerljivo" su oni podaci narodne odbrane čijim bi otkrivanjem mogle nastupiti teže štetne posljedice za bezbjednost i odbranu zemlje.

Službenu tajnu stepena "Strogo povjerljivo" u opštinskim organima predstavljaju podaci i to:

1. procjena stanja i ugroženosti područja opštine
tnim uslovima;
2. plan odbrane opštine u cjelini i sva njegova od
i prilozi,
3. podaci o ratnoj organizaciji i sistematizaciji
nskih organa i pregled ratnih zasataka ovih organa u cjelini;
4. organizacija, planovi, sredstva i sistem veza na
području opštine;
5. planovi, organizacija i funkcionisanje službe os
tranja, javljanja, obavješćivanja i uzbunjivanja;
6. vrste, ukupne količine i razmještaj robnih rezer.
opštine;
7. podaci o istraživanju geološkog sastava zemljiš
geomagnetizma, hidroloških karakteristika terena koji su od pose
znacaja za narodnu odbranu;
8. podaci o naučno-tehničkim pronalascima od interes
narodnu odbranu;
9. ukupne analize i ocjene stanja priprema za narod
odbranu pojedinih državnih organa, organizacija udruženog rada
drugih organa i organizacija, koje su od posebnog značaja za na
rodnu odbranu;
10. planovi priprema i uredjenje teritorije za potrebe
narodne odbrane;
11. izvještaji sa inspekcijских obilazaka o stanju
odbrambenih priprema opštine, organizacija udruženog rada i drugih
organu i organizacija;
12. ratni i drugi propisi od značaja za narodnu odbranu;
13. podaci o planiranju evakuacije, rušenju ili onespos
bljavanju objekata i materijalno-tehničkih sredstava;
14. dužnosti i redna mjesta od posebnog značaja za nar
dnu odbranu koje treba štiti primjenom posebnih mjera bezbjedn
15. podaci o organizaciji kriptografske službe i siste
kriptografske zaštite tajnih podataka.

Na dokumenta koja predstavljaju službenu tajnu stepena
"Strogo povjerljivo" u gornjem desnom uglu stavljaju se, jedna s
druge, oznake: "NARODNA ODBRANA" - "SLUŽBENA TAJNA" - "STROGO
POVJERLJIVO".

Član 18.

Službena tajna stepena "Povjerljivo" su oni podaci nar
dne odbrane čijim bi otkrivanjem mogle nastupiti štetne posljed
po bezbjednost i odbranu zemlje.

Službenu tajnu stepena "Povjerljivo" u opštinskim orga
nima predstavljaju podaci i to:

1. kartografske publikacije i crteži koji sadrže pod
od značaja za narodnu odbranu ako po svom značaju ne nose koji
stepen tajnosti;
2. aerofotosnimci područja od posebnog značaja za nar
odbranu;
3. objekti od značaja za narodnu odbranu koji se nal
na području opštine ili ih koriste organi i organizacije sa po
opštine;

4. evidencija i ukupne strukture i raspored kadrova na ratnim dužnostima u oružanim snagama, organima i organizacijama na području opštine;

5. analize i izvještaji o obuci jedinica TO i civilne zaštite;

6. organizacija i podaci o jačini i strukturi jedinica civilne zaštite na teritoriji opštine;

7. dokumenti, pregledi, analize i slično o rasporedu kadrova na ratne dužnosti u organe uprave i organizacije, mjesne zajednice, osim dokumenata o popuni kadrova koji čine sastavni dio plana odbrane;

8. pregledi i dokumenta o vrstama i kapacitetima prirodnih i vještačkih skloništa za zaštitu stanovništva i materijalnih dobara u ratu.

Na dokumenta koja predstavljaju službenu tajnu stepena "Povjerljivo", u gornjem desnom uglu stavljaju se, jedna ispod druge, oznake. "NARODNA ODBRANA" - "SLUŽBENA TAJNA" - "POVJERLJIVO".

Član 19.

Službena tajna stepena "Interno" su oni podaci narodne odbrane namijenjeni za službene potrebe u opštinskim organima koji po svom značaju ne predstavljaju tajne podatke iz člana 17. i 18. ove odluke.

Na dokumenta koja predstavljaju službenu tajnu stepena "Interno", u gornjem desnom uglu stavljaju se jedna ispod druge, oznake: "NARODNA ODBRANA" - "SLUŽBENA TAJNA" - "INTERNO".

Član 20.

Vojnu tajnu u smislu ove odluke predstavljaju podaci o značaja za narodnu odbranu čijim bi otkrivanjem nepozvanom licu mogle da nastupe štetne posljedice za bezbjednost i odbranu zemlje, odnosno za oružane snage i njihove pripreme za odbranu.

Član 21.

Svakom podatku koji predstavlja vojnu tajnu zavisno od njegovog značaja određuje se stepen tajnosti i to: "Strogo povjerljivo", "Povjerljivo" i "Interno".

Član 22.

Vojna tajna stepena "Strogo povjerljivo" su oni podaci za koje se procjenom utvrdi da su naročito značajni za oružane snage, čijim bi otkrivanjem mogle nastupiti teže štetne posljedice za oružane snage i njihove pripreme za odbranu zemlje.

Vojnu tajnu stepena "Strogo povjerljivo" u opštinskim organima predstavljaju podaci i to:

1. organizacija i formacija ratnih komandi i jedinica i štabova oružanih snaga;

2. Mobilizacijski dokumenti ratnih jedinica i štabova;

3. izvještaji i analize o borbenoj gotovosti komandi, štabova i jedinica oružanih snaga;

4. analize moralno-političkog stanja u jedinicama teritorijalne odbrane (TO);

5. ukupan raspored, brojno stanje i vatrena moć jedinica i pojedinih značajnih vrsta naoružanja;

6. analize i ocjene stanja o popunjenosti jedinica i njihovom tehnikom, municijom i minskoeksplozivnim i pogonskim sredstvima;

7. mirnodopska i ratna popuna starješinskim i vojničkim sastavom kao i zbirni podaci o starješinskom sastavu oružanih snaga;

8. planovi i njihova realizacija na uređenju teritorije za potrebe jedinica TO;

9. podaci o vojnim i drugim objektima od značaja za oružane snage, kapacitet, lokacija i drugo;

10. pregled zbirnih podataka o naoružanju i vojnoj opremi;

11. specijalna tehnička sredstva i njihova primjena u oružanim snagama, kao i naoružanje i vojna oprema od posebnog značaja za oružane snage;

12. procjene, zamisli i rjesenja o izvodenju borbenih djelovanja oružanih snaga u pojedinim varijantama odbrane;

13. planovi i elaborati za vježbe združenih sastava i akcija u komandi, štabova i ustanova oružanih snaga;

14. poslovi kriptozastite koji nisu utvrđeni kao državna tajna i stručni materijal koji se koriste za nastavne i druge službene potrebe, kao i organizacija cjelokupnog sistema veza;

15. zbirne statistike, evidencije i slično za potrebe oružanih snaga i

16. podaci o topografskim i specijalnim kartama.

Na dokumenta koja predstavljaju vojnu tajnu stepena "povjerljivo", u gornjem desnom uglu, stavljaju se jedna ispod druge oznake: "VOJNA TAJNA" - STROGO POVJERLJIVO".

Član 23.

Vojnu tajnu stepena "Povjerljivo" predstavljaju oni podaci koji se odnose na djelatnost i zadatke opštinskih organa i odredjenih organizacija udruženog rada za sredstva naoružanja, vojnu opremu i vojne objekte, za koje se procjenom utvrdi da bi njihovo otkrivanjem mogle nastupiti štetne posljedice za izvršenje zadataka opštinskih organa odnosno odredjenih organizacija udruženog rada.

Vojnu tajnu stepena "Povjerljivo" u opštinskim organima predstavljaju podaci i to:

1. podaci o mirnodopskoj formaciji Opštinskog štaba

2. brojna stanja jedinica oružanih snaga;

3. vrste i količine sredstava naoružanja jedinica TO i tehnička oprema i rezerve borbenih sredstava kojima raspolažu te jedinice;

4. podaci o važnijim taktičko-tehničkim karakteristikama naoružanja i vojne opreme;

5. pregledi - skice objekata od značaja za pojedine komande, štabove, ustanove i jedinice oružanih snaga koji nisu utvrđeni kao strogo povjerljivi;

6. pojedini propisi, pravila, instrukcije i drugo za koje to nadležni organ utvrdi;
7. materijalnofinansijsko-poslovanje - značajniji podaci;
8. analize i izvještaji o obuci i vaspitanju u oružanim snagama;
9. analize moralno-političkog stanja u jedinicama oružanih snaga;
10. određeni kadrovski i personalni podaci za popunu kadrom jedinica i štabova oružanih snaga.

Na dokumenta koja predstavljaju vojnu tajnu stepena "Povjerljivo", u gornjem desnom uglu, stavljaju se jedna ispod druge oznake: "VOJNA TAJNA" - "POVJERLJIVO".

Član 24.

Vojnu tajnu stepena "Interno", predstavljaju podaci od značaja za oružane snage koji su namijenjeni za službene potrebe lica na radu u opštinskim organima, a koji po svom značaju ne predstavljaju podatke iz člana 22. i 23. ove odluke.

Na dokumenta koja sadrže podatke stepena "Interno" u gornjem desnom uglu stavljaju se jedna ispod druge oznake: "VOJNA TAJNA" - "INTERNO".

III

MJERE I POSTUPCI ZA ZAŠTITU TAJNIH PODATAKA NARODNE ODBRANE

Član 25.

Obavezne mjere zaštite tajnih podataka narodne odbrane obuhvataju opšte i posebne mjere utvrdjene ovom odlukom.

1. Opšte mjere zaštite

Član 26.

Procjenu podataka u smislu tajnosti kao i određivanje vrste tajne i stepena tajnosti i mjera zaštite vrše starješine organa, rukovodioci organizacija i druga odgovorna lica ili lica koja oni ovlaste, na prijedlog lica koje vrši obradu odnosno stvaranje tih podataka.

Član 27.

Lica iz prethodnog člana vrše izbor lica za rad na tajnim podacima narodne odbrane i u skladu sa odredbama ove odluke određuju uslove pod kojima ta lica mogu raditi na tajnim podacima, mjesto i način rada i korišćenje takvih podataka.

Član 28.

Sa tajnim podacima narodne odbrane mogu biti upoznati: predsjednik, potpredsjednici i sekretar Skupštine opštine; predsjednik, potpredsjednik i članovi Izvršnog odbora; predsjednici vijeća Skupštine opštine; predsjednik i članovi Savjeta narodne odbrane; starješine opštinskih organa; lica koja neposredno rade na poslovima narodne odbrane u opštinskim organima; i lica koja maju određene zadatke u obimu potrebnom za izvršenje tih zadataka.

Član 29.

Starješine opštinskih organa i druga odgovorna lica određuju širi krug lica koja mogu biti upoznata sa tajnim podacima narodne odbrane, kao i obim, uslove i način njihovog upoznavanja.

Način upoznavanja radnih ljudi i građana sa stanjem prema za odbranu i drugim podacima iz oblasti narodne odbrane određuje starješina organa iz čijeg djelokruga potiču podaci u skladu sa pravima i dužnostima radnih ljudi i građana u oblasti narodne odbrane u pitanjima koja oni razmatraju ili im se saopštavaju zadaci, mjere i postupci za slučaj neposredne ratne opasnosti i rata.

Član 30.

Uvid u tajne podatke narodne odbrane mogu ostvariti radnici Opštinskog sekretarijata za narodnu odbranu, ovlašćeni za inspekcijske poslove iz oblasti narodne odbrane i druga službena lica koja posjeduju propisana ovlašćenja nadležnog organa opštine ili šire društveno-političke zajednice.

Član 31.

Tajni podaci narodne odbrane čuvaju se u gvozdenoj kasi odnosno željeznom ormaru koji se, posle upotrebe podataka, obavezno pečate.

Kase, odnosno ormari u kojima se čuvaju tajni podaci narodne odbrane moraju imati dva ključa od kojih se jedan nalazi kod lica koje rukuje tim podacima, a drugi u zapečaćenoj kuverti na mjestu koje odredi starješina organa.

Član 32.

Tajni podaci narodne odbrane mogu se obradljivati samo u prostoriji u kojoj se čuvaju.

Prostorija iz prethodnog stava obavezno se obezbjedjuje specijalnom bravom, a ukoliko se nalazi u prizemlju zgrade otvori prostorije se obezbjedjuju željeznim rešetkama ili kaptcima.

Član 33.

Prijem i otvaranje pošiljaka koje predstavljaju tajne podatke narodne odbrane vrše starješine opštinskih organa ili druga ovlašćena lica osim dokumenata adresiranih na ličnost drugih službenih lica u opštinskim organima.

Član 34.

Zabranjuje se pristup nepozvanim licima u prostorije kojima se čuvaju tajni podaci narodne odbrane kao i ulaz u objekte u kojima se čuvaju borbena i druga materijalna sredstva narodne odbrane.

Član 35.

Zabranjeno je snimanje tajnih podataka narodne odbrane kao i da nepozvana lica unose aparate i druga tehnička sredstva za snimanje u prostorije i objekte u kojima se čuvaju tajni podaci narodne odbrane, ili se nalaze sredstva naoružanja i opreme.

Član 36.

Nije dozvoljeno izlaganje i prikazivanje borbenih i drugih materijalnih sredstava, niti saopštavanje pouataka o tim sredstvima nepozvanim licima.

Član 37.

U službenoj korespondenciji i dostavi tajnih podataka službene ili vojne tajne stepena tajnosti "Strogo povjerljivo" može da posreduje samo kurir, uz pismenu potvrdu o predaji odnosno prijemu istih.

Tajni podaci stepena "Povjerljivo" i "Interno" mogu se dostavljati i preporučeno posredstvom pošte.

Tajni podaci iz stava 1. i 2. ovog člana zatvaraju se i pečate u neprovidne omote.

Član 38.

Zabranjeni su telefonski razgovori o tajnim podacima i drugi na mjestu gdje nije zaštićena njihova tajnost.

Član 39.

Zabranjena su publikovanja tajnih podataka narodne odbrane sredstvima javnog informisanja.

Član 40.

Primopredaja dužnosti između lica koja rukuju ili čuvaju tajne pouatke narodne odbrane vrši se zapisnički. Ovjeru zapisnika o primopredaji vrši starješina opštinskog organa.

4. Posebne mjere zaštite

Član 41.

Radi zaštite tajnih podataka narodne odbrane koji predstavljaju službenu ili vojnu tajnu stepena "Strogo povjerljivo" primjenjuju se posebne mjere zaštite i to:

1. Vodjenje posebne evidencije o nastanku, kretanju, dostavljanju i kopirisanju tih pouataka.

2. Vodjenje evidencije o licima koja su upoznata sa tim podacima.

3. Odredjivanje lica koja mogu koristiti te podatke.

4. Odredjivanje tačnog broja primjeraka sa stavljanjem numeracije na svakom primjerku ispod oznake tajnosti, kao i oznakom kome se ti podaci dostavljaju.

Član 42.

Dokumenta iz prethodnog člana ne mogu se prepisivati, umnožavati niti iz njih praviti izvodi.

O dozvoli prepisivanja, umnožavanja ili pravljenja izvoda, odlučuje starješina opštinskog organa, o čemu se na dokumentu stavlja pismena bilješka.

Član 43.

Tajni podaci iz člana 42. ove odluke mogu se iznositi prostorijski, a u kojoj se čuvaju samo po odobrenju starješine općinskog organa i drugih ovlaštenih lica.

Član 44.

Radni koncepti, pribilješke, indiga, matrice i drugi čini materijali koji su korišćeni za izradu tajnih dokumenata uništavaju se spaljivanjem ili na drugi način koji garantuje tajnost podataka.

Uništavanje dokumenata koji su stavljeni van snage vrši se komisijski spaljivanjem o čemu se sastavlja zapisnik.

Komisijski iz prethodnog stava obrazuje starješina općinskog organa.

Član 45.

Obavezne i posebne mjere zaštite tajnih podataka narodne odbrane vrste "DRŽAVNA TAJNA" sprovode se po odredbama Uredbe o kriterijumima za utvrđivanje podataka značajnih za narodnu odbranu i o mjerama zaštite takvih podataka i Pravilnika o kriterijumima utvrđivanja podataka značajnih za oružane snage, koji se moraju čuvati kao državna ili vojna tajna i o načinu njihove zaštite.

3. Posebne mjere zaštite u odnosima sa inostranim pravnim i fizičkim licima

Član 46.

Za slučaj organizovanja posjeta općinskim organima od strane inostranih pravnih i fizičkih lica, pored obaveznih i posebnih mjera zaštite tajnih podataka narodne odbrane, odgovorno lice za prijem ili lice koje on ovlasti obezbijediće:

1. da se utvrdi program posjete, odrede i pripreme lica koja će realizovati taj program;

2. da se isključi svaka mogućnost neposrednog uvida u dokumenta i planove koji sadrže tajne podatke narodne odbrane;

3. da se, s obzirom na karakter svake posjete u dogovoru sa nadležnim organima opštine odredi o kojim se podacima iz oblasti priprema za narodnu odbranu u organima i organizacijama može voditi razgovor sa strancima.

IV

PRELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

Član 47.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi kao odredjivanje tajnih podataka narodne odbrane iz djelokruga općinskih organa i načinu zaštite takvih podataka" broj 01-1763/1, objavljena u "Službenom glasniku opštine Lapare", broj 8/79.

Član 48.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja,
a objaviće se u "Službenom glasniku opštine Lopare".

SKUPŠTINA OPŠTINE
L O P A R E

Broj: o23-ol-29o
~~23 XII~~ 1975. god.

PREDSJEDNIK
Društveno-političkog vijeća
Borivoje Kadovanović, s. r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s. r.

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, Skupština opštine Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada, Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća od 25.II 1975. godine, donijela je sljedeće

R J E Š E N J E

O IMENOVANJU VD SEKRETARA SKUPŠTINE OPŠTINE
L O P A R E

I

IMSIROVIĆ Abida HAJRUDIN, diplomirani pravnik, imenuje se za V.D. sekretara Skupštine opštine Lopare.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-268.
Lopare, 25.II 1975. godine.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 179. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/ i člana 314. Poslovnika Skupštine opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 2/75/, Vijeće mjesnih zajednica Skupštine opštine Lopare, na sjednici održanoj 25. decembra 1975. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

O IMENOVANJU SEKRETARA VIJEĆA MJESNIH
ZAJEDNICA

I

ŠPISIĆ VLASTA, imenuje se za sekretara Vijeća mjesnih zajednica Skupštine opštine Lopare.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-317
Lopare, 25. XII 1975. god.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Mitrić Stevo, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare
/"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74./, Skupština
opštine Lopare na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog
rada, Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog
vijeća od 25. XII 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Odluke o
utvrđivanju stopa i paušalnih iznosa doprinosa za
zdravstveno osiguranje

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjeni Odluke
o utvrđivanju stopa i doprinosa za zdravstveno osiguranje,
koju je donijela Samoupravna interesna zajednica zdravstve-
nog osiguranja Tuzla, na sjednici Vijeća osiguranika
održanoj 22. septembra 1975. godine.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku
opštine Lopare".

Broj:023-01-274.
Lopare: 25. XII 1975. godine.

PREDSJEDNIA
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhammed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 178. Statuta opštine Lopare /"Slu-
žbeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, Skupština opštine Lo-
pare na odvojenoj sjednici Vijeća udruženog rada od 25 VI
1975.godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o davanju saglasnosti na Statut samoupravne
interesne zajednice iz stambene oblasti Lopare

I

Daje se saglasnost na Statut samoupravne interesne
zajednice iz stambene oblasti Lopare, koji je donijela Skupština
zajednice na sjednici od 5.4.1975.godine.

II

Ovo rješenje će se objaviti u Službenom glasniku opšti-
ne Lopare.

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE

Broj: 023-01-272

Lopare: 25 VI | 1975.godine

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Nikolić Stanislav, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 20. Odluke o osnivanju Samoupravne interesne zajednice iz stambene oblasti Skupštine opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 9/74/, Skupština Samoupravne interesne zajednice stanovanja Lopare na sjednici od 5.4 1975. godine, donijela je

S T A T U T

SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE IZ IZ STAMBENE OBLASTI, L O P A R E

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Samoupravna interesna zajednica iz stambene oblasti na području opštine Lopare je samostalna i samoupravna interesna zajednica od posebnog društvenog interesa radnih ljudi u udruženom radu, radnih ljudi koji rade svojim sredstvima rada i radnih ljudi i građana u mjesnim zajednicama, osnovana na načelima uzajamnosti i solidarnosti radi unapređenja organizovanja stambene izgradnje, održavanja i korišćenja stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija u društvenoj svojini i daljeg razvijanja samoupravnih odnosa u stambenoj oblasti.

Samoupravna interesna zajednica iz prethodnog stava je jedinstvena samoupravna interesna zajednica bez osnovnih samoupravnih interesnih zajednica u svom sastavu.

Član 2.

Samoupravna interesna zajednica iz stambene oblasti na području opštine Lopare osnovana je Odlukom o osnivanju Samoupravne interesne zajednice iz stambene oblasti Skupštine opštine Lopare od 5. decembra 1974. godine /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 9/74/ kojom su načelno utvrdjeni:

- poslovi od zajedničkog interesa,
- uslovi i način upravljanja udruženim sredstvima za stambene potrebe i udruženim stambenim fondom,
- prava i obaveze odnosno odgovornost ove interesne zajednice,
- sastav i nadležnost Skupštine ove interesne zajednice,
- način odlučivanja i odgovornost delegata,
- način osnivanja kontrole nad radom organa i stručnih službi,
- druga pitanja od interesa za član ove zajednice

Ovim statutom bliže se regulišu pojedina pitanja iz prethodnog stava, a naročito:

- ciljevi i zadaci ove interesne zajednice,
- subjekti dogovaranja i sporazumijevanja u okviru ove interesne zajednice,
- obaveze udruživanja sredstava i plaćanje doprinosa
- organizacija i samoupravljanje,
- odnosi prema drugim organizacijama i organima,
- informisanje,
- samoupravni akti,
- druga pitanja od interesa za organizaciju i rad ove interesne zajednice.

Član 3.

Naziv ove interesne zajednice je:

SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA STANOVANJA LOPARE.

Skraćeni naziv je:

ZAJEDNICA STANOVANJA LOPARE / u daljem tekstu:

Zajednica/.

Član 4.

Zajednica se osniva za teritoriju opštine Lopare na sjedištem u Loparama.

Zajednica ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u registar Okružnog privrednog suda u Tuzli.

Član 5.

Zajednica ima svoj pečat i štambilj.

Pečat Zajednice je okruglog oblike u čijim koncentričnim krugovima je latinicom i ćirilicom upisan tekst:

ZAJEDNICA STANOVANJA LOPARE.

Posebnim aktom Zajednice propisuje se broj pečata, njihova upotreba, čuvanje i uništavanje.

Član 6.

U Zajednici radni ljudi i građani neposredno i preko svojih delegata u organima zajednice odlučuju o formiranju i korišćenju udruženih sredstava za finansiranje stambenih potreba, zasnivajući svoje međusobne odnose u Zajednici na načelima uzajamnosti i solidarnosti.

Nadzor nad zakonitošću rada Zajednice vrši Skupština opštine Lopare i drugi organi i organizacije shodno odredbama zakona i ovog statuta.

Član 7.

Zajednica vrši djelatnost i poslove na osnovu zakona, Odluke Skupštine opštine Lopare iz člana 2, ovog statuta, u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima Zajednice.

Djelatnost Zajednice očituje se kroz njene ciljeve i zadatke propisane odredbama ovoga statuta.

Član 8.

Zajednica ima za cilj naročito da osigura:

1. Neposredno učešće radnika i radnih ljudi u odlučivanju i raspolaganju društvenim sredstvima koja su namijenjena za finansiranje stambene izgradnje, radi bržeg efikasnijeg rješavanja stambenih problema,

2. Dugoročni i planski razvoj u oblasti stamben izgradnje i održavanja postojećeg stambenog fonda kao i omogući radnicima i radnim ljudima unapređenje standarda novanja i održavanja stambenog i poslovnog prostora,

3. Uskladjivanje programa tekućeg i investici održavanja postojećeg stambenog i poslovnog fonda,

4. Solidarno rješavanje stambenih problema radni ljudi i građana iz udruženih sredstava za izgradnju i kupovinu stanova namijenjenih određenim kategorijama radnika i građana čije organizacije i zajednice ne raspoložu dovoljno sredstvima za tu svrhu.

5. Usmjeravanje sredstava namijenjenih za subvencioniranje određenih kategorija korisnika stanova.

Član 9.

U okviru stambene izgradnje Zajednica ima sljedeće zadatke:

1. Učestvuje u planiranju društveno-ekonomskog razvoja opštine Lopare u stambenoj oblasti,

2. Utvrđuje programe i planove stambene izgradnje u skladu sa tekućim i srednjoročnim razvojem naselja,

3. Utvrđuje uslove i način udruživanja sredstava organizacija i drugih nosilaca sredstava za udruženu stambenu izgradnju, u skladu sa posebnim samoupravnim sporazumima i društvenim dogovorima,

4. Organizuje udruženu stambenu izgradnju i utvrđuje kriterije i uslove za raspodjelu stanova izgrađenih udruženim sredstvima,

5. Utvrđuje jedinstvene kriterije za kreditiranje društvene i individualne izgradnje i kupovine stanova,

6. Utvrđuje osnovne, tehničke normative o uslovima izgradnje stanova u udruženoj i individualnoj izgradnji i o racionalizaciji stambene izgradnje /društveni uticaj na strukturu, kvalitet i cijenu stana/odnosno standarda za projektovanje i gradjenje stanova.

Član 10.

U okviru upravljanja i gazdovanja stambenim zgradama poslovnim prostorijama u društvenoj svojini Zajednica ima sljedeće zadatke:

1. Utvrđuje i spr ovodi program tekućeg i investicionog održavanja zgrada, stanova i poslovnih prostorija u društvenoj svojini i odlučuje o raspodjeli sredstava stanarina i zakupnina na troškove upravljanja, održavanja i reprodukcije u okviru udruženog stambenog fonda,
2. Utvrđuje normative tekućeg i investicionog održavanja i odlučuje o troškovima održavanja koje plaćaju nosioci stanarskog prava i zakupci-pored, stanarine odnosno zakupnine,
3. Organizuje servisne službe za održavanje stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija,
4. Donosi normative za organizaciju i rad nadzorničke odnosno nastojničke službe u stambenim zgradama,
5. Preduzima mjere za čuvanje stambeno-poslovnog fonda i staranje o razvoju stambene kulture,
6. Upravlja i gazduje sredstvima, stambenim zgradama, stanovima i poslovnim prostorijama, vodeći računa o postepenom uvodjenju ekonomskih odn osa u oblasti stanarina i zakupnina.

Član 11.

U okviru solidarnog rješavanja stambenih pitanja i subvencioniranja određenih kategorija stanara Zajednica ima ove zadatke:

1. Utvrđuje uslove i način udruživanja sredstava organizacija udruženog rada i drugih nosilaca sredstava za solidarnu stambenu izgradnju,
2. Utvrđuje mjerila i kriterije za naknadu dijela stanarine i usmjerava sredstva subvencioniranja stanarina određenih kategorija korisnika stanova,
3. Utvrđuje programe i mjere za solidarnu stambenu izgradnju i za subvencioniranje stanarina određenih kategorija korisnika stanova,

Član 12.

U oblasti stanovanja Zajednica ima i ove zadatke:

1. Donošenje programa i planova korišćenja sredstava i rada Zajednice,
2. Donošenje finansijskog plana i završnog računa,
3. Donošenje Statuta i drugih opštih akata,
4. Dugoročni planski razvoj u oblasti stambene izgradnje i održavanje postojećeg stambenog fonda kao i omogućavanje radnicima i radnim ljudima usapredjenje standarda stanovanja i održavanja stambenog i poslovnog prostora,
5. Preduzimanje akcija kojima se obezbjeđuje funkcionalnost i ekonomičnost stanova na bazi dogovora svih korisnika sredstava za stambenu izgradnju,
6. Obavljanje i drugih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima, odlukama društveno-političkih zajednica, samoupravnih sporazuma i društvenih dogovora.

Član 13.

Zajednicu zastupa i predstavlja sekretar
Zajednice.

U zastupanju Zajednice sekretar Zajednice vrši poslove u granicama svojih ovlaštenja utvrdjenih zakonom, ovim statutom i drugim opštim aktima Zajednice.

Sekretar Zajednice može da ovlasti i druga lica zastupaju Zajednicu u odredjenim stvarima /punomoćnici/.

Sekretar Zajednice i pored punomoćnika može preduzimati radnje za koje je u zastupanju Zajednice ovlašten.

II. ORGANIZACIJA

Član 14.

Organizacija upravljanja i rada Zajednice, utvrdjuje se tako da Zajednica što uspješnije obavlja zadatke radi kojih je osnovana pod uslovima da se obezbijedi što neposredni i uticaj na upravljanje Zajednicom od strane udruzenih radnika organizacijama udruženog rada, drugim samoupravnim organizacijama i zajednicama odnosno radnih ljudi i gradjana koji ostvaruju svoje interese u okviru Zajednice.

Organizacijom Zajednice obezbijedjuje se jedinstvenost u obavljanju osnovnih djelatnosti Zajednice.

Član 15.

U slučaju obrazovanja osnovnih interesnih zajednica ili jedinica u sastavu Zajednice, medjusobni odnosi uredjuju se samoupravnim sporazumom izmedju tako obrazovanih osnovnih interesnih zajednica ili jedinica o udruživanju u Zajednicu.

Radi usaglašavanja sa sporazumom iz prethodnog stava pokreće se postupak izmjene ovog statuta i drugih opštakata Zajednice.

Član 16.

Organizacija Zajednice bliže se uređuje posebnim aktom o organizaciji koje donosi Skupština Zajednice u skladu sa ovim statutom.

Član 17.

Djelatnost Zajednice organizuje se u okviru pojedinih jedinica putem odgovarajućih oblika rada.

Član 18.

Djelatnost Zajednice utvrđuje se unaprijed programom.

Programiranje djelatnosti Zajednice vrši se u skladu sa opštim razvojem djelatnosti i potrebama za stanovanjem odnosno drugim uslugama Zajednice.

Potrebe za stanovanjem odnosno drugim uslugama se obezbjeđuju u okviru djelatnosti Zajednice redovno se prati i razmatraju.

Djelatnost se programira jedinstveno za cijelu zajednicu bezobzira na unutrašnju organizaciju i status pojedinih njenih dijelova.

Član 19.

Ostvarivanje programiranih djelatnosti bliže se predviđa planovima djelatnosti, radnim i drugim planovima.

Član 20.

Rad na ostvarivanju djelatnosti Zajednice organizuje i izvrši organ Zajednice.

Član 21.

U cilju programiranja svoje djelatnosti i prilagodjavanja programa stvarnim potrebama Zajednica saradjuje sa drugim organizacijama i zajednicama i raspisuje anketu medju radnim ljudima i gradjanima radi prikupljanja podataka o potrebama i mogućnos tina.

U cilju unapredjenja obavljanja djelatnosti Zajednica saradjuje sa srodnim zajednicama, naročito putem razmjene iskustva iz zajedničkog obavljanja pojedinih aktivnosti.

Radi saradnje sa srodnim zajednicama i drugim organizacijama, Zajednica se može sa ovim udruživati ili uspostavljati druge vidove trajne saradnje.

Saradnju sa drugim zajednicama i organizacijama organizuje i prati Skupština Zajednice.

III. UPRAVLJANJE

Član 22.

Zajednicom upravljaju radni ljudi i gradjani koji su udružili sredstva u Zajednicu.

Prava i dužnosti u samoupravljanju radni ljudi građani vrše neposredno, putem samoupravnih sporazuma i posredno putem svojih delegata u Skupštini i drugim organima Zajednice.

Član 23.

Izbor delegata, broj delegata koji se bira i način njihovog izbora u Skupštinu Zajednice saglasno odredbama zakona i ovog statuta uređuje se posebnom odlukom Skupštine Zajednice.

Pri utvrđivanju broja delegata u Skupštini Zajednice mora se obezbijediti većina delegata organizacija udruženog rada saglasno odredbama ovog statuta.

Član 24.

Skupština Zajednice odlučuje u sjednicama.

Sjednice se mogu održavati ako njima prisustvuje više od jedne polovine ukupnog broja delegata, a odluke se donose većinom glasova prisutnih delegata, ukoliko ovim statutom nije određeno posebna većina.

Član 25.

Mandat delegata u Skupštini Zajednice traje 4 godine odnosno do isteka mandata delegata.

Delegati u skupštini Zajednice imaju slijedeća prava i dužnosti:

- pokreću inicijativu i daju prijedloge za rješavanje

vanje pojedinih pitanja iz djelokruga Zajednice,

- o svom radu i radu skupština redovno obavještavaju delegacije koje su ih delegirale,

- konsultuju nadležne organe i organizacije odnosno zajednice čiji su delegati u skupštini o svim pitanjima od njihovog neposrednog i šireg interesa a njihove stavove, primjedbe i prijedloge iznose i zastupaju u skupštini Zajednice.

Član 26.

Bliže odredbe o načinu odlučivanja u skupštini, pravima i dužnostima delegata, utvrđuju se Poslovníkom Skupštine Zajednice.

Član 27.

U upravljanju stambenim zgradama u društvenoj svojini obezbjeđuje se učešće stanara.

Stanari učestvuju u upravljanju stambenim zgradama putem skupova stanara, zborova stanara, delegiranih predstavnika u Zajednicu i putem kuć-nih savjeta.

Član 28.

U ostvarivanju prava u upravljanju stambenim zgradama, stanari naročito vrše slijedeće poslove:

- odlučuju o korišćenju dijela sredstava od stanarina koja pripadaju stambenoj zgradi za tekuće održavanje,

- utvrđuju program održavanja stambenih zgrada u skladu sa raspoloživim sredstvima i mjerilima utvrđenih aktom zajednice i staraju se o njihovom sprovođenju:

- staraju se da se zgrade i zajedničke prostori i uredjaji održavaju u ispravnom stanju,
- staraju se o uredjivanju i održavanju zemljišta koje pripada stambenoj zgradi,
- daju mišljenje na programe investicionog odgojnja zgrade i razmatraju izvještaje o radu Zajednice,
- brinu se o primjeni propisa o kućnom redu,
- biraju i vrše opoziv delegata u organima upravnja Zajednice i u organima upravljanja stambenim zgradama.

Član 29.

Kao najviši organi upravljanja u Zajednici obrazuju se Skupština Zajednice.

Član 30.

Skupština Zajednice ima 29 delegata, koje u Skupštini delegiraju i to:

1. udružioc i stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija,
2. udružioc i sredstava ako nisu udružioc i iz prethodne tačke,
3. mjesne zajednice,
4. sopstvenici posebnih dijelova zgrada u društvenoj svojini,
5. stanari,
6. korisnici poslovnih prostorija,
7. radni ljudi koji samostalno obavljaju djelatnost ličnim radom i
8. radni ljudi u ugovorenim organizacijama udruženog rada.

Član 31.

Skupština Zajednice vrši sljedeće poslove:

- utvrđuje prijedloge godišnjih i višegodišnjih planova i programa stambene izgradnje i poslovnog prostora te organizuje izvršenje donijetih programa,
- donosi godišnji i višegodišnji program solidarne stambene izgradnje za koje je ovlašteno,
- obezbeđuje izgradnju stanova iz sredstava za solidarnu stambenu izgradnju odnosno izgradnju i nabavku stanova za članove Zajednice iz udruženih sredstava,
- Utvrđuje prijedloge mjerila i kriterije za raspodjelu stanova izgrađenih iz sredstava za solidarnu stambenu izgradnju,
- organizuje udruživanje sredstava za stambene potrebe i poslovni prostor te predlaže utvrđivanje uslova i načina udruživanja tih sredstava,
- predlaže utvrđivanje normativa o uslovima izgradnje stanova i poslovnog prostora te obezbeđuje društveni uticaj na strukturu, kvalitet i cijene izgradnje stanova i poslovnog prostora,
- raspolaže društvenim sredstvima za stambenu izgradnju i poslovni prostor u granicama programa i planova i u vezi s tim donosi odgovarajuće odluke,
- brine se o unapređenju međusobne saradnje učesnika stambene izgradnje i u vezi s tim predlaže odgovarajuće mjere,
- utvrđuje prijedloge normativa investicionog i tekućeg održavanja stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija,

- donosi programe održavanja udruženog stambenog fonda i poslovnog prostora u granicama raspoloživih sredstava i organizuje njihovo izvršenje,

- organizuje održavanje stambenih zgrada i poslovnih prostorija te stanova saglasno utvrdjenim tehničkim i drugim normativima,

- daje prijedloge o načinu utvrdjivanja stanarina i zakupnina te načinu njihove raspodjele na dio za održavanje i za druge namjene,

- organizuje mjere za pravilno korišćenje i čuvanje stambenih zgrada i stanova i za razvijanje kulture stanovanja,

- ostvaruje saradnju sa organima upravljanja stambenim zgradama mjesnim zajednicama po pitanjima održavanja stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija,

- utvrdjuje normative i propisuje uslove za modernizaciju stanova i poboljšanje uslova stanovanja saglasno raspoloživim sredstvima i utvrdjenim programima,

- obezbedjuje jedinstvenu evidenciju i dokumentaciju fonda stambenih zgrada i poslovnih prostorija, te naplatu stanarina i zakupnina,

- utvrdjuje prijedlog opšteg rasporeda poslovnog prostora i odlučuje o načinu ustupanja poslovnog prostora na korišćenje,

- određuje opšte uslove za adaptaciju i modernizaciju poslovnog prostora,

- donosi Statut, Poslovnik Skupštine Zajednice i druge samoupravne akte,

- bira predsjednika i njegovog zamjenika i druge organe i tijela,

- obavlja i druge poslove iz stambene oblasti u skladu sa važećim propisima, odlukama društveno-političkih zajednica, ovog statuta i drugih propisa.

Član 32.

Poslovi od posebnog društvenog interesa koji vrši Skupština Zajednice su:

1. srednjoročno programiranje stambene izgradnje,
2. utvrđivanje visine ili kriterija za određivanje stanarine i zakupnina,
3. utvrđivanje kriterija za subvencioniranje određenih kategorija nosilaca stanarskog prava,
4. utvrđivanje politike razvoja stambene djelatnosti,
5. utvrđivanje kriterija za stambenu izgradnju sa stanovišta zaštite čovjekovog zdravlja,
6. utvrđivanje normativa za izgradnju stanova,
7. utvrđivanje normativa za održavanje stanova i
8. drugi poslovi od zajedničkog i posebnog društvenog interesa koji su utvrđeni zakonom i drugim propisima.

Član 33.

Skupština Zajednice ima Izvršni odbor kao svoj izvršni organ.

Izvršni odbor sačinjavaju predsjednik i 10 članova koje bira Skupština Zajednice iz reda delegata.

Izvršni odbor vrši svoja prava i dužnosti na osnovi u okviru ovog Statuta i drugih opštih akata Skupštine Zajednice.

Izvršni odbor u okviru svojih prava i dužnosti za svoj rad odgovara Skupštini Zajednice.

Član 34.

Izvršni odbor vrši slijedeće poslove:

- priprema i utvrđuje prijedloge Statuta i drugih opštih akata koje donosi Skupština Zajednice,

- utvrđuje prijedloge programa finansiranja djelatnosti za koje je Zajednica osnovana i dostavlja ga delegatima na razmatranje,

- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa Zajednice i dostavlja ga delegatima na razmatranje,

- utvrđuje prijedlog samoupravnog sporazuma o visini doprinosa za finansiranje dogovorenih obima i kvaliteta stambene djelatnosti i razvoja stambene privrede na području opštine Lopare,

- utvrđuje prijedlog elemenata i kriterija za dogovaranje o obimu i kvalitetu stambene djelatnosti,

- stara se o izvršavanju i sprovođenju opštih i drugih akata i zaključaka Skupštine Zajednice,

- formira radne grupe za proučavanje pojedinih pitanja,

- utvrđuje materijale za sjednicu Skupštine
Zajednice,
- saradjuje i pruža pomoć delegacijama jedinica
Zajednice,
- predlaže Skupštini iznos ličnih dohoda funkci-
onera Zajednice,
- vrši nadzor nad radom Stručne službe Zajednice,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- stara se o redovnom i blagovremenom pritičanju
sredstava Zajednice,
- daje preporuke od opšteg društvenog interesa za
razvoj stambene djelatnosti,
- daje tumačenje pojedinih akata koje donosi
Skupština Zajednice i
- vrši druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Član 35.

Predsjednik i članovi Izvršnog odbora biraju se na 4 godine.

Izvršni odbor ima pravo da Skupštini Zajednice predloži razrješenje od dužnosti pojedinih članova Izvršnog odbora i izbor novih članova.

Član 36.

Izvršni odbor izvještava Skupštinu Zajednice o svom radu.

Izvršni odbor može predložiti Skupštini da se odloži pretresanje prijedloga odluka, zaključaka i drugih opštih

akata Skupštine ili da se radi pretresanja pojedinih pitanja, obrazuje zajednička komisija od delegata Skupštine i član Izvršnog odbora.

Član 37.

Izvršni odbor odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Izvršni odbor može Skupštini podnijeti kolektivnu ostavku ako smatra da nije u stanju da obezbijedi sprovođenje utvrdjene politike i izvršavanja odluka i opštih akata Skupštine čije se donošenje predlaže ili da ne može preuzeti odgovornost za vršenje svoje funkcije.

Izvršni odbor može iz razloga navedenih u prethodnom stavu postaviti pitanje povjerenja.

Skupština može na prijedlog najmanje 10 delegata postaviti pitanje povjerenja Izvršnom odboru.

O pitanju povjerenja Izvršnom odboru vodi se pretres i odlučuje na sjednici Skupštine Zajednice.

Član 38.

Ako Izvršni odbor podnese kolektivnu ostavku ili mu Skupština Zajednice izglasa nepovjerenje kao i drugim slučajevima kada Izvršnom odboru prestane funkcija on ostaje dužnosti do izbora novog Izvršnog odbora.

Način rada, donošenje odluka, zaključaka kao i druga pitanja od interesa za rad Izvršnog odbora utvrđuju Poslovníkom o radu Izvršnog odbora.

Član 39.

U Zajednici se obrazuju komisije kao izvršni organi i to:

1. Komisija za stambenu izgradnju i modernizaciju,
2. Komisija za održavanje stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija u društvenoj svojini,
3. Komisija za solidarno rješavanje stambenih pitanja i subvencioniranje određenih kategorija stanara.

Član 40.

Komisija za stambenu izgradnju i modernizaciju ostvaruje zadatke Zajednice koji su utvrđeni u članu 9. ovog Statuta.

Zadatke Zajednice utvrđene u članu 10. ovog Statuta ostvaruje Komisija za održavanje stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija u društvenoj svojini,

Komisija za solidarno rješavanje stambenih pitanja i subvencioniranja određenih kategorija stanara ostvaruje zadatke Zajednice utvrđene u članu 11. ovog Statuta.

Član 41.

Stalne komisije obrazuju se odlukom Skupštine Zajednice, ako nisu osnovane ovim statutom.

Odlukom iz prethodnog stava obavezno se utvrđuje i djelokrug rada stalne komisije.

Način izbora i broj članova stalnih komisija i drugih radnih tijela utvrđuje se odlukom iz stava 1. ovog člana ili posebnom odlukom, s tim da u komisiji ili drugom

radnom tijelu ne bude manje od 5 članova.

Mandat članova stalnih komisija i drugih radnih tijela traje 4 godine.

Članovi komisija i drugih radnih tijela mogu bi razrjiješeni dužnosti i prije isteka mandata na koji su birani.

Komisije i druga radna tijela za svoj rad odgovaraju Skupštini Zajednice.

Član 42.

Komisije i druga radna tijela Skupštine Zajednice pri raspravljanju i rješavanju naročito značajnih pitanja i problema iz svoje nadležnosti dužne su da ostvare punu koordinaciju sa Skupštinom Zajednice i Izvršnim odborom a po potrebi i sa društveno-političkim zajednicama i drugim samoupravnim organizacijama i zajednicama, radi što potpunijeg razmatranja i rješavanja pitanja iz svog djelokruga.

Član 43.

Kada se na dnevnom redu Skupštine Zajednice i Izvršnog odbora kao i vijeća Skupštine opštine Lopare, razmatraju pitanja iz djelokruga rada komisija, članovi tih komisija mogu učestvovati u razmatranju tih pitanja ali bez prava odlučivanja, ukoliko nisu i delegati u Skupštini opštine, odnosno njenom vijeću.

Komisije i druga radna tijela, u skladu sa svojim zadacima i smjernicama Skupštine Zajednice, samostalno utvrđuju svoj plan rada i dostavljaju ga Skupštini i Izvršnom odboru radi koordinacije.

Član 44.

Komisije i druga radna tijela svoje zadatke izvršavaju na sjednicama.

Sjednice se održavaju po potrebi.

Sjednice saziva i njima rukovodi predsjednik komisije odnosno predsjednik drugog radnog tijela.

Član 45.

Sekretar Zajednice:

1. zastupa Zajednicu i Stručnu službu u svim imovinskim i drugim odnosima koji proizilaze iz poslovanja Zajednice i Stručne službe,
2. rukovodi Stručnom službom,
3. obezbeđuje izvršenje opštih akata programa, planova, smjernica i zaključaka organa Zajednice i Stručne službe i donosi pojedinačne akte za njihovo izvršenje,
4. stara se o unapredjenju rada, efikasnom, ekonomičnom i racionalnom poslovanju Zajednice i Stručne službe, a posebno o ažurnosti i stručnosti odnosno pravilnom odnosu,
5. odgovoran je za namjensko korištenje i trošenje sredstava kojima rukuje Stručna služba na osnovu zakona opštih i drugih akata Zajednice i njihovih organa,
6. zaključuje ugovore saglasno ovlašćenjima organa Zajednice i radne zajednice Stručne službe,

7. donosi rješenja za koje je zakonom, ovim Statutom, opštim aktima i drugim propisima ovlašten,

8. stara se o pripremanju materijala za Skupštinu i Izvršni odbor, delegacije jedinica i njihovih organa, o izvršenju zaključaka ovih organa,

9. informiše Skupštinu o problematici iz nadležnosti Zajednice i o radu Stručne službe,

10. preduzima mjere i stara se o izvršenju zadataka iz oblasti narodne odbrane,

11. izdaje uputstva i naloge za rad Stručne službe

12. vrši druge poslove koje su mu stavljeni u nadležnost, ovim statutom i drugim opštim aktima organa zajednice i Stručne službe.

Sekretar može ovlastiti pojedine radnike Stručne službe da do određenog nivoa ili u cjijelosti vodi poslove i radnje iz njegove nadležnosti.

Radnici koji po ovlaštenju iz prethodnog stava obavljaju određene poslove i radnje odgovorna su lica po opštim i posebnim propisima odnosno opštim aktima Zajednice i radne zajednice Stručne službe.

Član 46.

Sekretar Zajednice ima pravo i dužnost da prisustvuje sjednicama Skupštine Zajednice, Izvršnog odbora, i da učestvuje u raspravama i daje svoje prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima ali bez prava odlučivanja te da daje odgovore na postavljena pitanja.

Član 47.

Za sekretara Zajednice može se imenovati lice koje ispunjava slijedeće uslove:

- da ima visoku stručnu spremu i 2 godine prakse,
- da ima višu stručnu spremu i 5 godina prakse,
- da ima srednju stručnu spremu i 8 godina prakse.

Radnik koji se imenuje za sekretara Zajednice mora imati stručnu spremu pravnog, ekonomskog ili građevinskog smjera i da je odgovarajuću praksu stekao na upravno-pravnim, ekonomskim ili građevinskim poslovima te da se afirmisao u društveno-političkom radu.

Sekretar Zajednice imenuje se na 4 godine i može se po isteku roka ponovo imenovati na osnovu javnog konkursa.

Sekretar može biti razriješen dužnosti prije isteka roka za koji je imenovan pod uslovima i po postupku koji je utvrđen zakonom, ovim Statutom i opštim aktom Stručne službe Zajednice.

Član 48.

Sekretar se može razriješiti prije isteka roka za koji je imenovan i to:

1. ako bez opravdanih razloga odbije da postupi po odredbama Statuta i drugih opštih akata Zajednice i organa Stručne službe,

2. ako svojim nezakonitim i nepravilnim radom nanese znatnu štetu Zajednici i Stručnoj službi,

3. ako nevršenjem ili nesvjesnim vršenjem svoje dužnosti onemogućava izvršenje osnovnih zadataka Zajednice i Stručne službe i

4. ako podnese zahtjev za razrješenje.

Ako se sekretar razrješava po svom zahtjevu prije isteka roka na koji je imenovan Skupština Zajednice može odlučiti da ostane na dužnosti do imenovanja novog sekretara ali ne duže od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za razrje

Skupština može razriješiti sekretara na njegov zahtjev odmah u kom slučaju mu pripada pravo na lični dohodak i druga prava po osnovu rada do kraja roka utvrđenog u opštem aktu Stručne službe.

Član 49.

Sekretar se razrješava po sili zakona, ako je osuđen pravosnažnom odlukom, a takva odluka je zakonska smetnja za obavljanje dužnosti sekretara kao i u drugim sličnim slučajevima predviđenim u zakonu.

U slučaju iz prethodnog stava Skupština Zajednice dužna je razriješiti sekretara u roku od 15 dana od dana dostavljanja pravosnažne sudske odluke odnosno od dana nastupanja pravosnažne sudske odluke.

Član 50.

Ako sekretar po isteku mandata ne podnese prijavu na konkurs za radno mjesto sekretara, ima pravo da radi na drugom

odgovarajućem radnom mjestu u radnoj zajednici Stručne službe Zajednice koje odgovara njegovoj stručnoj spremi i drugim radnim sposobnostima.

Pravo iz prethodnog stava ima sekretar i u slučaju da bude razriješen od te dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan ali ne po svom zahtjevu.

Lični dohodak sekretara Zajednice, radni i drugi odnosi po osnovu rada izuzev odnosa, prava i dužnosti utvrđenih ovim statutom kao i postupak oko popune radnog mjesta sekretara reguliše se opštim aktom radne zajednice Stručne službe.

Član 51.

Radno mjesto sekretara Zajednice je rukovodeće radno mjesto u smislu odredaba zakona, ovog Statuta i drugih propisa.

Član 52.

Skupština Zajednice odlučuje o tome komé će povjeriti rješenje stručnih i drugih poslova za Zajednicu prema tome u čiju nadležnost spadaju određeni poslovi.

Obavljanje određenih stručnih poslova Zajednice može povjeriti postojećim organizacijama udruženog rada, zajedničkoj stručnoj službi ili da za obavljanje određenih stručnih poslova osnuje posebnu stručnu službu.

Član 53.

Radi pripremanja i izvršavanja planova, i programa

Zajednice, mogu se osnovati specijalizovane organizacije udruženog rada, servisi i druge organizacije udruženog rada.

Odnosi između Zajednice i organizacija udruženog rada iz prethodnog stava i drugih organizacija udruženog rada regulišu se posebnim ugovorom.

Ugovorima iz prethodnog stava moraju se regulisati naročito poslovi koje će organizacija vršiti za Zajednicu i pod kojim uslovima.

Odluku o osnivanju organizacije udruženog rada odnosno o zaključivanju ugovora sa postojećim organizacijama udruženog rada donosi Skupština Zajednice, a ugovor potpisuje predsjednik Skupštine Zajednice.

Član 54.

Za vršenje poslova i zadataka Zajednice izvršavanje akata i zaključaka Skupštine Zajednice Skupština osni posebne organe, a za obavljanje stručnih analitičkih, finansijskih, upravnih i administrativno-tehničkih poslova Zajednica ima Stručnu službu ili te poslove povjerava zajedničkoj stručnoj službi ili postojećim organizacijama udruženog rada.

Skupština Zajednice odlukom utvrđuje broj i sistematizaciju radnih mjesta u Stručnoj službi na prijedlog sekretara Zajednice, zavisno od obima i vrste poslova u Stručnoj službi. Uz saglasnost Skupštine ili njenog Izvršnog odbora na prijedlog sekretara, Stručna služba može obavljati određene poslove za druge organizacije i zajednice ukoliko time ne bi bilo ometano vršenje njene redovne djelatnosti.

Član 55.

Radnici Stručne službe ostvaruju svoja samoupravna prava u skladu sa Ustavom, zakonom, ovim statutom, drugim aktima Zajednice i opštim aktima radne zajednice Stručne službe.

Radna zajednica Stručne službe utvrdit će opštim aktima o kojim pitanjima će neposredno odlučivati a koja će pitanja, izuzev neotudjivih prava radnika utvrdjenih Ustavom i zakonom, povjeriti svojim organima upravljanja da o njima odlučuju.

Član 56.

Na osnovu samoupravnog sporazuma, ovog Statuta i opštih akata Zajednice Stručna služba:

1. obavlja sve stručne i operativno-administrativne, računovodstvene i druge poslove za potrebe Zajednice,
2. prikuplja i obrađuje podatke od interesa za Zajednicu, te izrađuje analize, informacije i prijedloge o stanju stambenih problema na području Zajednice,
3. prati i proučava stanje i razvoj materijalne i osnovne stambene djelatnosti,
4. priprema nacrt programa, finansijskog plana, završnog računa i drugih opštih akata Skupštine Zajednice,
5. neposredno izvršava sve akte i zaključke Skupštine Zajednice i Izvršnog odbora,
6. analizira, prati i priprema nacrt razvoja investicionog i tekućeg održavanja stambenih objekata i poslovnih prostorija.

7. vodi propisane računovodstvene, knjigovodstvene i druge evidencije Zajednice, Stručne službe i korisnika sredstava,

8. blagovremeno obezbeđuje sve potrebne materijale i dokumentaciju za rad Skupštine, Izvršnog odbora, delegata i delegacija,

9. vrši i druge poslove iz djelokruga Zajednice i Stručne službe.

Član 57.

Radna zajednica Stručne službe će opštim aktom utvrditi organe, djelokrug rada, izbor i opoziv organa kao i samoupravne radničke unutrašnje kontrole.

IV. POSLOVANJE

Član 58.

Radi realizacije utvrdjene politike stambene izgradnje i održavanja stambenih objekata i poslovnih prostora Zajednica ima višegodišnji program izgradnje stambenih objekata i poslovnih prostora odnosno njihovog održavanja.

Program djelatnosti iz prethodnog stava Zajednica donosi na osnovu programa stambene izgradnje i rješavanja stambenih problema osnovnih organizacija udruženog rada, drugih organizacija i zajednica.

Član 59.

Program djelatnosti iz prethodnog člana obuhvata:

1. naturalne pokazatelje za određeni vremenski period,
2. finansijske pokazatelje razradjene po elementima,
3. druge pokazatelje od značaja za utvrđivanje visine sredstava za djelatnost Zajednice kao i potrebnu dokumentaciju i izvještaj o načinu trošenja sredstava ostvarenih od Zajednice u prethodnom razdoblju,
4. stepen redovnog i blagovremenog završavanja i održavanja objekata i poslovnog prostora.

Član 60.

U skladu sa usvojenim programom, djelatnost Zajednice planira se za godinu dana - planom rada.

Plan rada donosi se prije početka godine na koju se odnosi.

Prijedlog plana rada utvrđuje Izvišni odbor na osnovu prijedloga pojedinih organizacija udruženog rada, drugih organizacija i zajednica.

Plan rada donosi Skupština Zajednice uz prethodno organizovanu javnu diskusiju.

Član 61.

Poslovanje Zajednice planira se godišnjim finansijskim planom.

Finansijski plan donosi se prije početka godine na koju se odnosi.

Finansijskim planom utvrđuju se izvori sredstava za djelatnost Zajednice i njihovo trošenje.

Prijedlog finansijskog plana utvrđuje sekretar Zajednice sa članovima Izvršnog odbora na bazi stručnih priprema odgovarajuće službe Zajednice.

Finansijski plan donosi Skupština Zajednice.

Član 62.

Svi građani udruženi u svojim mjesnim zajednicama i svi radni ljudi udruženi u svojim organizacijama udruženog rada i drugim organizacijama i zajednicama koji zadovoljavaju svoje potrebe u oblasti stambene izgradnje i održavanja stambenih i poslovnih prostorija neposredno i posredno preko svojih delegata u Skupštini Zajednice učestvuju u zaključivanju društvenih dogovora i samoupravnih sporazuma.

Član 63.

Sporazume i dogovore usvajaju građani po mjesnim zajednicama a radnici - po organizacijama udruženog rada, drugim organizacijama i zajednicama na zborovima i preko svojih organa upravljanja saglasno njihovim statutima i drugim opštim aktima.

Član 64.

Sporazum odnosno dogovor smatra se zaključenim kada ga prihvate i potpišu: Skupština opštine Lopare, organizaci

udruženog rada, druge organizacije i zajednice koje zapošljavaju više od polovine ukupnog broja zaposlenih u udruženom radu na opštini Lopare.

Osnivači Zajednice odnosno udružioc i sredstava kao članovi Zajednice dužni su iznijeti sporazum prije njegovog zaključivanja pred građane i radne ljude na razmatranje i odlučivanje tako što će radni ljudi i građani ovlastiti svoje predstavnike koji će potpisati društveni dogovor odnosno sporazum.

Član 65.

Sporazumi odnosno dogovori se zaključuju u pravilu na neodređeno vrijeme.

Svaki potpisnik sporazuma može istupiti iz sporazuma odnosno dogovora sa 31. decembrom tekuće godine s tim što je dužan svoje istupanje najaviti Skupštini Zajednice najkasnije do 30. septembra tekuće godine.

Odnosi koji nastaju povodom istupanja regulišu se ugovorom između Zajednice i organizacije koja istupa.

Član 66.

Izvjene i dopune sporazuma vrše se po istom postupku koji je propisan za njihovo donošenje saglasno odredbama ovog statuta.

Prijedlog za izmjenu i dopunu sporazuma odnosno dogovora može podnijeti svaki član Zajednice i o njegovom prijedlogu dužni su da se izjasne i ostali članovi Zajednice najkasnije u roku od 30 dana od dana dostavljanja prijedloga.

Član 67.

Skupština Zajednice dužna je da pokrene postupak za izmjenu i dopunu sporazuma ako nije u skladu sa zakonom, društvenim dogovorom i drugim samoupravnim sporazumnim aktom.

Član 68.

Sindikati i Socijalistički savez mogu da pokrenu postupak za ponovno razmatranje zaključenih sporazuma ako smatraju da se njine vrijeđaju samoupravna prava građana radnih ljudi odnosno društveno-ekonomski odnosi utvrđeni Ustavom.

Član 69.

Osnovne organizacije udruženog rada, druge samoupravne organizacije i zajednice koje smatraju da su samoupravni sporazumom povrijeđena njihova prava i na zakonu osnovani interesi mogu pokrenuti postupak za ponovno razmatranje samoupravnog sporazuma.

Član 70.

Poslovnom tajnom Zajednice smatraju se dokumenti i podaci čije bi saopštavanje van Zajednice nanijelo ili moglo nanijeti štetu Zajednici kao i široj društveno-političkoj zajednici.

Član 71.

Kao poslovna tajna smatraju se naročito dokumenti i podaci;

1. koje organi Zajednice proglašavaju za poslovnu tajnu,
2. koji sadrže ponude za konkurs ili licitaciju sve dok nisu objavljeni rezultati konkursa ili licitacije i
3. sva dokumenta i podaci koji se odnose na narodnu odbranu.

Član 72.

Dokumente i podatke koji sadrže poslovnu tajnu mogu ovlašćenim licima i organizacijama davati: predsjednik Skupštine ili sekretar Zajednice odnosno radnici koje oni za to ovlaste ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

Član 73.

Radni ljudi i građani, organizacije udruženog rada, druge organizacije i zajednice udružuju sredstva za potrebe cjelovitog staranja o stanovanju u skladu sa svojim potrebama i interesima izraženim u odgovarajućim planovima i programima Zajednice.

Član 74.

Radni ljudi i građani, organizacije udruženog rada, druge organizacije i zajednice plaćaju doprinose radi zadovoljavanja potreba u kojem cilju je i osnovana Zajednica.

Član 75.

Skupština opštine Lopare izdvaja iz budžeta opštine Lopare namjenska sredstva za potrebe Zajednice odnosno prenosi

na nju sredstva koja su se izdvajala u korist pojedinih fondova opštine /Fond za izgradnju stanova učesnika NOR-a i dr./, se ukidaju pojedini fondovi a jača uticaj građana i radnih ljudi na upravljanje i raspolaganje tim sredstvima.

Skupština opštine će posebnom odlukom odrediti koja se budžetska i druga namjenska sredstva prenose na Zajednicu odnosno kada i koji fondovi opštine prestaju dalje djelovati ukoliko ovim Statutom nije drukčije određeno.

Član 76.

Sredstva Zajednice čine:

1. sredstva budžeta i fondova koja su i do sada namjenski izdvajana i uplaćivana radi zadovoljenja opštih društvenih potreba radi kojih se osniva Zajednica,
2. sredstva mjesnog samodoprinosu i druga sredstva koja su uplaćivana za potrebe izgradnje stanova i drugih potreba radi kojih se Zajednica osniva,
3. stambene zgrade, stanovi poslovne prostorije u društvenoj svojini,
4. sredstva izvojena i namijenjena za solidarnu stambenu izgradnju,
5. sredstva izvojena i namijenjena za izgradnju drugih objekata koje uslovljava stambena izgradnja,
6. sredstva izvojena i namijenjena za naknadu dijela stanarina određenim kategorijama korisnika stanova,
7. sredstva amortizacije i stambenog fonda,
8. sredstva stanarina i zakupnina kao i sva druga sredstva koja se uplaćuju u vezi korišćenja stambenog fonda.

9. ostala sredstva koja nanjenski pripadaju stambenom fondu,

10. dio sredstava od zakupnina i stanarina nanijehjena održavanju stambenog fonda,

11. dio sredstava organizacije udruženog rada za poboljšanje uslova stanovanja,

12. sredstva koja se daju sa odredjenom nanjenom od strane organizacija udruženog rada, zajednica i gradjana,

13. sredstva opštine koja se u odredjenom iznosu ili u procentu ustupaju Zajednici za odredjenu nanjenu,

14. sredstva koja se dobijaju od prodaje materijala i objekata koji se rade u Zajednici,

15. ostala sredstva koja se unose u Zajednicu za potrebe radi kojih je Zajednica osnovana.

Član 77.

Radnici u udruženom radu udružuju sredstva nanijehjena za stambenu izgradnju koja se uplaćuju od doprinosa u odredjenom procentu iz ličnog dohotka iz radnog odnosa i to u cjelokupnom iznosu ili u odredjenom dijelu. Posebnim samopra-
vnim sporazumom odredit će se stopa izdvajanja doprinosa za stambenu izgradnju.

Za finansiranje djelatnosti Zajednice može se zavoditi i mjesni samodoprinos na odredjenom ili cijelom području opštine Lopare zavisno od intenziteta gradnje i stepena potrebe zadovoljenja odredjenih interesa gradjana na dijelu ili cijelom području opštine.

Član 78.

Sredstvima Zajednice upravljaju delegirani predstavnici članova Zajednice, kornika stanova, zakupaca poslovnog

prostora, vlasnika etažnih stanova i poslovnih prostorija, društveno-političkih zajednica i organizacija, mjesnih i drugih zajednica i organizacija. Broj predstavnika koje delegiraju članovi Zajednice iz organizacija udruženog rada iznosi dvije trećine od ukupnog broja delegiranih predstavnika.

Član 79.

U ostvarivanju djelatnosti, Zajednica može udružiti svoja sredstva sa sredstvima drugih samoupravnih zajednica i organizacija udruženog rada u cilju realizacije zajedničkih interesa.

Član 80.

Organizacije udruženog rada, druge samoupravne organizacije i zajednice koje udružuju stanove i sredstva u Zajednicu zadržavaju pravo davanja na korištenje tih stanova koje su udružili kao i stanova koji se grade po programima stambene izgradnje srazmjerno udruženim sredstvima.

Sredstva koja se udružuju u Zajednicu po svim osnovama evidentiraju se po iznosima njihovog ustupanja članovima Zajednice.

Član 81.

Vlasnici stanova i poslovnih prostorija kao i drugi korisnici stanova koji se kao posebni dijelovi zgrada i objekata nalaze kao sastavni dijelovi zgrada i objekata udruženih u Zajednicu dužni su zajednički plaćati troškove održavanja i druge troškove koji proističu po osnovu korišćenja tih zgrada i objekata a prema osnovama i mjerilima koje utvrđuje Zajednica.

Visina troškova iz prethodnog stava utvrđuje se ugovorom.

Član 82.

U cilju potpunijeg izvršavanja svojih poslova Zajednica može zasnivati obaveze na teret udruženih sredstava u skladu sa svojim programima, planovima i drugim aktima na osnovu prethodne saglasnosti samoupravnih organa osnivača - potpisnika ili učesnika u sporazumijevanju odnosno članova Zajednice.

Zajednica odgovara za svoje obaveze svim udruženim sredstvima.

Član 83.

Zajednica obrazuje sredstva rezervi.

Način obrazovanja i korišćenja sredstava rezervi reguliše se ovim statutom i drugim aktima Zajednice.

Član 84.

Finansiranje funkcija i djelatnosti Zajednice vrši se iz udruženih sredstava u Zajednicu do iznosa koji utvrdi Skupština Zajednice.

Član 85.

Zajednica je dužna očuvati nesmanjenu vrijednost udruženih stambenih zgrada, stanova i poslovnih prostorija i drugih objekata srazmjerno nivou zakupnine, stanarine i cijena drugih usluga.

Kod utvrđivanja stope amortizacije stambenih zgrada, poslovnih prostorija i drugih objekata, Zajednica je dužna voditi računa da se sredstvima amortizacije obezbijedi reprodukcija postojećeg stambenog fonda i drugih objekata.

Član 86.

Pri određivanju visine stanarine, zakupnine, doprinosa i cijena drugih usluga Zajednica će voditi računa o postepenom uvođenju i prelasku na ekonomske odnose u oblasti stanovanja i pružanja drugih usluga kako bi se poslovanjem obezbijedilo pokriće amortizacije, troškova investicionog i tekućeg održavanja i troškova upravljanja.

Član 87.

Upotrebe udruženih sredstava usmjerava se u toku godine finansijskim planovima i programima investicionog i tekućeg održavanja kao i drugim opštim aktima koje donosi Skupština Zajednice. Po isteku godine donosi se završni račun Zajednice.

V. ODGOVORNOST

Član 88.

Za vršenje svojih funkcija članovi Skupštine kao delegati odgovorni su organizacijama odnosno delegacijama koje su ih birale.

Delegati izabrani u Skupštinu Zajednice rade po smjernicama delegacija i njima su odgovorni za svoj rad.

Delegat je dužan da o radu Skupštine i o svom radu obavještava delegaciju koja ga je izabrala, a preko nje i organizaciju udruženog rada, radnu i drugu zajednicu, nje-
snu zajednicu i druge zainteresovane organe.

Član 89.

Sekretar Zajednice odgovoran je Skupštini Zajednice za zakonito poslovanje Stručne službe, za namjensko korišćenje sredstava Zajednice kao i za tačno informisanje organa Zajednice o poslovanju Zajednice i Stručne službe i o činjenicama na osnovu kojih ovi organi donose svoje odluke.

Sekretar je dužan da upozori organe Zajednice ako smatra da je odluka tog organa u suprotnosti sa zakonom, propisima, ovim statutom i drugim opštim aktima Zajednice.

Ako organ Zajednice donese odluku suprotno upozorenju, sekretar je obavezan dati inicijativu nadležnom sudu za ocjenu zakonitosti donesene odluke.

VI. ODNOSI ZAJEDNICE

Član 90.

U ostvarivanju svojih ciljeva i zadataka Zajednica i njeni organi sa Skupštinom opštine i njenim organima, drugim samoupravnim interesnim zajednicama, mjesnim zajednicama, društveno-političkim organizacijama i stanarina saradjuje po svim pitanjima i u stepenu koliko je to od interesa za ove organe.

Član 91.

Zajednica je dužna zauzeti stav po svim pitanjima koja iniciraju organi i organizacije iz prethodnog člana, a ukoliko zauzme negativan stav po bilo kojoj inicijativi dužna je argumentovano svoj stav i obrazložiti.

Inicijativu i preporuke u smislu prethodnog stava Zajednica iznosi pred svoju Skupštinu.

Član 92.

Usvajanjem inicijativa radnika u udruženom radu i radnih ljudi u mjesnim zajednicama Zajednica će obezbijediti izvršenje zadataka po načelu solidarnosti i uzajamnog uvažavanja; o svim datim inicijativama dužna je zauzeti stav saglasno prethodnim odredbama.

Član 93.

Zajednica saradjuje sa mjesnim zajednicama naročito na sljedećim pitanjima:

1. prilikom programiranja stambene izgradnje,
2. prilikom rasporedjivanja i korišćenja poslovnih prostorija za zadovoljenje potreba radnih ljudi u mjesnim zajednicama,
3. pri uredjenju naselja, okoline i njihovog izgleda,
4. pri održavanju i što boljem korišćenju stambenih zgrada, stanova i upotrebe stanova,
5. pri utvrđivanju visine stanarine i kriterija za subvencioniranje određenih kategorija nosilaca stanarskog prava i
6. pri obezbjedjenju aktivnosti zborova stanara i kućnih savjeta u upravljanju stambenim zgradama, obezbjedjivanja

solidarnosti u korišćenju i održavanju stanova i uspostavljanju humanih odnosa među ljudima u zgradi i obezbjeđenju aktivnosti na području civilne zaštite i opštenarodne odbrane.

Član 94.

Zajednica stanovanja obezbeđuje saradnju sa Skupštinom opštine Lopare naročito u pitanjima:

1. donošenje društvenog plana i programa stambene izgradnje,
2. usmjeravanje politike stanarina i politike subvencioniranja određenih kategorija korisnika stanova,
3. donošenje normativa za izgradnju stanova i stambenih zgrada,
4. donošenje normativnih akata na osnovu zakonskih ovlaštenja od značaja za izgradnju i korišćenje stanova i
5. o drugim pitanjima iz oblasti stambene izgradnje i stambene politike uopšte o kojima odlučuje Skupština opštine.

Član 95.

Zajednica može zajedno sa drugim interesnim zajednicama osnivati saveze i druga udruženja interesnih zajednica kao i uspostavljati druge oblike poslovne saradnje kako na području opštine Lopare, tako i na području više opština.

VII. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Član 96.

Zajednica obezbeđuje javnost svog rada. Radnim ljudima mora biti omogućeno da se upoznaju o radu Zajednice i da budu informisani o svim bitnim pitanjima o kojima Zajednica odlučuje.

Član 97.

Zajednica obezbeđuje javnost rada na taj način što sa svim važnim zaključcima i odlukama upoznaje radne ljude u osnovnim organizacijama udruženog rada, drugim samoupravnim organizacijama, društveno-političkim i drugim organizacijama, mjesnim zajednicama, kućnim savjetima i zborovima stanara.

Ostvārivanje načela iz prethodnog stava vršiće se naročito preko delegata u Skupštini Zajednice, a Skupština Zajednice dužna je da povremeno i sredstvima javnog informisanja upozna radne ljude i građane o svom radu, odlukama i zaključcima.

Član 98.

Prije donošenja svih značajnijih akata Zajednice, a naročito onih koji se tiču sredstava udruženih u Zajednicu, Zajednica je dužna pribaviti mišljenje svojih članova.

Skupština Zajednice odlučuje koja su to bitna pitanja o kojim treba da daju mišljenja članovi Zajednice.

Član 99.

Zajednica je dužna razmotriti i zauzeti stav po primjedbama, prijedlozima i preporukama udružioaca, članova Zajednice datih u smislu odredaba prethodnog člana.

VIII. NARODNA ODBRANA I CIVILNA ZAŠTITA

Član 100.

U skladu sa koncepcijom opštenarodne odbrane Zaj-

dnica organizuje i sprovodi propisane mjere u cilju priprema za odbranu u slučaju rata.

Nosioci priprema za odbranu u slučaju rata su:

1. Skupština Zajednice i
2. Radna zajednica Stručne službe.

Član 101.

Skupština Zajednice u oblasti narodne odbrane ima sljedeće nadležnosti:

1. donosi statutarne odluke koje se odnose na narodnu odbranu,
2. utvrđuje posebnom odlukom organizaciju organa i tijela Zajednice u slučaju neposredne ratne opasnosti i u slučaju rata,
3. utvrđuje finansijska sredstva za sprovođenje priprema u oblasti narodne odbrane,
4. razmatra izvještaj Izvršnog odbora i Komisije za narodnu odbranu i u vezi sa sprovođenjem priprema za odbranu, te daje tim organima uputstva i smjernice za njihov rad,
5. stara se o sprovođenju usvojenog plana i programa u oblasti opštenarodne odbrane,
6. vrši i druge poslove u oblasti opštenarodne odbrane na osnovu zakona i ovog statuta.

Nadležnost radne zajednice Stručne službe u oblasti narodne odbrane utvrđuje se opštim aktom radne zajednice.

Član 102.

Rukovodilac ratnih priprema u Zajednici je predsjednik Skupštine Zajednice, a njegov zamjenik je sekretar Zajednice.

Član 103.

U pripremama za odbranu i u slučaju rata sekretar Zajednice naročito obavlja slijedeće poslove:

1. brine se o sprovođenju opštih propisa i odluka nadležnih organa koji se odnose na sprovođenje priprema za odbranu i u slučaju rata,
2. brine se o izvršavanju odluka i preporuka koje se odnose na sprovođenje priprema za narodnu odbranu, a donose ih Skupština Zajednice i njeni organi,
3. izradjuje prijedlog plana zaštite i dostavlja ga komisiji za narodnu odbranu na usvajanje,
4. u slučaju neposredne ratne opasnosti organizuje sprovođenje propisanih mjera pripravnosti a u slučaju mobilizacije i rata organizacije i neposredno rukovodi pripremama za prelazak Zajednice na ratnu organizaciju,
5. podnosi izvještaj o radu Skupštini i Komisiji za narodnu odbranu.

IX. NORMATIVNO UREDJENJE ODNOSA

Član 104.

Statut Zajednice je osnovni samoupravni akt Zajednice. Statut Zajednice donosi Skupština Zajednice uz prethodnu saglasnost Skupštine opštine i isti mora biti u skladu sa Odlukom Skupštine opštine Lopare o osnivanju Zajednice.

Član 105.

Statutom Zajednice utvrđuje se naročito:

1. ciljevi i zadaci Zajednice,
2. udruživanje i upravljanje udruženim sredstvima,
3. organi upravljanja,
4. kolegijalni i inokosni izvršni organi,
5. nadležnost organa upravljanja i izvršnih organa,
6. broj delegata iz organizacija udruženog rada,
7. sredstva kojima raspolaže odnosno upravlja Zajednica,
8. odnosi Zajednice i drugih organa i organizacija,
9. druga pitanja koja su značajna za organizaciju rada Zajednice.

Član 106.

Statut Zajednice kao i njegove izmjene i dopune donose se po sljedećem postupku:

1. nacrt prijedloga izrađuje posebna komisija od članova koje imenuje Skupština Zajednice.
2. nacrt Statuta odnosno poslovnika razmatra izvršni kolegijalni organ Skupštine Zajednice i prihvaćen tekst nacrta stavlja se na javnu diskusiju članovima Zajednice,
3. javna diskusija o nacrtu vodi se najmanje 15 dana od objavljivanja nacrta,
4. u roku od 10 dana po završetku roka za javnu diskusiju odgovarajući izvršni organ Skupštine Zajednice razmatra prijedloge i primjedbe iz diskusije i odlučuje da li će se utvrditi konačan tekst i prijedlog ili će se po određenim pitanjima nastaviti diskusija,
5. kada odgovarajući izvršni organ dodje do zaključka da se diskusija oko nacrta može smatrati okončanom Izvršni odbor

Skupštine predlaže Skupštini Zajednice tekst prijedloga statuta ili njegove izmjene i dopune,

6. prijedlog statuta smatra se prihvaćenim kad ga usvoji Skupština Zajednice kvalifikovanom većinom od dvije trećine članova računajući od ukupnog broja delegata, kao i Skupština opštine Lopare.

Član 107.

Statut Zajednice donosi se na sjednici Skupštine Zajednice.

Član 108.

Statut i drugi opšti akti stupaju na snagu osmog dana od dana usvajanja od strane Skupštine opštine Lopare ako oni podliježu njenoj saglasnosti i objavljuju se u "Službenom glasniku opštine Lopare" u roku od pet dana nakon usvajanja od strane Skupštine opštine Lopare.

Član 109.

Ukoliko statutom nije drukčije utvrđeno, po istom postupku donose se i drugi samoupravni opšti akti Zajednice.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 110.

Sadašnja Skupština Zajednice i njeni organi nastavljaју sa radom do izbora delegata u Skupštini Zajednice po odredbama ovog Statuta.

Član 111.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon njegovog objavljivanja u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE INTERESNE ZAJEDNICE

Na osnovu člana 25. Osnovnog zakona o braku
/"Službeni list SFRJ"; broj 26/65./; i člana 180. Statuta
opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj
5/74./, Skupština opštine Lopare na sjednici Društveno-
političkog vijeća od 25. XII 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju delegata Skupštine opštine Lopare
koji sudjeluju pri sklapanju braka

I

ČERIMAGIĆ Hasana FADILA, iz Šibošnice,
sadašnji delegat u Skupštini opštine Lopare, imenuje
se za delegata Skupštine opštine Lopare koji sudjeluje
pri sklapanju braka, za matično područje Šibošnica.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom
glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-275.

Lopare: 25. XII 1975. godine.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović s.r.

PREDSJEDNIK
DRUŠTVENO-POLITIČKOG VIJEĆA
Ino Radovanović Borivoje s.r.

Na osnovu člana 95. Statuta opštine Lopare "Slu-
glasnik opštine Lopare", broj 5/74. Skupština opštine
Lopare na Zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada, Vijeća
snih zajednica i Društveno-političkog vijeća održane dana
juna 1975. godine, d o n i j e l a j e

R J E Š E N J E

o bespovratnom dodjeljivanju novčanih
sredstava Fondu za puteve SO-e Lopare

I

Dodjeljuje se bespovratno Fondu za puteve Skupšti-
opštine Lopare, novčana sredstva u iznosu od 10.000 dina-
sa Rezervnog fonda SO-e Lopare.

II

Ova sredstva dodjeljuju se za saniranje troškova
i izgradnji mostova na rijeci Jablanici u Jablanici.

III

Ovo rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opš-
tine Lopare".

Broj: 023-01-155

Datuš: 4.11.1975. godine

PREDSJEDNIK SO-e

Abdurahmanović Muhamed

Na osnovu člana 82 Zakona o pravima radnika iz međubnih odnosa u udruženom radu /"Službeni list SRBiH" br. 37/73 člana 180. stav 1 tačke 4. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik" opštine Lopare broj 5/74, Društveno-političko vijeće opštine Lopare na sjednici održanoj dana ~~25. XII~~ 1975. godine, d o n i j e l o j e:

R J E Š E N J E

o oslobadjanju obaveze prijema pripravnika u Narodnom univerzitetu Lopare, dok zato postoje uslovi

Član 1.

Narodni univerzitet Lopare oslobadja se prijema pripravnika dok zato postoje opravdani uslovi.

Član 2.

Ovo rješenje stupa na snagu od 1. januara 1975. godine, a objaviće se u "Službenom glasniku" opštine Lopare.

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina
SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE

Broj: 173-04/5-40

Dana: ~~25. XII~~ 1975. godine.

PREDSJEDNIK

DRUŠTVENO-POLITIČKOG VIJEĆA

Borivoje Radovanović

PREDSJEDNIK

SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE

Muhamed Abdurahmanović

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare, "Slu-
žbeni glasnik" broj 5/74 godine, Skupština opštine Lopare na
redovnoj sjednici Vijeća mjesnih zajednica, Društveno-poli-
tičkog vijeća i Vijeća udruženog rada od 25. XII. 1975.
ine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o davanju saglasnosti na Odluku o stopi
doprinosa za zapošljavanje iz dohotka za
1976.godinu

I

Daje se saglasnost na Odluku o stopi doprinosa za
zapošljavanje iz dohotka za 1976.godinu.

II

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku"
opštine Lopare.

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina
SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE

BROJ: 023-01-307

Lopare: 25. XII. 1975.godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 185. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/ i člana 4. Odluke izdaju biltena, Skupštine opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 10/75/, Skupština opštine Lopare na zajedničkoj sednici Vijeća udruženog rada, Vijeća mjesnih zajednica i Društvenopolitičkog vijeća, održanoj 25.XII 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

O IMENOVANJU REDAKCIONOG ODBORA ZA IZDAVANJE BILTENA SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE

I

U redakcioni odbor za pripremanje, uređivanje i izdavanje "Biltena Skupštine opštine Lopare", imenuju se:

1. Vilotić Gvetko, za odgovornog urednika
2. Imširović Hajrudin, za člana
3. Nešković Vojo, za člana
4. Mujić Jakub, za člana
5. Savić Jovo, za člana
6. Jeftić Stana, za člana
7. Vasić Miroslav, za člana.

II

Ovo Rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

Broj: 023-01-282
Lopare, 25.XII 1975. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 126. Zakona o osnovnom obrazovanju
"Službeni list SRBiH", broj 23/71/ i člana 185. Statuta opštine
"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/ Skupština
opštine Lopare, na zajedničkoj sjednici Vijeća udruženog rada,
Vijeća mjesnih zajednica i Društveno-političkog vijeća, od
15. VII 1975. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o davanju saglasnosti na predlog radne zajednice
Osnovne škole "Veljko Čubrilović" Priboj za ime-
novanje direktora

I

Daje se saglasnost na predlog Zbora radnika Osnovne
škole "Veljko Čubrilović" u Priboju od 29. avgusta 1975. godine,
se profesor Danilo Lakić iz Priboja imenuje za direktora škole
na naredni četvorogodišnji period.

II

Ovo rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine
Lopare".

Broj: 017-01-301
L o p a r e 25 VII 1975.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, r.

Na osnovu člana 14. i 15. Zakona o eksproprijaciji /"Službeni list SRBiH" broj 35/72/, člana 179. stav 1. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74/, održane, dana ~~5. XII~~ 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

UTVRDJUJE SE da je od opšteg interesa izgradnja stambenih i drugih objekata, za potrebe Skupštine opštine i Doma zdravlja Lopare i da se može pristupiti eksproprijaciji sljedećih nekretnina - zemljišta i to: k.č. br. 358/3, oranica zv. "Brezovača" u površini od 2.000 m², upisano u zk.ul. br. 163. k.o. Kozjak, vlasništvo Simikić ILIJE Teše iz Lopara.

O b r a z l o ž e n j e

SIMIKIĆ Ilije TEŠO iz Lopara, vlasnik je predmetnog zemljišta. To zemljište je neposredno vezano uz nacionalizovani kompleks zemljišta, koje je ušlo u Urbanističku osnovu naselja Lopare. Pored toga vezano je neposredno i uz krug Doma zdravlja Lopare. Radi toga sa Skupština opštine i Dom zdravlja duže vremena vlasniku ograničavali slobodan promet i raspolaganje sa tim zemljištem.

Revizijom Urbanističke osnove naselja Lopare, koja se predviđa uskoro, bit će obuhvaćeno i predmetno zemljište, a zatim će biti u istu ucrtani i odgovarajući objekti, koji su predviđeni.

Skupština opštine Lopare, na tom mjestu predviđa izgradnju stambenih i drugih komunalnih objekata za opšte potrebe, a Dom zdravlja Lopare, za svoje potrebe predviđa izgradnju proširenje doma zdravlja, i to na dijelu predmetnog zemljišta koje je vezano uz krug.

Organ uprave Skupštine opštine Lopare nadležan za imovinsko-pravne poslove, po zahtjevu vlasnika predmetnog zemljišta, pokrenuo je postupak kupovine tog zemljišta, koju je Skupština opštine na svojoj sjednici i odobrila. Međutim, pošto zemljište nije upisano u zemljišnim knjigama na vlasnika 1/1, to Opštinski javni pravobranilac na takav ugovor stavio je negativno pravno mišljenje. Ovo iz razloga što zemljište putem kupoprodaje ne može prelaziti na ONI-u u dijelovima. Radi toga se pribjegli drugoj upravnoj radnji - eksproprijaciji.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali nezadovoljna stranka može podnijeti tužbu Vrhovnom sudu Bosne i Hercegovine Sarajevo u roku od 30 dana, od dana prijema ovoga rješenja. Tužba se podnosi putem ovog organa, a oslobođena je od takse.

Broj: 4/7-473-8
~~5. XII~~ 1975. godine
L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

O b r a z l o ž e n j e

Ongan uprave Škupštine opštine Lopare, nadležan za imovinsko-pravne poslove pokrenuo je postupak po prijedlogu Opštinskog javnog pravobranilaštva iz Tuzle, za eksproprijaciju nekretnina - zemljišta Simikić Ilije Teše iz Lopara, i to k.č. br. 358/3, oranica zv. "Brezovača" u površini od 2000 m², upisana u zk.ul. broj 163. k.o. Kozajk, čiji je stvarni vlasnik Simikić Ilije Tešo iz Lopara.

Predmetno zemljište nalazi se neposredno vezano uz urbanističku osnovu naselja Lopare, a i krug doma zdravlja Lopare. Radi toga je duže vremena vlasnik ograničavan u slobodnom prometu sa istim, kako od strane Škupštine opštine Lopare, tako i Doma zdravlja. S obzirom da je Škupština opštine u posljednje vrijeme i zainteresovana za to zemljište, ista je na svojoj sjednici i odobrila kupovinu istog za svoje potrebe. Međutim, zbog formalne strane to pitanje nije se moglo srediti putem kupoprodaje, pa se prišlo ovom drugom - eksproprijaciji. Ali pošto je eksproprijacija dosta dugačak postupak, a vlasniku zemljišta neophodno potreban novac, to je u dogovoru sa Opštinskim javnim pravobraniocem Mithadom Pašić, predsjednikom Izvršnog odbora i sekretarom Sekretarijata, iznadjeno rješenje da se Simikić Ilije Teši isplati sada akontacija od 10.000 dinara, a ostatak se isplatio nakon završenog postupka eksproprijacije, u postupku naknade.

Izvršni odbor je razmatrao rješenje i predlaže Vijeću da ga usvoji.

IZVRŠNI ODBOR

Na osnovu člana 37. Zakona o prometu zemljišta i zgrada ("Službeni list SFRJ", broj 43/65, 57/65 i 17/67), člana 179. tačka 1. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74), Skupština opštine Lopare, na sjednici Vijeća mjesnih zajednica, održane, dana ~~25. XII.~~ 1975. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

1. Radničkom sportskom društvu "Majeвица" Lopare, dodjeljuje se na korišćenje građevinsko neizgrađeno zemljište radi proširenja sportskog fudbalskog igrališta u Loparama i to k.č.br. 161/1, oranica zv. "Viš igrališta" u površini od 2000 m², upisana u zk.ul.br. 45. k.o. Labucka, vlasništvo ONI-a, sa organom upravljanja Skupštine opštine Lopare.

2. Zemljište iz tačke 1. ovog zaključka dodjeljuje se bez naknade.

3. Na osnovu ovog zaključka organ uprave Skupštine opštine Lopare, nadležan za imovinsko-pravne poslove donijeće rješenje.

O b r a z l o ž e n j e

Radničko sportsko društvo "Majeвица" - Lopare podnijelo je zahtjev Skupštini opštine Lopare, organ uprave nadležnom za imovinsko-pravne poslove, kojim je tražilo dodjelu zemljišta navedenog u tački 1. ovog zaključka.

U zahtjevu je dalje navedeno da je sadašnje sportsko fudbalsko igralište osposobljeno još prije 20 godina, na riječnom koritu rijeke Unjice u Loparama, međjutim, isto igralište ne može zadovoljiti sadašnjim potrebama fudbala, jer je isto postalo maleno, Naime, dimenzije igrališta se moraju sada dovesti u sklad prema pozitivnim propisima.

Proveden je postupak i utvrđeno je da je zahtjev opravdan. Naime, predmetno zemljište je nacionalizovano i izuzeto od Djukić Jovana i dr. iz Lopara, te je kao takvo postalo društvena svojina, sa organom upravljanja Skupština opštine Lopare.

Na osnovu izloženog, nema smetnji za dodjelu, pa je odlučeno kao u dispozitivu ovoga zaključka.

Protiv ovog zaključka nije dopuštena žalba niti se može pokrenuti upravni spor.

Broj: 447-475-45
Dana: ~~25. XII.~~ 1975. godine
L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 14. i 15. Zakona o eksproprijaciji Službeni list SRBiH", broj 35/72), člana 179. stav 1. Statuta štine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/74), upština opštine Lopare, na sjednici Vijeća mjesnih zajednica, održana dana 25. VII 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

UTVRĐUJE SE da je od Opšteg interesa izgradnja jela puta Priboj - Lipovice i da se može pristupiti eksproprijaciji sledećih nekretnina i to:

- k.č.br. 1887/9 oranica zv. "Ada" u površini od 170 m²

- k.č.br. 1887/10 oranica zv. "Ada" u površini od

80 m², sve upisane u zk.ul.br. 30. k.o. Priboj, vlasništvo asovac Toše Vanilo iz Priboja.

O b r a z l o ž e n j e

Mjesna zajednica Priboj podnijela je zahtjev Skuštini opštine Lopare - organ uprave, nadležan za imovinsko-pravne oslove, kojim je tražila eksproprijaciju zemljišta navedenog u dispozitivu ovog rješenja. U zahtjevu je navedeno da je u 1973. odini izgrađen put Lipovice - Priboj, do rijeke Janje u dužini oko km. Medjutim, ostalo je da se još izgradi most i od mosta do savremenog puta Tuzla - Bijeljina, preostali dio puta u dužini oko 30 metara. Vlasnik predmetnog zemljišta ne dozvoljava isto ustupiti ruštvu bez naknade, niti uz adekvatnu nadoknadu koja odgovara zemljištu. Naime, vlasnik zemljišta je za svega 350 m² potrebnog emljišta za put, tražio 20.000 dinara, što ni izdaleka ne odgovara rjednosti zemljišta.

Proveden je postupak i utvrđeno je da su navodi ačni, te da postoji potreba za eksproprijacijom na osnovu koje bi se odredila odgovarajuća naknada. Za utvrđivanje opšteg interesa, radi izgradnje puta i eksproprijacije zemljišta, prijedlog je stavio i opštinski javni pravobranilac iz Tuzle.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali nezadovoljna stranka može podnijeti tužbu Vrhovnom sudu BiH Sarajevo u roku od 30 dana od dana prijema ovog rjesenja. Tužba se podnosi putem ovog organa, a oslobodjena od takse.

Broj: 4/7-473-3
dana 25. VII 1975. god.
L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s. r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s. r.

Na osnovu člana 14. i 15. Zakona o eksproprijaciji
Sl. list SRBiH", broj 35/72), člana 179. stava 1. Statuta opštine
opare ("Službeni glasnik opštine Lopare", br. 5/74), Skupština
štine Lopare, na sjednici Vijeća mjesnih zajednica, održane dana
~~25. XII~~ 1975. godine, donijela je

R J E Š E N J E

UTVRDJUJE SE da je od opšteg interesa izgradnja čita-
nice u selu Tobutu i da se može pristupiti eksproprijaciji sle-
ćih nekretnina i to: k.č.br. 10, oranica zv. "Luka" u površini
500 m², upisana u zk.ul.br. 37. k.o. Tobut, čiji je stvarni
lasnik i posjednik Prelić Pere Dejan iz Tobuta.

O b r a z l o ž e n j e

1947. godine prestavnici Skupštine opštine Lopare,
govorili su se sa vlasnikom predmetnog zemljišta Prelić Dejanom
im on da to zemljište za izgradnju čitaonice u selu Tobutu, što
i učinjeno, s tim da će mu se dati za to adekvatna naknada. Na
m mjestu je i napravljena čitaonica. Kasnije, pošto je postojeća
snovna škola dotrajala, u tu čitaonicu, u prizemlju su preseljene
čionice, a na spratu su dati stanovi prosvjetnim radnicima. S
zirom da u Tobutu još nije napravljena škola, ta zgrada služi
stim svrhama i danas.

Vlasnik predmetnog zemljišta se više puta obraćao
redstavnici Skupštine opštine Lopare i Imovinsko-pravnoj službi
a zahtjevom da mu se za to zemljište odredi naknada u bilo kojem
bliku. Za to postoji i zahtjev upućen Imovinsko-pravnoj službi,
a rješenje toga pitanja. Međutim, to pitanje ni do danas nije
riješeno.

Da bi se odredila naknada vlasniku zemljišta, potrebno
je poduzeti jednu od imovinsko-pravnih radnji. S obzirom, da posto-
je zakonske smetnje za kupovinu ili zamjenu, to jedino dolazi u
obzir eksproprijacija, gdje bi se nakon toga odredila naknada, što
e ovoga puta i učinjeno, a zašto nema zakonskih niti drugih
metnji.

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali neza-
ovoljna stranka može podnijeti tužbu Vrhovnom sudu Bosne i Hercegov-
ine Sarajevo, u roku od 30 dana, od dana prijema ovog rješenja.
užba se podnosi putem ovog organa, a oslobođena je od takse.

Broj: ~~XII~~/7-473-5
Dana: ~~25~~ 1975. god.
L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.p.

Na osnovu člana 37. Zakona o prometu zemljišta i
ada ("Službeni list SFRJ", broj 43/65, 57/65 i 17/67) i člana
. tačke 1. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine
are", broj 5/74), Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća
jesnih zajedniča održanoj 22. 11. 1975. godine, povodom zahtjeva
DODOROVIĆ CVJETKA, sin Toše iz Labucke, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

1. TODOROVIĆ CVJETKU, sinu Toše iz Labucke DODJELJUJE
uz naknadu na korišćenje gradjevinsko neizgrađeno zemljište u
tlu izgrađnje porodične stambene zgrade u Loparama i to:

- k.č.br. 337/3 branica zv. "Hrastovi" u površini
418 m², upisana u zk.ul.br. 115, k.o. Kozjak.

2. Naknada za navedeno gradjevinsko zemljište odrediće
posebnim rješenjem o korišćenju dodijeljenog zemljišta) a u
mislu člana 1. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o uređivanju
davanju na korišćenje gradjevinskog zemljišta Skupštine opštine
pare.

3. Na osnovu ovog zaključka Opštinski sekretarijat za
privredu i društvene djelatnosti izdaće rješenje.

O b r a z l o ž e n j e

TODOROVIĆ CVJETKO iz Labucke podnio je zahtjev Sku-
ptini opštine Lopare, kojim traži da mu se dodijeli gradjevinsko
jište iz društvene svojine za izgradnju porodične stambene zgrade
Loparama.

Imenovani u svome zahtjevu navodi da nema svog ze-
jišta pogodnog za izgradnju porodične stambene zgrade u selu La-
ckoj, te da mu je želja da sagradi porodičnu stambenu zgradu u
parama.

Proveden je postupak i utvrđeno da je navedeno
mjište ONI-a sa organom upravljanja Skupština opštine Lopare,
da nema smetnji da se istom pomenuto zemljište ne dodijeli.

Na osnovu utvrđenog odlučeno je kao u dispozitivu
og zaključka.

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba niti
e može pokrenuti upravni spor!

Broj: 475-04/7-1
25 XII 1975. godine
L o p a r e

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Stevo Mitrić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhamed Abdurahmanović, s.r.

Na osnovu člana 4. i 11. Odluke o načinu obrazovanja cijena
voda i usluga iz nadležnosti Opštine /"Službeni glasnik opštine
" broj 5/75/ i člana 211. Statuta opštine Lopare /"Službeni gla-
opštine Lopare" br. 5/74/, Izvršni odbor Skupštine opštine Lopare
jednici održanoj 15 decembra 1975 godine, d o n o s i:

R J E Š E N J E

O POVEĆANJU CIJENA OSNOVNIH KOMUNALNIH USLUGA VODE, ODVOZA SMEĆA I KANALIZACIJE

Član 1.

Ovim rješenjem utvrđuju se kriterijumi i uslovi za povećanje
ena osnovnih komunalnih usluga: vode, odvoza smeća i kanalizacije.

Član 2.

Odobrava se povećanje cijena osnovnih komunalnih usluga: vode,
za smeća i kanalizacije na zatečenom nivou za 18%.

Član 3.

"Preduzeće za gazdovanje stambenim zgradama u društvenoj svo-
Lopare" u Loparama dužno je prije povećanja cijena osnovnih
malnih usluga: voda, odvoz smeća i kanalizacije dostaviti cjenov-
Opštinskom sekretarijatu za privredu i društvene djelatnosti-re-
rentu za cijene.

Član 4.

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje da važi Odluka o
pćanju cijena: stanarina, zakupa poslovnih prostorija, korišćenja
e, kanalizacije i odvoza smeća br. 43/74 od 26/8. 1974 godine/Službe-
glasnik opštine Lopare" br. 8/1/74./

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu trećeg dana od dana objavljivanja
/"Službenom glasniku opštine Lopare"/, a primjenjivat će se od
12. 1975 godine.

jalistička Republika Bosna i Hercegovina

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE

- Izvršni odbor +

PREDSJEDNIK IZVRŠNOG
ODBORA,
Milisav Djukić s.r.

: 151/75

12. 1975 godine

pare

Na osnovu člana 5. Odluke o načinu obrazovanja cijena proizvoda i usluga iz nadležnosti opštine ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj 5/75), a shodno Odluci o odredjivanju maksimalnih cijena pšeničnog brašna ("Službeni list SFRJ", broj 6/74) Izvršni odbor Skupštine opštine Lopare na sjednici od 3.11.1975. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O UTVRĐIVANJU MAKSIMALNIH MALOPRO-
DAJNIH CIJENA

Hljeba i to:

1. TIP	400	od 1 kg	dinara	4,90
"	400	" 0,80"	"	4,50
"	400	" 0,50"	"	3,10
"	600	" 1 "	"	4,10
"	600	" 0,80"	"	3,70
"	800	" 1 "	"	3,80
"	950-60%	" 0,50"	"	3,00
"	1000	" 1 "	"	3,30
"	1800	" 0,50"	"	2,50

2. Cijene hljeba utvrdjene ovim rješenjem zanove vrste hljeba primjenjivaće se od 1/10.1975. godine, a za dosadašnje vrste hljeba ostaju nepromjenjene.

3. Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje da važi "Odluka o utvrdjivanju maksimalnih maloprodajnih cijana hljeba" od jula 1974. godine

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE

I z v r š n i o d b o r

Broj: 245/75

Lopare, 27.10.1975. godine

PREDSJEDNIK
IZVRŠNOG ODBORA
Milisav Djukić

Na osnovu tačke II Odluke o bližim mjerilima i kriterijima za obrazovanje maloprodajnih cijena svježeg mlijeka "Službeni list SRBiH", broj 10/75/, člana 5. Odluke o ovlaštenjima opštinskih organa za preduzimanje mjera društvene kontrole cijena /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 6/72/ i člana 211. Statuta opštine Lopare, Izvršni odbor Skupštine opštine Lopare na sjednici održanoj 16/10 1975. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o odredjivanju najvišeg nivoa maloprodajnih cijena svježeg mlijeka

I

Ovim rješenjem određuje se najviši nivo do kojeg organizacije udruženog rada mogu obrazovati maloprodajnu cijenu svježeg /pasterizovanog/ mlijeka i to:

- svježe kravlje mlijeko u Polie-til. foliji od 1 litar do 4,70/din/litar
- svježe kravlje mlijeko u polie-til. foliji od 1/2 litra do 2,40 " "

II

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje da važe odredbe člana 7. pod 2. Odluke o propisivanju mjera neposredne društvene kontrole cijena /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 7/73/ koje se odnose na svježe mlijeko.

III

Ovo rješenje stupa na snagu narednog dana poslije stupanja na snagu republičke odluke o bližim mjerilima, s tim da će biti objavljeno u "Službenom glasniku opštine Lopare.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
IZVRŠNI ODBOR

Broj: 238/75
27.10.1975. godine
L o p a r e

PREDSJEDNIK
IZVRŠNOG ODBORA
Milisav Djukić, s.r.

Na osnovu člana 91 stav 41 Zakona o referendumu "Službeni list SRBIH broj 18/70" i člana 2. i 8. Zakona o mjesnom samodopri- su "Službeni list SRBIH broj 19/73)" te člana 18. i 54 Statuta mjesne zajednice Čelić, a po zaključcima zborova radnih ljudi i građana Čelića, Savjet Mjesne zajednice Čelić na sjednici od 15. juna 1975. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspisivanju referenduma radi zavodjenja mjesnog samodoprinosu za naseljeno mjesto Čelić za 1976, 1977 i 1978 godinu.

Član 1.

Raspisuje se referendum za naseljeno mjesto Čelić radi zavodjenja mjesnog samodoprinosu.

Član 2.

Mjesni samodoprimos zavodi se u svrhu modernizacije (asfaltiranja) ulica, izrade trotoara i drugih komunalnih objekata Čeliću.

Član 3.

Mjesni samodoprimos zavodi se u novcu i radnoj snazi i on iznosi:

1. Po stopi od 2% na lične dohotke radnika,
2. Po stopi od 3% na prihode iz ličnog dohotka iz poljoprivrede (katastarski prihod),
3. Po stopi od 2% na prihode od samostalnog vršenja zanatskih i drugih privrednih djelatnosti i samostalnih zanimanja koji luže kao osnovica za razrez doprinosa iz ličnog dohotka,
4. Po stopi od 1% na prihode po osnovu penzija uz koje se ne isplaćuje zaštitni dodatak,
5. Po stopi od 2% na ostale prihode na koje se plaća doprimos iz ličnog dohotka,
6. Mjesni samodoprimos u radnoj snazi iznosi 3. dana fizičke radne snage za svakog obveznika doprinosa.

Član 4.

Ukupan iznos mjesnog samodoprinosu po svim vidovima iznosi:

za 1976 godinu	500,000 dinara
za 1977 godinu	500,000 dinara
za 1978 godinu	500,000 dinara

Mjesni samodoprimos zavodi se za 1976, 1977 i 1978 godinu.

Član 12.

Glasanjem na referendumu građani se izjašnjavaju " ZA " ili " PROTIV " zavodjenja mjesnog samodoprinosu.

Član 13.

Referendum će sprovesti Opštinska izborna komisija za izbor delegata i glasački odbor.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu trećeg dana po objavljivanju u "Službenom glasniku" Opštine Lopare.

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina
SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
MJESNA ZAJEDNICA
Č E L I Ó

Broj: 79/75
Datum: 15. juna 1975. godine

PREDSJEDNIK,
Miro Čitaković

2157 JS

Na osnovu člana 2 i 3 Zakona o mjesnom samodoprinosu
beni list SRBiH broj 19/73" i člana 54. Statuta Mjesne zajednice
, Savjet Mjesne zajednice Čelić na sjednici od 5. septembra 1975.
ne, d o n o s i

O D L U K U

O ZAVODJENJU MJESNOG SAMODOPRINOSA ZA NASELJENO MJESTO ČELIĆ

Član 1.

Mjesni samodoprinos zavodi se za naseljeno mjesto Čelić.

Član 2.
Mjesni samodoprinos zavodi se u svrhu modernizacije (asfalti-
)ulica, izradi trotoara i drugih komunalnih objekata u Čeliću.

Član 3.

Mjesni samodoprinos zavodi se u novcu i fizičkoj radnoj
i on iznosi:

1. po stopi od 2% na lične dohotke radnika,
2. po stopi od 13% na godišnji katastarski prihod od poljopriv
djelatnosti,
3. po stopi od 2% na prihode građana koji se bave zanatskom
rugom samostalnom djelatnošću,
4. po stopi od 1% na prihode po osnovu penzija uz koje se ne
plaćuje zaštitni dodatak,
5. po stopi od 2% na prihode na koje se plaćaju doprinosi
ličnog dohotka i
6. mjesni samodoprinos u radnoj snazi iznosi 3 dana fizičke
snage za svakog obveznika doprinosu.

Član 4.

Ukupan iznos mjesnog samodoprinosu po svim vidovima iznosi :

- 1976 godine	500.000 dinara
- 1977 godine	500.000 dinara
- 1978 godine	500.000 dinara

Mjesni samodoprinos u novcu zavodi se za 1976, 1977 i 1978
godinu.

Mjesni samodoprinos u fizičkoj radnoj snazi zavodi se za
godinu, a preračunat u novcu iznosi 390.000 dinara.

Vrijednost mjesnog samodoprinosu u radu za jedan radni dan
iznosi 100 dinara.

Član 5.

Lica zaposlena van područja naseljenog mjesta Čelić, a
e su porodice stalno nastanjene u Čeliću, plaćaju mjesni samodopri
iz člana 3. ove Odluke.

2
Član 6.

Lica zaposlena u inostranstvu a čije su porodice stalno nastanjene u Čeliću, plaćaju mjesni samodoprinos iz člana 3 tačke 1 ove Odluke.

Visinu ličnog dohotka ovih radnika određuje posebna komisija po posebnom postupku.

Član 7.

Razrez i naplatu mjesnog samodoprinosa iz člana 3 tačke 2 3 ove Odluke vršiće Sekretarijat za prihode SO Lopare po postupku i na način za razrez i naplatu doprinosa i poreza, a mjesni samodoprinos iz tačke 1, 4 i 5 istog člana obračunavaće i uplaćivati na odgovarajuće račune isplatioci dohotka o kojima se radi.

Član 8.

Od obaveza mjesnog samodoprinosa iz člana 3 tačke 6 ove Odluke oslobadjaju se:

- gravidne žene,
- majke sa djecom do 7 godina,
- lica stalno nesposobna za privredjivanje,
- lica muškarci preko 60 godina i žene preko 55 godina,
- lica ispod 16 godina starosti,

Mjesni samodoprinos ne plaća se na:

- socijalne pomoći,
- invalidnine,
- dječiji dodatak i
- stipendije studenata i djaka.

Član 9.

Sredstva mjesnog samodoprinosa u novcu trošiće se prema programu i finansiskom planu za modernizaciju ulica, izradu trotara i drugih komunalnih objekata u Čeliću.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu ttećeg dana po objavljivanju u "Službenom glasniku SO Lopare", a primjenjivaće se od 1. januara 1976. godine.

MJESNA ZAJEDNICA

Č E L I Ć

Broj: 219/75

Datum: 5.9. 1975. g.

P R E D S J E D N I K
SAVJETA MJESNE ZAJEDNICE ČELIĆ
Asif Čitakević s.r.