

Skupština
opštine
Lopare



SLUŽBENI GLASNIK

Broj 9
Godina 20
Lopare, 16. 2. 1979.

Glasnik
izlazi
po
potrebi

S L U Z B E N I
G L A S N I K
O P Š T I N E
L O P A R E

BROJ: 9.

Lopare, 16.7.1979. godine

Glasnik izdaje
Skupština opštine Lopare,
a uređuje
Stručna služba
Skupštine opštine

Glasnik izlazi po potrebi

SLUŽBENI GLASNIK OPŠTINE LOPARE

Godina XV

Broj: 9

Lopare, 16.7.1979.

S A D R Ž A J

1. ODLUKA O SPROVODJENJU SOCIJALNE ZAŠTITE;
2. ODLUKA O NAJVIŠIM I NAJNIŽIM IZNOSIMA STALNIH I POVRREMENIH MATERIJALNIH POMOCI ZA PODRUČJE OPŠTINE LOPARE;
3. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O SMANJENJU STOPE DOPRINOSA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU;
4. ODLUKA O SMANJENJU STOPE DOPRINOSA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU ZA 1979. GODINU;
5. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O STOPAMA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA OSNOVNO OBRAZOVANJE I VASPITANJE;
6. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O SMANJENJU STOPA DOPRINOSA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA DJEČIJU ZAŠTITU;
7. ODLUKA O SMANJENJU STOPE DOPRINOSA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA DJEČIJU ZAŠTITU ZA 1978. GODINU;
8. RJEŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE;
9. STATUT SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE OPŠTINE LOPARE;
10. RJEŠENJE O POTVRDJIVANJU STATUTA SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA LOPARE;
11. RJEŠENJE O POTVRDJIVANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O OSNIVANJU SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA LOPARE;
12. RJEŠENJE O POTVRDJIVANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O OSNIVANJU UDRUŽENJA SAMOUPRAVNIH INTERESNIH ZAJEDNICA OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA TUZLA.

Na osnovu člana 94. Zakona o socijalnoj zaštiti "Službeni list SR BiH", broj: 31/71/ i 7/75/, člana 70. i 71. Statuta opštine Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj: 4/78/, te člana 40. Statuta Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Lopare, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada i Vijeća mjesnih zajednica od 13. 7. 1979. godine i Skupština SIZ socijalne i dječije zaštite na sjednici od 15. 6. 1979. godine u ravnopravnom djelokrugu, d o n o s e

O D L U K U
O SPROVODJENJU SOCIJALNE ZAŠTITE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se materijalni i drugi uslovi od značaja za ostvarivanje prava na socijalnu zaštitu na području opštine Lopare.

Član 2.

Socijalna zaštita obezbjeđuje se licima u stanju socijalne potrebe pod uslovima predviđenim Zakonom o socijalnoj zaštiti, odredbama ove Odluke i drugim propisima kojima se reguliše društvena pomoć licima u stanju socijalne potrebe.

Član 3.

Pružanje socijalne zaštite i rješavanje o pravima u prvom stepenu vrši SIZ socijalne i dječije zaštite Lopare (u daljem tekstu: Zajednica).

Član 4.

U sprovođenju socijalne zaštite Zajednica obezbjeđuje primjenu stručnog, socijalnog, pedagoškog, zdravstvenog, pravnog sociološkog rada u skladu sa savremenim metodama dostignućima nauke i normama socijalističkog morala.

II KORISNICI I OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE

Član 5.

Korisnici socijalne zaštite u smislu Zakona o socijalnoj zaštiti i ove Odluke su lica koja se nalaze u stanju socijalne potrebe, a naročito:

1. M a l o l j e t n i c i

- bez roditeljskog staranja,
- ometeni u fizičkom i psihičkom razvitku,
- čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama
- vaspitno zanemareni i zapušteni.

2. P u n o l j e t n a l i c a

- materijalno-neobezbijedjena i za rad nesposobna
- stara lica bez porodičnog staranja,
- invalidna lica,
- lica sa društveno-negativnim ponašanjem,
- lica kojima je zbog posebnih okolnosti potrebna socijalna pomoć.

Član 6.

Oblici socijalne zaštite u smislu Zakona o socijalnoj zaštiti i ove Odluke su:

- osnovna materijalna pomoć,
- porodični dodatak i dodatak za školovanje,
- poseban dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica (uz osnovnu materijalnu pomoć),
- pomoć u izdržavanju, školovanju i osposobljavanju djece i onladične,
- povremena i vanredna materijalna pomoć u novcu, naturi ili priznavanju troškova,

- smještaj u drugu porodicu ili odgovarajuću organizaciju socijalne zaštite,
- zdravstvena zaštita,
- troškovi sahrane,
- drugi oblici socijalne zaštite.

III USLOVI ZA STICANJE PRAVA NA POJEDINE OBLIKE SOCIJALNE ZAŠTITE

Član 7.

Pravo na materijalnu pomoć ima materijalno-neobezbijedno lice pod sledećim uslovima:

- da ima prebivalište na području opštine Lopare,
- da je nesposobno za rad,
- da nema imovine, ali ako ima da nije dovoljna za izdržavanje,
- da nema srodnika koji su po Zakonu o odnosima roditelja i djece i o braku obavezni da je izdržavaju ili ako ih ima, u svom ili van svog domaćinstva, da nisu u mogućnosti da izvršavaju obaveze izdržavanja.

Nemogućnost izdržavanja od strane srodnika dokazuje se pravosnažnom presudom nadležnog suda.

Član 8.

Smatra se da lice nema neophodnih sredstava za život ako mu prihodi od poljoprivrednih, zanatskih i drugih djelatnosti, imovine zgrada, alimentacije, te dječiji dodatak po članu domaćinstva ne pređazi 50% iznosa osnovne materijalne pomoći.

Kao prihod od poljoprivredne djelatnosti smatra se katastarski prihod iz prethodne godine koji služi kao osnovica za utvrđivanje poreza.

Član 9.

Mjesečni dohodak od poljoprivredne djelatnosti izračunava se tako da se utvrđeni godišnji dohodak od poljoprivredne djelatnosti pomnoži faktorom 4,8 i proizvod dijeli sa 12, pa zatim sa brojem članova domaćinstva.

Član 10.

Smatra se da srodnik nije u mogućnosti da izvršava obaveze izdržavanja ako je nesposoban za privredjivanje, ako dohodak od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi po članu domaćinstva ne prelaze iznos od 400,00 dinara mjesečno, bez obzira da li žive u zajedničkom kućanstvu ili van njega.

Srodnikom se smatra lice koje je po Zakonu o odnosima roditelja i djece dužno jedno drugo pomagati.

Član 11.

Nesposobnim za rad u smislu ove Odluke smatraju se:

- lica čija nesposobnost za rad odgovara prvoj kategoriji invalidnosti po propisima o invalidskom osiguranju,
- lica starija od 65 godina života (muškarci), odnosno 60 godina (žene),
- žena za vrijeme trudnoće, porodjaja i poslije porodjaja u trajanju predviđenom propisima o radnim odnosima,
- samohrani roditelji koji se staraju o jednom ili više djece do sedam godina života,
- djeca starija od sedam godina koja su na redovnom školovanju do navršanih 19 godina života,

- lica do navršene petnaeste godine života,
- lica sa trajnim smetajama u psihičkom i fizičkom razvitku.

Član 12.

Izuzetno, osnovnu materijalnu pomoć po ovoj Odluci može ostvariti lice nesposobno za rad koje je u stanju socijalne potrebe, a pravo na pomoć ne može da ostvari zbog neriješenih imovinskih odnosa, ili je grubo zanemareno od strane srodnika koji su dužni da učestvuju u njegovom izdržavanju.

Pomoć se ostvaruje na prijedlog Izvršnog odbora Zajednice i traje do prestanka smetnji iz prethodnog stava, a najduže jednu godinu.

Član 13.

Lice nesposobno za rad, koje ima nepokretnu imovinu, a koja mu predstavlja smetnju za ostvarivanje prava na socijalnu zaštitu, može ostvariti to pravo ukoliko tu svoju imovinu potpuno ili djelimično prencse u društvenu svojinu.

Član 14.

Korisnicima osnovne materijalne pomoći može se svake godine dodjeljivati i zimska pomoć u naturi (ogrev) prema raspoloživim materijalnim sredstvima Zajednice.

Član 15.

Sankcionirano korisniku osnovne materijalne pomoći koji se nalazi u zdravstvenoj organizaciji na liječenju dužem od 30 dana isplaćuje se 50% od ukupnog iznosa pomoći.

Osnovna materijalna pomoć i porodični dodatak i dodatak za školovanje iz člana 6. ove Odluke pripadaju korisnicima i članovima njihovih porodica u procentu od najvišeg iznosa utvrdjenog Odlukom o najvišim i najnižim iznosima stalnih i povremenih materijalnih pomoći za 1979. godinu i to:

- 100% ako nemaju prihoda od poljoprivredne djelatnosti i drugih prihoda,
- 90% ako im prihod od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi ne prelaze iznos od 100 dinara mjesečno,
- 80% ako im prihod od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi iznose od 100-150 dinara mjesečno po članu domaćinstva,
- 70% ako im prihod od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi iznose od 150-200 dinara mjesečno po članu domaćinstva,
- 60% ako im prihod od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi iznose 200-250 dinara i
- 50% ako im prihod od poljoprivredne djelatnosti i drugi prihodi iznose od 250-300 dinara mjesečno po članu domaćinstva.

Član 17.

Ostarijelim, slijepim i invalidnim licima u stanju socijalne potrebe koja nemaju članove porodice sposobne za privredni prihod od poljoprivrede neće uticati na ostvarivanje prava na osnovnu materijalnu pomoć.

Član 18.

Poseban dodatak uz osnovnu materijalnu pomoć za njegu ostarijelih i drugih lica ostvaruje se na osnovu nalaza i mišljenja Komisije za utvrđivanje radne sposobnosti korisnika socijalne zaštite.

Član 19.

Izuzetno, na osnovu Odluke Izvršnog odbora Zajednice pomoć za tuđu njegu može se dodijeliti i licima čija invalidnost odgovara prvoj kategoriji invalidnosti koji nemaju srodnike obavezne da primaju njegu, a ovo pravo ne mogu ostvariti po drugom osnovu.

Član 20.

Maloljetnici čiji je razvoj u vlastitoj porodici ugrožen zbog nesređanih odnosa u porodici, materijalnih ili drugih razloga, mogu se smjestiti u organizaciju socijalne zaštite ili drugu porodicu radi izdržavanja, školovanja i osposobljavanja za rad.

Član 21.

Povremena i vanredna pomoć u novcu ili naturi dodjeljuje se u iznosima regulisanim u Odluci o najvišim i najnižim iznosima stalnih i povremenih materijalnih pomoći.

Povremena materijalna pomoć dodjeluje se na prijedlog komisija za socijalna pitanja u mjesnim zajednicama za lica sa stalnim mjestom boravka na područje mjesne zajednice.

Jedno lice može ostvariti najviše tri povremene pomoći u toku jedne godine.

Član 22.

Povremena pomoć može se, izuzetno, dodijeliti i licima iz drugih opština, licima bez stalnog mjesta boravka i licima pod posebnim tretmanom ako se nađu u stanju socijalne potrebe.

Član 23.

Korisnici materijalnih pomoći, a izuzetno i druga lica stanju socijalne potrebe, mogu ostvariti novčanu pomoć za nužno adaptiranje i osposobljavanje stambenih objekata.

Odluku o odobrenju donosi Izvršni odbor Zajednice.

Član 24.

Djeci i omladini iz porodica koje su u stanju socijalne potrebe, a pohađaju školu udaljenu od mjesta stanovanja obezbjeđuju se troškovi prevoza od kuće do škole i natrag i to:

- djeci i omladini ometenoj u razvoju bez obzira na vrstu škole,
- ostaloj djeci i omladini na usmjerenom obrazovanju.

Član 25.

Visina naknade za smještaj u organizacije socijalne zaštite ili u drugu porodicu utvrđuje se na osnovu samoupravnih sporazuma ili ugovora sa organizacijama ili licima kod kojih se obezbjeđuje smještaj.

Član 26.

Srodnici koji su po Zakonu dužni izdržavati maloljetnike punoljetna lica, invalidna lica snosiće dio troškova smještaja u ustanovu najmanje u visini prihoda koji pripada jednom članu domaćinstva u kome je lice živjelo do smještaja u ustanovu.

Član 27.

Stara lica bez porodičnog staranja koja su samohrana (član 28. Zakona o socijalnoj zaštiti) i kojima članovi porodice drugi srodnici, koji su po Zakonu obavezni da se o njima staraju a nisu u mogućnosti da im pruže smještaj - imaju pravo na smještaj u porodicu ili drugu odgovarajuću socijalnu ustanovu.

Član 28.

Invalidna lica ^{koja} ispunjavaju uslove iz člana 7. i 8. ove Odluke imaju pravo na osposobljavanje za rad, pravo na smještaj u drugu porodicu odnosno u odgovarajuću ustanovu.

Član 29.

Korisnici materijalnih pomoći, ometenih u psihičkom i fizičkom razvitku, imaju pravo na pomoć za osposobljavanje za rad, ukoliko prema nalogu ljekara postoji mogućnost za osposobljavanje.

Član 30.

Izuzetno, u opravdanim slučajevima, na prijedlog Mjesne zajednice, a na osnovu prikupljenih i obradjenih podataka od strane Stručnog saradnika za socijalnu zaštitu, Izvršni odbor Zajednice može odobriti smještaj u odgovarajuću ustanovu: maloljetniku iz člana 20. ove Odluke, starom licu iz člana 27. i invalidnom licu iz člana 28. ove Odluke i ako srodnici ne ispunjavaju uslove iz člana 8. i 10. ove Odluke.

IV - PRAVO NA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU

Član 31.

Korisnici osnovne materijalne pomoći i drugih stalnih vidova zaštite, koji po drugim osnovama ne mogu da ostvare zdravstvenu zaštitu, stiču to pravo na teret sredstava socijalne zaštite.

Obim zdravstvene zaštite ostvaruje se prema propisima Osnovne zajednice zdravstvenog osiguranja Lopare.

Član 32.

Korisnici zdravstvene zaštite iz člana 31. učestvuju u participaciji za lijekove, ortopedska i dr. pomagala.

Član 33.

Licima, koja ostvare pravo na zdravstvenu zaštitu, izdaje se zdravstvena legitimacija ili potvrda na osnovu koje ostvaruju zdravstvenu zaštitu.

Član 34.

Sahrana korisnika materijalnih vidova socijalne zaštite vršiće se putem ovlaštene radne organizacije na teret socijalne zaštite.

Sahranu korisnika materijalne pomoći mogu izvršiti srodnici i druga lica.

Licu koje izvrši sahranu pripada naknada u visini predviđenoj u odluci o najvišim i najnižim iznosima stalnih i povremenih pomoći.

Član 35.

Troškovi sahrane izuzetno se mogu odobriti i za umrla lica koja nisu bila korisnici materijalnih pomoći, ako umrli nema srodnika ili isti nisu u mogućnosti da snose troškove sahrane.

Član 36.

Za lica koja ispunjavaju uslove za osnovnu materijalnu pomoć, a po osnovu minulog rada mogu dokupom radnog staža regulisati pravo na penziju, mogu se odobriti sredstva za dokup staža do 3. godine

Odluku o dodjeli sredstva donosi Skupština Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite na prijedlog Izvršnog odbora.

Član 37.

Licima u stanju socijalne potrebe može se pružiti pomoć pri zapošljavanju u snošenju troškova ljekarskih pregleda radi ljekarskog uvjerenja.

Član 38.

Lice sklono asocijalnom ponašanju može se smestiti u zdravstvenu ustanovu ili organizaciju socijalne zaštite ako ugrožava sebe i porodicu, a ovaj vid pomoći ne može ostvariti po drugom osnovu.

V - POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SOCIJALNU
ZAŠTITU

Član 39.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na osnovnu materijalnu pomoć i dr. oblike socijalne zaštite podnose se Samoupravnoj interesnoj zajednici socijalne i dječije zaštite.

Član 40.

Po primljenom zahtjevu sprovodi se ispitni postupak, pridržavajući se odredaba Zakona o općem upravnom postupku, Zakona o socijalnoj zaštiti, odredaba ove Odluke i drugih propisa, primjenjujući u postupku sve metode stručnog rada u sprovođenju socijalne zaštite.

Član 41.

Služba Zajednice će pratiti ostvarivanje prava, cjelishodno korištenje pružene pomoći i u vezi s tim vršiti reviziju izdatih rješenja o pruženim vidovima zaštite najmanje jednom godišnje.

Član 42.

Za rješavanje po žalbi protiv prvostepenog rješenja nadležna je Komisija koju imenuje Skupština samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite.

Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika.

Član 43.

Ljekarska komisiju za utvrđivanje nesposobnosti za rad lica koja traže materijalnu pomoć, imenuje Izvršni odbor SO-e Lopare. Komisiju sačinjavaju dva ljekara i socijalni radnik.

Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana i njihovih zamjenika.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 44.

Sredstva za finansiranje socijalne zaštite obezbjeđuje Samoupravna interesna zajednica socijalne i dječije zaštite Lopare.

Član 45.

O pravima na socijalnu zaštitu u prvom stepenu rješava Stručni saradnik za socijalnu i dječiju zaštitu u Stručnoj službi Zajednice.

Član 46.

Za rješavanje po žalbi protiv prvostepenog rješenja nadležna je Komisija za rješavanje po žalbama na prvostepena rješenja SIZ socijalne i dječije zaštite opštine Lopare. Koju imenuje Skupština SIZ socijalne i dječije zaštite Lopare.

Član 47.

Stručna služba Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite, uskladiće u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke, dosadašnja rješenja o socijalnoj zaštiti sa odredbama ove Odluke.

Član 48.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o sprovođenju socijalne zaštite Lopare ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj: 1/78/.

Član 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja "Službenom glasniku opštine Lopare".

SKUPŠTINA SAMOUPRAVNE INTERESNE ZA-
JEDNICE SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE
L O P A R E

Broj: 402/79

Datum: 4.06.1979. godine

PREDSJEDNIK

Vijeća udruženog rada

Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK

Vijeća mjesnih zajednica

Šadić Mehmedalija, s.r.

PREDSJEDNIK

Skupštine opštine Lopare

Agić Muhidin, s.r.

PREDSJEDNIK

Skupštine Samoupravne interesne

zajednice socijalne i
dječije zaštite

Dejan Šakotić, s.r.

Na osnovu člana 53. i 109. Zakona o socijalnoj zaštiti ("Službeni list SR BiH", broj: 31/71 i 7/75/, te člana 70. i 71. Statuta opštine Lopare i člana 39. Statuta Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite, Skupština opštine Lopare na sjednicama Vijeća udruženog rada i Vijeća mjesnih zajednica od 13. jula 1979. godine i Skupština Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite na sjednici od 15. o6. 1979. godine, u ravnopravnom djelokrugu, d o n o s i

O D L U K U

o najvišim i najnižim iznosima stalnih
i povremenih materijalnih pomoći za po-
dručje opštine L o p a r e

Član 1.

Ovom Odlukom određuju se za 1979. godinu najviši i najniži iznosi materijalnih pomoći, dodataka i naknada koje su utvrdjene Odlukom o sprovođenju socijalne zaštite.

Član 2.

Osnovna materijalna pomoć utvrđuje se u maksimalnom iznosu od 600,00 dinara mjesečno.

Iznos osnovne pomoći ne može biti niži od 200,00 dinara mjesečno.

Član 3.

Dodaci na osnovnu materijalnu pomoć utvrđuju se u slijedećim jedinstvenim iznosima:

- porodični dodatak 100,00 dinara mjesečno,
- dodatak na školovanje:

- a/ U osnovnoj školi 110 dinara mjesečno,
- b/ na usmjerenom školovanju i osposobljavanju za rad 140,00 dinara mjesečno,

- poseban dodatak za njegu i pomoć od drugog lica 100-500 dinara.

a) ako njegu pruža član domaćinstva od 100-400 dinara mjesečno,

b/ ako njegu pruža srodnik koji ne živi u domaćinstvu ili drugo lice od 150-500 dinara mjesečno.

Član 4.

Naknada za smještaj djece i odraslih lica nesposobnih samostalan život utvrđuje se u sledećim iznosima:

a/ za učešće u troškovima smještaja lica smještenih kod srodnika 400-800 dinara mjesečno,

b/ za smještaj kod drugih lica od 600-1.000 dinara.

Član 5.

Privremene materijalne pomoći utvrđuju se u sledećim iznosima:

a/ za slučaj pretrpljene elementarne nepogode ili drugog vida veće štete od 500-2.000 dinara,

b/ za adaptaciju i popravak kuća od 1.500-3.000 dinara

c/ za slučaj smrti članova porodice iznos od 1.200 din.

d/ za pomoć nakon otpuštanja za izdržavanje kazne zatv
- u trajanju preko 6 meseci iznos od 600,00 dinara,

e/ Za pomoć u slučaju trenutne socijalne potrebe od 50 do 500 dinara mjesečno.

Član 6.

Korisnicima socijalne zaštite, upućenim van mjesta boravka radi ostvarivanja zdravstvene zaštite pripada naknada putnih troškova određena propisima Zajednice zdravstvenog osiguranja radnika Lopare.

Član 7.

Odluku o dodjeljivanju materijalne pomoći iz člana 5. ove Odluke u iznosu većem od 1.500 dinara donosi Zajednica.

Član 8.

Sredstva za povremene pomoći koja se daju materijalno-neobezbijedjenim licima prema odredbama člana 5. pod(e) ove Odluke dodjeljivaće se licima na osnovu preporuke mjesne zajednice ili društveno-političkih organizacija i zajednica.

Član 9.

Raspodjelu sredstava iz člana 8. ove Odluke vrši Izvršni odbor Skupštine Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Lopare u okviru obezbijedjenih sredstava za ove namjene u finansijskom planu Zajednice.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja "Službenom glasniku opštine Lopare, a primjenjivaće se od 1.07. 1979.godine do donošenja nove odluke.

SAMCUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA
SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE
L O P A R E

PREDSJEDNIK SO-e
L O P A R E
Muhidin Agić, s.r.

Broj: 397/79

Datum: 16. 07. 1979. godine

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE SIZ-e SOCIJALNE I
DJEČIJE ZAŠTITE

Dejan Šakotić, s.r.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA MJESNIH ZAJEDNICA
Šadić Mehmedalija, s.r.

Na osnovu člana 90. stav 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti / Službeni list SRBiH, broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine Lopare / "Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada, od 13. jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O
SMANJENJU STOPE DOPRINOSA IZ LIČ-
NOG DOHOTKA ZA SOCIJALNU ZAŠTITU

I

Daje se saglasnost na Odluku o smanjenju stope doprinosa iz ličnog dohotka za socijalnu zaštitu za 1979. godinu.

II

Ovo rješenje objaviće se u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-223
Datum: 13.7.1979. godine

Na osnovu člana 39. Statuta SIZ-e socijalne i dječij zaštite Lopare, člana 11. Društvenog dogovora o ostvarivanju politike i sredstava za finansiranje opštih, društvenih i zajedničkih potreba u SR BiH u 1979. godini ("Službeni list SRBiH" broj: 31/71 i 7/75 Skupština SIZ-e socijalne i dječije zaštite Lopare na sjednici održanoj 15.6.1979. godine, . donosi

O D L U K U

o smanjenju stope doprinosa iz ličnog dohotka za socijalnu zaštitu za 1979. godinu

Član 1.

Stopa doprinosa iz ličnog dohotka za socijalnu zaštitu, utvrđena u članu 3. Odluke o stopi doprinosa za socijalnu zaštitu broj:2/77 ("Službeni glasnik opštine Lopare" broj: 2/77 u visini 0,75%, smanjuje se na 0,68%, tako da se, izuzetno, u 1979. godini obračun uplate doprinosa iz ličnog dohotka za socijalnu zaštitu na području SO-e Lopare vrši po stopi od 0,68%.

Član 2.

Obveznici uplate doprinosa iz ličnog dohotka za socijalnu zaštitu izvršiće preračun uplate akontacije doprinosa za 1979.godinu, uz primjenu stope iz člana 1. ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom usvajanja, a primjenj će se od 1. januara 1979.godine, te objaviti u "Službenom glasnik opštine Lopare".

SIZ SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE
L O P A R E

Broj: 426/79

Datum: 12. 06. 1979.g.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA NOSILACA USLUGA

Stević Pantelija, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE SIZ-e SOCIJALNE
DJEČIJE ZAŠTITE

Dejan Šakotić, sr.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA KORISNIKA USLUGA

Islamović Mehan, s.r.

Na osnovu člana 7. stav 2. Zakona o samoupravnim interesnim zajednicama osnovnog obrazovanja i vaspitanja /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare nasljednici Vijeća udruženog rada, od 13. jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O
IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O STO-
PAMA IZ LIČNOG DOHOTKA ZA OSNOVNO
OBRAZOVANJE I VASPITANJE

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o stopama doprinosa iz ličnog dohotka za osnovno obrazovanje i vaspitanje koji plaćaju radni ljudi sa područja Medjuopštinske samoupravne interesne zajednice osnovnog obrazovanja i vaspitanja Tuzla.

II

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-225
Datum: 13.7.1979. godine

Na osnovu člana 26. stav 2. Zakona o dječijoj zaštiti /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare" broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada od 13. jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O
SMANJENJU STOPA DOPRINOSA IZ LIČ-
NOG DOHOTKA ZA DJEČIJU ZAŠTITU

I

Daje se saglasnost na Odluku o smanjenju stope doprinosa iz ličnog dohotka za dječiju zaštitu za 1979. godinu

II

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE
Muhidin Agić, s.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-224
Datum: 13.7.1979. godine

Na osnovu člana 39. Statuta Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Lopare, člana 11. Društvenog dogovora o ostvarivanju politike i sredstava za finansiranje opštih, društvenih i zajedničkih potreba u SR BiH u 1979. godini ("Službeni list SR BiH", broj: 7/75/, Skupština SIZ-e socijalne i dječije zaštite Lopare na sjednici održanoj 15.6.1979.godine, d o n o s i

O D L U K U

o smanjenju stope doprinosa iz ličnog d
dohotka za dječiju zaštitu za 1978.god.

Član 1.

Stopa doprinosa iz ličnog dohotka za dječiju zaštitu, utvrđena u članu 3. Odluke o stopi doprinosa za dječiju zaštitu broj:1/77/ ("Službeni glasnik opštine Lopare", broj:2/77/, u visini od 0,55% smanjuje se na 0,53% tako da se, izuzetno, u 1979. godini obračun uplate doprinosa iz ličnog dohotka za dječiju zaštitu na području SC-e Lopare vrši po stopi od 0,53%.

Član 2.

Obveznici uplate doprinosa iz ličnog dohotka za dječiju zaštitu izvršice preračun uplate akontacije doprinosa za 1979. godinu, uz primjenu stope iz člana 1. ove Odluke.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjivaće se od 1. januara 1979.godine, te objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

SIZ SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE
L O P A R E

Broj: 428/79
Datum: 12. 06. 1979.godine

PREDSJEDNIK
VIJEĆA NOSILACA ZAŠTITE
Stević Pantelija, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE SIZ-e SOCIJALNE I
DJEČIJE ZAŠTITE

Dejan Šakotić, s.r.

PREDSJEDNIK
VIJEĆA DAVALACA ZAŠTITE
Islamović Mehan, s.r.

Na osnovu člana 62.g. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti i člana 19. Zakona o dječijoj zaštiti /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/, člana 239. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada, od 13 jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT SAMO- UPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE

I

Daje se saglasnost na Statut Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Lopare, broj 399/79, donesen na sjednici Skupštine samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite 20. marta 1979. godine.

II

Ovo rješenje će se objaviti u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-226
Datum: 13.7.1979. godine

SAMCUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA
SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE
L O P A R E

S T A T U T

SAMCUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE SOCIJALNE
I DJEČIJE ZAŠTITE OPŠTINE LOPARE

Lopare, juni 1979.godine

Na osnovu člana 117. Ustava SR BiH ("Službeni list SR BiH", broj: 4/74/, člana 62. i Zakona o socijalnoj zaštiti ("Službeni list SR BiH", broj: 31/71 i člana 18. Zakona o dječijoj zaštiti ("Službeni list SR BiH", broj: 7/75/, u skladu sa Samoupravnim sporazumom o osnivanju Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite Lopare, Skupština Samoupravne interesne zajednice Lopare na zajedničkoj sjednici oba Vijeća održanoj 15. 06. 1979. godine,
d o n o s i

S T A T U T

SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE ZA SOCIJALNU I DJEČIJU ZAŠTITU LOPARE

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Radnici i drugi radni ljudi koji u oblasti socijalne i dječije zaštite na načelima uzajamnosti i solidarnosti ostvaruju svoje lične i zajedničke interese i radnici koji obavljaju djelatnosti u oblasti socijalne i dječije zaštite, osnovali su Samoupravnu interesnu zajednicu za socijalnu i dječiju zaštitu Lopare u kojoj ostvaruju slobodnu razmjenu rada, udružuju rad i sredstva i ravnopravno i zajednički odlučuju o obavljanju tih djelatnosti u skladu sa zajedničkim interesima, utvrđuju politiku razvoja i unapredjenja tih djelatnosti i ostvaruju druge zajedničke interese, sve to radi što neposrednijeg ostvarivanja svojih samoupravnih prava i interesa u oblasti socijalne i dječije zaštite pod uslovima utvrđenim samoupravnim sporazumom o osnivanju Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječije zaštite za područje opštine Lopare.

Član 2.

Ovim Statutom reguliše sa samoupravno organizovanje, prava, obaveze i odgovornosti u Samoupravnoj interesnoj zajednici, ostvarivanje i zaštita prava, utvrđivanje, uskladjivanje i ostvarivanje zajedničkih potreba, međusobnih odnosa u slobodnoj razmjeni rada sredstava za ostvarivanje prava iz oblasti socijalne i dječije zaštite i druga pitanja predviđena Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice.

Član 3.

Samoupravna interesna zajednica za socijalnu i dječ zaštitu osnovana je za područje opštine Lopare. Naziv Zajednice je: Samoupravna interesna zajednica za socijalnu i dječiju zaštitu Lopare (u daljem tekstu: Zajednica).

Sjedište Zajednice je u Loparama. Zajednica ima svoj pravni lica i registruje se kod Okružnog privrednog suda u Tuzli.

Član 4.

Zajednica obavlja svoju djelatnost u skladu sa Zakonom Ustavom SFRJ, Ustavom SR BiH, Zakonom o socijalnoj zaštiti i Zakonom o dječijoj zaštiti i drugim opštim samoupravnim aktima.

Član 5.

Zajednica se može udružiti u šire samoupravne int zajednice i osnovati saveze i druga udruženja, kao i uspostaviti druge oblike medjusobne saradnje.

Član 6.

Zajednica u cilju ostvarivanja socijalne zaštite dječavanja uslova u zadovoljavanju bitnih potreba djece u njihovom razvoju, usaglašava aktivnost i saradjuje sa svim nosiocima socijalne zaštite, odnosno nosiocima društvene brige o djeci, a naročito sa samoupravnim interesnim zajednicama zdravstvene zaštite, obrazovanja, stanovanja, kulture, fizičke kulture, penzionog i invalidskog osiguranja i zapošljavanja.

Saradnja se ostvaruje putem raznovrsnih oblika organizovanog i funkcionalnog povezivanja djelatnosti, preduzimanja zajedničkih mjera i akcija, kao i udruživanjem sredstava.

Član 7.

Zajednica samoupravnim sporazumom ili ugovorom realizuje oblike saradnje i udruživanja sredstava za obavljanje zajedničkih zadataka i poslova u sprovođenju socijalne zaštite i neposredne zaštite djece.

Član 8.

Zajednica ima pečat i štambilj koji su ispisanim ćirilicom i latinicom.

Pečat je okruglog oblika, promjera 35 milimetara, sa sledećim tekstom: "Samoupravna interesna zajednica za socijalnu i dječiju zaštitu". Tekst je ispisan u krugu pečata, a u sredini pečata Lopare.

Štambilj Zajednice je pravougaonog oblika, veličine 5,5x2,7 cm sa tekstom kao na pečatu i prostorom za broj, datum, broj priloga i vrijednost.

II - ZADACI ZAJEDNICE I NAČIN NJIHOVOG SPROVODJENJA

Član 9.

Zajednica je osnovni oblik samoupravnog interesnog organizovanja i povezivanja u kojoj članovi Zajednice neposredno ostvaruju svoja samoupravna prava i interesa i odlučuju o njima, neposredno vrše slobodnu razmjenu rada i uređuju ostale međusobne odnose.

Član 10.

A. Zadaci Zajednice su:

1. planira i progr mira socijalnu zaštitu i razvoj dječije zaštite,
2. finansira osnovne djelatnosti i oblike socijalne i dječije zaštite,
3. utvrđuje uslove i kriterije za sticanje i korišćenje prava na pojedine oblike socijalne i dječije zaštite u skladu sa Zakonom,
4. finansira razvoj materijalne osnove socijalne i dječij zaštite,
5. obezbjedjuje vršenje stručnih, upravnih, finansijskih i administrativnih poslova u vezi sa sprovođenjem propisa o socijalnoj i dječijoj zaštiti, ovog Statuta i drugih opštih akata Zajednice,
6. udružuje sredstva radi jačanja materijalne osnove za obavljanje zajedničkih zadataka i poslova u sprovođenju i unapređenju socijalne i dječije zaštite,

7. razvija aktivnosti organizacija udruženog rada i zajednica, humanitarnih organizacija i pojedinaca u oblasti socijalne i dječije zaštite,

8. pomaže organizacijama udruženog rada u oblasti socijalne i dječije zaštite u izradi planova i programa,

9. preduzima mjere za sprovođenje i suzbijanje pojav prosjačenja, skitanja, alkoholizma, narkomanije i drugih pojava društveno-negativnog ponašanja,

10. preduzima mjere za otklanjanje posljedica prozrokovanih elementarnim nepogodama, migracijom, dužim izdržavanjem kazne zatvora, dužeg liječenja u zdravstvenoj ustanovi i drugim posebnim okolnostima koje trenutno dovode građane u stanje socijalne potrebe,

11. obezbjeđuje uslove za dopunsko materijalno obezbjeđenje žrtava fašističkog terora i civilnih invalida rada i korisnika materijalnog obezbjeđenja prema propisima ustanovljenim dopunskim, materijalnim i drugim pomoćima, ukoliko tim propisima takva prava nisu obezbjeđena u dovoljnoj mjeri,

12. stara se o organizovanju rekreacije djece i omladine,

13. pokreće i učestvuje u zaključivanju društvenih dogovora i samoupravnih sporazuma u oblasti socijalne i dječije zaštite,

14. saradjuje sa drugim zajednicama u cilju ostvarivanja socijalne zaštite i ujednačavanja uslova u zadovoljavanju potreba djece i njihovom razvoju i sa tim zajednicama uskladjuje svoju aktivnost,

15. vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom, Samoupravnim sporazumom o osnivanju i Statutom.

Član 11.

Socijalna zaštita organizuje se i sprovodi na osnovu planova i programa socijalne zaštite, u skladu sa Zakonom i politikom socijalne zaštite.

Član 12.

Dječija zaštita organizuje se i sprovodi na osnovu planova i programa razvoja dječije zaštite, u skladu sa Zakonom i politikom razvoja dječije zaštite.

Član 13.

Zajednica učestvuje ravnopravno u odlučivanju sa Skupštinom opštine Lopare o pitanjima iz socijalne i dječije zaštite u skladu sa Zakonom i Statutom opštine Lopare.

b/ Sprovođenje zadataka Zajednice

Član 14.

Oblici socijalne zaštite su smještaj lica pod starateljstvom u socijalne i druge ustanove, u porodicu, materijalne pomoći za školovanje i rehabilitaciju, stalne osnovne pomoći, jednokratne novčane pomoći, korišćenja zdravstvene zaštite, njega u stanu, upućivanja na školovanje i rehabilitaciju, sprovođenje mjera prema maloljetnicima, stručne uslove i drugo.

Član 15.

Oblici dječije zaštite su: smještaj u ustanove za dnevni boravak, organizovana društvena ishrana, pomoć za nabavku udžbenika i opreme za predškolsko i osnovno vaspitanje i obrazovanje i osposobljavanje djece ometene u razvoju, organizovani odmor i rekreacija, pomoć u zbrinjavanju za vrijeme školovanja i radnog osposobljavanja van mjesta stanovanja roditelja i organizovani oblici korišćenja slobodnog vremena.

Član 16.

Organizovanje pružanja odredjenih vidova socijalne zaštite vrši putem ustanova socijalne zaštite (dječiji domovi i zavod, domovi i zavodi za odrasla lica, ustanove za smještaj i zaštitu lica ometenih u razvoju, ustanove za rehabilitaciju i osposobljavanje, prihvatilišta, domovi i zavodi za vaspitno-zapuštenu djecu i omladinu i druge ustanove socijalne zaštite).

Član 17.

Organizovanje pružanja odredjenih vidova zaštite djece vrši se putem ustanova zaštite djece (škole, predškolske ustanove, ustanova za odmor i rekreaciju i druge ustanove i organizacije dječije zaštite).

Član 18.

Pojedini oblici socijalne i dječije zaštite ostvaruju i preko odgovarajuće službe organizacija udruženog rada i drugih organizacija, mjesnih zajednica, škola i udruženja građana.

Član 19.

O pravima na socijalnu i dječiju zaštitu odlučuje Organizacija kojoj Zajednica povjeri u skladu sa Zakonom.

Za rješavanje po žalbi protiv prvostepenog rješenja nadležna je Komisija kao kolegijalni organ koga imenuje Skupština Zajednice.

Član 20.

Zajednica se stara da se obezbjedi minimum ekonomske socijalne sigurnosti radnih ljudi i građana sa niskim prihodima kao i da obezbjedi zadovoljavanje osnovnih potreba djece bez roditeljskog staranja, djeci ometenoj u fizičkom i psihičkom razvitku, ostarjelim za život, licima čija invalidnost je pro-uzrokovana ratom, kao i drugim licima koja se nadju u stanju cijalne potrebe.

Član 21.

Skupština Zajednice pokreće postupak za zaključivanje društvenih dogovora i samoupravnih sporazuma u oblasti socijalne dječije zaštite.

Društveno dogovaranje i samoupravno sporazumijevanje sprovodi se radi učešća osnovnih i drugih organizacija udruženog rada mjesnih zajednica i drugih organizacija za obezbjedjivanje uslova u cilju ostvarivanja planova i programa razvoja socijalne i dječije zaštite ili finansiranja cjelokupne socijalne ili zaštite na osnovu samoupravnog sporazuma.

III - SAMOUPRAVNO ORGANIZOVANJE ZAJEDNICE

Član 22.

Samoupravljanje u Zajednici članovi Zajednice ostvaruju preko svojih delegata i delegacija u Skupštini Zajednice u skladu sa Zakonom, Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice i tutom Zajednice.

1. Skupština Zajednice

Član 23.

Poslovima Zajednice upravlja Skupština Zajednice (u daljem tekstu: Skupština).

Član 24.

Skupština povjerava određene izvršne funkcije Izvršnom odboru kao delegiranim organu i inokosnom poslovodnom organu koje su joj odgovorne za svoj rad.

Član 25.

Skupština vrši svoja prava i dužnosti na osnovu Ustava, Zakona Samoupravnog sporazuma ovog Statuta i Statuta opštine Lopare.

Član 26.

Skupština Zajednice sačinjavaju delegati koje biraju delegacije radnika osnovnih organizacija udruženog rada, radnih zajednica koje nisu organizovane kao osnovne organizacije udruženog rada, radnih ljudi i građana u mjesnim zajednicama na području opštine Lopare radnih ljudi koji rade u poljoprivrednoj, zanatskoj i sličnim djelatnostima sredstvima rada u svojstvu građana, kao i penzionera.

Član 27.

Delegati za Skupštinu Zajednice biraju se iz jedinstvene delegacije za društveno-političke zajednice.

Član 28.

Broj delegata osnovnih samoupravnih organizacija i zajednica koje biraju u Skupštinu Zajednice utvrđuju se srazmjerno broju radnih ljudi i građana u tim organizacijama i zajednicama.

Član 29.

Skupština ima dva Vijeća:

1. Vijeće nosilaca zaštite,
2. Vijeće davalaca zaštite.

Vijeće nosilaca zaštite ima 23 delegata. Delegates Vijeće davalaca zaštite delegiraju radnici u organizacijama nem radu, u privredi, državnim organima, društveno-političkim organizacijama, zatim radni ljudi koji rade u poljoprivrednoj zanatskoj i sl. djelatnostima na sredstvima rada na kojima posj pravo svojine.

Član 30.

Vijeće davalaca zaštite ima 8 delegata. Delegates Vijeće davalaca zaštite delegiraju radnici u organizacijama neg rada socijalnoj i dječijoj zaštiti, zdravstvu, radnim zajednicama, humanitarnim organizacijama, zatim radnici u stručnim žbama zapošljavanja, penzijskom i invalidskom osiguranju i radni ljudi i građani u mjesnim zajednicama.

Član 31.

Skupština Zajednice odlukom utvrđuje broj delegata koje jedna ili zajedno više delegacija organizacija udruženog i drugih samoupravnih organizacija i zajednica delegiraju u Vijeće Skupštine Zajednice; polazeći od toga da se obezbijedi uspješniji rad delegata u Skupštini.

Član 32.

Izbor delegata u Vijeće Skupština Zajednice vrši način i po postupku propisanom za izbor delegata u Skupštine društveno-političkih zajednica, ukoliko zakonom nije drukči određeno.

Član 33.

Kad se u toku trajanja mandatnog perioda Skupština osnuje nova osnovna samoupravna organizacija ili zajednica odlukom Skupštine Zajednice utvrđuje se način uključivanja njene delegacije u vršenju funkcija u Skupštini Zajednice.

Član 34.

Delegati u Skupštinu Zajednice biraju se na 4 godi

Niko ne može više od 2 puta uzastopno biti biran Skupštinu Zajednice.

Na dopunskim izborima delegat se bira na vrijeme do isteka mandata delegata na čije se mjesto bira.

Član 35.

Skupština Zajednice raspisuje izbore za delegate Odlukom koju donosi 2. mjeseca prije isteka mandatnog perioda.

Član 36.

Delegat u Skupštini može biti opozvan.

Opoziv delegata vrši se shodno odredbama Zakona o izboru i opozivu delegata Skupština društveno-političkih zajednica.

Prijedlog za opoziv delegata može podnijeti Skupština Zajednice.

Delegat u Skupštini ima pravo da podnese ostavku.

B. D j e l o k r u g

Član 38.

Vijeća Skupštine Zajednice pretresaju i odlučuju na zajedničkoj sjednici, u ravnopravnom djelokrugu i samostalno.

Član 39.

Skupština na zajedničkoj sjednici:

1. donosi Statut i druge opšte akte Zajednice,

2. odlučuje ravnopravno sa nadležnim Vijećem Skupštine opštine Lopare o pitanjima iz oblasti socijalne i dječije zaštite koja su u nadležnosti SO-e,

3. utvrđuje oblike, uslove, način i postupak ostvari-

4. odlučuje o saradnji i udruživanju sredstava Zajednice sa sredstvima osnovnih i drugih organizacija udruženog rada, društveno-političkih zajednica i drugih interesnih zajednica radi finansiranja delatnosti u oblasti socijalne i dječije zaštite od zajedničkog interesa,

5. odlučuje o osnivanju i ukidanju ustanova socijalne i dječije zaštite,

6. odlučuje o nagrađivanju organizacija udruženog rada, drugih organizacija i građana na značajne rezultate postignute u oblasti socijalne i dječije zaštite,

7. razmatra pitanja koja se odnose na organizaciju razvoj socijalne i dječije zaštite,

8. odlučuje o saradnji i udruživanju sredstava Zajednice sa sredstvima osnovnih i drugih organizacija udruženog rada, društveno-političkih zajednica i drugih interesnih zajednica finansiranja djelatnosti u oblasti socijalne i dječije zaštite od zajedničkog interesa,

9. donosi odluke u oblasti narodne odbrane u skladu sa zakonom,

10. bira i razrešava predsjednika i članove Izvršnog odbora Skupštine,

11. imenuje i razrešava inokosnog poslovnog organa

12. imenuje stalne i povremene članove komisije za vršenje zadataka Zajednice,

13. razmatra primjedbe, mišljenja i preporuke nadležnog organa Skupštine opštine, osnovnih i drugih organizacija udruženog rada i drugih nosilaca socijalne i dječije zaštite i obavještava ih o svojim stavovima,

14. razmatra i usvaja izvještaje o radu Zajednice njenih organa i izvještaje organizacija udruženog rada u oblasti socijalne i dječije zaštite,

15. bira delegate zajednice u Republičke organe socijalne i dječije zaštite i u druge organe,

16. vrši i druge poslove predviđene zakonom, propisima donijetim na osnovu zakona, Statuta i drugim opštim aktima Zajednice.

IV - Vijeće Zajednice u ravnopravnom djelokrugu:

1. donosi planove i programe rada i razvoja i programe finansiranja dječije i socijalne zaštite,

2. donosi finansijski plan i završni račun Zajednice

3. utvrđuje mjerila za raspodjelu sredstava za socijalnu i dječiju zaštitu i uslove za korištenje sredstava za socijalnu zaštitu,

4. utvrđuju stopu doprinosa za socijalnu zaštitu i stopu doprinosa za dječiju zaštitu uz saglasnost Skupštine opštine,
5. odlučuju o raspodjeli i upotrebi sredstava za socijalnu dječiju zaštitu u skladu sa ovim Statutom i drugim opštim aktima,
6. odlučuju o finansiranju djelatnosti socijalnih i dječijih ustanova u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, programima Zajednice drugim opštim aktima.

III - Vijeće Skupštine Zajednice samostalno

1. vrše verifikaciju mandata delegata,
2. biraju predsjednika i zamjenika predsjednika vijeća,
3. donose poslovnik o svom radu,
4. imenuje radna tijela.

Član 41.

Za izvršenje zadataka iz svog djelokruga, Skupština i njena tijela donose program rada.

Radna tijela Skupštine donose svoje programe na osnovu usvojenog programa Skupštine zajednice.

Član 42.

Skupština Zajednice u vršenju poslova svog djelokruga donosi odluke, rješenja, pravilnike, zaključke i preporuke.

Član 43.

Skupština Zajednice i njena vijeća odlučuju na svojim sjednicama.

Skupština Zajednice i njena vijeća mogu donositi odluke kada sjednici prisustvuje većina delegata u Skupštini, odnosno vijeća.

Skupština i njena vijeća donose Odluke većinom glasova prisutnih delegata, ukoliko zakonom i ovim Statutom nije drukčije određeno.

Član 44.

Glasanje u Skupštini Zajednice, vijećima i njenim radnim tijelima je javno, osim ako poslovnikom ili odlukom Skupštine Zajednice nije određeno da se glasa tajno.

Član 45.

Skupština Zajednice ima Poslovnik, kojim se uređuju pitanja unutrašnje organizacije i rada Skupštine, uslovi za rad delegata u Skupštini i način ostvarivanja njihovih prava i dužnosti saradnja Skupštine zajednice sa Skupštinom opštine i samoupravne organizacijama i zajednicama i druga pitanja od interesa za rad Skupštine zajednice.

Vijeća Skupštine donose poslovnike o svom radu u skladu sa Poslovnikom Skupštine zajednice.

c/ Delegacije i delegati

Član 46.

Delegacije koje delegiraju u Skupštini opštine Lopar vrše funkciju delegacija u zajednici u skladu sa Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

Član 47.

U vršenju funkcije delegacija naročito se ogleda:

- razmatranja pitanja iz rada Zajednice i daje mi o tim pitanjima u skladu sa zajednicama samoupravne organizacije odnosno Zajednice, uz uvažavanje interesa drugih radnih ljudi širih društvenih interesa,
- delegira delegate u Skupštinu Zajednice,
- prati rad Skupštine Zajednice i obavještava radne ljude i građane o pitanjima o kojima se raspravlja i odlučuje u Skupštini,
- pokreće preko svojih delegata inicijative za rješavanje pojedinih pitanja, donosi prijedloge za donošenje odluka u Zajednici.

Član 48.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti, delegacije osnovnim organizacijama udruženog rada i drugim samoupravnim organizacijama i zajednicama, ostvaruju što tješnju saradnju sa radničkim savjetom, odnosno drugim odgovarajućim organom uprave.

Član 49.

Delegat ima pravo i dužnost da u ostvarivanju delegatske funkcije aktivno i odgovorno učestvuju u radu Skupštine Zajednice i njenih radnih tijela čiji je član.

U zauzimanju stavova o pitanjima o kojima se odlučuje u Skupštini delegati rade po smjernicama samoupravnih organizacija i zajednica.

Delegat za svoj rad u Skupštini odgovoran je samoupravnoj organizaciji i zajednici i dužan je da o radu Skupštine Zajednice i o svom radu obavještava svoju delegaciju.

Član 50.

Delegat ima pravo, u okviru djelokruga Skupštine:

1. Da podnosi predloge za donošenje opštih akata kao i amandman na predloge tih akata,
2. Da pokreće pred Skupštinom pretresanje pitanja iz djelokruga Skupštine, da predlaže Skupštini zauzimanje stavova o tim pitanjima,
3. da predlaže pretresanje pitanja koja se odnose na sprovođenje politike koju je utvrdila Skupština i izvršavanje opštih akata Skupštine i mjera za sprovođenje politike i izvršavanje tih akata.
4. da predlaže pokretanje postupka za društveno dogovaranje i samoupravno sporazumijevanje od zajedničkog interesa sa samoupravnim organizacijama, mjesnim zajednicama, i drugim interesnim zajednicama.

Član 51.

Svaki delegat ima pravo da predlaže pretresanje pitanja koja se odnose na rad Izvršnog odbora Skupštine Zajednice i drugih radnih tijela Skupštine.

Svaki delegat ima pravo da Izvršnom odboru Skupštine zajednice postavlja pitanja koja se odnose na njegov rad.

Član 52.

Skupština Zajednice ima predsjednika i zamjenika predsjednika, koji se biraju iz reda delegata u Skupštini na vrijeme od

četiri godine, odnosno trajanje mandatnog perioda Skupštine.

Predsjednik predstavlja Skupštinu, saziva sjednice Skupštine i predsjedava im, potpisuje akte koje donosi Skupština.

Član 53.

Predsjednik Skupštine pokreće inicijativu za pretresanje pojedinih pitanja iz djelokruga Skupštine, njenih tijela i stara se o usklađivanju njihovog rada.

Predsjednik Skupštine se stara o primjenjivanju poslova Skupštine, o provođenju načela javnosti u radu Skupštine i o ostvarivanju prava delegata u vezi sa vršenjem njihove funkcije Skupštini i stara se o izvršavanju zaključaka Skupštine.

Član 54.

Predsjednik Skupštine ima pravo da predloži komisijama drugim radnim tijelima Skupštine da razmatraju pitanja iz njihovog djelokruga i da učestvuju u razmatranju o svim pitanjima o kojima se raspravlja na sjednicama tih tijela.

Predsjednik vijeća saziva sjednice vijeća, predsjedava im, stara se o njihovom pripremanju, o sprovođenju zaključaka, primjeni poslovnika o radu vijeća, vrši i druge poslove predviđene poslovníkom odlukama i zaključcima vijeća.

Predsjednik vijeća dužan je sazvati sjednicu i na traženje predsjednika Skupštine. Ako predsjednik vijeća ne sazove sjednicu, predsjednik Skupštine može je sam zazvati.

Zamjenici predsjednika pomažu predsjednicima u vršenju njihovih prava i dužnosti, a zamjenjuju ih za vrijeme odsutnosti, spriječenosti i u drugim slučajevima ako se za to ukaže potreba.

Za svoj rad predsjednici i njihovi zamjenici odgovorni su Skupštini odnosno vijećima.

d/ Izvršni odbor Skupštine

Član 55.

Izvršni odbor sačinjavaju predsjednik i članovi koje Skupština iz reda delegata u Skupštini Zajednice.

Član 56.

Izvršni odbor je u okviru prava i dužnosti Zajednice odgovoran Skupštini Zajednice za sprovođenje politike i izvršavanja odluka i drugih akata Skupštine Zajednice.

Izvršni odbor vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru zakona, ovog Statuta i odluka Skupštine Zajednice i Skupštine opštine.

Član 57.

Izvršni odbor:

1. priprema prijedlog Statuta i drugih opštih akata, kao i njihove izmjene i dopune koje donosi Skupština Zajednice,
2. priprema prijedlog programa socijalne i dječije zaštite, finansijskog plana, završnog računa, društvenih dogovora i samoupravnih sporazuma o kojima odlučuje Skupština Zajednice,
3. stara se o blagovremenom i pravilnom izvršavanju opštih akata, odluka i zaključaka Skupštine,
4. stara se o izvršenju finansijskog plana u pogledu ostvarivanja prihoda i o namjenskom i racionalnom korišćenju i ulaganju sredstava saglasno zaključcima i smjernicama Skupštine,
5. vrši raspodjelu i nadzor nad upotrebom sredstava Zajednice datih korisnicima u cilju finansiranja izgradnje, adaptacije i opremanja ustanova socijalne i dječije zaštite u skladu sa odlukom Skupštine Zajednice,
6. vrši nadzor nad korišćenjem sredstava Zajednice,
7. prati i proučava stanje i probleme u oblasti socijalne i dječije zaštite i o tome obavještava Skupštinu i predlaže joj preduzimanje potrebnih mjera,
8. koordinira rad komisija Zajednice,
9. saradjuje sa ustanovama socijalne i dječije zaštite, osnovnim i drugim organizacijama udruženog rada i organima i organizacijama zainteresovanim za oblast socijalne i dječije zaštite,
10. donosi poslovnik o svom radu,
11. vrši i druge poslove određene Statutom i drugim opštim aktima Zajednice.

Član 58.

U oblasti opštenarodne odbrane Izvršni odbor vrši određene poslove u skladu sa Zakonom, aktima nadležnih državnih organa i odlukama Skupštine.

Član 59.

Izvršni odbor ima 7 članova koje bira Skupština zajednice iz rada delegata Skupštine.

Predsjednik i članovi Izvršnog odbora biraju se na četiri godine.

Član 60.

Izvršni odbor izvještava Skupštinu Zajednice o svom radu i o sprovođenju poslovne politike Zajednice.

Član 61.

Izvršni odbor ili pojedini članovi mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka vremena na koje su izabrani.

Izvršni odbor i pojedini članovi Izvršnog odbora mogu da podnesu ostavku.

Član 62.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Izvršni odbor saradjuje sa opštinskim organima, organizacijama udruženog rada društveno-političkim organizacijama, samoupravnim interesnim zajednicama i drugim samoupravnim organizacijama i zajednicama.

Član 63.

Izvršni odbor radi u sjednicama koje se održavaju po potrebi.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i njihovim radom rukovodi predsjednik Izvršnog odbora, a u njegovoj odsutnosti član Izvršnog odbora koga odredi Izvršni odbor.

Član 64.

Izvršni odbor može punovažno rješavati ako je sjednici prisutno više od polovine članova Izvršnog odbora. Odluka Izvršnog odbora donosi se većinom glasova prisutnih članova, ako zakonom ili Statutom nije drugačije određeno.

Rad Izvršnog odbora bliže se određuje poslovníkom koji donosi Izvršni odbor.

e/ Inokosni poslovni organ

Član 65.

Inokosni poslovni organ Zajednice je sekretar Zajednice.

Član 66.

Sekretara Zajednice imenuje Skupština Zajednice na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Izvršnog odbora Skupštine opštine Lopare.

Član 67.

Za sekretara Zajednice može biti imenovano lice koje ima visoku ili višu stručnu spremu ekonomskog, pravnog ili pedagoškog smjera sa najmanje 5. godina radnog iskustva, sa položenim stručnim ispitom i da posjeduje moralno-političke kvalitete i organizacione sposobnosti.

Član 68.

Sekretar Zajednice:

1. zastupa Zajednicu i Stručnu službu u svim imovinskim i drugim odnosima koji proizilaze iz djelatnosti Zajednice,
2. rukovodi Stručnom službom,
3. stara se o zakonitosti rada Zajednice i njenih organa i Stručne službe,
4. obezbedjuje izvršenje opštih akata, planova i programa rada i razvoja, smjernica, odluka i zaključaka organa Zajednice i Stručne službe i donosi pojedinačne akte za njihovo izvršenje,
5. stara se o unapređenju rada, efikasnom, ekonomičnom i racionalnom poslovanju Zajednice i Stručne službe,
6. odgovoran je za namjensko korištenje i trošenje sredstava kojim rukuje Stručna služba na osnovu Zakona, opštih ili drugih akata Zajednice i njenih organa,

7. zaključuje ugovore saglasno ovlašćenjima organa Zajednice i radne zajednice Stručne službe,

8. donosi rješenja za koja je zakonom, ovim Statutom opštim aktima i drugim propisima ovlašćen,

9. stara se o pripremama sjednica Skupštine, vijeća, Izvršnog odbora i njihovih organa i o izvršenju zaključaka ovih organa,

10. informiše Skupštinu o problematici iz nadležnosti Zajednice i o radu stručne službe,

11. preduzima mjere i stara se o izvršenju zadataka u oblasti narodne odbrane,

12. izdaje uputstva i naloge za rad Stručne službe,

13. vrši i druge poslove koje su mu stavljene u nadležnost Statuta i samoupravnim aktima Zajednice i Stručne službe.

Član 69.

Sekretar Zajednice može biti razriješen dužnosti pri isteka vremena na koje je imenovan pod uslovima i po postupku pisanom Zakonom i ovim Statutom,

Predlog za razrješavanje dužnosti sekretara mogu podti većina delegata svakog vijeća i Izvršni odbor i radna zajednica Stručne službe.

Predlog za razrješavanje mora biti obrazložen.

Član 70.

Sekretar Zajednice može biti razriješen dužnosti:

1. ako bez opravdanih razloga odbije da postupi po odlukama Skupštine Zajednice i Izvršnog odbora,

2. ako svojim nezakonitim radom nanese znatnu štetu Zajednice.

Član 71.

Odlukom Izvršnog odbora određuje se visina ličnog hotka sekretara Zajednice i druga prava iz međusobnih odnosa ruženom radu.

f/ Komisije Zajednice

Član 72.

U cilju proučavanja pitanja iz nadležnosti Zajednice, pripremanja konkretnih prijedloga i stručnih mišljenja, Skupština Zajednice obrazuje stalne komisije.

Stalne komisije Skupštine Zajednice imaju predsjednika komisije i četiri člana.

Mandat članova komisije traje četiri godine.

Predsjednika i dva člana komisije imenuje Skupština Zajednice iz reda delegata Skupštine, a dva iz reda stručnih radnika zavisno od djelokruga pojedinih komisija.

Član 73.

Stalne komisije Skupštine Zajednice su:

1. komisija za normativnu djelatnost, programiranje i finansiranje i
2. komisija za zaštitu lica ometenih u psihofizičkom razvoju, zaštiti djece, omladine i zaštiti odraslih lica u stanju socijalne potrebe.
3. Komisija za rješavanje po žalbi protiv prvostepenog rješenja za priznavanja prava na socijalnu pomoć.

Komisije iz prethodnog stava analiziraju pojave i probleme u okviru svoje djelatnosti, način, probleme i instrumente finansiranja, saradjuju sa organizacijama udruženog rada, interesnim zajednicama i drugim organizacijama pri razmatranju pojedinih pitanja iz djelokruga svoga rada koja su od zajedničkog interesa i predlažu Skupštini Zajednice i Izvršnom odboru odgovarajuće mjere.

Sastav, djelokrug i ovlašćenja komisija utvrđuju se pòslovníkom Skupštine.

Član 74.

Komisije zajednice donose godišnji program rada.

Za rad u komisijama članovi komisija su odgovorni Skupštini i Izvršnom odboru Zajednice.

Član 75.

Radi proučavanja odredjenih pitanja iz djelokruga Zajednice i pripremanja prijedloga za Skupštinu i Izvršni odbor, mogu se formirati povremene komisije, čiji se sastav i djelokrug određuje aktom o osnivanju komisije.

IV - STRUČNA SLUŽBA ZAJEDNICE

Član 76.

Stručna služba Zajednice obavlja sve stručne, finansijske i administrativne poslove Zajednice, prikuplja podatke od interesa za rad Zajednice, stručno ili obradjuje, priprema izvještaje i drugo za potrebe Skupštine, Izvršnog odbora i komisija Zajednice priprema nacрте odluka i drugih opštih i pojedinačnih akata Zajednice.

Stručna služba Zajednice neposredno se stara o izvršenju odluka i drugih akata i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora.

Organizacija i djelokrug Stručne službe utvrđjuje se odlukom Skupštine.

Član 77.

Stručna služba je odgovorna za svoj rad Skupštini Zajednice i Izvršnom odboru.

Član 78.

Radnici Stručne službe Zajednice ostvaruju svoja samostalna i druga prava u skladu sa Ustavom, zakonom ovim Statutom i aktima radne zajednice Stručne službe.

Stručna služba Zajednice organizuje se na principima racionalnosti i ekonomičnosti.

Član 79.

Sredstva za rad Stručne službe Zajednice obezbjedjuju se iz sredstava Zajednice.

Visinu sredstava iz prethodnog stava utvrđjuje Skupština Zajednice, na prijedlog Izvršnog odbora na osnovu godišnjeg programa rada Stručne službe.

Član 80.

Radnici u radnoj zajednici Stručne službe imaju pravo na sredstva za ličnu i zajedničku potrošnju u skladu sa načelima raspodjele prema radu i sa društveno utvrđenim osnovama i mjerilima koja važe za osnovne organizacije udruženog rada. Oni imaju i druga samoupravna prava u skladu sa prirodom posla koji obavljaju, društvenom i političkom odgovornošću Zajednice za ostvarivanje njenih funkcija i zadataka.

Član 81.

Medjusobna prava, obaveze i odgovornosti radnika u Radnoj zajednici Stručne službe i Zajednice uređuju se samoupravnim sporazumom.

Član 82.

Skupština Zajednice može povjeriti obavljanje stručnih, finansijskih i administrativnih poslova organizaciji udruženog rada u oblasti socijalne zaštite.

V SREDSTVA ZAJEDNICE

Član 83.

Sredstva za socijalnu i dječiju zaštitu utvrđuju se programom razvoja djelatnosti Zajednice koji se donosi po pravilu za period za koji se donosi društveni plan razvoja opštine Lopare.

Zajednica planira prihode i rashode i utvrđuje doprinose za obezbjeđenje sredstava u skladu sa opštim bilansom sredstava.

Član 84.

Sredstva za socijalnu zaštitu obezbjeđuju se iz izvora utvrđenih u članu 104. Zakona o socijalnoj zaštiti.

Sredstva za dječiju zaštitu obezbjeđuju se iz izvora utvrđenih u članu 25. Zakona o dječijoj zaštiti.

Član 85.

Sredstva za socijalnu i dječiju zaštitu u okviru Zajednice vode se odvojeno i njihova realizacija vrši se u skladu sa njihovom namjenom utvrđenom ovim Statutom i posebnim planovima i programima koje donosi Skupština Zajednice.

Član 86.

Sredstvima Zajednice organi Zajednice raspolažu na osnovu finansijskog plana koji u skladu sa programom Zajednice donosi Skupština Zajednice, na način propisan ovim Statutom.

Član 87.

Sredstva Zajednice za socijalnu i dječiju zaštitu čine posebne cjeline bez obzira iz kojih se izvora obrazuju.

Sredstva Zajednice mogu se koristiti do visine do koje su ostvarena.

Pod ostvarenim sredstvima Zajednice podrazumijevaju se i krediti odobreni Zajednici zbog neravnomjernog priticanja prihoda u toku godine.

Sredstva koja Zajednica dobije za posebnu namjenu mogu koristiti samo namjenski.

Član 88.

Iz sredstava Zajednice namjenjenih za socijalnu i dječiju zaštitu finansiraju se djelatnosti Zajednice utvrđene u članu 15. i 16. ovog Statuta.

Član 89.

Pored namjenskog korišćenja sredstava iz prethodnog člana, sredstva Zajednice koriste se za finansiranje:

1. djelatnosti radne zajednice koja vodi stručne, administrativne i finansijske poslove Zajednice,

2. troškove poslovanja Zajednice,

3. ostale potrebe predviđene programom i finansijskim planom Zajednice.

Član 90.

Zajednica ima obaveznu rezervu:

U rezervu sredstava Zajednica izdvaja 1% od ukupnih tekućih prihoda Zajednice.

Obavezna rezerva se odvojeno vodi za socijalnu i dječiju zaštitu.

Obaveza izdvajanja rezerve ne odnosi se na sredstva koja druga-društveno-pravna lica, na osnovu posebnog ugovora namjenski udružuju u cilju finansiranja socijalne i dječije zaštite ili izgradnje odredjenih objekata u ovim djelatnostima.

Član 91.

Sredstva obavezne rezerve koriste se:

1. u slučaju neredovnog priticajja sredstava, usljed čega Zajednica ne bi mogla izmiriti ugovorne obaveze prema korisnicima,

2. u slučaju kada Zajednica na osnovu Zakona i drugih propisa ima obavezu da korisnicima isplati veći iznos od iznosa utvrdjenog finansijskim planom Zajednice,

3. u slučaju kada finansijskim planom nisu predvidjeni izdaci ili su nedovoljno predvidjeni, a oni su društveno pravdani.

Član 92.

Neurošena sredstva Zajednice u jednoj godini prenose se u narednu godinu.

Član 93.

Sredstva Zajednice za vršenje djelatnosti ustanova socijalne i dječije zaštite daju se na osnovu programa rada putem sporazuma sa korisnicima sredstava u skladu sa ovim Statutom.

Sredstva Zajednice koriste prije svega organizacije udruženog rada, socijalne i dječije zaštite za finansiranje pojedinih oblika socijalne i dječije zaštite i djelatnosti ustanova u ovim oblastima.

Raspodjela sredstava na pojedine korisnike vrši se u skladu sa rezolucijama o društveno-ekonomskom razvoju i programom Zajednice.

Član 94.

O iznosu sredstava koja Zajednica dodjeljuje korisnicima, sredstva Zajednice i korisnici sredstava zaključuju ugovor koji se sastavlja u pismenoj formi i sadrži:

1. vrsta i obim oblika socijalne odnosno dječije zaštite ili investicija,
2. iznos sredstava,
3. način obračunavanja i plaćanja,
4. obaveze korisnika sredstava u pružanju određenih podataka o ostvarivanju programa za koji su sredstva dodjeljena i dokumentaciju o utrošku sredstava.

Član 95.

Ako Izvršni odbor Zajednice u vršenju nadzora nad korištenjem sredstava Zajednice utvrdi da korisnik sredstava ne izvršava obaveze preuzete ugovorom o dodjeljivanju sredstava, pozvaće korisnika sredstava da u određenom roku izvrši svoje obaveze iz ugovora.

Ako korisnik sredstava i u tom roku ne izvrši ugovorom predviđene obaveze, Izvršni odbor obustaviće finansiranje djelatnosti predviđene ugovorom i o tome obavijestiti Skupštinu Zajednice

Ako se utvrdi da su sredstva Zajednice korištena nenamjenski Skupština Zajednice će donijeti Odluku i zatražiti vraćanje dodijeljenih sredstava.

Spor između Zajednice i korisnika sredstava o visini sredstava i drugim uslovima iz ugovora o dodjeljivanju sredstava finansiranju djelatnosti socijalne i dječije zaštite rješava Skupština Zajednice.

Član 96.

Sredstva Zajednice mogu se davati u vidu kredita ili pozajmnice korisnicima sredstava Zajednice.

Kredit i pozajmnice se mogu davati i putem konkursa bez kamate ili sa kamatom o čemu donosi odluku Skupština Zajednice.

Opštim aktom Zajednice određuju se uslovi i način sprovođenja konkursa za dodjelu kredita ili pozajmnice korisnicima sredstava Zajednice.

VI - SAMOUPRAVNA RADNIČKA KONTROLA U ZAJEDNICI

Član 97.

Radi ostvarivanja zaštite svojih samoupravnih prava i interesa članovi Zajednice imaju pravo i dužnost da ostvaruju samoupravnu radničku kontrolu neposredno preko samoupravne radničke kontrole.

Članovi Zajednice ostvaruju samoupravnu radničku kontrolu neposredno putem razmatranja izvještaja, informacija, prijedloga planova programa, samoupravnih opštih akata i drugih materijala o kojima se raspravlja i odlučuje u Skupštini, zatim neposrednim uvidom u odluke, spise isprave, ako ne predstavljaju poslovnu ili dr. tajnu, a imaju pravo i da se obraćaju organima Zajednice u stručnoj službi za objašnjenja.

Neposrednu kontrolu iz prethodnog stava dužni su članovima Zajednice obezbijediti Skupština, sekretar Zajednice i radnici Zajedničke stručne službe sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima.

Član 98.

Skupština kao organ Zajednice u vršenju funkcije samoupravne radničke kontrole ostvaruje radničku kontrolu nad radom Izvršnog odbora, sekretara Zajednice i radne zajednice, radne zajednice koja obavlja administrativno-stručne poslove u Zajednici, razmatranjem izvještaja o njihovom radu, nadzorom nad sprovođenjem samoupravnih opštih akata, planova i programa rada i mjera za ostvarivanje utvrdjene politike, davanjem saglasnica i uputstava za rad i otklanjanje utvrdjenih nepravilnosti.

Član 99.

Organ samoupravne radničke kontrole u Zajednici je Odbor samoupravne radničke kontrole.

Odbor samoupravne radničke kontrole vrši kontrolu:

1. sprovođenje Samoupravnog sporazuma o osnivanju Zajednice, ovog Statuta, samoupravnih sporazuma i društvenih dogovora i drugih samoupravnih opštih akata Samoupravne interesne zajednice,

2. sprovođenje odluka Skupštine i njenih organa i izvršavanja ugovora,

3. saglasnosti samoupravnih opštih akata i odluka organa Zajednice sa samoupravnim pravima, dužnostima i interesima članova Zajednice, sa zakonima, Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice i ovim Statutom,

4. ostvarivanje samoupravljačkih funkcija, radnih i drugih dužnosti članova Zajednice, organa Samoupravne interesne zajednice i Radne zajednice,

5. odgovornog i društveno i ekonomski cjelishodnog korišćenja društvenih sredstava i raspošaganje njima,

6. obavještanja članova Zajednice o pitanjima od interesa za odlučivanje i kontrolu u Samoupravnoj interesnoj zajednici

7. ostvarivanje i zaštite prava radnika i drugih radnih ljudi koji se osiguravaju u Samoupravnoj interesnoj zajednici i zdravstvenim organizacijama,

8. ostvarivanja drugih samoupravnih prava, dužnosti i interesa članova Zajednice utvrdjenih zakonom, Samoupravni sporazumom o osnivanju Zajednice, ovim Statutom i drugim samoupravnim opštim aktima.

Član 100

Odbor samoupravne radničke kontrole vrši kontrolu, podstiče i usmjerava aktivnost drugih, ukazuje im na obaveze, na mjere i rješenja za poboljšanje rada i stanja, na uočene pojave traži otklanjanje utvrdjenih nepravilnosti. On ima pravo i dužnost da traži da svaki organ blagovremeno i u skladu sa važećim propisima vrši svoje obaveze.

Odbor vrši svoja prava i dužnosti na osnovu smjernica članova Zajednice, na prijedlog organa Samoupravne interesne zajednice ili drugih organa i organizacija ili po vlastitoj inicijativi.

Član 101.

Odbor samoupravne radničke kontrole obavještava Skupštinu a po potrebi i članova Samoupravne interesne zajednice o uočenim pojavama, nalazima i svojim mišljenjima.

O nalazima i mišljenjima Odbor obavještava i druge organe Samoupravne interesne zajednice ili Radnu zajednicu Radne zajednice kad se uočene pojave na njih odnose.

Poslije izvršene kontrole ostvarivanja zdravstvene zaštite radnika i drugih radnih ljudi koji se osiguravaju u uočenim pojavama i nalazima, pored organa iz stava 1. ovog člana, Odbor obavještava i Radnički savjet i organ samoupravne radničke kontrole zdravstvene organizacije na koju se odnose.

Član 102.

Skupština i drugi organ iz člana 101. na koje se odnose nalazi Odbora samoupravne radničke kontrole, dužni su da ih pažljivo razmotre i da otklone nepravilnosti na koje je Odbor ukazao, nosno da obavijeste Odbor o utvrdjenom stanju, preduzetim mjerama ili o svom stavu po odredjenom pitanju.

Član 103.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Odbor samoupravne kontrole ima pravo da se obraća organu Skupštine opštine Lopare nadležnom za vršenje nadzora nad zakonitošću rada Osnovne zajednice, društvenom pravogranicom samoupravljanja, Službi društvenog knjigovodstva i drugim organima društvenog nadzora i kontrole kao i sindikate i da sa njima saradjuje.

Skupština i sekretar Osnovne zajednice dužni su da Odbor samoupravne radničke kontrole obavještavaju o svim upozorenjima, nalazima i odlukama organa iz prethodnog stava.

Član 104.

Ako organi u Samoupravnoj interesnoj zajednici kojim se Odbor samoupravne radničke kontrole obrati radi otklanjanja nedostataka ne otvorene blagovremeno te nedostatke, Odbor samoupravne radničke kontrole obavijestice o tome Skupštinu.

Ako Skupština ne preduzme mjere za otklanjanje uočenih nedostataka, Odbor samoupravne radničke kontrole obavijestice o tome Opštinsko sindikalno vijeće Lopare, nadležne organe društvenog nadzora i organ Skupštine opštine Lopare, nadležan za vršenje nadzora nad zakonitošću rada Samoupravne interesne zajednice.

Ako Odbor samoupravne radničke kontrole smatra da se odlukom, drugim aktom ili mjerom Skupštine povređuju samoupravna prava članova Zajednice ili društvena svojina ili da je takav akt Skupština donijela protivno smjernicama članova Zajednice, ukazuje Skupštini na uočene nedostatke i o tome obavijestiti Opštinsko sindikalno vijeće Lopare.

Ako Skupština ne preinači svoju odluku ili mjeru iz prethodnog stava, Odbor samoupravne radničke kontrole može predložiti Skupštini opštine Lopare da čustavi od izvršenja Odluku ili drugi akt odnosno mjeru kojim se povređuju samoupravna prava članova zajednice ili društvena svojina.

Član 105.

Radna zajednica dužna je obezbijediti Odboru samoupravne radničke kontrole uvid u isprave, spise, izvještaje, evidencije i svu drugu dokumentaciju i u vezi s time pružiti mu potrebnu pomoć.

Odluke, zaključci i stavovi od interesa za ostvarivanje mouppravne radničke kontrole dostavljaju se Odboru samoupravne radničke kontrole.

Sekretar Samoupravne interesne zajednice dužan je da obezbijedi obavljanje administrativno-stručnih poslova za potrebe Odbora samoupravne radničke kontrole.

Odbor Samoupravne radničke kontrole može utvrđivanje odredjenih činjenica od značaja za ostvarcivanje njegove funkcije povjeriti odgovarajućim stručnjacima van Samoupravne interesne zajednice.

Član 106.

Odbor samoupravne radničke kontrole ima 5. članova koji se biraju na vrijeme od četiri godine.

Članove Odbora biraju i opozivaju članovi Zajednice u osnovnim samoupravnim organizacijama odnosno zajednicama na načelima delegarskog sistema.

Dva člana odbora samoupravne radničke kontrole biraju članovi Zajednice, - radnici, dva člana zemljoradnici, a jednog člana radnici zdravstvenih organizacija.

Listu kandidata za članove odbora utvrđuje i kandidacioni postupak sprevođi sindikat.

Za člana Odbora samoupravne radničke kontrole ne može bi biran za delegata u tu Skupštinu.

Članovi Odbora mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koje su birani.

Član 107.

Odbor samoupravne radničke kontrole radi na sjednicama, zaključke donosi većinom glasova svojih članova.

Odbor može ovlastiti pojedine članove Odbora da pregleda, spise i dokumente i pribave podatke potrebne za vršenje samouprav. kontrole.

Odbor samoupravne radničke kontrole ima predsjednika i zamjenika predsjednika. Predsjednik zakazuje sjednice, rukovodi njihovim radom i potpisuje zapisnike, izvještaje, nalaze i druge akte Odbora. Kad je predsjednik odsutan ili spriječen, ove poslove obavlja njegov zamjenik.

Član 108.

Odbor samoupravne radničke kontrole dužan je da o svom radu, nalazima i zapažanjima obavještava članove Zajednice, povremeno, po potrebi, kada to oni traže, a obavezno jedanput godišnje.

VI - PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ZADATAKA ZAJEDNICE, FINANSIJSKI PLAN I ZAVRŠNI RAČUN

Član 109.

Radi unapređivanja socijalne i neposredne dječije zaštite, stvaranje uslova za razvoj ovih djelatnosti u skladu sa potrebama radnih ljudi i građana, racionalnog korištenja sredstava, Zajednica donosi planove i programe razvoja u oblasti socijalne i dječije zaštite.

Planovi i programi razvoja socijalne i dječije zaštite zasnivaju se na potrebama radnih ljudi iaraženih u planovima i programima razvoja osnovnih organizacija udruženog rada i organizacija udruženog rada, koje vrše djelatnosti (pružanja usluga) mjesnih zajednica i samoupravnih interesnih zajednica za obrazovanje, zdravstvenu zaštitu, penziono i invalidsko osiguranje i zajednicu stanovanja i zapošljavanja i donose se i ostvaruju u skladu sa osnovama politike društveno-ekonomskog razvoja Opštine, utvrđenim društvenim planom opštine.

Član 110.

Organi Zajednice odgovorni su za ostvarivanje planova i programa rada i razvoja socijalne i dječije zaštite, kao i opštih ciljeva i zadataka utvrđenih društvenim planovima, društveno-političkih zajednica i dužni su da u tom cilju preduzimaju potrebne mjere i radnje.

Član 111.

Zajednica donosi godišnji i srednjoročni program razvoja, Godišnji program Zajednice se donosi najkasnije na mjesec dana prije, a srednjoročni program najkasnije na tri mjeseca prije početka perioda na koji se donosi.

Na osnovu srednjoročnog programa Zajednice u cilju izvršavanja mogu se donositi operativni planovi kojima se programski zadaci i sredstva za ostvarivanje tih zadataka raspoređuju na određene kraće periode.

Zajednica utvrđuje posebne program socijalne i program razvoja dječije zaštite.

Član 112.

Sredstva Zajednice koriste se prema programu Zajednice koji se odnosi za svaku godinu, a usvaja ga Skupština Zajednice.

Programom rada Zajednice se utvrđuju djelatnosti i materijalne potrebe za realizaciju tog programa.

Program Zajednice donosi se u skladu sa Društvenim planom opštine i srednjoročnim programom Zajednice.

Član 113.

Utvrđivanje i raspoređivanje prihoda Zajednice vrši se finansijskim planom Zajednice za svaku kalendarsku godinu.

Finansijski plan Zajednice mora biti u skladu sa programom Zajednice.

Član 114.

Finansijski plan donosi se prije početka godine na koju se odnosi.

Ako se finansijski plan iz objektivnih razloga ne može donijeti prije početka godine na koju se odnosi, Skupština donosi odluku o privremenom finansijskom planu Zajednice.

Privremeno finansiranje se može vršiti najduže tri mjeseca i to najviše do 1/4 ukupnih prihoda Zajednice raspoređenih finansijskim planom za proteklu godinu.

Sredstva data korisnicima u periodu privremenog finansiranja smatraju se kao akontacija.

Član 115.

Skupština Zajednice može u toku godine na prijedlog Izvršnog odbora vršiti izmjene finansijskog plana ako se prihod Zajednice ostvaruju u manjem ili većem obimu od programiranih ili ako nastane potreba koja nije predviđena finansijskim planom.

Član 116.

Odgovarajući organ Zajednice utvrdjen ovim Statutom u vršenju naredbodavnog prava i izvršavanja finansijskog plana Zajednice može odobravati isplate samo u skladu sa programom i finansijskim planom za Zajednice za tekuću godinu.

Za svaku isplatu moraju postajati odgovarajuća dokumenta kojima se utvrđuje obaveza Zajednice izvisina isplate.

Član 117.

Finansijski plan mora biti uravnotežen.

U cilju uravnoteženja finansijskog plana može se u toku godine vršiti rebalans.

Član 118.

Po isteku godine sastavlja se Završni račun Zajednice.

Završni račun donosi Skupština Zajednice na prijedlog Izvršnog odbora.

Završni račun Zajednice se dostavlja Službi društvenog knjigovodstva - Filijala Tuzla.

VIII - JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Član 119.

Rad Zajednice je javan.

Javnost se može ograničiti ili isključiti samo ako je to u opštem interesu i o tome odluči Skupština Zajednice.

Član 120.

Javnost rada Zajednice obezbjedjuje se:

- obavještenjen radnih ljudi o svim pitanjima iz djelovanja Zajednice, koja su od značaja za ostvarivanje njihovog društveno-ekonomskog položaja u postupku donošenja plana i programa razvoja Zajednice, donošenja opštih akata kojima se utvrđuju prava i obaveze radnih ljudi i građana i obavještanjem o drugim važnim odlukama Zajednice,

- javnošću rada Skupštine Zajednice i njenih tijela.

Član 121.

Predstavnici osnovnih i drugih organizacija udruženog rada, kao i zainteresovani građani imaju pravo da prisustvuju sjednicama Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela Zajednice i to po odobrenju predsjedavajućeg učestvuju u radu na način utvrđjan poslovnicama Skupštine odnosno Izvršnog odbora Zajednice.

Član 122.

Izvršni odbor i sekretar Zajednice staraju se da blagovremeno obavijeste javnost na pogodan način o radu Zajednice i njenih organa.

Član 123.

Radi uskladjivanja interesa korisnika sredstava socijalne i dječije zaštite sa interesima korisnika u oblastima zdravlja, obrazovanja, kulture, fizičke kulture i zapošljavanja i stanovanja Zajednica saradjuje sa ovim interesnim zajednicama kroz razne oblike organizovanog i funkcionalnog povezivanja djelatnosti.

Član 124.

Zajednica saradjuje sa osnovnim i drugim organizacijama udruženog rada, mjesnim zajednicama, društvenim i humanitarnim organizacijama, organizovanjem zajedničkih akcija, razmjerenom ništjenja i uskladjivanje stavova i kroz druge oblike zajedničkog djelovanja u cilju uspješnijeg rješavanja pitanja od značaja za dalji razvoj socijalne i dječije zaštite.

SAMOUPRAVNI AKTI

Član 125.

Samoupravni opšti akti Zajednice us akti kojima se na opšti način uređuju društveno-ekonomski i drugi samoupravni odnosi između članova Zajednice, način ostvarivanja prava, obaveza, vesa i odgovornosti unutrašnja organizacija i poslovanje u Samoupravnoj interesnoj zajednici;

Samoupravni opšti akti u smislu prethodnog stava su ovaj Statut, Društveni dogovor, Samoupravni sporazumi, pravilnici, odluke Poslovnici i uputstva.

Samoupravni opšti akti moraju biti u saglasnosti sa Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice. Svi ostali samoupravni opšti akti moraju biti u saglasnosti sa Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice i ovim Statutom. Odluke drugih sa samoupravnih opštih akata koje su u suprotnosti sa Samoupravnim sporazumom o osnivanju Zajednice i ovim Statutom ne mogu se primjenjivati.

Član 126.

Postupak za donošenje samoupravnog opšteg akta pokreće se podnošenjem prijedloga.

Prijedlog za donošenje samoupravnog opšteg akta mogu podnijeti:

1. članovi Osnovne zajednice i njihove delegacije;
2. delegati u Skupštini;
3. vijeća Skupštine;
4. zainteresovane organizacije ili zajednice;
5. društveno-političke i druge organizacije;
6. Izvršni odbor;
7. sekretar Zajednice;

Prijedlog za donošenje samoupravnog opšteg akta dostavlja se Izvršnom odboru pismeno obrazložen.

Član 127.

Izvršni odbor ocjenjuje postojanje osnova i izjašnjava se o potrebi donošenja predloženog samoupravnog opšteg akta, osim ako obaveza njegovog donošenja ne proizilazi iz zakona, Samoupravnog sporazuma o osnivanju Zajednice i ovog Statuta.

Ako Izvršni odbor ocijeni da ne postoji osnov niti potreba za donošenjem predloženog samoupravnog opšteg akta dužan je, uz obrazloženje, o tome obavijestiti podnosioca prijedloga i Skupštinu odnosno nadležno vijeće na prvoj narednoj sjednici.

Član 128.

Izvršni odbor utvrđuje osnovu i određuje obradivača za pripremu nacrtu samoupravnog opšteg akta. Za obradivača Izvršni odbor može odrediti Radnu zajednicu Stručne službe, radnu ili stručnu grupu odnosno komisiju koju u tom cilju obrazuje ili specijalizovanu organizaciju.

Obradivač priprema tekst nacrtu i obrazloženje samoupravnog opšteg akta, a po potrebi i drugu dokumentaciju i dostavlja je Izvršnom odboru.

Izvršni odbor utvrđuje prijedlog nacrtu samoupravnog opšteg akta i dostavlja ga Skupštini odnosno nadležnom vijeću.

Član 129.

Nacrt Statuta Zajednice utvrđuje Skupština.

Nacrt Statuta dostavlja se članovima Zajednice i njihovim delegacijama na prethodnoj raspravi.

Za prethodno raspravljanje Skupština određuje rok koji ne može biti kraći od 30 dana. Nakon isteka roka od 30 dana će razmatranje prispjelih prijedloga i primjedbi utvrđuje se prijedlog Statuta. Nastavljač prijedloga dužan je obavijestiti Skupštinu koje prijedloge i primjedbe nije usvojio i navesti razlog.

Član 130.

Za ostale samoupravne opšte akte Izvršni odbor utvrđuje prijedlog akta koji se dostavlja na javnu raspravu i utvrđuje rok za razmatranje koji ne može biti kraći od 30. dana.

Član 131.

Nakon završetka roka odredjenog za izjašnjavanje, Izvršni odbor razmatra prispjela mišljenja i prijedloge i utvrđuje prijedlog samoupravnog opšteg akta.

U obrazloženju prijedloga Izvršni odbor je dužan obrazložiti prijedloge i mišljenja koji nisu usvojeni i navesti razloge zbog kojih nisu uzeti u obzir.

Ukoliko se radi o jednostavnijim i manje složenim pitanjima Izvršni odbor utvrđuje prijedlog samoupravnog opšteg akta i neposredno ga dostavlja delegacijama i delegatima radi prethodnog izjašnjavanja i raspravljanja.

Član 132.

Samoupravni opšti akt je usvojen ako je za prijedlog glasalo više od polovine delegata u Skupštini odnosno nadležnom vijeću.

Član 133.

Statut i drugi samoupravni opšti akti u zajednici, a po odluci Skupštine objavljuju se u "Službenom glasniku opštine".

Samoupravni opšti akt stupa na snagu 8. dana od dana objavljivanja.

Samo u izuzetnim slučajevima Skupština Zajednice može odlučiti da opšti akt stupa na snagu narednog dana po objavljivanju.

OPŠTE NARODNA ODBRANA I DRUŠTVENA SAMOZAŠTITA

Član 134.

Članovi Zajednice imaju pravo i dužnost da u okviru djelatnosti Zajednice organizuju, ostvaruju i unapredjuju opštenarodnu odbranu i društvenu samozaštitu.

U organizovanju, ostvarivanju i unapredjenju opštenarodne odbrane i društvene samozaštite zajednica utvrđuje program mjera i aktivnosti, obezbjedjuje materijalna sredstva, donosi odgovarajuće samoupravne akte, preduzima i sprovodi druge potrebne i propisane mjere.

Društvena samozaštita obuhvata mjere, radne i druge aktivnosti, koje u skladu sa Ustavom i zakonom, preduzimaju članovi Zajednice, njihovi organi u Zajednici i sekretar Zajednice radi potpunijeg osiguranja sredstava i imovine, samoupravnih prava i svih drugih vrijednosti od značaja za Zajednicu i društvenu zajednicu.

Osnovni zadaci društvene samozaštite su:

1. Osiguranje samoupravnih prava članova Zajednice,
2. razvijanje svijesti o potrebi zaštite društvenih vrijednosti,
3. razvijanje budnosti i bezbjednosti kulture,
4. otklanjanje uzroka pojava koje pogoduju ili dovode do ugrožavanja društvenih vrijednosti,
5. jačanje društvene odgovornosti, discipline i društvenog morala,
6. sprečavanje nesavjesnog vršenja funkcija i nesavjesnog poslovanja, zloupotreba neprijateljske djelatnosti i drugih društveno-štetnih radnji i kažnjivih djela.

Član 136.

Poslovi narodne odbrane i društvene samozaštite u Zajednici obavljaju se na osnovu zakona i drugih propisa i uputstava nadležnih organa, plana priprema za narodnu odbranu, Pravilnika o organizovanju ostvarivanju i napredjivanju opštenarodne odbrane i društvene samozaštite i drugih samoupravnih akata Osnovne zajednice.

U slučaju neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja primjenjuju se i zakoni i drugi propisi iz oblasti socijalne i dječije zaštite i samoupravni opšti akti Zajednice, ako propisima iz oblasti narodne odbrane nije drukčije određeno.

Član 137.

Nosioci poslova i aktivnosti u organizovanju, ostvarivanju i urapredjivanju opštenarodne odbrane i društvene samozaštite su Skupština, Komisija za opštenarodnu odbranu i društvenu samozašt i sekretar Zajednice.

Član 138.

U vršenju poslova opštenarodne odbrane i društveno samo-
zaštite Skupština:

1. donosi samoupravne opšte i druge akte kojima se uređuju ta pitanja,
2. utvrđuje organizaciju Zajednice za slučaj neposredne ratne opasnosti ili rata,
3. donosi plan pripreme za opštenarodnu odbranu kojim se utvrđuju osnovni zadaci, mjere i postupci u periodu neposredne ratne opasnosti ili u ratu,
4. utvrđuje podatke koji su od interesa za narodnu odbranu i koji se smatraju tajnom i određuje mjere za njihovu zaštitu,
5. imenuje Komisiju za opštenarodnu odbranu i društvenu samozaštitu, razmatra izvještaje o njenom radu i daje joj smjerenice za rad,
6. utvrđuje i odobrava potrebna finansijska sredstva,
7. vrši i druge poslove iz oblasti opštenarodne odbrane i društvene samozaštite predviđene važećim propisima i aktima nadležnih organa.

Finansijska sredstva iz tačke 6. ovog člana obezbjedjuju se kao namjenska sredstva finansijskim planom ili posebnom odlukom.

Ako se u slučaju ratne opasnosti Skupština ne može sazvati, poslove iz stava 1. vrši Izvršni odbor koji je dužan svoje odluke podnijeti na potvrdu Skupštini kada se prvi put poslije toga sastane.

Član 139.

Komisija za opštenarodnu odbranu i društvenu samozaštitu sastoji se od pet članova.

Prava, obaveze, odgovornost, djelokrug i način rada Komisije utvrđuju se Pravilnikom iz stava 1. člana 136. ovog Statuta.

Član 140.

U ostvarivanju opštenarodne odbrane i društvene samozaštite sekretar Zajednice:

1. obezbjeđuje sprovođenje zakona i drugih propisa i zaključaka Skupštine i Komisije koji se odnose na opštenarodnu odbranu i društvenu samozaštitu,

2. obavlja stručne i administrativne poslove, priprema i potrebne materijale za Skupštinu i Komisiju,

3. u slučaju neposredne ratne opasnosti, organizuje sprovođenje propisnih mjera pripravnosti, a u slučaju rata organizuje i rukovodi pripremanja za prelazak Zajednice na ratnu organizaciju,

4. priprema i uskladjuje planove narodne odbrane Zajednice sa planovima opštine.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 141.

Opšti akti Zajednice donieće se u roku od tri mjeseca po stupanju na snagu Statuta.

Član 142.

Ovaj Statut stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku opštine Lopare pošto ga potvrdi Skupština opštine Lopare.

SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA
ZA SOCIJALNU I DJEČIJU ZAŠTITU

L O P A R E

Broj: 399/70

Datum: 18. 06. 1970. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Dejan Šakotić, sr.

N Na osnovu člana 55. stav 1. Zakona o samoupravnim interesnim zajednicama obrazovanja i vaspitanja /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada od 13. jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O POTVRDJIVANJU STATUTA SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJEDNICE OSNOVNOG OBRAZO- VANJA I VASPITANJA L O P A R E

I

Potvrđuje se Statut Samoupravne interesne zajednice osnovnog obrazovanja i vaspitanja Lopare.

II

Ovo rješenje će biti objavljeno u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: o23-02-240
Datum: 13.7. 1979. godine

Na osnovu člana 55. stav 1. Zakona o samoupravnim interesnim zajednicama obrazovanja i vaspitanja /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada od 13. jul. 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O POTVRDJIVANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O OSNIVANJU SAMOUPRAVNE INTERESNE ZAJ- EDNICE OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA L O P A R E

I

Potvrđuje se Samoupravni sporazum o osnivanju samoupravne interesne zajednice osnovnog obrazovanja i vaspitanja Lopare.

II

Ovo rješenje će biti objavljeno u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-241
Lopare, 13.7.1979. godine

Na osnovu člana 55. stav 2. Zakona samoupravnim interesnim zajednicama obrazovanja i vaspitanja /"Službeni list SRBiH", broj 7/75/ i člana 239. Statuta opštine Lopare /"Službeni glasnik opštine Lopare", broj 4/78/, Skupština opštine Lopare na sjednici Vijeća udruženog rada od 13. jula 1979. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

O POTVRDJIVANJU SAMOUPRAVNOG SPORAZUMA O OSNIVANJU UDRUŽENJA SAMOUPRAVNIH IN- TERESNIH ZAJEDNICA OSNOVNOG OBRAZOVANJA I VASPITANJA TUZLA

I

Potvrđuje se Samoupravni sporazum o osnivanju Udruženja samoupravnih interesnih zajednica osnovnog obrazovanja i vaspitanja Tuzla.

II

Ovo rješenje će biti objavljeno u "Službenom glasniku opštine Lopare".

PREDSJEDNIK
VIJEĆA UDRUŽENOG RADA
Stanislav Nikolić, s.r.

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE OPŠTINE LOPARE
Muhidin Agić, s.r.

SKUPŠTINA OPŠTINE LOPARE
Broj: 023-02-242
Lopare, 13.7.1979. godine